

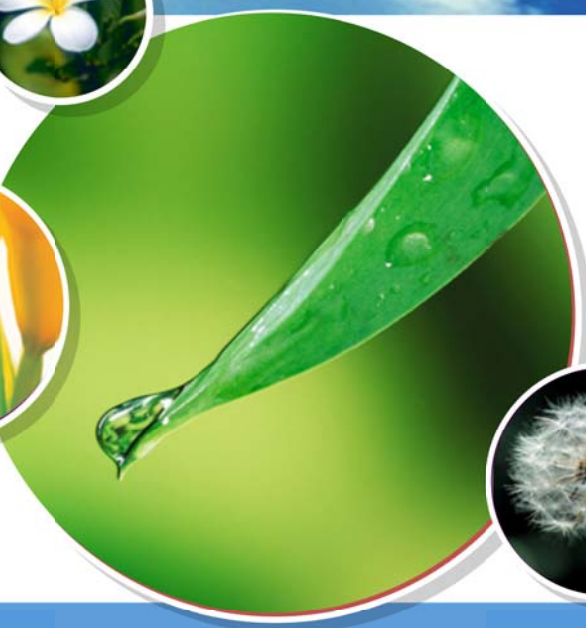


國立屏東科技大學

101 學年度第 2 學期

「校外實習課程」

經驗分享座談會



主辦單位：國立屏東科技大學教務處

時間：中華民國 102 年 4 月 29 日

# 101 學年度第 2 學期

## 「校外實習課程」經驗分享座談會

主辦單位：教務處

時間：102 年 4 月 29 日（星期一）下午 3:30

地點：行政大樓三樓第 1 會議室

### 座談會議程

時間	會議項目	主講人
3:30~3:40	主持人致詞	楊勝任教務長
3:40~4:00	生技系分享經驗	黃卓治主任 徐睿良老師
4:00~4:20	時尚系分享經驗	陳秀足老師
4:20~5:00	意見交流	
5:00~	散會	

# 典範科大學生實習報告

生物科技系

簡報人：黃卓治 徐睿良

# 學生企業實習實施細節

- **實施依據**：典範科技大學計畫
- **尋求適合實習企業**：產業趨勢、系發展方向、地緣關係、產學合作。
- **訂定實習辦法**：已訂定實習、考核及訪視辦法。
- **實習說明**：一場教師說明、一場企業說明。
- **相關課程輔助**：開設產學實務課程（如：生物技術與產業實務、保健食品生理之功效）增進產學無縫接軌。
- **學生保險**：團體保險（台灣人壽）
- **實習訪視**：於學期中之前及學期末之前進行二次實習訪視，藉由問卷方式，分別與實習企業及實習學生訪談。
- **實習成效評估**：由企業端、學生端及未來就業率評估。
- **後續產學更緊密合作**：本系教師正與實習企業洽談產學合作。

# 與農科四個指標企業洽談學生實習事宜



分別與喬本生醫、天明製藥、聯發生物科技及邕港科技等農科四個指標性的企業洽談學生實習事宜。

# 訂定實習規定與考核辦法

## 國立屏東科技大學生技系校外實習規定

經100學年度第二學期第三次系課程委員會議審查討論通過(101.5.7)

一、為鼓勵生技系碩一(下稱本系)學生參與校外實習課程，及於校外實習期有效管理及輔導學生，特依據「教育部補助技專校院開設校外實習課程業要點」訂定本規定。

二、本系校外實習課程之開設係為達成以下之目標：

- (一) 可提早體驗職場，縮短職涯探索期，建立正確工作態度。
- (二) 由「做中學，學中做」提昇學生之自我競爭力進而增加學生就業機會
- (三) 擴展實務教學資源，進而建構學校之產業特色。
- (四) 促進學校專業訓練與產業需求之無縫接軌。
- (五) 減少企業職前訓練成本，儲值就業人才。

三、實習階段時程表：

- (一) 於碩一第1學期開學後1星期內，由系上召開『校外實習』說明會，向同說明相關實習規定與辦法，同學需在一週內向系辦報名校外實習課程，選修碩一上學期之校外實習課。
- (二) 報名校外實習課程需於開學後2星期內，向系辦繳交「學生基本資料」(附件一)、「家長同意書」(附件二)及「實習單位同意書」(附件三)。
- (三) 開學後第二星期，確定學生實習名單及相對之實習機構。開始進行一學之校外實習課程。
- (四) 實習結束前一週，同學需繳交實習報告給校外實習負責老師。

## 國立屏東科技大學生物科技系研究生實習 實習成績考核表

一、學生基本資料

學生姓名		學號	
實習機構		實習部門	
實習期間	____年____月____日至____年____月____日		

二、實習部門評量：(60%)

評量項目	評量內容	成績	綜合評語
實習態度(佔40%)	• 負責盡職 • 積極進取 • 團隊合群 • 熱心服務		
工作表現(佔40%)	• 專業技能 • 主動學習 • 達成要求 • 問題解決		
缺況情形(佔20%)	• 事假____天 • 病假____天 • 曠課____天 • 遲到____天		
實習部門 主管簽章		總分	

三、實習輔導老師評量：(40%)

評量項目	評量內容	成績	綜合評語
實習訪視(佔20%)	• 實習態度 • 工作表現		
實習報告(佔80%)	• 內容概述 • 實習成果 • 工作體驗 • 工作心得		
實習總成績		輔導老師簽名：	

總成績：

系主任簽章：\_\_\_\_\_

# 訂定實習訪視要點及實習成效問卷

日期：		實習單位：				
題號	題目	非常同意 (5)	同意 (4)	普通 (3)	不同意 (2)	很不同意 (1)
<b>二 實習單位狀況 (學生填寫)</b>						
1	實習單位注重學生安全且實習場所符合安全規定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	實習單位安排實習時間符合本系實習辦法之規定 (若有夜間實習必先徵得學生同意)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	實習單位由專人指導學生實習	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	實習單位確實安排實際操作與訓練課程					
5	實習單位提供實習內容符合原設定項目					
6	學生滿意實習單位之課程安排					
7	學生滿意實習環境					
8	學生滿意實習單位教師的教學方式與態度					
9	學生認為此課程有助於提升專業實務技能					
10	學生認為此實習課程有助於了解產業界環境					

## 國立屏東科技大學生物科技系研究生實習

### 指導老師實習訪視表

生技系訪視老師：\_\_\_\_\_；系主任審核：\_\_\_\_\_

日期：		實習單位：				
題號	題目	非常同意 (5)	同意 (4)	普通 (3)	不同意 (2)	很不同意 (1)
<b>一 學生實習狀況 (廠商填寫)</b>						
1	實習學生出勤率高	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	學生遵守實習單位安全規定事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	實習學生認真學習	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	實習學生與業界實習教師互動良好	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	實習學生配合度高	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	實習單位可接受因實習造成公司人力、時間與空間的負擔	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	實習單位滿意實習學生人數的安排	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	實習單位滿意學生實習時段的安排	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	實習單位滿意實習學生學習與工作態度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	實習單位滿意實習學生之本質學能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# 學生實習安全宣導與保險



**台壽保險股份有限公司**  
TLG Insurance Co., Ltd.

團體保險

99.03.15 (99)台壽保產險商品字第 0043 號函備查

NO. C

單位：

保險單號碼	1880 字第 12GA000470 號	本保單係	字第
被保險人	林進琪 等 20 人	性別	F22
住所	012 屏東縣內埔鄉老埤村學府路 1 號		
要保人住所	國立屏東科技大學生物科技系 012 屏東縣內埔鄉老埤村學府路 1 號		9104 受益方式：
身故保險受益人	1 張淑珍 2 關榮 3 關榮 4 關榮	受益人	1 2 3 4
服務單位職業名稱	國立屏東科技大學生物科技系 學生	職業	學生
職業等級	1	地區代號	20
職業代號	12010020	被保險人出生日期	79/03
保險期間	自民國 101 年 09 月 10 日 24 時起至民國 102 年 02 月 10 日 24 時止 承保天數：185		
保險種類	保險項目	保險金額	自費額
	GA00 台壽保險團體傷害保險(身故及殘廢)	1,000,000	
	GA01 傷害醫療保險給付(實支實付型)附加條款	50,000	
	GA0X 傷害醫療保險給付(補償給付乙型)一般病房	1,000	
	GA20 傷害醫療保險給付(補償給付乙型)加護病房	2,000	
	GA21 傷害醫療保險給付(補償給付乙型)燒灼病房	2,000	
備註： 合約號碼：			
總保費	\$28,435	備註	附加或特 別保費代碼

被保險人注意事項：

- 一、本保險單所記載事項，如有變更，被保險人應立即向本公司辦理批改手續，否則屆時將與本單所載事項無異，本公司不負法律責任。
- 二、本保險單之交付以本公司簽發正式保險單為準。
- 三、如遇任何事故應立即向保單當地主管機關處理，申請書以書面通知本公司。
- 四、免費申訴電話：0800-075-777

台壽保險股份有限公司  
總經理 章明純

8010109A000823-008C015 01



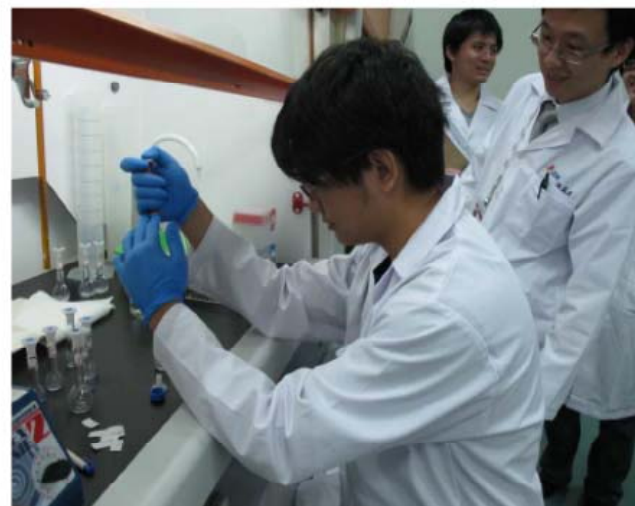
# 開訓暨實習企業說明

四家提供實習企業：喬本生醫、天明製藥、聯發生技及邨港科技



# 學生實習狀況

扣除在職生與休學學生，共有**32**位研究生在四家企業進行實習



# 教師實習訪視



## 輔導教師名單

導師：徐睿良

喬本：張誌益、徐睿良

天明：施玟玲、廖培鈞

聯發：陳佑嘉、周映孜

邨港：鄭雪玲、胡紹陽



# 相關輔助實務課程上課情形（生物技術與產業實務）



# 實習成效檢討（與實習學生共同檢討實習成效）



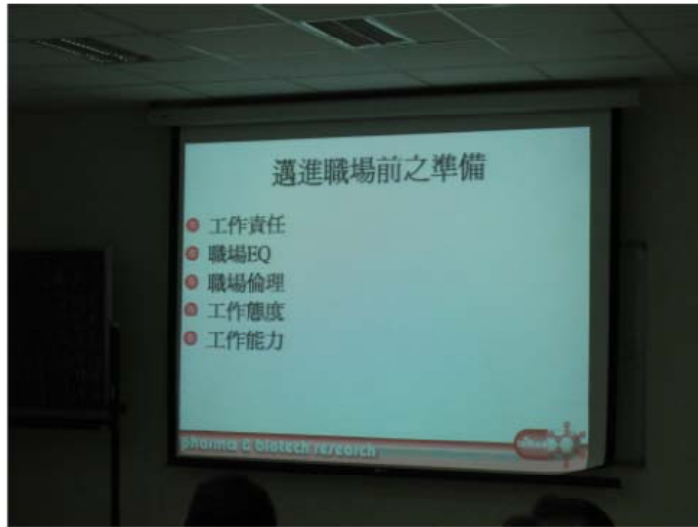
## 學生主要建議：

1. 某些實習單位之預定實習項目與實際實習內容有出入
2. 實習期間仍要兼顧課業與研究，非常辛苦，建議可於寒暑假進行

## 廠商主要建議：

1. 每週2日實習時間太短且不集中，建議改為暑期實習
2. 學生服裝儀容需要求
3. 建議每單位學生人數可降至5人以下(目前6-10人)

# 職涯輔導



## 主要成果

1. 開闊學生視野有利未來學習與就業規畫
2. 增加教師與企業接觸機會衍生產學合作計畫
3. 促成開設創新就業課程
4. 增加企業認識生物科技系機會

# 衍生產學合作

1. 本系 [ ] 教授與實習廠商**喬本生醫股份有限公司**簽署產學合作『 [ ] 』（計畫 [ ] [ ]，執行期間：2012/12/16~2013/12/15）
2. 本系 [ ] 教授『 [ ] 』技術轉移至**喬本生醫股份有限公司**（技轉金： [ ]）
3. 本系 [ ] 教授與實習廠商**天民製藥股份有限公司**共提經濟部『 [ ] 計畫』，獲得 [ ] 產學合作經費補助

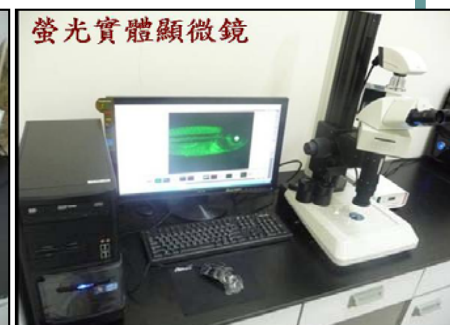
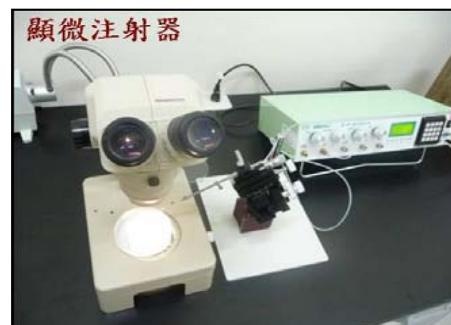


# 創業課程輔導學生創業

課程名稱: 水生寵物育種與繁養技術  
開課班別: 大碩合開  
修課人數: 92位

必選修別: 選修  
學分數: 2 學分

**課程目標：**結合地方水生觀賞產業的發展，邀請學界專業教師或業界資深實務主管授予專業知識與實務操作技術，培育學生實務技能，以符合產業人才需求及拓展學生創業基礎，增加學生就業機會與強化職場競爭力。



## 課程規劃

### 合授業師授課(邵港科技)

觀賞魚產銷管理概論  
觀賞魚企業經營管理  
觀賞魚用品科技  
觀賞蝦飼育與管理  
觀賞蝦養殖實務  
觀賞魚國際貿易概論

### 實務實習

稻田魚之繁養殖技術  
觀賞蝦之育種培育  
血鸚鵡之增色培育  
神仙魚之育種與養殖  
基轉螢光斑馬魚之建立  
基轉螢光斑馬魚之鑑定與篩選

## 遭遇困難

- 1、系內教師意見有待整合
- 2、適合實習公司不多
- 3、實施時間調整不易
- 4、交通及學生安全不易掌握
- 5、經費來源
- 6、整體學習成效有待提升

# 建議事項



Agricultural Zamorano  
University, Honduras



## Agroindustrial Center



### **Innovation & Development**



### **Dairy Plant**



### **Fruit and Vegetable**



# 建議 Learning-by-Doing



Agricultural Zamorano  
University, Honduras



## Agroindustrial Center



### **Innovation & Development**



### **Dairy Plant**



### **Fruit and Vegetable**



101年度發展典範科技大學計畫  
1.1.2 強化校外實習制度培育產業需求人才



# 校外實習心得分享

報告人：時尚系 陳秀足助理教授

中華民國102年4月29日



# 目錄

- 宗旨
- 實施型態
- 校外實習辦法
- 校外實習進度表
- 校外實習合作廠商
- 校外實習班級調查表
- 校外實習租屋座談
- 校外實習合作廠商訪談
- 暑期校外實習成果說明報告
- 校外實習合作廠商說明會
- 班級座談會
- 校外實習面試事宜交流
- 校外實習甄選面談
- 校外實習行前說明會
- 校外實習其他相關資料
- 教師進行校外訪視



# 宗旨

時尚設計與管理系為強化學生流行時尚之實務經驗與增廣學生視野，減少與產業界之落差，藉以提升學生學習成效與未來就業之職場競爭力。

# 實施型態

1. 實務實習：2學分（暑假期間實施）必修
2. 專業實習：7學分（大四下實施）選修

校外實習涵蓋實務實習及專業實習於大四下學期實施。

優點：配合大三下及大四上之實務專題之製作，期使畢業成果展靜態及服裝動態秀順暢。



# 國立屏東科技大學時尚設計與管理系學生校外實習辦法

中華民國101年6月18日 100學年第2學期第8次系務會議通過

- 一. 時尚設計與管理系（以下簡稱本系）為強化學生實務經驗與增廣學生見聞，特訂定本校外實習辦法，以提升學生學習成效與未來就業之職場競爭力。
- 二. 本系大學部四年制學生完成三學年之專業課程後，可於第四學年起赴校外與時尚設計產業務相關機構實習。
- 三. 本系定期於下學期公佈各實習機構可供實習之人數及期間，供學生選擇。惟學生自行選定之實習機構須經指導教授認可，並報系務會議備查。
- 四. 除實習機構主動提供或另有約定外，校外實習所需交通及膳宿等費用，由學生自行負責。學生不得主動向實習機構或本系要求工讀金或酬勞金。
- 五. 學生須依指定日期前往實習機構報到，實習期間應遵守實習機構之規定，因病或特殊事故須請假者，須先報經實習機構核准，並副知本系報備。
- 六. 實習期間之考評，依實習機構相關規定辦理。實習期間，各實習生指導教授應與實習機構密切聯繫，協助督導實習相關事宜。
- 七. 實習期間若有特殊優良表現足以提升校譽，或有違反校規或損及校譽之行為，經系務會議通過後，提學校給予獎懲。
- 八. 本辦法經系務會議通過，報請學校核備後，開始實施。修正時亦同。

# 校外實習進度表

項目	月份												備註	
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月		
寄發實習單位調查表	■													系辦
學生預選	■													班代
實習單位確認及簽約		■												系辦
編列實習訪視預算		■												系辦
實習輔導說明會		■												實習組
學生圈選實習單位		■												班代
實習學生名單確認			■											實習組
訪視老師名單確認			■											實習組
寄發家長同意書			■											實習組
學生實習進度綱要表				■										實習組
印製學生實習手冊				■										系辦
辦理學生團體保險(由本系系辦辦理)				■										班代
行前說明會(學生實習手冊)				■										實習組
函送實習學生名單暨學生實習手冊至實習單位				■										系辦
學生赴實習單位報到					■									學生
學生實習班表					■									實習組
實習指導老師訪視(手冊附件 2、4、5、12)					■	■								教師
催收實習成績單(手冊附件 1、5、6、7)						■								系辦
催收訪視記錄及成績(手冊附件 2、4、5、12)						■								系辦
繳交實習書面報告(手冊附件 8、9、10)							■							系辦
催收書面報告成績(手冊附件 7)							■							系辦
登錄及計算成績(手冊附件 1、5、6、7)								■						系辦
實習後座談會									■					實習組
實習檢討會(課程委員會/系務會議)										■				主任

# 校外實習合作廠商調查

- 方式：系務會議通過請每位教師提供服裝、美容領域之廠商2~3家。
- 結果：有意願並簽訂產學合約之廠商達34家。
- 地點：涵蓋北、中、南等地。

# 校外實習合作廠商



共有34家廠商



# 校外實習合作廠商合約書

國立屏東科技大學 與 [ ] 股份有限公司

## 校外實習合作合約書

### 第一條 合約項目

[ ] 股份有限公司 (以下簡稱甲方) 為鼓勵國立屏東科技大學 (以下簡稱乙方) 時尚設計與管理系(所)學生, 同意合作培育專業人才, 由甲方提供在學專業實習機會予乙方, 以為培養優秀學生。

第二條 甲、乙雙方組成實習輔導小組; 由甲方企業代表暨乙方系所單位主管共同組成之, 除定期召開協調會外, 並視需要隨時集會。

### 第三條 實習輔導小組之任務如下:

- (一) 召開協調會, 研商實習相關事宜及了解學生實習情形, 以利學校教學與企業訓練之配合。
- (二) 分發實習學生至各單位實習。
- (三) 實習期間指派專人每日負責指導與考核, 藉以研究改進校外實習訓練, 提升校外實習合作之功能。
- (四) 監督學生實習與生活管理, 學生如有故意違反公司政策或管理規則之行為, 情節重大且事後不知悔改經實習輔導小組集會議決提前終止實習者, 通知乙方及該生之監護人處理。
- (五) 其他有關校外實習合作之協調事項。

### 第四條 乙方設立校級校外實習委員會, 執行下列事項:

- (一) 提供校外實習作業諮詢。
- (二) 訂定糾紛處理機制。
- (三) 合約未盡事宜之商議修訂。
- (四) 其他有關全校性校外實習事宜。

第五條 對象及主題: 校外實務實習; 本系四年制日間部同學。

第六條 時間: 自 102 年 2 月 1 日起至 102 年 6 月 30 日止; 每週 40 小時; 共計 720 小時。

### 第七條 甄選方式

由乙方自本系學生中推薦若干名, 由甲方遴選至該校外實習合作單位實習。

第十四條 本合約自簽署完成之日起生效, 至實習期滿或雙方終止合約後失其效力。如有未盡事宜, 除依「國立屏東科技大學學生校外實習辦法」規定外, 由甲乙雙方提交校級校外實習委員會商議修訂並增訂之。

第十五條 本合約壹式參份, 甲乙雙方各執壹份。本合約如有未盡事宜, 得經雙方協議修訂之。

甲方: [ ] 股份有限公司

代表人: [ ] (簽章)

地址: [ ]

聯絡電話:

乙方: 國立屏東科技大學

校長: 古源光 (簽章)

地址: 屏東縣內埔鄉學莊路一號

聯絡電話: 08-7703202 轉 7111

中華民國



# 學生參與校外實習合作廠商

學生參與合作廠商：20家

編號	公司名稱	聯絡電話	地點	聯絡人	確定人選	負責教師
1	莉卡國際有限公司	02-28833188 0986237588	111台北市士林區安平街	黃思洋		葉曾欽
2	飛雁有限公司	02-87510228 0922217189	114台北市內湖區瑞光路	人資部 簡碧慧副理		
3	尚雅國際美容用品 有限公司 (麗妍流香氛舒活館)	02-29874515	241新北市三重區三民街	周雅萍		
4	婕安妮造型美學	0917771628 04-24715659	403台中市西區向上南路一段	許綾文 吳惠琪		賴顯松
5	亞太之星數位概念 婚紗館	0937703572 04-26655186 分機7	433台中市沙鹿區中山路	林淑惠副理		
6	精典泰迪國際股份 有限公司	06-2973250	708台南市安平區府前路二段	謝兆翰		柯雪琴
7	超巨奇企業有限公司	0915262237	709台南市安平區 海佃路一段	葉森源		



Department of  
Business Administration | 時尚設計與管理學系

8	法國台北婚紗 (屏東店)	08-7320129 0976313305	900屏東市中正路6號	陳正心總監		徐秀如
9	屏東太平洋百貨公司 (豐屏興業)	08-7325666 分機260	900屏東市中正路72號	人事課 王慧玲課長		
10	漢川名店百貨股份 有限公司	07-2157266 分機5258	801高雄市前金區成功一路	侯西泉		王韻
11	舒適實業有限公司 (舒服製衣廠有限公司)	07-7496761 0928158081	802高雄市苓雅區建國一路	總經理特別 助理 林文義		
12	夢時代購物中心 (統一開發公司)	0989835818 07-9733888 分機8211	806高雄市前鎮區中華五路	張雄喬經理		
13	崇神開發實業股份 有限公司 (高雄分店)	07-5559688	813高雄市左營區博愛二路	林子寬		
14	崑加時裝有限公司	04-24969995	412台中市大里區草堤路	林孝青經理		
15	加圖實業股份 有限公司	07-8159358	806高雄加工出口區南六路	林惠萍		黃淑芳



Jm Design and Management | 時尚設計與管理專家



16	漂亮婚禮國際集團	04-22217711 0911780819	436台中市三民路二段145號	何淑芬總經理		陳秀足
17	莎士比亞皇室婚禮	0932992738	700台南市民生路一段12號	邱錫訓總經理		
18	時代整形外科診所	06-2699922 分機10	701台南市東區崇明路	賴玉婷 姚碧春院長		
19	郭芳秀美甲整體造型學苑	07-2383030 0913083711	800高雄市新興區中山路	郭芳秀負責人		
20	快樂麗康企業股份有限公司	02-26512888 分機0	115台北市南港區 八德路四段768巷	李孟陵經理		陳唯珍

# 校外實習班級調查表

典範科技大學校外實習課程計畫—  
實施方案意向及實習地點調查表

時間：101年05月09日

# 課程計畫實施方案

## 方案A：

於 101-2 該學期修習「實務實習」（2學分）及「專業實習」（7學分），並至企業實地實習（至少四個月以上），共計9學分。

## 方案B：

於暑假執行「實務實習」（2學分），並於 101-2 選修該課程及「美姿美儀含實習」（1學分）、「服飾電子商務與資訊管理含實習」（3學分）、「美容產業經營」（3學分）、「顧客關係管理」（3學分），最低應修9學分。



時尚設計 校外實習調查表

101.05.09

姓名 意向調查 實習地點

- A 自行尋找
- ~~A~~ 自行尋找
- A 自行尋找
- A 自行尋找
- A 自行尋找
- A 自行尋找
- ~~A~~ 系上(彰化不拘)
- A 系上(中南部採購)
- ~~A~~ 系上(台南採購管理) 自行尋找
- A 系上(台中市:行銷 採購 百貨公司)
- A 系上(台中市:行銷 採購 百貨公司)
- A 系上(台中市:行銷 採購 百貨公司)
- A 系上(高雄:採購 打版)
- A 系上(台北 高雄:行銷管理企劃)百貨
- A 系上(台中市:企劃 行銷)
- A 系上(屏東:行銷管理 企劃)
- A 系上(台中 高雄:外商 採購 企劃)
- A 系上(高雄:百貨公司)
- A 系上(高雄:百貨公司)
- ~~A~~ 系上(屏東市:服裝銷售)
- A 系上(高雄 台北:服裝)
- A 系上(台中市:服裝設計 打版)
- A 系上(台中:百貨公司 整體造型)
- A 系上(台中:百貨公司 企劃管理)
- A 系上(台南:百貨公司)
- A 系上(屏東市:婚紗 百貨公司)
- A 系上(新北 北市:行銷管理 企劃)
- A 系上(彰化 台中:打版 行銷企劃 百貨)
- A 系上(台中 高雄:百貨 企劃 婚紗)
- A 系上
- A 系上(台南:婚紗)
- A 系上(屏東 彰化:婚紗 百貨公司)
- A 系上(陳秀足老師介紹 台南整形診所)
- A 系上(新北·北市:美體)不要連鎖
- A 系上(高雄:整體造型 美髮)
- A 系上(台北 台南:整體造型 美容 美髮)
- A 系上(高雄:婚紗百貨)
- A 系上(高雄:婚紗百貨 整體造型)
- A 系上(彰化:婚紗企劃 行銷 外貿採購)
- A 系上(高雄 屏東 台中:婚紗 美容 護膚)
- A 系上(屏東:婚紗公司)
- A 系上(高雄:婚紗百貨 整體造型 美髮)

台南全業(附宿舍)  
名冊, 規則, 表長

法國台北婚紗  
層層  
蘇子心總監 08-7320129

姓名 意向調查 實習地點

- B 自行尋找
- B 自行尋找
- B 自行尋找
- B ~~自行尋找~~ 系上 (桃園 or 中壢:百貨公司, 婚紗, 美容, 網拍)
- B 系上(彰化:不拘 不要打版)
- B 系上(屏東:不要紡織類)
- B 系上(屏東:百貨公司 婚紗 網拍)
- B 系上(屏東:百貨公司 婚紗 網拍)
- B 系上(屏東:婚紗公司)
- B 系上(屏東:婚紗公司)
- B 系上(屏東)不拘
- B 自行尋找
- ~~B~~ 自行尋找
- 附B 自行尋找

# 校外實習租屋座談會

時間：101年06月22日

地點：HE209 服裝設計室

主持人：葉曾欽主任

# 狀況一：有關租屋違約金問題

感謝軍訓室莊教官及學務長



# 會議紀錄

會議日期	101年6月22日	時間	12:30
主席	葉曾欽 主任	記錄	[Redacted]
開會地點	HE209		
出席狀況	老師1人，學生8人		
開會內容	<p>一提案討論</p> <p>提案一</p> <p>案由：有關四下校外賃居問題的解決方法。</p> <p>主任回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校可提供一個學期的校內住宿，或建議找人代替房間的半個學期住宿。</li> <li>2. 由主任和教官出面和房東商談、協調違約及半年期約問題。</li> </ol> <p>決議：關於協調違約及半年期約問題會盡量在一至二週內完成。希望和房東談違約、半年期約問題者。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. [Redacted] 地址：屏東縣內埔鄉老埤村壽比路 [Redacted] 電話：[Redacted] 住宿同學：[Redacted]</li> <li>2. [Redacted] 地址：屏東縣內埔鄉老埤村 [Redacted] 電話：[Redacted] 住宿同學：[Redacted]</li> </ol> <p>二臨時動議</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請 [Redacted] 同學擔任四下住宿問題的主要聯絡人。</li> <li>2. 涉及違約金問題，因有同學已簽約，固煩請主任及教官幫忙出面和房東協調租約相關事宜。</li> <li>3. 同學們提出的學雜費、網路費用的問題（學費單裡的項目），因學生四下皆在校外實習，故較少使用到資源，故請主任出面和學校協調金額上的問題。</li> </ol>		

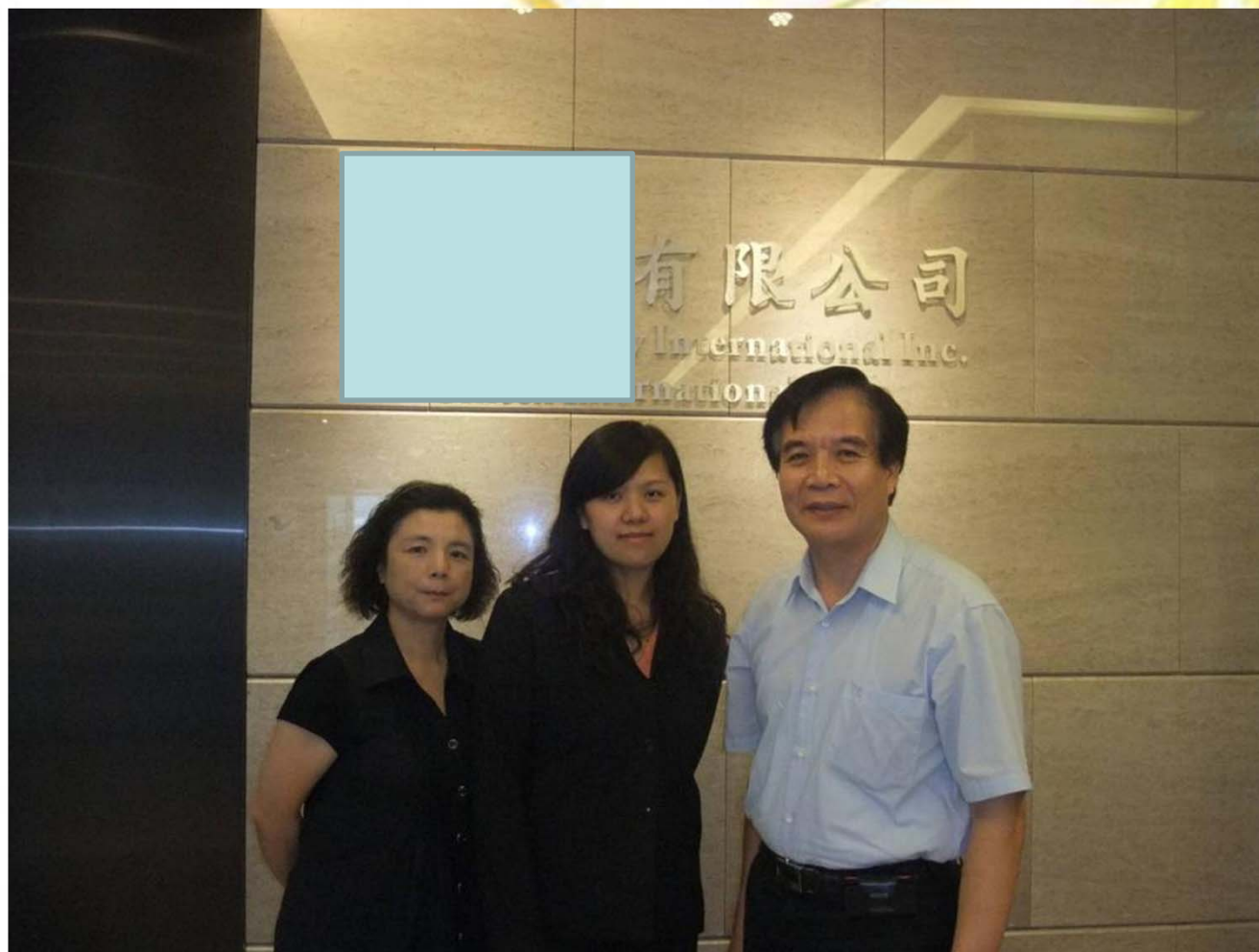


# 校外實習 [ ] 訪談

時間：2012年7月2日

地點：[ ] 公司

訪談人：葉曾欽主任



# 暑期校外實習成果說明報告

時間：101年10月1日

地點：HE112 教室

主持人：葉曾欽主任

# 101年典範科技大學 校外實習成果發表會

時間：10月1日(一)下午1:30~3:00

發表人：同學

地點：HE112 教室


指導老師：葉曾欽主任

歡迎時尚設計與管理系全體師生蒞臨指導


### 服飾實務實習課程訪評記錄表

訪評日期	2012.8.11
受訪學生	[REDACTED]
訪評方式	電話訪評
實習單位受訪者	[REDACTED]
訪評內容	<p>一 敬業態度 剛開始時, 較為生疏, 因為並不知道要做什麼, 後來經店長及同仁的指導後, 就很敬業, 態度良好。</p> <p>二 工作情形 (出席, 工作內容, 負責) 出席狀況良好。負責櫃上的禮服部門, 由同事教導進行該進行的工作項目內容。</p> <p>三 人際關係 (與同事之互動情形) 與同事互動良好, 和同事相處和協, 人際關係好。</p> <p>四 負責櫃上禮服部門的工作, 較不需面對服務客人。安排的工作都會盡責完成。學生素質很好。</p>
指導教授簽名:	黃淑芬

時尚設計與管理系實務實習課程訪評記錄表

訪 評 日 期	2012/7/5
受 訪 學 生	[REDACTED]
訪 評 方 式	電話訪談
實習單位受訪者	[REDACTED]
訪 評 內 容	<p>1.適應及職場倫理: 關心梁同學初到米格(堤)精品服飾公司之適應情形,結果老闆娘與員工間都蠻照顧的,並告知琪翎要隨時注意為人處世的道理及職場倫理道德。</p> <p>2.關心實習工作情況: 依公司規定準時上班且情形良好,米格(堤)精品服飾,老闆娘教導如何使用蒸汽直立式熨斗,對新到貨的衣服必須先整燙。為延長使用壽命,必須使用蒸餾水,因自來水中含氯,容易造成青苔,又不容易清洗,客人也會感覺衛生不佳,對店家造成不好的評價! 服裝的展示,將衣服從人台上卸下,另外作好整體搭配,並穿上人台。由於店內除販售服飾,還有販售飾品、配件、包包等。所以在服裝展示方面,老闆娘會將服飾、飾品做好整體搭配,並把它套在人台上做展示。通常兩三天要將展示服做更新,免得顧客每次都看到一樣的衣服,感覺服飾都沒有新貨。</p> <p>3.人際關係: 由於員工數少,但每天接觸不同之客戶層,心情與態度都要隨著調適,如此才能得心應手。</p> <p>4.適應情形: 只要持之以笑容真心以待職場永遠都歡迎您,還是感謝時尚系及米格(堤)精品服飾讓我實習之機會,預期收穫良多。</p>
指導教授簽名:	 10.11.09


時尚設計與管理系實務實習課程訪評記錄表

訪 評 日 期	2012/7/24
受 訪 學 生	[REDACTED]
訪 評 方 式	電話訪談
實習單位受訪者	[REDACTED]
訪 評 內 容	<p>1.適應及職場倫理: 關心傅同學在花園婚禮公司之適應情形,結果婚紗經理與員工間都喜歡子菱的,並告知子菱要發揮為人處世的精神及職場倫理的道德觀。</p> <p>2.關心實習工作情況: 依公司規定上午 10 點準時上班且情形良好,花園婚禮經理說,月底要辦婚紗展,需較多的促銷活動,經理請我幫忙打電話給老顧客,告知他們我們現在辦的活動,以及是否要預約回來拍照等等,一開始不知道怎麼和客人推銷,講電話還會結巴,過了幾通電話之後就好很多了,雖然成功的機率不高,但經理誇獎說,至少已經有勇氣和客人溝通以及推銷,只是話術方面還要再多練習,講話真的是一門很深的學問呢!還蠻有成就感的</p> <p>3.人際關係: 有客人來挑禮服,我們幫她介紹的她都不喜歡,所以就讓她自己選,我們負責幫她試穿就好,但其實我們介紹的禮服比她自己選的穿起來還適合,不過客人既然不喜歡那就讓她自己選,客人挑完禮服離開店裡後,經理說,這種情況時常發生,雖然我們介紹的比較好,但客人就是會堅持選自己的,那我們基於服務業的立場,當然是讓客人自己選擇,這也是比較為難的地方,總而言之,服務業客人最大! 由於員工數少,但每天接觸不同之客戶層,心情與態度都要隨著調適,如此才能得心應手。</p>
指導教授簽名:	 10.07.24

時尚設計與管理系實務實習課程訪評記錄表

訪 評 日 期	2012/7/21
受 訪 學 生	[REDACTED]
訪 評 方 式	電話訪談
實 習 單 位 受 訪 者	[REDACTED]
訪 評 內 容	<p>1.適應及職場倫理: 關心蔡同學初到時代西服公司之適應情形,結果柯董事長及夫人與員工間都蠻關心及照顧,並告知孟辰要將學校老師平時教導的為人處世道理及時發揮職場倫理。</p> <p>2.關心實習工作情況: 依公司規定準時上班且情形良好,時代西服是量身訂製的高級西裝設計與承製,從基本之量身、打版、裁剪、縫製、整燙等實作,與員工相處融洽、深獲柯董之讚賞。</p> <p>3.心得與感想: 由於是純手工裁製雖費時,但一針一線縫製當中,可以培養以往急躁之心態,感謝時尚系及時代西服全體員工之協助與幫忙,實習當中收穫良多。</p>
指導教授簽名:	 101.07.21

時尚設計與管理系實務實習課程訪評記錄表

訪 評 日 期	2012/8/15
受 訪 學 生	[REDACTED]
訪 評 方 式	電話訪談
實 習 單 位 受 訪 者	[REDACTED]
訪 評 內 容	<p>1.關心實習工作情況: 透過與柯董之電話中告知孟辰出席正常守規矩,是位乖巧上進之好學生,並非常認真之學習,讚賞屏科大時尚系同學是非常優秀的。</p> <p>2.吃苦當吃補: 孟辰說實習期中偶而會遇到挑剔計較的客人,此時正是培養EQ最佳時機,以準備日後進入職場接受挑戰。</p> <p>3.心得與感想: 覺得實習是難得的機會,可以將學校所學與社會現況相結合,並可增加自己之技能與視野,再次感謝時尚系及時代西服全體員工之幫忙,讓實習能夠順利圓滿。</p>
指導教授簽名:	 101.08.15



# 國立屏東科技大學

## 實務實習 —

系別：時尚四A

學號：[REDACTED]

姓名：[REDACTED]

指導老師：葉曾欽主任





# 校外實習合作廠商說明會

廠商：[ ]有限公司（[ ]副理）

[ ]髮廊（[ ]處長）

時間：2012年10月8日

地點：HE211 教室

主持人：葉曾欽主任



Ping  
Tech

國立屏東科技大學

National Pingtung University of Science and Technology

# 101年典範科技大學 校外實習合作廠商座談說明會

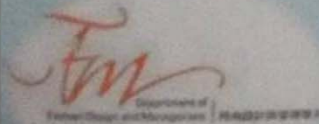
時間: 10月8日(一)下午1:30~5:20

下午1:30~3:20 [ ]有限公司([ ]副理)

下午3:30~5:20 [ ]髮廊([ ]處長)

地點: HE209(服裝設計教室)

參與人員: 時尚設計與管理系四年級暨全體師生



# 簽到表

國立屏東科技大學 時尚設計與管理系  
101 年典範科技大學 校外實習合作廠商說明會

時間：10 月 8 日（一），下午 1:30~5:20

地點：HE305

合作廠商：[ ] 有限公司 [ ] 副理）、[ ] 髮廊（[ ] 處長）

簽 到 表

[Redacted]	

參與老師：1人

參與學生：30人

# 會議紀錄

會議日期	101年10月8日	時間	13:30~17:30
主席	葉曾欽 主任	記錄	
開會地點	HE211		
出席狀況	老師1人，學生30人		
開 會 內 容	<p>一 [ ] 有限公司</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 介紹公司理念與現今就業市場。</li> <li>2. 說明徵選實習學生相關事宜。</li> <li>3. 說明實習學生進入公司後關於技術的學習。</li> </ol> <p>一 [ ] 髮廊</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 介紹公司理念、歷史與升遷方式。</li> <li>2. 說明實習學生進入公司後關於技術的學習。</li> <li>3. 設計師與老師、學生互動。</li> </ol>		



# 校外實習班級座談會

時間：101年10月30日

地點：HE112 教室

主持人：葉曾欽主任

# 簽到表

國立屏東科技大學 101 年典範科技大學校外實習  
時尚設計與管理系四 A 班級會議

時間：10 月 30 日 (二) 下午 5:00

地點：HE112 教室

主持人：葉曾欽主任

簽	到	表

參與老師：1人

參與學生：51人

# 會議紀錄

會議日期	101年10月31日	時間	17:00~18:00
主席	葉曾欽 主任	記錄	
開會地點	HE112		
出席狀況	老師1人，學生51人		
開 會 內 容	一、說明校外實習相關事宜。 二、解釋系上關於四年級下學期的校外實習學分安排。 三、討論四年級下學期的學費、畢業典禮與期末成績等相關問題。		





# 校外實習班級座談會

時間：101年11月06日

地點：HE112 教室

主持人：



# 會議紀錄

會議日期	101年11月06日	時間	15:20~17:10
主席		記錄	
開會地點	HE112		
出席狀況	老師1人，學生51人		
開會內容	<p>一提案討論</p> <p>提案一</p> <p>案由：若在實習場所發生意外，學生保險理賠方面如何處理（包括學生平安保險是否足夠、是否該保勞保）。</p> <p>主任回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系上會另外加保意外險，爭取最高理賠金額，惟還是要以安全為第一。</li> <li>2. 屬學生身分且修九學分之實習課程，並非勞工，故無加保勞保之問題。</li> </ol> <p>決議：保險事宜採全校一致性，以投保100萬之意外險。</p> <p>提案二</p> <p>案由：校外實習的同學下學期的註冊及畢業問題，（如：學生證註冊章、離校手續等）。</p> <p>主任回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在2/17前統一收齊學生證（教務處答覆：同學需完成繳交學雜費等註冊手續完成），由班代送至系辦學姐協助統一蓋註冊章，學生證由輔導老師訪察時帶至同學手中。</li> <li>2. 離校手續問題：教務處回覆離校手續由系辦統一協助完成，惟同學還圖書館所借之書籍，及租借學校系所任何器材等需一併歸還手續完畢。</li> </ol> <p>決議：照案通過。</p> <p>提案三</p> <p>案由：若不幸於實習期間發生意外或廠商有任何溝通協調問題，主任是否為第一聯絡人？主任是否於合約書上簽章且留下聯絡資料？</p> <p>主任回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與合作廠商聯絡並確認完畢後，期望在兩個禮拜內由系上所有老師認領分配，系上會給予廠商相關資料，如：學生、家長同意書、緊急聯絡人等資料。</li> <li>2. 發生狀況時先與各自負責輔導老師聯絡，但還是要隨時注意自身之安全。</li> </ol> <p>決議：照案通過。</p>		

會議日期	101年11月06日	時間	15:20~17:10
主席		記錄	
開會地點	HE112		
出席狀況	老師1人，學生51人		
開會內容	<p>提案四 案由：合約書上尚有部分細節沒寫清楚，如：實習日期的訂定應為2/19至6/23但合約書上卻寫2/1至6/30等...相關問題，是否重新修改合約書？ 主任回覆： 1. 由於部份廠商皆已完成簽約手續，若修改合約需大幅動作，也易造成廠商困擾，相關問題會在明年計畫書上做調整修改。 2. 合約書上寫2/1至6/30是讓同學與廠商有彈性的空間，來調整實習日期，正確時間為2/19開學至6/23期末考止。 決議：照案通過。</p> <p>提案五 案由：回校參加畢業典禮，是否可提供住宿地點？ 主任回覆： 1. 由於同學只住6/8（六）畢業典禮前一晚，系上可提供HE105、HE211教室，讓同學休息，沐浴則考慮租一間迎賓館供同學盥洗之用。另畢業茶會中進行成果展及意見交流。 決議：照案通過。</p> <p>提案六 案由：實習時數到達720小時就可離開，還是需待至6/23才可離開？ 主任回覆： 1. 須事先與廠商協調溝通，應完成規定之實習時數，與學校正式開學及學期結束止相同。 2. 實習成績6/23前送回系辦或交由輔導老師統一彙整處理，依學校規定七月中才能領畢業證書。 決議：照案通過。</p> <p>提案七 案由：什麼時候可以確認廠商提供名額及實習內容？ 主任回覆： 1. 同學先確認意願實習之廠商後，請專案助理盡快聯繫實習合作廠商討論提供名額數，實習內容則是廠商及同學意願。 決議：照案通過。</p>		

會議日期	101年11月06日	時間	15:20~17:10
主席		記錄	
開會地點	HE112		
出席狀況	老師1人，學生51人		
開會內容	<p>提案八 案由：合約書是否都已寄給廠商？ 主任回覆： 1. 談妥的合作廠商皆已將合約書及回郵信封一併寄出，待廠商用印後寄回，若廠商遲遲沒有回覆，則會進行追蹤，儘速完成合約書簽訂。 決議：照案通過。</p> <p>一臨時動議 注意事項： 1. 參與校外實習之同學需每天填寫記錄實習日誌，並於實習完畢前繳交期末報告書（詳如實習手冊）。 2. 學期結束前召開行前說明校外實習相關會議，叮嚀注意事項，請同學確實遵守實習手冊辦法中相關規定。 3. 自願預選表篩選制度為同學私下協調，若無法達成共識則以抽籤決定。 4. 請同學於實習前事先詢問合作廠商上班相關規定，如：上班時間、服裝儀容等。 5. 系學會費請同學一樣要繳交，系學會費的支出不僅於支付系上各項活動，包括畢業照大學服租借及清洗費、畢展贊助等。</p>		



# 公司校外實習面試事宜交流

時間：101年11月13日

地點：HE210 會議室

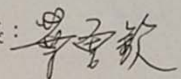
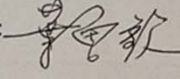
主持人：葉曾欽主任

# 簽到表

國立屏東技大學  
教師課餘留校時間輔導學生紀錄表

101 年 11 月 晤談紀錄

姓名	學號	晤談事由摘要	時間	備註
[Redacted]	[Redacted]	公司校外實習面試事宜交流	13 日 14 時 30 分 至 16 時 0 分	
		"	13 日 14 時 30 分 至 16 時 0 分	
		"	13 日 14 時 30 分 至 16 時 0 分	
		"	13 日 14 時 30 分 至 16 時 0 分	
		"	13 日 14 時 30 分 至 16 時 0 分	
		"	13 日 14 時 30 分 至 16 時 0 分	
			日 時 分 至 時 分	
			日 時 分 至 時 分	
			日 時 分 至 時 分	
			日 時 分 至 時 分	

晤談師長：  系所主任： 

註：

1. 師生晤談後請老師將紀錄表送交系所辦公室，經系所主任簽章後留存。
2. 請各系所將紀錄表資料彙整於統計表，並於每月月底送交教務處課務組統計彙報。
3. 本表不敷使用請至教務處課務組「表單下載」處下載使用。

參與老師：1人  
參與學生：6人





# 2012 [ ] 校外實習甄選面談

時間：101年11月16日

地點： [ ] 公司

Sports City International Inc.

2013 飛雁產學合作實習計畫 第二階段錄甄選面談 邀請函

葉主任 您好！

謝謝您在本屆產學合作實習上的支持與協助，在第一階段的書面審查中，我們感受到同學們的热情參與並從中看到同學準備資料的用心與其優異的特質展現，我們誠摯的邀請貴校/系優秀同學至公司參與第二階段「菁英徵選面談會」；以下為第一階段的錄取名單以及甄選面談資訊，請您代為轉達下列資訊，資訊亦同步公佈於飛雁官網。

第一階段錄取名單如下：

序	姓名
1	
2	
3	
4	
5	
6	

〈面談資訊〉

面談時間：2012/11/16(五) 10:00-17:00 (結束時間將視面談狀況有所調整)

面談地點：[ ] 北總公司-台北市內湖區瑞光路 [ ]

(交通資訊請見附件)

面談報到：請參與同學於 1F 櫃檯換證並搭乘電梯至 17F 辦理報到手續。

(敬請準時 10:00 至 17F 櫃台報到，逾時視同放棄面談資格。)

注意事項：(1) 為了讓大家更了解您，請您預先攜帶/準備下列項目：

A：請準備 2-3 分鐘中、英文自我介紹。

B：請準備 1 分鐘您的特殊專長或才藝(形式不拘)

C：個人手打版工具

(2) 服裝：請著輕便褲裝與休閒鞋。(女性同學勿著裙裝與高跟鞋。)

(3) 此次面談會將準備西式餐盒，請自備環保餐具與水杯。

(4) 若同學對於所安排的面談時間有問題，歡迎主動與我們聯繫。

聯繫電話： [ ]

聯絡人： [ ]

聯絡信箱： [ ]

錄取資訊亦同步以電子郵件發送至同學 E-mail 信箱，需於 11/13(二)中午前回覆意願。

[ ] 公司 人力資源部

# 校外實習行前說明會

時間：101年12月24日

地點：HE112 教室

主持人：葉曾欽主任

# 簽到表

國立屏東科技大學 101 年典範科技大學校外實習

時尚設計與管理系四 A 班級會議

時間：12 月 24 日 (二)，下午 12:00

地點：HE112 教室

主持人：葉曾欽主任



簽 到 表

簽 到 表	

參與老師：1 人

參與學生：31 人

# 會議紀錄

會議日期	101年12月24日	時間	12:00~13:30
主席	葉曾欽 主任	記錄	
開會地點	HE112		
出席狀況	老師1人，學生31人		
開 會 內 容	<p>一、說明校外實習相關事項與實習報告的表格填寫。</p> <p>二、說明實習學生應當遵守的規定。</p> <p>三、回答四年級下學期的學費、畢業典禮與期末成績等問題。</p> <p>四、校外實習學分：實務實習（必修）2學分、專業實習（選修）7學分，畢業學分標準：總學分131、選修學分39。</p> <p>五、實習學生須將論文作品與光碟在校外實習開始之前繳交於指導老師。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>		

# 校外實習 勞、健保相關簽呈

檔 號：010002/1  
保存年限：3

簽 101年9月17日  
於 教務處教學資源中心

主旨：檢陳「101年度發展典範科技大學計畫第二次主軸工作會議  
-制度調整暨各院系所執行績效會議紀錄」，請 鑑核。

說明：

## 一、會議決議：

- (一) 有領任何形式薪資(訓練津貼及僱佣關係)者應列入勞保投保，惟實習沒有薪資給付，有實習公司(工廠)也要求學生也必需投保勞保，是否適宜或，請列入紀錄，惠請總務處事務組協助釐清，有關平安保險、意外險、團體保險及勞保投保之相關法規及本校如何因應及辦理，以供各院系所參考。
- (二) 廠商帶學生赴海外實習，並無相關限制，惟若赴大陸地區實習或任何活動則不應支用「發展典範科技大學計畫」內之經費。

擬辦：奉核後，辦理後續事宜。

會辦單位：秘書室、總務處  
決行層級：一層決行  
承辦單位：教務處

決行



1011000099

# 國立屏東科技大學 電子公文線上簽核系統

- 公文現況
- 公文管理
- 承辦人作業
- 公布欄管理
- 公文查詢
- 報表列印
- 基本資料
- 系統設定
- 使用者手冊
- 離開系統

主辦公文: [回上一頁](#)

1011000099

擬稿文號: 101AZ00567 文書格式: 簽  
 登記日期: 101/09/17 10:20:45 限辦日期: 101/10/01  
 連別: 普通件 密等: 普通  
 主旨: 檢陳「101年度發展典範科技大學計畫第二次主軸工作會議-制度調整暨各院系所執行績效會議紀錄」, 請鑑核。  
 承辦資訊: 教務處 教學資源中心 楊櫻楷 建議併案文號:  
 本文類型: 電子 附件類型: 電子  
 簽核方式: 電子

- 打印
- 退出
- 重新資料
- 加入文書
- 清除
- 流程
- 圖紙本圖

請選擇相關文書:

序狀態 子文書號: 主旨 文書格式 文別 附件 編輯 核轉

1	<input type="checkbox"/>	101AZ00567	簽	簽	1	0	受 廢止註記
檢陳「101年度發展典範科技大學計畫第二次主軸工作會議-制度調整暨各院系所執行績效會議紀錄」, 請鑑核。							

公文意見:

序	文書編號	主旨	簽核	意見	處理日期
1	101AZ00567 簽	教務處 教學資源中心	楊櫻楷		101/09/17 10:30:02 (辦文)
2	101AZ00567 簽	教務處 教學資源中心	林美貞		101/09/17 14:45:57 (核示)
	101AZ00567				101/09/17

3	簽	教務處	楊勝任		16:41:44 (核示)
4	101AZ00567 簽	秘書室	陳桂琴	請送會總務處惠意見	101/09/18 14:14:18 (核示)
5	101AZ00567 簽	總務處 事務組	邱俊德	勞保局確認無薪資給付與僱用關係依規定不需加入勞保	101/09/18 15:57:25 (會辦)
6	101AZ00567 簽	總務處 事務組	邱武霖		101/09/18 16:58:29 (會辦)
7	101AZ00567 簽	總務處	徐錦興		101/09/19 08:14:13 (會辦)
8	101AZ00567 簽	秘書室	劉英偉	可	101/09/19 11:16:25 (核示)

國立屏東科技大學 校長 古源光

# 校外實習 申請書

## 國立屏東科技大學時尚設計與管理系學生校外(自覓)實習申請書

### 實習學生資料

姓名： 學號：  
聯絡電話：  
電子郵件：  
聯絡地址：

### 實習單位資料

實習機構名稱：  
機構地址：  
單位主管： 職稱：老闆  
聯絡人： 職稱：老闆  
聯絡電話： 傳真：  
電子郵件：  
實習起迄日期：自 102 年 02 月 01 日起至 102 年 06 月 30 日止

實習工作時間：am9-pm5 午休一小時

實習部門：總管理處

實習性質：

- 服飾生產流程實習
- 流行設計實務
- 客戶銷售與管理實務

註：1. 實習單位需蓋正式官防。

2. 實習時數需達至少 480 小時。

3. 請至網站下載實習單位評估表由本系評估後，連同自覓申請表繳至系辦。

本系核可資料： 認可  不認可

意見：

系主任核章：

中華民國 年 月 日





# 校外實習 家長同意書

附件 9

## 國立屏東科技大學時尚設計與管理系 校外實習學生、家長同意書

本系為增進學生校外實習課程之安排，使其具備結合學理與實務之能力、養成正確的職業倫理，以提升實習成效，已訂定校外實習課程及相關辦法，茲同意下列內容：

- 一、本人自民國 102 年 2 月 19 日至 102 年 6 月 23 日自願至  參加校外實習訓練。
- 二、本人同意於實習期間遵守實習公司人事規章各項訓練及工作。
- 三、本人恪守學校所制定校外實習之相關規範。

立同意書人簽章

家長簽章

聯絡地址

電子郵件信箱

中華民國 101 年 12 月 25 日

校外實習  
合作廠商感謝狀



國立屏東科技大學  
感謝狀

一〇二屏大時尚謝字第019號

茲感謝 [ ] 股份  
有限公司 [ ] 總經理提供  
校外實習機會，嘉惠學子，特頒此  
狀，謹致謝忱！

時尚設計與管理系

系主任 [ ]

中華民國 102 年 1 月 30 日

# 美容用品有限公司訪視

訪視時間：102年2月25日

實習學生：

負責人： 店長

訪視教師：葉曾欽 主任



# 有限公司訪視

訪視時間：102年2月25日

實習學生：

負責人：經理

訪視教師：葉曾欽主任



# 國立屏東科技大學時尚設計與管理系

## 校外實習報告書

日期：102年02月27日

學生姓名		聯絡電話	
實習公司名稱	有限公司	電話	
<b>實習狀況</b>			
<p>基礎原型傾斜打版一直沒有完全正確，因此今日老師重新帶所有人再繪製一次版型，一步步帶我們確認每個部位的尺寸點與公式套用，還有袖子與補正的方法。</p> <p>另外總複習前幾日的講義，英文表單解釋，讓我們更加熟悉，約兩三天就會換新的版型，而我們進度較慢，打版經驗也不夠熟練，這幾天幾乎是天天加班，大家每天七點起床，八點多進公司，直到晚上八九點才離開公司，就是希望能盡量趕上老師規定的進度，好險老師也會依到我們的學習狀況做調整，不然每天都覺得很緊繃，怎麼趕都永遠做不完，真的很有挫折感，不過大家會一起互相鼓勵幫助彼此，就覺得能繼續撐下去學習。</p>			
			
<b>遭遇問題</b>			
<p>打版速度不夠快速，學習速度比較慢，希望老師們能把先前安排的緊湊課程，依照我們的學習情況做調整，這陣子都會有每天早出晚歸，卻都永遠做不完進度的無力感，對自己沒有什麼信心。</p>			

# 美甲整體造型學苑訪視

訪視時間：102年2月26日

實習學生：

負責人：

訪視教師：陳秀足 助理教授



# 有限公司訪視

訪視時間：102年3月1日  
實習學生：  
負責人：  
訪視教師：葉曾欽 主任



# 企業股份有限公司訪視

訪視時間：102年3月4日

實習學生：

負責人： 經理

訪視教師：陳唯珍 助理教授





# 有限公司訪視

訪視時間：102年3月6日

實習學生：

負責人：總經理特別助理

訪視教師：王韻 助理教授



婚紗

訪視

訪視時間：102年3月8日

實習學生：

負責人：總監

訪視教師：徐秀如 副教授



# 股份有限公司訪視

訪視時間：102年3月8日

實習學生：

負責人：

訪視教師：王韻 助理教授



# 國際集團訪視

訪視時間：102年3月8日

實習學生：

負責人：總經理

訪視教師：陳秀足 助理教授



# 百貨公司訪視

訪視時間：102年3月12日

實習學生：

負責人： 課長

訪視教師：徐秀如 副教授



# 婚禮訪視

訪視時間：102年3月12日

實習學生：

負責人：總經理

訪視教師：陳秀足 助理教授



# 股份有限公司訪視

訪視時間：102年3月14日

實習學生：

負責人：

訪視教師：王韻 助理教授



# 股份有限公司訪視

訪視時間：102年3月15日

實習學生：

負責人：

訪視教師：柯雪琴 副教授



# 有限公司訪視

訪視時間：102年3月15日

實習學生：

負責人：

訪視教師：柯雪琴 副教授

# 整形外科診所訪視

訪視時間：102年3月19日

實習學生：

負責人：

訪視教師：陳秀足 助理教授



# 購物中心訪視

訪視時間：102年3月20日

實習學生：

負責人： 經理

訪視教師：王韻 助理教授



# 股份有限公司訪視

訪視時間：102年3月22日

實習學生：

負責人：

訪視教師：黃淑芳 助理教授



# 有限公司訪視

訪視時間：102年3月22日

實習學生：

負責人：

訪視教師：葉曾欽主任



# 美容用品有限公司訪視

訪視時間：102年3月22日

實習學生：

負責人： 店長

訪視教師：葉曾欽 主任



# 有限公司訪視

訪視時間：102年3月22日

實習學生：

負責人：經理

訪視教師：葉曾欽主任



# 百貨公司訪視

訪視時間：102年3月25日

實習學生：

負責人： 課長

訪視教師：徐秀如 副教授





婚紗

訪視

訪視時間：102年3月29日

實習學生：

負責人：總監

訪視教師：徐秀如 副教授



# 時裝有限公司訪視

訪視時間：102年3月29日

實習學生：

負責人：經理

訪視教師：黃淑芳 助理教授



# 企業股份有限公司訪視

訪視時間：102年3月30日

實習學生：

負責人：經理

訪視教師：陳唯珍 助理教授



謝謝聆聽