附件 1

國立屏東科技大學遠距教學委員會組織章程

中華民國91年11月20日 91學年度第1學期第1次教務會議通過
中華民國93年4月21日 92學年度第2學期第2次教務會議通過
中華民國102年4月25日 101學年度第2學期教務會議修正通過
中華民國104年4月29日 103學年度第2學期教務會議第2、3條修正通過
中華民國105年4月28日 104學年度第2學期教務會議第2條修正通過
中華民國105年11月17日 105學年度第1學期教務會議第2條修正通過
中華民國108年3月21日 107學年度第2學期遠距教學委員會會議第2條修正通過

第一條　本校為達成遠距教學、提昇教學品質及促進教學功能之目的，特設遠距教學委員會（以下簡稱本會）。

第二條　本會委員由教育副校長、教務長、~~學務長、總務長、~~電算中心主任、~~圖書館館長、~~各學院院長、推廣教育處處長、通識教育中心主任、語言中心主任、教學資源中心主任、~~課務組組長、~~各系所（學位學程）代表一人組成~~，~~**。教育副校長為**主任委員~~由教務長擔任，教務長為~~執行祕書~~由主任委員指派課~~。本會各委員之任期為一學年，期滿得連任。

第三條　本會任務如下：

一、關於本校遠距教學推行與資源分配政策之研擬及規劃。

二、關於提昇遠距教學品質與促進其教學功能規章辦法之研訂、執行、檢討及追蹤等事宜。

三、關於各系遠距教學資源分配事宜之協調。

四、關於本校教師申請遠距教學資源補助等教學計畫之核定。

五、其他與遠距教學品質與資源發展相關事項之協調與核定。

六、評審教師開授遠距教學課程（遠距授課）暨網路輔助教學之成績。

第四條　本會以每學期召開一次為原則，由主任委員召集之。本會須有過半數委員出席方得開會，過半數出席委員之同意方得決議。決議事項經本委員會確認後執行，並向校務會議提報執行成果。

第五條　本會於開會時得邀請有關單位人員列席報告說明。

第六條　本會業務由教務處主辦，電算中心協辦。

第七條　本組織章程經教務會議通過後施行，修正時亦同。

附件 2

國立屏東科技大學遠距教學實施辦法

中華民國 94 年 10 月 21 日 94 學年度第 1 學期第 1 次網路教學委員會議通過
中華民國 94 年 11 月 9 日 94 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
中華民國 96 年 10 月 12 日 96 學年度第 1 學期第 1 次網路教學委員會議通過
中華民國 96 年 11 月 14 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
中華民國 97 年 4 月 23 日 96 學年度第 2 學期第 1 次教務會議通過
中華民國 102 年 4 月 25 日 101 學年度第 2 學期教務會議修正通過
中華民國 104 年 11 月 19 日 104 學年度第 1 學期教務會議第十條修正通過
中華民國 105 年 11 月 17 日 105 學年度第 1 學期教務會議第 1、2、3、5、8、9、11 條修正通過
中華民國 108 年 3 月 21 日 107 學年度第 2 學期遠距教學委員會會議第 4、5、8、9 條修正通過

第一條　國立屏東科技大學(以下簡稱本校)為提供學生多元化學習環境與方式，鼓勵教師以遠距教學方式授課，依據教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」規定，特訂定本校遠距教學實施辦法(以下簡稱本辦法)。

第二條　本辦法所稱遠距教學，指師生透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學。

本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行者。

前項遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數。

第三條　本校遠距教學係指透過電算中心之數位學習平台(以下稱平台)，分成遠距授課與網路輔助教學。遠距授課係藉由平台透過傳輸媒體進行課程教授；網路輔助教學係藉由平台提供數位教材輔助教學功能。

前項數位學習平台建置應具備教學實施、記錄學生學習情形及其他支援學習等功能之學習管理系統，教師於學習管理系統上進行教學，並視課程需要安排助教協助教學。

第四條　~~實施遠距授課之課程應符合第二條第二項之規定外，第一週、教學評鑑、期中及期末考為必要於上課時間到教室上課，其餘時間由授課教師安排。~~

本校開設數位學習碩士在職專班，應依「教育部數位學習碩士在職專班申請審核及認證」相關法令之規定，向教育部申請審查核定後，始得為之，其畢業總學分數計算，不受修習遠距教學學分數二分之一之限制。

第五條　**首次~~本校~~**開授遠距授課課程，應由開課單位擬具教學計畫，經系所(學程)相關課程會議審核通過，提遠距教學委員會議研議，校課程委員會議審查通過後始得開授；並公告於平台上供查詢。

前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項，開課作業要點另訂定之。

第六條　學生選課及成績評量等相關事宜，悉依教育部規定與本校學則及相關辦法辦理。

學生學位之取得，其修習遠距教學學分數不得超過畢業總學分數之二分之一。

第七條　教師開授遠距教學課程，依本校教師鐘點數計算規定辦理。

第八條　本校與國**內**外學校合作開授遠距教學課程者，以**國內公立或政府立案之私立大專校院及**教育部公告之外國大學參考名冊所列之學校，或經當地國政府學校權責機關或其認定之教育專業評鑑團體認可者為限。

第九條　申請遠距教學對象以本校**專任**教師（含校務基金進用教學人員）為限。

教師及學生**於電腦網路教學上除作為互動外，不得作為其他用途或有違法情事，並隨時注意電腦犯罪及著作權侵權行為之規定。使用網路教學系統時，應遵守智慧財產權及相關法令規定，不得涉及犯罪或侵害他人權利或著作權之情事，違者應自負法律責任。**

第十條　所有審核通過之遠距教學課程，於開課後次學期由遠距教學委員會進行評審，擇優予以獎勵，績優課程評審作業要點另訂定之。

第十一條 由遠距教學委員會定期檢視所開設遠距教學課程及教學成效，資料至少保存 5 年，供日後成績查詢、教學評鑑或接受訪視之參考。

第十二條　本辦法經教務會議通過後施行，修正時亦同。

附件 3

國立屏東科技大學遠距教學開課作業要點

中華民國 94 年 10 月 9 日 94 學年度網路教學委員會通過
中華民國 94 年 11 月 9 日 94 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
中華民國 96 年 10 月 12 日 96 學年度網路教學委員會通過
中華民國 96 年 11 月 14 日 96 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過
中華民國 97 年 3 月 13 日 96 學年度網路教學委員會通過
中華民國 97 年 4 月 23 日 96 學年度第 2 次教務會議通過
中華民國 100 年 11 月 1 日 100 學年度第 1 次教務會議通過
中華民國 101 年 4 月 18 日 100 學年度第 2 次教務會議通過
中華民國 102 年 4 月 25 日 101 學年度第 2 學期教務會議修正通過
中華民國102年11月14日102學年度第1學期教務會議修正通過
中華民國 104 年 11 月 19 日 104 學年度第 1 學期教務會議第四點修正通過
中華民國 105 年 11 月 17 日 105 學年度第 1 學期教務會議第 2、4、5、6、7 點修正通過
中華民國108年3月21日 107學年度第2學期遠距教學委員會會議第2、3、4、7條修正通過

一、為確保遠距教學課程的品質，激勵師生參與數位學習的意願，以提升本校教學品質及競爭力，依據「國立屏東科技大學遠距教學實施辦法」之規定，訂定「國立屏東科技大學遠距教學開課作業要點」（以下簡稱本要點）。

二、本要點所稱開設遠距教學課程，係指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式授課，其授課方式應符合教育部所訂之作業規範。

教師申請遠距授課前，相關課程需先實施網路輔助教學，由電算中心統一提供所有課程輔助教學環境，經評審通過推薦申請遠距授課後，始得申請。

申請數位學習課程認證、數位學習碩士在職專班，應依教育部申請審核及認證相關法令之規定辦理。

實施遠距授課之課程，應符合每學分授課十八小時原則，且第一週須於教室實地授課，期中及期末考為必要於上課時間到教室上課，其餘時間由授課教師安排。

三、遠距**教學授課**課程均需進行評審，**遠距授課課程**審核程序依據本校遠距教學實施辦法訂定之「績優遠距授課課程評審作業要點」辦理**；網路輔助教學課程依本要點第4點(表一) 辦理。**

四、開設遠距授課課程需符合課程設計程序審查及校內一般課程相關規定，教材內容需包含該課程應授課時數之語音檔案。

申請遠距授課之授課教師，需參加**相關電算中心辦理之**「遠距教學教育訓練課程」至少4小時，並通過網路輔助教學**或遠距授課**成績合格**，(**網路輔助教學課程評審表如表一、網路輔助教學課程滿意度調查問卷如表二**)**。

符合前項條件之授課教師應備妥「遠距授課開課申請表」(表三)、「遠距授課課程教學計畫表」**（表四）**、與佐證資料(由遠距教學委員會執行秘書提供)，依序提系所(學程)相關課程會議、遠距教學委員會議、校課程委員會議審查通過後，始得開授。

開設遠距授課課程作業流程如**（圖一）**。

前項「遠距授課課程教學計畫表」內容需包含下列項目：

(一)課程基本資料(課程名稱、教學型態、授課教師姓名、學分數、每週上課時數等)。

(二)課程教學計畫(教學目標、適合修習對象、課程內容大綱、教學方式、學習管理系統、師生互動討論方式、作業繳交方式、成績評量方式、上課注意事項)。

五、教師開設遠距授課課程，每學期以一門為原則；當學期開第二門課(含)以上者，該

課程需具有教育部數位學習課程（教材）認證資格，限且有義務公開給校外查詢。製作完成之遠距授課課程，其教材及課程內容可以無償提供校內外使用。

六、每門遠距授課課程兩學年內可申請教育部數位學習課程認證，數位學習課程認證相關補助費由教務處經費項下支付之。

七、~~遠距授課課程之教學作業包含授課時數、教學平台系統、教材規格、成績評量及考試方式等，應符合教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」之各項規定。「教學計畫」內容需包含下列項目：~~

~~(一)開授課程（含教學科目、內容及學分數）~~

~~(二)開課期間及教材授課時數（說明開課起迄日期、教材內容播放/閱覽時數、預計修課學生人數）~~

~~(三)課程說明需包含以下項目~~

~~1. 教學目標~~

~~2. 修讀對象~~

~~3. 課程大綱~~

~~4. 教學活動~~

~~5. 學生分組與老師互動討論(包括文字或視訊同步教學教室)~~

~~6. 作業繳交(設定自動催繳機制)~~

~~7. 成績評量方式(批閱、回饋、優秀作品觀摩、同儕互評功能)~~

~~8. 上課注意事項~~

~~9. 軟硬體及人力概況說明。~~

~~開授遠距教學課程，教學平台應記載全學期教學內容大綱、教材、師生互動、學習評量及作業報告等教學活動記錄，於課程結束後至少保存五年，供日後教學評鑑或接受訪視或申請教育部數位學習認證時之參考。~~

八、本要點經教務會議通過後施行，修正時亦同。

表一

國立屏東科技大學　網路輔助教學課程評審表

課　程　名　稱		課 程 代 號	
學　　分　　數		授 課 班 級	
申 請 教 師 姓 名		職　　級	
所　屬　系　所			

評審項目		原始得分	加權得分	說明
數位學習平台統計資料(90%)	一、教材使用情形(65%)			
	1.教材檔案數量(25%)			開設該課程的老師，上傳檔案 18 個以下(平均每週 1 個檔案)，每個 1 分，超過 18 個以上，每 2 個檔案加 1 分，上限 25 分。
	2.學生上該課程平台次數(20%)			學生上該課程平台總數/學生人數/(18*5) >=1 給 20 分，小於 1 則給該數值*20 之整數。
	3.老師上該課程平台次數(20%)			老師上該課程平台總數/(18*2) >=1 給 20 分，小於 1 則給該數值*20 之整數。
	二、課程互動情形(25%)			
	作業、測驗卷、意見調查和開設討論區(1 個主題)，總計小於 18 個，每個 1 分，超過 18 個以上，每 2 個檔案加 1 分，上限 25 分。			老師使用練習題庫、討論區或作業等功能，新增活動項目的其他功能也可使用，讓使用者可以依照課程屬性靈活運用平台的各種功能。
學生問卷(10%)	三、學生問卷(10%)			表二 實際得分/(5*問卷總題數)*10
總分				單項為 0 者不予獎勵。

評　審　結　果	特優(　　)獎狀一紙。
	合格(　　) 60 分(含)以上得申請遠距授課課程。
	不合格(　　) 一年內不得申請遠距授課課程。

表二

網路輔助教學課程滿意度調查問卷

下列各題，請依您對網路輔助教學提供服務之實際情況作答：

	5 非常同意	4 同意	3 普通	2 不同意	1 非常不同意
一、教材使用情形					
1. 您<u>很少</u>使用數位學習平台(5 代表不曾使用)	□	□	□	□	□
2. 您對本課程所提供之數位教材多元性(如：聲音、圖像、動畫等)滿意	□	□	□	□	□
3. 您對本課程所提供的練習題庫滿意	□	□	□	□	□
4. 您對教材內容的充實滿意	□	□	□	□	□
二、課程互動情形					
1. 您對本課程互動滿意	□	□	□	□	□
2. 您對老師/助教回饋滿意	□	□	□	□	□
三、其他					
1. 整體而言您認為數位學習平台能幫助學習	□	□	□	□	□

2. 針對網路輔助教學的其他意見(請說明)：_____

_____

問卷到此全部結束，非常感謝您撥冗填答!

表三

國立屏東科技大學 遠距授課開課申請表

年　月　日

課程中文名稱					
課程英文名稱					
課　程　編　號		必/選修	□必修□選修	學分數	學分
所　屬　系　所				開設學期	□上學期 □下學期
授　課　老　師	姓名：		職稱：		
課程開設屬性	□新開　□續開				
預計修課人數					人
授課內容簡述及教學目標					

本申請案業經本系所(學程)於_____年_____月_____日之_____會議審查通過。

系所(學程)主任：_____ 申請人：_____

以下由教務處簽註：

1.本申請案業經_____年_____月_____日之遠距教學委員會議審查通過。

2.本申請案業經_____年_____月_____日之校課程委員會會議審查通過。

表四

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表 (範例)

授課時間	工　作　內　容
共 18 週	■ 每學期授課時間共計 18 週 ■ 教學及成績評量方式 －採用同步式、非同步式遠距教學上網學習課程教材 －每週實習課需至指定教室上課 －教材包括課程大綱、詳細內容、作業、建議進階閱讀、隨堂測試、必要之影音資料 －進度控制，前一周公告教材內容 －利用 Email 方式，提出課程疑惑及繳交作業 －每週固定時段，透過 BBS 線上即時討論與解答問題 (BBS 上機時間為: 每星期四 20:~21:30) －累計學生上網使用系統時數，作為平時成績的參考 －期中及期末考試需至指定教室參加考試 ■ 老師 Office Hour －每星期二: 13:30~16:30 －IB112, 分機:6152 ■ 助教資訊 －協助教材的整理與製作 －回 Email 及 BBS －批改作業及處理其他臨時交辦業務 (問卷、成績…等)
16 週上課	■ 正課：使用遠距教學教材及上課 ■ 實習課：需至指定教室上課 ■ 課程綱要： － 大綱 － 內容 － 參考書目 － 隨堂測試
第 1、2 週	■ 於指定教室上課 ■ 網路概念及上網介紹 ■ 使用遠距教學技巧介紹
2 週 考試	■ 於指定教室參加期中及期末考試

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表

週次	章別及授課內容	學習重點
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

表四

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	
2.	課程英文名稱	
3.	教學型態	□非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	
5.	師資來源	□專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	
7.	課程學制	□學士班 □進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 □進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	□一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 □選修 □其他
13.	學分數	
14.	每週上課時數	(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)
15.	開課班級數	
16.	預計總修課人數	
17.	全英語教學	□是 □否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	

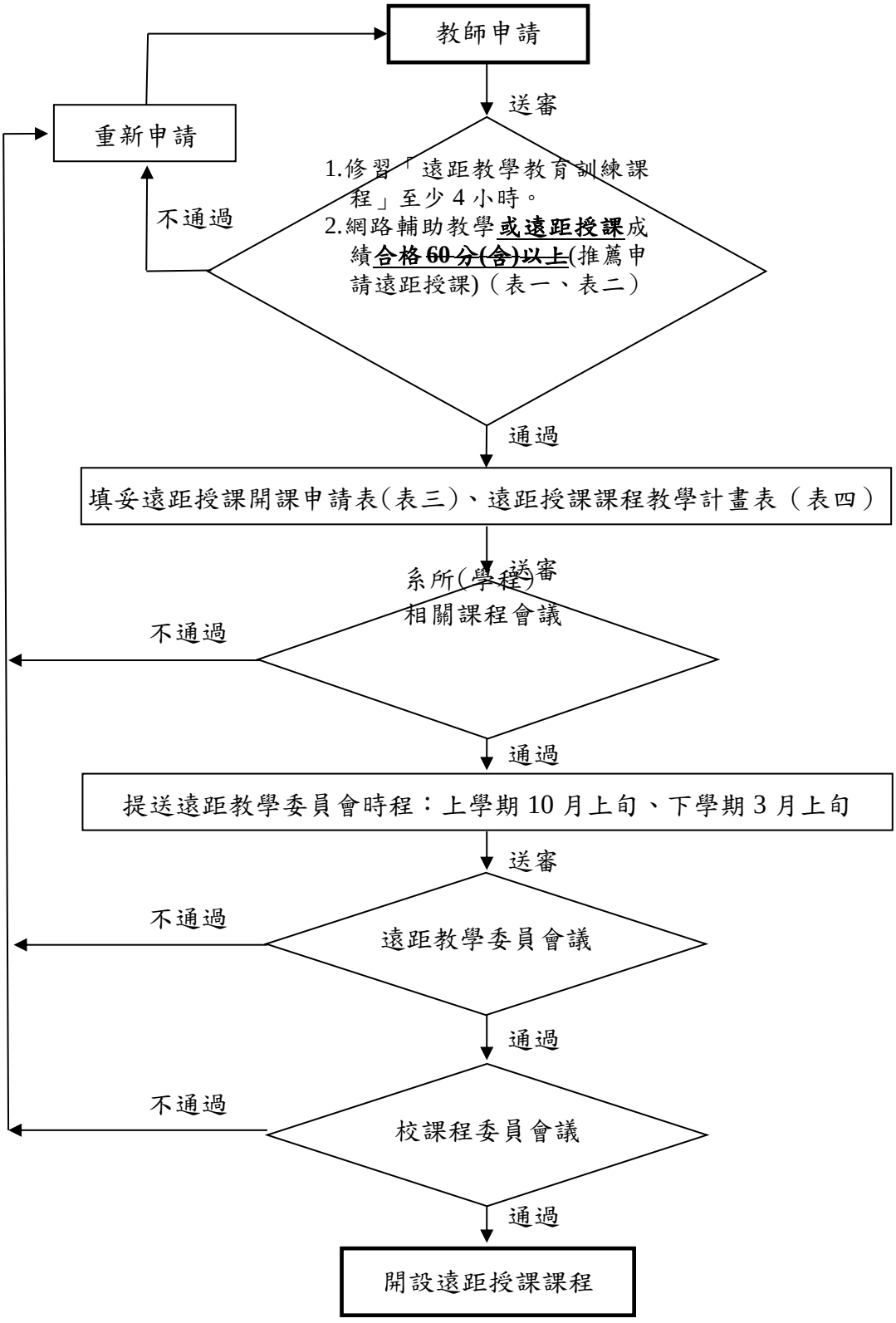
貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td></td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td></td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
（請填時數，無則免填）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） □ 1.提供線上課程主要及補充教材 □ 2.提供線上非同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 3.有線上教師或線上助教 □ 4.提供面授教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 □ 6.其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 □ 個人資料 □ 課程資訊 □ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 □ 最新消息發佈、瀏覽 □ 教材內容設計、觀看、下載 □ 成績系統管理及查詢 □ 進行線上測驗、發佈 □ 學習資訊 □ 互動式學習設計(聊天室或討論區) □ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1.教師時間及分機： 2.E-mail 信箱： 3.討論系統(同步與非同步)： 4.其他（請說明)：
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） □ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 □ 3.作業檔案上傳及下載 □ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） （有包含者請打✓，可複選） □期中考___%　□期末考___%　□平時考___% □線上互動___%　□其他（請說明_____）___%
九	上課注意事項	

圖一

開設遠距授課課程作業流程圖



附件 4

107 學年度第 1 學期遠距授課課程評審資料

序號	課程名稱	教師姓名	教材檔案數量(10%)	學生上該課程平台次數(15%)	老師上該課程平台次數(15%)	課程互動情形(35%)	學生問卷(10%)	影音互動(15%)	成績
1	(1071)通識選修-自然與生命科學(海洋學概論)(9006)_	翁韶蓮	10.0	15.0	15.0	35.0	9.3	11.0	95
2	(1071)養殖系-海洋學概論(3143)_四養殖一 A	翁韶蓮	10.0	15.0	15.0	35.0	8.9	11.0	95
3	(1071)土木系-普通物理學(1)(6554)_產專土木一	王英義	10.0	15.0	15.0	35.0	8.4	11.0	94
4	(1071)時尚系-管理學(4519)_四時尚一 A	林永順	10.0	15.0	15.0	35.0	8.9	5.0	89
5	(1071)食品系-科技事業經營策略(8260)_碩食品一 A	郭嘉信,邱秋霞	10.0	11.3	15.0	35.0	8.0	5.0	84
6	(1071)食品系-農業及食品生技法規(8259)_碩食品一 A	郭嘉信,邱秋霞	10.0	15.0	15.0	30.0	8.5	5.0	84
7	(1071)食品系-農業及食品生技法規(8497)_博食品一 A	郭嘉信,邱秋霞	10.0	9.8	15.0	28.0	10.0	5.0	78
8	(1071)食品系-科技事業經營策略(3912)_四食品四 B	郭嘉信,邱秋霞	10.0	13.8	15.0	26.0	7.5	5.0	77
9	(1071)食品系-科技事業經營策略(8498)_博食品一 A	郭嘉信,邱秋霞	10.0	0.0	15.0	26.0	10.0	5.0	66

附件 5

107 學年度第 1 學期網路輔助教學課程評審資料

序號	課程名稱	教師姓名	教材檔案數量(25%)	學生上該課程平台次數(20%)	老師上該課程平台次數(20%)	課程互動情形(25%)	學生問卷(10%)	成績
1	(1071)環工系-普通物理學(1)(3577)_四環工一 A	王英義	25.0	20.0	20.0	25.0	9.4	99
2	(1071)環工系-普通物理學(1)(3588)_四環工一 B	王英義	25.0	20.0	20.0	25.0	9.4	99
3	(1071)食品系-普通物理學(6068)_進四食品一	王英義	25.0	20.0	20.0	25.0	9.4	99
4	(1071)水保系-普通物理學(1)(3921)_四水保一 A	王英義	25.0	20.0	20.0	25.0	9.4	99
5	(1071)資管系-網頁程式設計(4097)_四資管一 A	邵敏華	25.0	20.0	20.0	25.0	9.4	99
6	(1071)工管系-資訊系統分析與設計(4171)_四工管四 A	林勢敏	25.0	20.0	20.0	25.0	9.4	99
7	(1071)幼保系-電子計算機概論(4296)_四幼保二 A	許衷源	25.0	20.0	20.0	25.0	9.1	99
8	(1071)外文選修、院共同選修-西班牙文(2)(9181)_	蔡明珍	25.0	20.0	20.0	25.0	9.1	99
9	(1071)工管系-資料庫設計實務(4157)_四工管三 A	林勢敏	25.0	20.0	20.0	25.0	8.9	99
10	(1071)工管系-資料庫設計實務(4163)_四工管三 B	林勢敏	25.0	20.0	20.0	25.0	8.9	99
11	(1071)幼保系-2D 動畫媒體設計(6155)_進四幼保四	許衷源	25.0	20.0	20.0	25.0	8.9	99
12	(1071)休運系-電子計算機概論(4489)_四休運二 A	邵敏華	25.0	20.0	20.0	25.0	8.9	99
13	(1071)熱農系-英文	楊慈品	25.0	20.0	20.0	25.0	8.6	99

序號	課程名稱	教師姓名	教材檔案數量(25%)	學生上該課程平台次數(20%)	老師上該課程平台次數(20%)	課程互動情形(25%)	學生問卷(10%)	成績
	(1)(3404)_四熱農一A							
14	(1071)工管系-資訊系統分析與設計(4179)_四工管四 B	林勢敏	25.0	20.0	20.0	25.0	8.6	99
15	(1071)應外系-英文寫作(1)A(4341)_四應外一 A	蔡明珍	25.0	20.0	20.0	25.0	8.6	99
16	(1071)時尚系-電子計算機概論(4528)_四時尚二 A	邵敏華	25.0	20.0	20.0	25.0	8.3	98
17	(1071)時尚系-電子計算機概論(6632)_產專時尚二	邵敏華	25.0	20.0	20.0	25.0	8.0	98
18	(1071)食品系-普通物理學實驗(6069)_進四食品一	王英義	25.0	20.0	20.0	22.5	9.7	97
19	(1071)食品系-電腦在食品科技之應用實習(6078)_進四食品二	林貞信,潘柏守	22.0	20.0	20.0	24.5	8.6	95
20	(1071)應外系-多媒體英語文(4364)_四應外三 A	張美美	25.0	20.0	20.0	25.0	4.9	95
21	(1071)幼保系-互動遊戲設計(4326)_四幼保四 A	許衷源	20.0	20.0	20.0	25.0	9.4	94
22	(1071)應外系-基礎文法與修辭(4343)_四應外一 A	蔡明珍	25.0	20.0	20.0	21.0	8.3	94
23	(1071)動畜系-乳蛋品原料與利用(3502)_四動畜二 A	美貞	23.0	20.0	20.0	21.5	9.4	94
24	(1071)環工系-普通物理學實驗(1)(3589)_四環工一B	王英義	25.0	20.0	20.0	19.5	9.1	94

序號	課程名稱	教師姓名	教材檔案數量(25%)	學生上該課程平台次數(20%)	老師上該課程平台次數(20%)	課程互動情形(25%)	學生問卷(10%)	成績
25	(1071)環工系-普通物理學實驗(1)(3578)_四環工一A	王英義	25.0	20.0	20.0	19.0	9.4	93
26	(1071)水保系-普通物理學實驗(1)(3922)_四水保一A	王英義	25.0	20.0	20.0	19.0	9.1	93
27	(1071)土木系-程式語言與實習(3763)_四土木一B	柯千禾	25.0	18.2	20.0	20.5	8.9	93
28	(1071)土木系-普通物理學實驗(1)(6555)_產專土木一	王英義	25.0	20.0	20.0	19.0	8.3	92
29	(1071)企管系-公司治理專題(8338)_碩企管一A	許文西	23.0	20.0	20.0	20.0	9.1	92
30	(1071)外文選修、院共同選修-西班牙文(1)(9177)_	蔡明珍	25.0	20.0	20.0	18.0	9.1	92
31	(1071)動畜系-乳品加工(3495)_四動畜二A	美貞	22.0	20.0	20.0	21.0	8.9	92
32	(1071)森林系-地理資訊系統實習(3114)_四森林二A	陳朝圳	25.0	20.0	20.0	17.0	8.6	91
33	(1071)農企管系-農企業研究法(8304)_碩農企一A	黃文琪 W. Huang	25.0	20.0	20.0	16.0	9.1	90
34	(1071)水保系-統計學(3929)_四水保二A	江介倫	25.0	12.9	20.0	25.0	7.1	90
35	(1071)農企管系-電子計算機概論(4070)_四農企管二A	龔旭陽	25.0	20.0	20.0	16.0	8.9	90

107 學年度第 1 學期郭嘉信教師遠距授課課程成績資料

序號	課程名稱	教師姓名	教材檔案數量(25%)	學生上該課程平台次數(20%)	老師上該課程平台次數(20%)	課程互動情形(25%)	學生問卷(10%)	影音互動(15%)	成績
1	(1071)食品系-科技事業經營策略(8260)_碩食品一 A	郭嘉信 邱秋霞	10.0	11.3	15.0	35.0	8.0	5.0	84
2	(1071)食品系-農業及食品生技法規(8259)_碩食品一 A	郭嘉信 邱秋霞	10.0	15.0	15.0	30.0	8.5	5.0	84
3	(1071)食品系-農業及食品生技法規(8497)_博食品一 A	郭嘉信 邱秋霞	10.0	9.8	15.0	28.0	10.0	5.0	78
4	(1071)食品系-科技事業經營策略(3912)_四食品四 B	郭嘉信 邱秋霞	10.0	13.8	15.0	26.0	7.5	5.0	77

郭嘉信教師研習證明

國立屏東科技大學

教學資源中心研習證明

茲證明 食品科學系 郭嘉信 老師參與教學成長營相關活動如下：

學年度	日期/時間	活動名稱	活動時數
107-1	2016年10月13日	105-1 如何塑造別出心裁的英語面談 - 劉平老師(靜宜大學跨校視訊講座3)	2
107-1	2016年10月06日	105-1 如何在全英語課程中做筆記 - 陳超明理事長(靜宜大學跨校視訊講座2)	2
106-2	2018年07月25日	106-2 資安管理新趨勢資通安全法規的衝擊與因應，講者：王吉祥 講師	2
合計時數			6

國立屏東科技大學 教學資源中心 教務處

表三

國立屏東科技大學 遠距授課開課申請表

108 年 2 月 27 日

課程中文名稱	智慧財產權管理與技術移轉鑑價				
課程英文名稱	Intellectual Property Managements and Technology Transfer and Valuation				
課程編號		必/選修	□必修■選修	學分數	2 學分
所屬系所	食品科學系			開設學期	■上學期 □下學期
授課老師	姓名:郭嘉信 職稱：副教授				
課程開設屬性	■新開 □續開				
預計修課人數	20 人				
授課內容簡述及教學目標	本課程為配合本校執行教育部「生醫產業與新農業跨領域人才培育計畫」，開設暑期核心課程學分班。 本課程規劃包含智慧財產權管理基本概念與技術移轉鑑價二大部份。在智慧財產管理單元部分，以智慧財產權法規與實務為主軸，連結法規講授與產業實務運作，提供完整的智慧財產權管理所應具備的基本概念。課程內容首先提供智慧財產權法總論（包含我國專利法、商標法與著作權法體系與重要規範），並分別提供我國有關專利與商標申請與檢索實務，以建立理解智慧財產權申請與管理所需的基礎。進而再延伸提供我國智慧財產相關訴訟案例實務單元。課程特色為結合跨校、跨領域學者以及產業實務專家，強調產學研連結與跨領域專業之培養。 This course composes of two sections including fundamental concepts of intellectual property management and appraisal of technology transfer. In the section of intellectual property management, the course will mainly focus on the intellectual property laws/regulations and their practical applications in industry to provide students entire fundamental concepts required for intellectual property management. The course consists of overview of Intellectual Property Right Acts, including hierarchies and important guidelines of Taiwan patent law, trademark law and copyright law, and provides the knowledge of Taiwan patent and trademark application and retrieval practice, to establish the required basis for understanding intellectual property application and management. In addition, the course will further provide court cases of Taiwan intellectual property lawsuits for students' study. The feature of this course is to invite interdisciplinary scholars and experts from different universities or industries to teach, and to stress on the talent cultivation with interdisciplinary specialties from various industry, academia and institute.				

本申請案業經本系所(學程)於 108 年 2 月 22 日之 系課程委員 會議審查通過。

系所(學程)主任：教授兼食品科學系主任 邱秋霞 申請人：郭嘉信 印

以下由教務處簽註：

1.本申請案業經_____年_____月_____日之遠距教學委員會議審查通過。

2.本申請案業經_____年_____月_____日之校課程委員會會議審查通過。

表四

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表

授課時間	工　作　內　容
共 9 週	■ **每學期授課時間共計 36 節課，其中 9 週為每次上課 3.5 小時，另外 2 週分別上課 2.5 小時及 2 小時，共計 11 週，36 小時。** ■ 本課程為教育部「生醫產業與新農業跨領域人才培育計畫」-A 類「生醫產業與新農業學產研鏈結人才培育計畫」食品科技產業創新領域所開設之遠距授課課程，由**教學推動中心學校**國立中興大學法律學系負責開播，由本校食品科學系負責在本校開課及同步收播，授課師資、上課教材、授課影片錄製等由教學推動中心學校負責，本校教師負責開課、加退選課、上課管理、教學評量、成績評量、學期成績登錄等。 ■ **教學及成績評量方式** －採用同步式或非同步式遠距教學上網學習課程教材 －每週上課需至指定教室上課 －教材包括課程大綱、詳細內容、作業、建議進階閱讀、隨堂測試、必要之影音資料 －進度控制，前一周公告教材內容 －累計學生上課簽到時數，作為平時成績的參考 －每週上課結束時，立即進行考試，並進行檢討與評分 ■ **老師 Office Hour** －每星期二 10:00~12:00；每星期四 10:00~12:00 －FS210 分機:7446；IC208 分機 6393 ■ **助教資訊** －協助教材的整理、印製、分發 －批改作業及處理其他臨時交辦業務 (簽到、問卷、成績...等)
18 週上課	■ 正課：使用遠距教學教材及上課 ■ 實習課：無實習課 ■ 課程綱要： － 大綱 － 內容 － 參考書目 － 隨堂測試
第 1、2 週	■ 於指定教室上課 ■ 網路概念及上網介紹 ■ 使用遠距教學技巧介紹
2 週 考試	■ 於指定教室參加期中及期末考試

表四

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表

週次	章別及授課內容	學 習 重 點
1	智慧財產權總論 Overview of Intellectual property Rights	介紹智慧財產制度基本概念之瞭解。
2	商標申請與管理 Trademark application and maintenance	1.學習商標檢索與申請相關程序 2.學習商標管理相關辦法及相關案例
3	專利申請與審查 Patent application and examination	1.學習專利申請相關程序與檢索 2.學習專利保護及相關案例
4	智慧財產權授權契約實務 Intellectual property license agreement and practice	智慧財產權授權契約相關辦法及實務案例說明
5	智慧財產權訴訟案例實務 Intellectual property litigation cases and practice	智慧財產權訴訟實務案例說明
6	網路、傳播智慧財產權案例實務 Network, dissemination of intellectual property rights cases and practice	1.網路、傳播智慧財產權相關辦法 2.案例實務說明
7	企業智慧財產研發與管理 Enterprise R&D and management of Intellectual property	1.法律規定及實務分析 (1)智慧財產權之歸屬 (2)專利商品化之省思 (3)適當使用報酬之爭議與協議 2.智慧財產權管理之落實
8	鑑識會計於智慧財產之應用 Forensic accounting in intellectual property applications	1.鑑識會計內涵與定義 2.鑑識會計的發展與功能 3.鑑識會計之應用案例
9	生醫產業趨勢分析與評價 Analysis and market evaluation in biomedical industry	1.全球生醫產業趨勢與評價 2.台灣生醫產業趨勢與評價 3.農業生技產業趨勢與評價
10	技術轉移與授權概論 Introduction of technology transfer and license	1.技術移轉定義與移轉 2.技術移轉過程 3.技術移轉效及其衡量方式
11	生技與農業技轉授權 Biotechnology and agriculture technology transfer and license	1.生技與農業技轉授權重點與規範 2.生技與農業技轉授權範例介紹

國立屏東科技大學 食品科學系 107 學年度第 2 學期
第 1 次系課程委員會會議紀錄

壹、時　　間：108 年 02 月 22 日　PM 12:10

貳、地　　點：食品系會議室 FS104

參、主　　席：林碩生老師　　記錄：賴麗安

肆、出席人員：林碩生老師、邱秋霞老師、許祥純老師、吳明昌老師(請假)、劉展岡老師、蔡碧仁老師(請假)。

列席人員: 郭嘉信老師。

國立屏東科技大學 食品科學系

伍、提案討論

提案一　　**提案人：食品系辦**

案　由：修訂食品系 103-106 學年度及 107-110 學年度課程規劃，請　討論。

說　明：

一、為強化本系學生跨領域能力，本系擬新增日間部大學部四年級及碩士班、博士班一年級共計 4 門跨領域課程。

二、擬修訂課程資訊彙整如下表:

序號	課程名稱	修改原因	修別	學分數/時數	開課班級	核心能力
1	農林漁牧產業發酵應用	新增	選修	2/2	日四技四	1.具有食品科學基礎專業能力 2.具有專業統合及溝通合作能力
					碩一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有專業統合及管理能力
					博一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有創新發展及產品研發能力 4.具有專業統合及管理能力
2	機能性食品評估技術	新增	選修	2/2	日四技四	1.具有食品科學基礎專業能力 2.具有專業統合及溝通合作能力
					碩一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有專業統合及管理能力
					博一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有創新發展及產品研發能力 4.具有專業統合及管理能力
3	蛋白質工程技術	新增	選修	2/2	日四技四	1.具有食品科學基礎專業能力 2.具有專業統合及溝通合作能力
					碩一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有專業統合及管理能力
					博一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有創新發展及產品研發能力 4.具有專業統合及管理能力
4	食品生物技術特論	新增	選	2/3	日四技四	1.具有食品科學基礎專業能力 2.具有專業統合及溝通合作能力

	與實作		修		碩一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有專業統合及管理能力
					博一	1.具有食品科學專業能力 2.具有分析及解決問題能力 3.具有創新發展及產品研發能力 4.具有專業統合及管理能力
5	智慧財產權管理與技術轉移鑑價 (中興大學 遠距教學授課)	新增	選修	2/2	日四技四	1.具有專業統合及溝通合作能力
					碩一	1.具有分析及解決問題能力 2.具有專業統合及管理能力
					博一	1.具有分析及解決問題能力 2.具有創新發展及產品研發能力 3.具有專業統合及管理能力

三、檢附課程中英文摘要【如附件 1】。

決 議：

一、 課程照案通過，提送系務會議審議。

二、 新增之遠距教學課程「智慧財產權管理與技術轉移鑑價」照案通過，並需提送遠距教學委員會議審議。

三、 進修部目前仍為一般選修課程。

四、 建議本計畫之跨領域課程未來選課方式可採以下方式進行:

(一)大學部選課採人工加選方式進行。

(二)大學部以預研生優先選課。

107 學年度第 1 學期陳寬裕教師網路輔助教學課程成績資料

序號	課程名稱	教師姓名	教材檔案數量(25%)	學生上該課程平台次數(20%)	老師上該課程平台次數(20%)	課程互動情形(25%)	學生問卷(10%)	成績
1	(1071)休運系-應用統計(6627)_產專休運三	陳寬裕	25	20	20	14	9	88
2	(1071)休運系-應用統計(4513)_四休運四 A	陳寬裕	25	19	20	14	8	86
3	(1071)休運系-應用統計(6228)_進四休運四	陳寬裕	25	19	20	14	8	86

陳寬裕教師研習證明

國立屏東科技大學 研習證明

茲證明 休閒運動保健系 陳寬裕 老師參與教師成長營相關活動如下：

學年度	日期/時間	活動名稱	活動時數
107-1	2018年12月04日	107-1 如何運用UCAN進行改善課程地圖說明會	2
106-2	2018年03月20日	106-2學位論文DOI國際註冊碼與論文原創性比對系統介紹(限老師參加)	1
106-1	2017年12月15日	106-1 SPSS modeler課程 (下)	4
106-1	2017年11月28日	106-1 農業及生物科技研發成果智慧財產權保護 - 黃瑞賢所長	3
106-1	2017年11月21日	106-1 東協專利申請與商標經營 - 王志翔副總經理	3
106-1	2017年10月11日	106-1 教學升等經驗分享 - 國立嘉義大學許政穆教授	2
105-2	2017年05月02日	105-2 另類翻轉教育 - 謝智謀老師	2
合計時數			17

表三

國立屏東科技大學 遠距授課開課申請表

108 年 02 月 18 日

課程中文名稱	應用統計				
課程英文名稱	Applied Statistics				
課程編號	4513 6228 6627	必/選修	■必修□選修	學分數	2 學分
所屬系所	休閒運動健康系			開設學期	■上學期 □下學期
授課老師	姓名： 陳寬裕			職稱： 教授	
課程開設屬性	■新開 □續開				
預計修課人數	130 人				
授課內容簡述及教學目標	授課內容簡述： 本課程以介紹統計學領域中的應用統計為主，除闡釋研究方法與統計方法中，敘述統計與推論統計之應用外，並藉由運用 Excel &SPSS 等套裝軟體實際操作解決問題，以增進學生專題討論的問題解決能力。 教學目標： 本課程主要講授敘述統計與推論統計，並以觀光休閒案例進行資料分析與實作。其學習目標如下： 一、使學生了解量化研究的基本概念與各種統計方法的基本假設、適用情境、優點與限制。 二、使學生能夠為不同類型的觀光休閒研究尋找適當的統計方法， 三、使學生具備使用電腦軟體進行大數據資料分析的能力。				

本申請案業經本系所(學程)於108年2月5日之系課程會議審查通過。

系所(學程)主任：副教授兼休閒運動健康系主任 蘇蕙芬 申請人：休閒運動健康系 教授 陳寬裕

以下由教務處簽註：

1.本申請案業經_____年_____月_____日之遠距教學委員會議審查通過。

2.本申請案業經_____年_____月_____日之校課程委員會會議審查通過。

表四

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表

週次	章別及授課內容	學 習 重 點
1	網路概念及上網介紹	介紹上網的基本概念
2	使用遠距教學技巧介紹	介紹遠距教學之使用與注意事項
3	應用統計學基礎概念介紹	1.介紹什麼是應用統計學。 2.介紹將學到哪些統計方法。 3.介紹進行統計分析時的邏輯步驟。
4	SPSS 軟體簡介	1.介紹本課程所用的統計分析軟體。 2.安裝 SPSS 軟體。 3.介紹 SPSS 的操作畫面。
5	建立資料檔	1.認識 SPSS 與學習建立資料檔 2.對資料進行各種編輯動作，如排序,修改,轉換...
6	基本統計分析	探索資料之型態,與敘述性統計 1.次數分配。 2.集中趨勢量數。 3.位置量數。
7	基本統計分析	探索資料之型態,與敘述性統計 1.離散趨勢量數。 2.標準化概念。
8	IPA 分析	1.介紹 IPA 分析的方法內容。 2.實作 IPA 分析。
9	期中考試	
10	信度分析	1. 介紹信度概念。 2. 對量表進行一致性評估。
11	平均數的差異性比較—t 檢定	1. 介紹檢定之基本概念。 2. 單一樣本 t 檢定。
12	平均數的差異性比較—t 檢定	1. 獨立樣本 t 檢定。 2. 相依樣本 t 檢定。
13	變異數分析	1. 介紹變異數分析之基本概念。 2.one way ANOVA。
14	變異數分析	1.事後檢定方法介紹。 2. ANOVA 分析報表之解讀。
15	相關分析	1.介紹相關分析的概念。 2. 相關分析實作。
16	迴歸分析	1.介紹迴歸分析的概念。 2.迴歸分析實作。
17	迴歸分析	1.殘差分析。 2.共線性診斷。 3.迴歸分析報表之解讀。
18	期末考試	

表四

國立屏東科技大學 遠距授課課程教學計畫表

授課時間	工　作　內　容
共 18 週	■ **每學期授課時間共計 18 週** ■ **教學及成績評量方式** －採用非同步式遠距教學上網學習課程教材 －每週實習課需至指定教室上課 －教材包括課程大綱、詳細內容、作業、建議進階閱讀、隨堂測試、必要之影音資料 －進度控制，前一周公告教材內容 －利用 Email 方式，提出課程疑惑及繳交作業 教師 email: pf.kuan.yu.chen@gmail.com －每週固定時段，透過 BBS 線上即時討論與解答問題 (BBS 上機時間為: 每星期四 20:~21:30) －累計學生上網使用系統時數，作為平時成績的參考 － 期中及期末考試需至指定教室參加考試 ■ **老師 Office Hour** －每星期二: 15:30~17:30 －地點：休運系 陳寬裕教授研究室, 分機:6490 ■ **助教資訊** －協助教材的整理與製作 －回 Email 及 BBS －批改作業及處理其他臨時交辦業務 (問卷、成績…等)
16 週上課	■ 正課：使用遠距教學教材及上課 ■ 實習課：需至指定教室上課 ■ 課程綱要： － 大綱 － 內容 － 參考書目：陳寬裕(2017) 。應用統計分析：SPSS 的運用。五南。 － 隨堂測試：兩次
第 1、2 週	■ 於指定教室上課 ■ 網路概念及上網介紹 ■ 使用遠距教學技巧介紹
2 週 考試	■ 於指定教室參加期中及期末考試(各一次)

國立屏東科技大學107學年度第二學期
休閒運動健康系第二次系務暨第一次所務暨第一次系課程會議記錄

開會時間：108年3月5日（星期二）下午暨系教評後
開會地點：體育館二樓會議室
主　　席：蘇蕙芬 主任
出席人員：如簽到表
記　　錄：陳雅薇 行政助理

國立屏東科技大學 休閒運動健康系

一、主席報告：

1.近期請至系辦辦理碩士暨碩專班書審作業。
碩士班：B組(巫昌陽老師、陳敏弘老師、馬上閔老師、陳寬裕老師)
碩專班：A組(徐錦興老師、蘇蕙芬老師、劉子利老師、吳柏翰老師)
2.碩士暨碩專班面試時程為108年3月24日。
3.江宏傑、日間部三年級郭家齊、張綺文及進修部二年級林威志等四位同學，因參加「2020年第32屆東京奧林匹克運動會」第1階段培訓，於108年2月1日起至7月31日止由國訓中心統一集訓上課。
4.3月28-29日94週年校慶運動會。
5.總務處保管組3月7日（星期四）辦理108年度財產暨非消耗品盤點作業，敬請老師務必到場協助盤點。
6.107學年度第二學期子女教育補助費申請，請欲申請之教師於3月15日前將資料送至系辦。
7.依財政部台稅字第10700704180號令規定，「專題研究、檢測檢驗、技術服務取得之收入，自108年1月1日起，應依法課徵營業稅。」
8.IEET自評報告書初稿請老師們盡快繳交。

二、議題討論：

案由一：108學年度第1學期本系陳寬裕教師新開遠距教學課程申請案，提請　討論。

提案人：陳寬裕

說　明：1. 因應[教育部大學深化數位學習推動與創新應用計畫]之數位教材開課需求(課程名稱：應用統計學)，乃申請108學年度第1學期四技日間部四年級、進修部四年級與產專班三年級之必修科目應用統計學的遠距教學課程。
2. 根據屏科大教字第1071000522號文，申請遠距教學所需具備的：
(1) 遠距教學教育訓練課程(至少四小時)，附件一,p1
(2) 遠距教學開課作業要點之表三與表四，附件二,p2
(3) 網路輔助教學成績(合格成績60分) 附件三,p9
3.檢附國立屏東科技大學遠距教學實施辦法附件四,p10、國立屏東科技大學遠距教學開課作業要點附件五,p12、國立屏東科技大學績優遠距課課程評審作業要點附件六,p20。

決　議：照案通過。另請陳寬裕老師補充說明如學生沒有電腦或統計軟體該如何因應此門課程及實習課之時間安排。