

國立屏東科技大學

98-99 年度
獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫
成果報告

中華民國 100 年 1 月 31 日

計畫時程：98 年 8 月 1 日至 99 年 12 月 31 日

計畫主持人：古源光校長

聯絡人：陳朝圳教務長

聯絡電話：08-7740411

E-mail：wjw@mail.npust.edu.tw

目 錄

壹、學校資源概況.....	1
貳、整體計畫推動架構.....	3
參、學校中長程計畫發展重點與本計畫之關連.....	7
肆、計畫執行前後之差異比較表.....	8
伍、考核指標執行情形.....	13
陸、各分項計畫執行成果.....	73
柒、具學校代表性及特色之具體成果項目.....	105
捌、計畫永續機制.....	115
附件	

98-99 年度獎勵科技大學及技術學院教學卓越計畫成果報告

壹、學校資源概況

一、行政及教學組織架構

(一) 行政組織架構圖

本校行政組織如下圖所示。

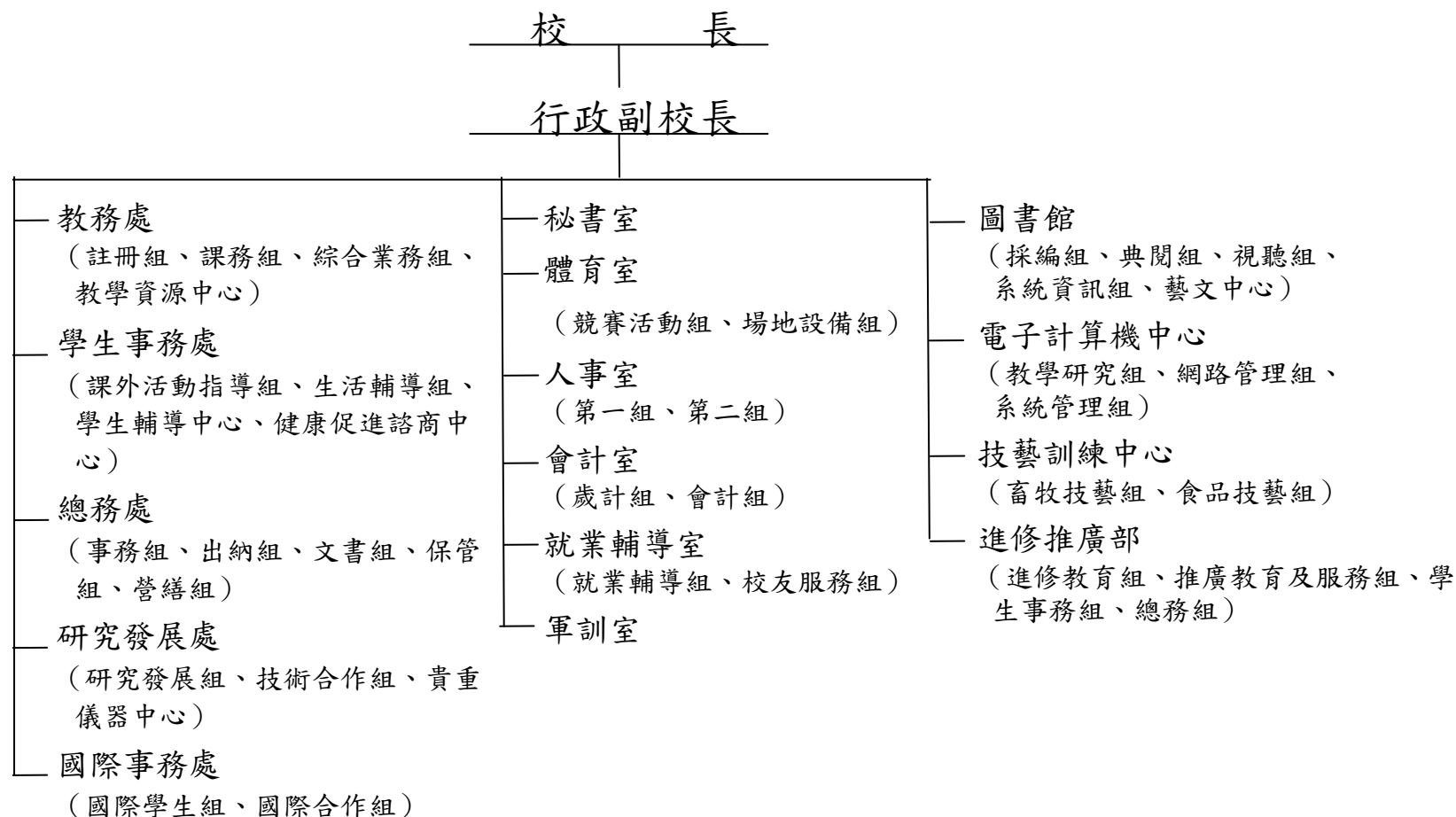


圖 1 行政組織架構圖

(二) 教學組織架構圖

本校教學組織架構如下圖所示，共有 4 個學院，36 個系所。



圖 2 行政組織架構圖

二、學生數

學年度	大學部			研究生				總計
	日間部	進修部	小計	碩士生	碩士 在職專班	博士生	小計	
94	6,279	1,860	8,139	1,063	625	77	1,765	9,904
95	6,465	1,811	8,276	1,243	678	99	2,020	10,296
96	6,752	1,802	8,554	1,342	736	118	2,196	10,750
97	6,946	1,699	8,645	1,408	784	141	2,333	10,978
98	7,072	1,621	8,693	1,479	721	156	2,356	11,049
99	7,238	1,465	8,703	1,585	726	169	2,480	11,183

三、專(兼)任教師數

學年度	等級別	教授	副教授	助理教授	講師	其他	合計
		94	專任	85	133	62	44
	兼任	12	19	9	77	0	117
95	專任	90	135	72	40	13	350
	兼任	12	14	11	74	0	111
96	專任	96	138	76	38	11	359
	兼任	12	14	15	136	0	177
97	專任	95	139	88	36	0	358
	兼任	12	14	14	124	6	170
98	專任	98	141	98	32	0	369
	兼任	9	16	14	127	0	166
99	專任	106	134	101	31	0	372
	兼任	12	17	25	134	0	188

四、生師比(含全校及日間)

學年度	全校生師比	日間生師比
94	29.25	21.66
95	30.59	22.90
96	30.85	23.28
97	29.60	22.63
98	29.39	23.19
99	29.99	23.66

備註：生師比計算請依本部「技專校院提升師資素質實施要點」規定計算。

五、歷年獲獎勵大學教學卓越計畫經費情形(單位：元)

年度	獲本部補助經費(A)			學校配合款(B)			核定總計畫經費(C=A+B)		
	經常門	資本門	小計	經常門	資本門	小計	經常門	資本門	小計
95	30,217,000	24,783,000	55,000,000	3,536,260	1,963,740	5,500,000	33,753,260	26,746,740	60,500,000
96	17,500,000	7,500,000	25,000,000	5,500,000	9,500,000	15,000,000	23,000,000	17,000,000	40,000,000
97	29,400,000	12,600,000	42,000,000	3,420,000	14,632,660	18,052,660	32,820,000	27,232,660	60,052,660
98-99	36,834,000	15,786,000	52,620,000	21,403,174	25,976,826	47,380,000	58,237,174	41,762,826	100,000,000
小計	113,951,000	60,669,000	174,620,000	33,859,434	52,073,226	85,932,660	147,810,434	112,742,226	260,552,660

貳、整體計畫推動架構

一、學校推動及執行教學卓越計畫之組織架構圖（含執行及管考機制）

本校「教學卓越計畫」之研擬係由教務處教學資源中心，先依本校中長程發展計畫及教育部所公告第2期計畫之內涵，規劃本校第2期教學卓越計畫主軸，提送本校「教學卓越計畫管理委員會」討論通過後，由各業務主管單位邀集相關執行單位，再依據計畫主軸研提計畫內容，並經本校教學卓越計畫管理委員會多次會議研商、討論、彙整後，提送具有教職員生代表之校務會議通過實施。本校教學卓越計畫執行係由教務處教學資源中心負責整體規劃、行政支援、協調及進度控管，全校各相關單位均依計畫內容逐年實施。執行期間主由教學卓越計畫管理委員會，每月進行校內系統性的品質管考，及每季進行內部檢視、提出執行成果報告，另每半年聘請校外委員對各層級之計畫執行進度與成果進行查核，透過書面檢核、訪視相關教學單位與師生晤談等方式，彙整意見據以提出改善方案，能確保整體計畫執行之品質與績效。本校教學卓越計畫推動及執行組織架構圖如下：

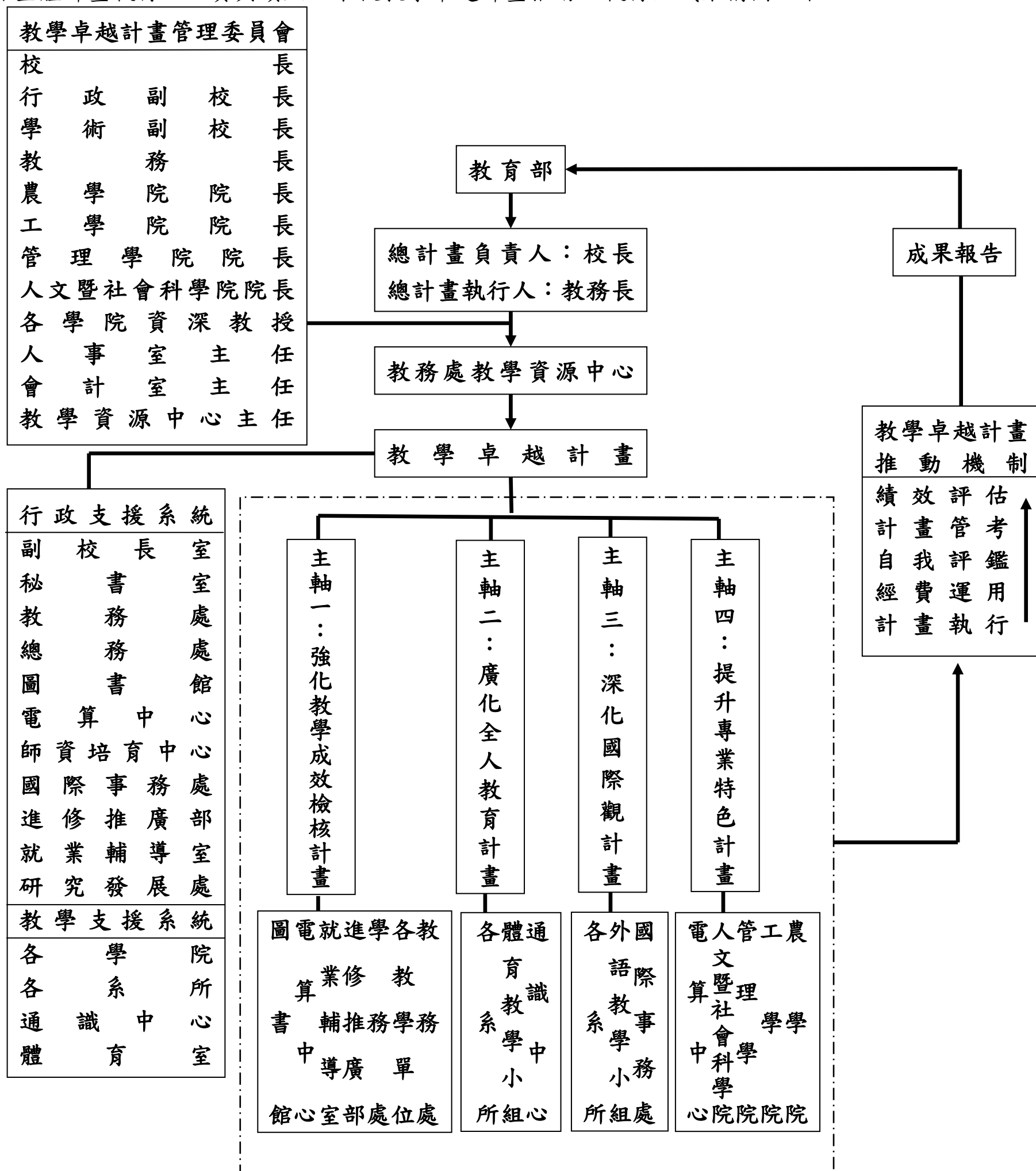


圖 3 教學卓越計畫推動及執行組織架構圖

由計畫推動及執行組織架構圖可知，本校之教學卓越計畫係由全校各系所共同參與，由教務處、學務處、電算中心、圖書館、進修推廣部、國際事務處及研究發展處等行政單位依業務權責來負責或協助研擬執行策略或法規修改，以學生、教師、課程為核心，整合教職員生共同執行本計畫，落實教師教學品質與創意教學提升，及激勵學生學習動機與學習成效，增進本計畫管考成效。

為落實本計畫管考機制，確保計畫執行品質，本校採用雙迴圈管考機制，主要內部管考由本校教學卓越計畫管理委員會負責檢核，每月召開1次委員會議，檢討計畫執行進度與計畫執行單位遭遇問題的協商與解決，外部管考由本校自我評鑑之外聘委員及教育部訪評時，針對本校執行計畫所提出建議及意見，據以落實管考，進而提供檢討與修正計畫執行方式與內涵，可確保計畫執行品質。雙迴圈管考機制如下圖所示。

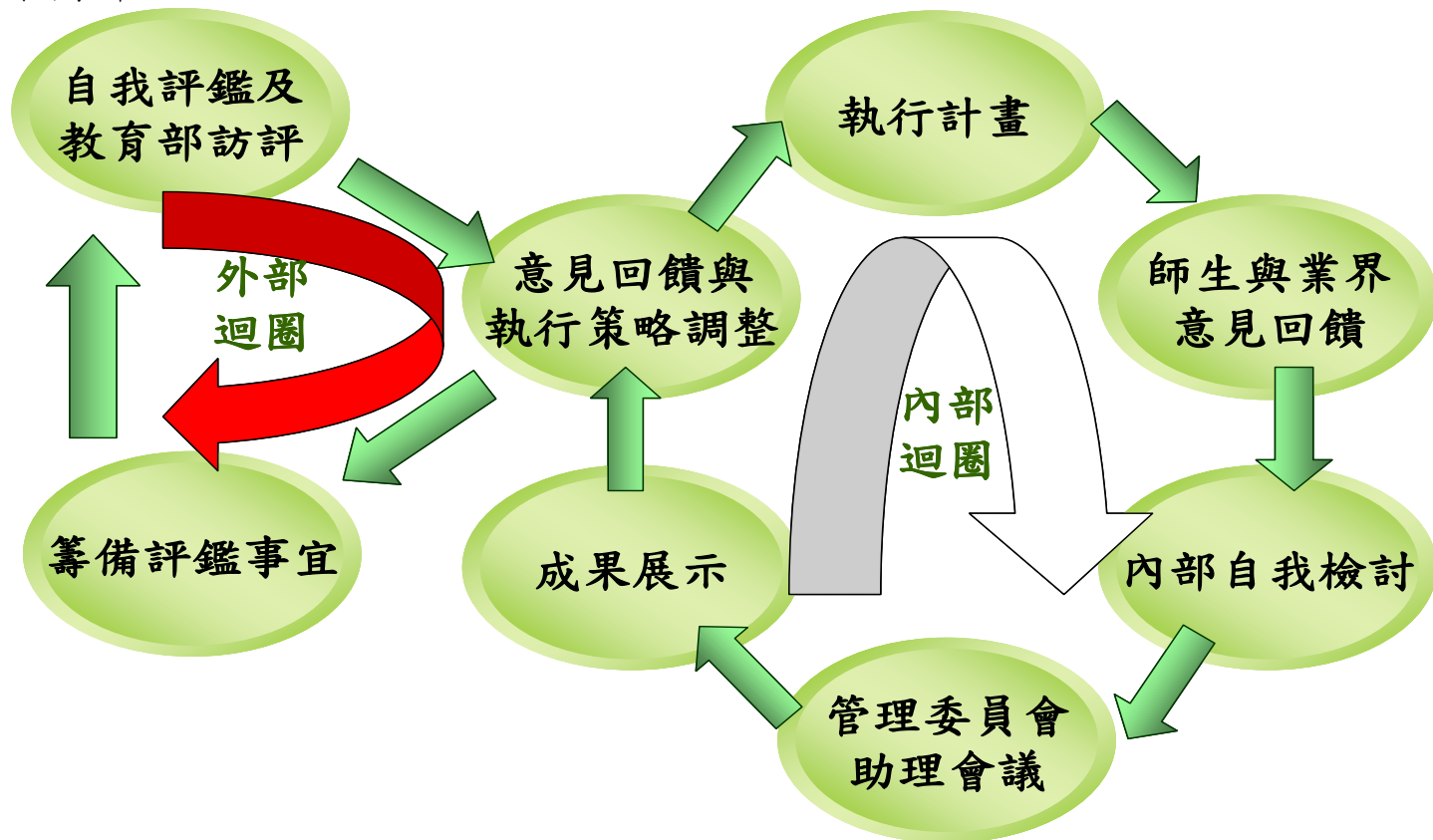


圖 4 雙迴圈管考機制圖

為落實計畫管考之回饋與持續改善機制，雙迴圈管考中就各迴圈之管考作業採用PDCA(Plan-Do-Check-Action)持續改善機制來進行，其進行方式如下圖所示。計畫研提過程或計畫執行過程均依此程序辦理，首先規劃各執行項目應辦理事項及標示瓶頸項目，再就各執行規劃工作項目之執行結果透過本校教學卓越計畫之雙迴圈管考機制進行考核，依各考核結果研提改進措施，並回饋。各子計畫之管考須列出關鍵質量化指標，以落實計畫管考作業。本計畫採用關鍵績效指標(Key Performance Indicators, KPI)迴圈以達持續改善效能進行各項評核作業，以確保計畫執行成果之品保。

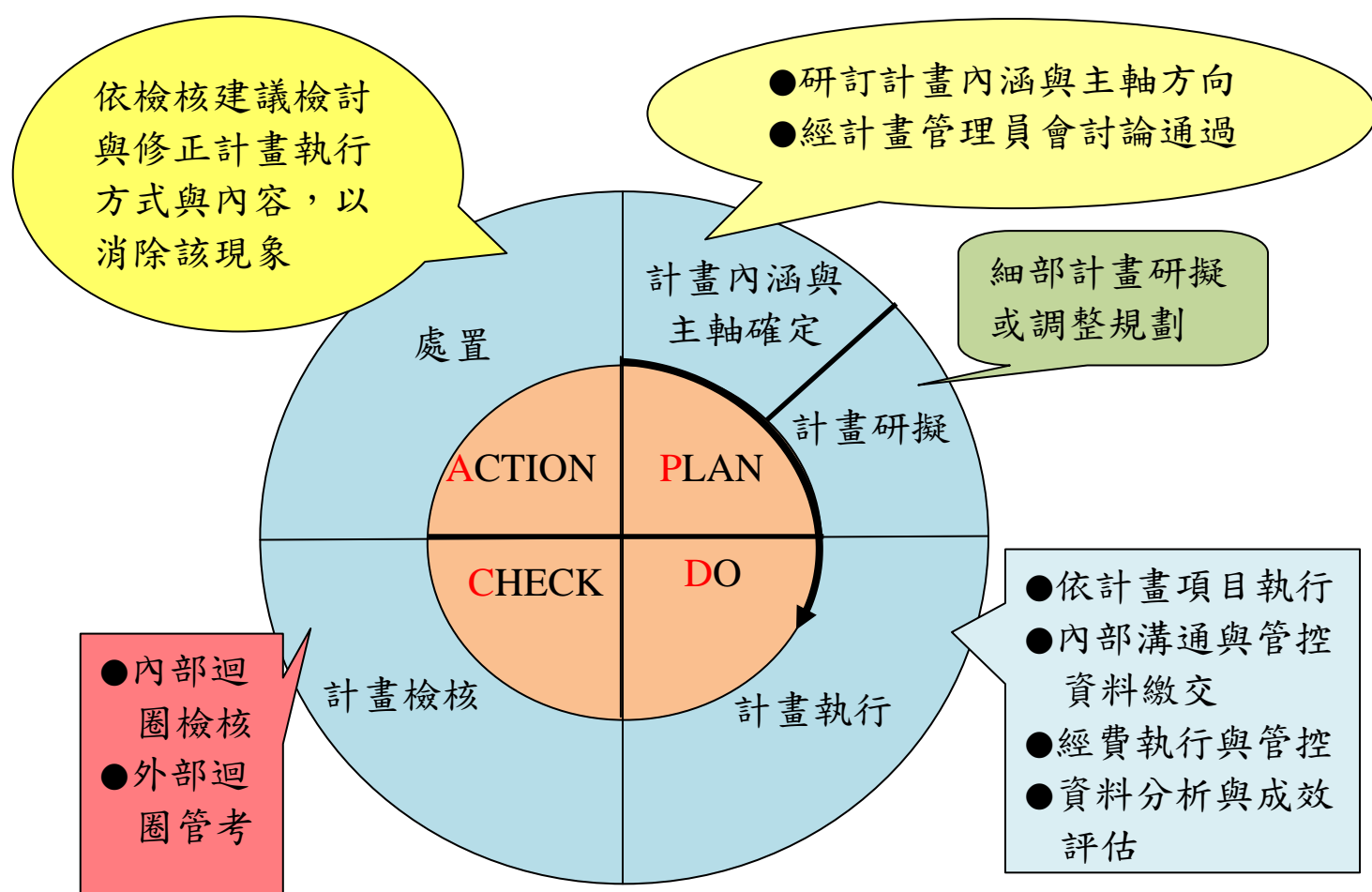


圖 5 關鍵績效指標迴圈圖

二、學校教學卓越計畫結構圖(含總計畫及各分項計畫)

本校教學卓越計畫之目的在於提升「教」與「學」的品質，落實「提升教師專業」、「學生本位」、「深化產學合作」與「加強特色發展」等面向的提升。本校延續第1期教學卓越之成果，第2期之教學卓越計畫將以「強化教學成效檢核計畫」、「廣化全人教育計畫」、「深化國際觀計畫」、「提升專業特色計畫」等4大主軸進行規劃。第1期教學卓越計畫內容與第2期計畫內容之比較如下表：

項目	第1期計畫	第2期計畫	差異說明
計畫主軸	5大主軸 *提升教師教學卓越計畫 *全人化教學卓越計畫 *數位教材推動卓越計畫 *國際化教學卓越計畫 *專業教學卓越計畫	4大主軸 *強化教學成效檢核計畫 *廣化全人教育計畫 *深化國際觀計畫 *提升專業特色計畫	<ul style="list-style-type: none"> ●第1期注重機制建立與學生輔導 ●第1期注重個別項目之成果 ●第2期對提升教師教學品質與學生學習成效之績效評估 ●第2期注重整體成效與學校特色之呈現
計畫核心	以單一子計畫為核心，以機制建立為主，注重輸入與過程。	以全校整體規劃，依第1期建置之機制，檢核輸出項之成果，建立回饋修正機制，以持續改進。	由第1期以輸入為主轉為以成果輸出為檢核重點。

由上表之差異比較可知，本校對本計畫之執行方式，已由以往之輸入導向轉為輸出導向，計畫執行除重視教學改進之外，更重視教學改進後的成效評估與修正，亦即第2期計畫強調回饋機制的建立，已達成精益求精的目標。

依據本校2009-2014年中長期發展計畫，擬定教學卓越計畫內涵，經過多次會議研商、討論、彙整後通過之教學卓越計畫可細分為「強化教學成效檢核計畫」、「廣化全人教育計畫」、「深化國際觀計畫」、「提升專業特色計畫」等4大主軸，並依工作內容再細分為15個分項計畫，計畫內容涵蓋學生之資訊能力、專業知能與證照、語文能力及人文素養之提升。經由教學卓越計畫的加值，提供學生更專業與優質的學習環境，配合理論與實務，跨領域應用，創造技職本位價值，並融合本校特色，提升教學品質及學習成效，以期達成本校「國際化」、「全人化」與「專業化」之教育目標。各主軸計畫所包括之分項計畫架構圖如下所示：

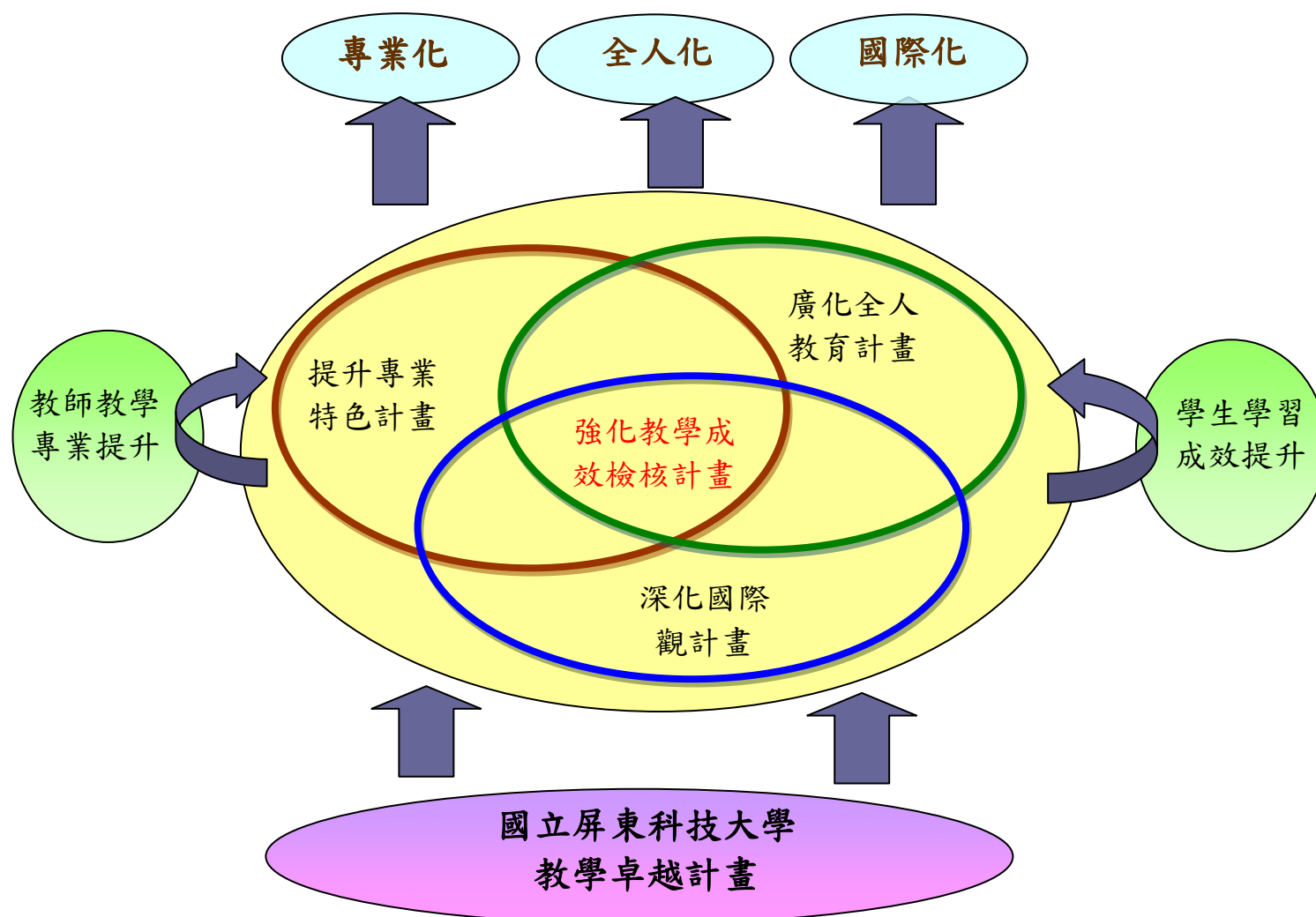


圖6 各主軸計畫架構圖

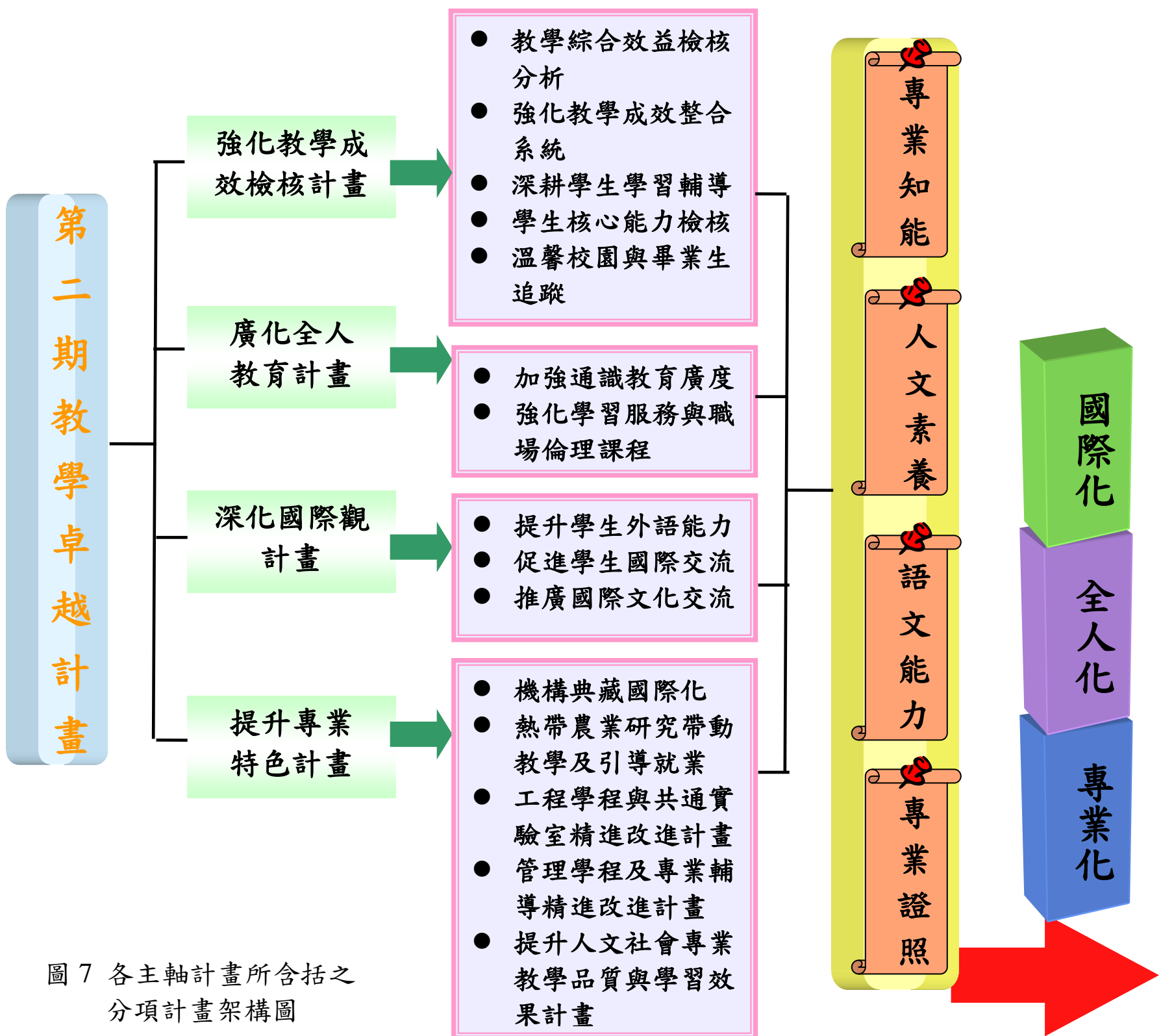


圖 7 各主軸計畫所包括之分項計畫架構圖

為比較第 1 期計畫執行內容與第 2 期計畫預定執行項目關係，將兩期計畫關聯繪製如下圖，由此圖可知第 1 期在奠基教學卓越基石，以改進教學環境及教師教學方法與教材，以激勵學生學習與提升學習成效，第 2 期則以學校特色及第 1 期所奠定之基礎，以檢討及修正第 1 期末竟之處，補強各項執行機制與環境改善，創造技職教育典範，使教學卓越計畫執行後可達『優化技職教育內涵、創造技職教育特色』之目標。



圖 8 第 1 期計畫與第 2 期計畫關聯圖

參、學校中長程計畫發展重點與本計畫之關連（以 1 頁為限）

本校 2009~2014 年度之 6 年中長程發展計畫中說明本校發展之核心主軸為「全球熱帶及亞熱帶最佳科技農業學府」，發展目標為「邁向百年大學，成為亞洲百大」，教育宗旨為「專業化、全人化、國際化」，教育態度為「務實致用，學中作、作中學」，基於此，本校之教學策略包括：

一、專業化

- (一)落實基礎學科學習能力指標要求及學生學習成效之考核，提升基本學養及專業智能。
- (二)強化校園內師生互動機制及學習預警機制，激發學生積極學習之動機與意願。
- (三)積極爭取與推動提升教學品質與教學設備計畫，提升教學成效。
- (四)推動數位學習平台教材 E 化上網。

二、全人化

- (一)整合基礎教學小組，強化學生基礎學科能力。
- (二)廣開各種主題內涵之通識教育課程及通識教育講座，提升學生通識能力。
- (三)輔導規劃跨領域學程課程及就業學程等實務特色課程。
- (四)推動志願服務學習與鼓勵參與國際志工。

三、國際化

- (一)加強外語能力，提升學生工作競爭力。
- (二)加強國際合作之教學及學術交流，鼓勵教師以英語授課方式開授課程。
- (三)加強本國學生與國際學生生活及學習互動。
- (四)獎助優良學生至國外姊妹校研習，鼓勵博士班學生出國參加國際學術會議。

依本校未來 6 年中長程發展重點規劃第 2 期教學卓越計畫包括 4 大主軸 15 項子計畫，即強化教學成效檢核計畫、廣化全人教育計畫、深化國際觀計畫、提升專業特色計畫等 4 大主軸，其規劃內涵與本校教育宗旨吻合，並強調教學成效之追蹤考核與回饋檢討機制之建立與執行；而細部規劃之 15 項子計畫涵括強化學生學習履歷系統、深耕學生學習輔導、學生核心能力檢核、溫馨校園與畢業生追蹤、教學綜合效益檢核分析、加強通識教育廣度、強化學習服務與職場倫理課程、提升學生外語能力、促進學生國際交流、推廣國際文化交流、機構典藏國際化、熱帶農業研究帶動教學及引導就業、工學院強化教學內容與提升學習成效、管理學院學程與課業輔導精進與管考、提升人文社會專業教學品質與學習效果計畫，各細部工作項目與本校未來中長程發展規劃之專業化、全人化與國際化之內涵相吻合。因此，本計畫之規劃與推動完全契合本校未來發展計畫中關於提升教師教學品質與專業成長及激勵學生自我學習與提升學生學習成效之目標。

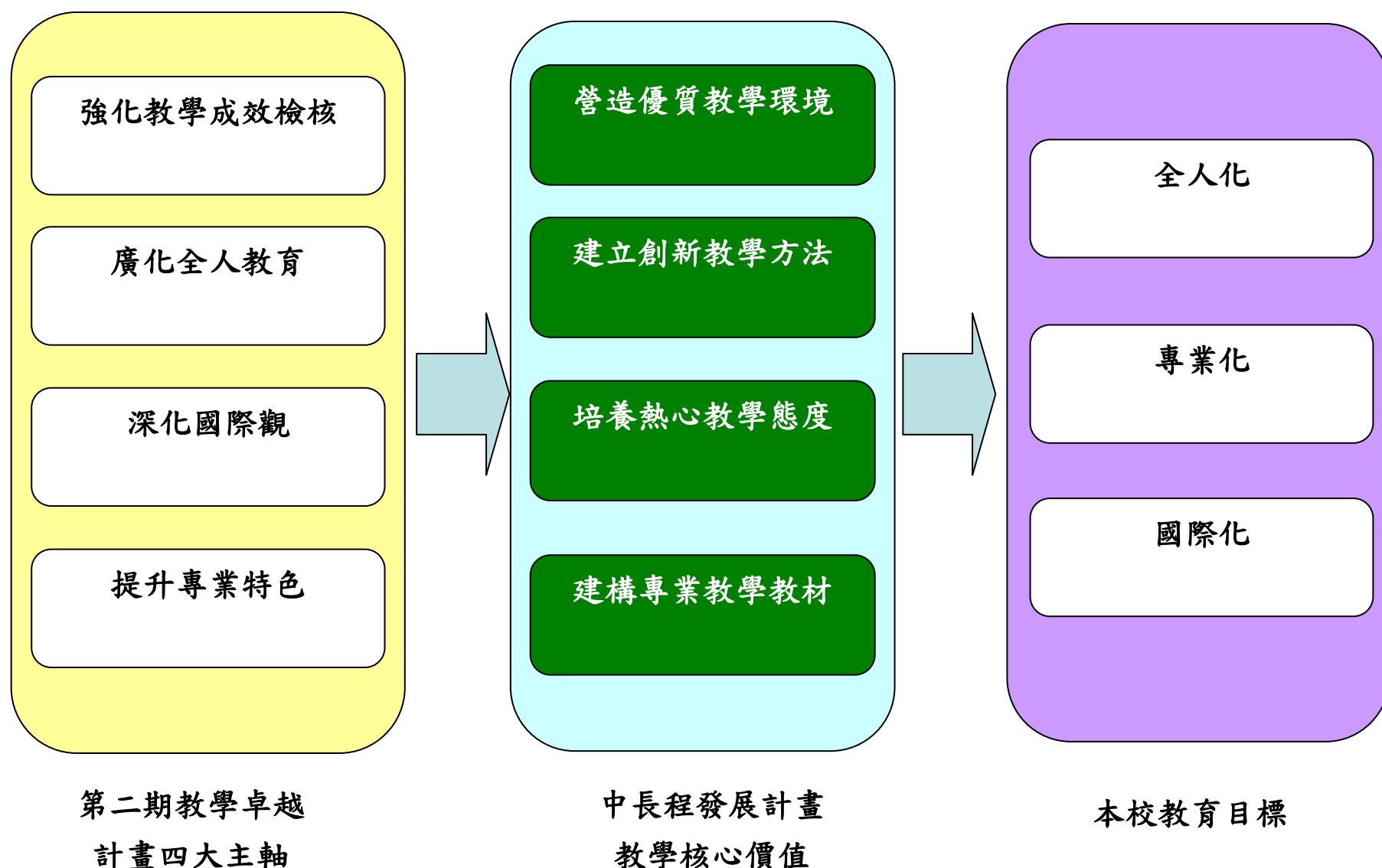


圖 9 本校中長程計畫發展重點與教學卓越計畫之關連圖

肆、計畫執行前後之差異比較表（請簡要敘述）

	獲本計畫補助前	獲本計畫補助後																				
一、教師面	<p>1.教務處各組業務繁重，未有專職單位協助教師進行專業成長。</p> <p>2.未設置教學助理培育、實施與管理等制度。</p> <p>3.94~95 學年度教學評量使用紙本填答，採取樣方式實施。</p> <p>4.舊制教師評鑑辦法內容簡陋，評鑑易流於型式。</p> <p>5.教師與業界接觸機會少，較缺乏相關實務輔助說明。</p>	<p>1.98 學年度第 1 學期製作教師成長手冊並分發給全校教師，提供教師於參與研習時予以認證蓋章；98 學年度共辦理 16 場教師教學成長研習會，99 學年度第 1 學期共辦理 4 場教師教學成長研習會及 24 場數位學習平台宣導說明會，參與人次 360 人次，參加教師由 96 學年度的 61 人次增加至 98 學年度的 809 人次，另進行滿意度調查與分析，依據調查意見調整研習內容，整體滿意度佳，顯現教師參加教師成長營的意願顯著增加；另辦理新進教師研習，讓所有新進教師瞭解學校教學要求及其基本任務，及早適應學校教學環境，研習資料均已建置於教學資源中心網站，提供全校教師點閱下載。未來將規劃教師成長研習網站，以管理教師參與研習。</p> <div data-bbox="886 774 1808 1196" data-label="Figure"> <table border="1"> <caption>圖 10 教師教學成長研習參與人次圖</caption> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>人次</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>95</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>96</td> <td>61</td> </tr> <tr> <td>97</td> <td>682</td> </tr> <tr> <td>98</td> <td>809</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>圖 10 教師教學成長研習參與人次圖</p> <p>2.本校已訂定教學助理實施辦法，據以辦理教學助理研習認證課程，建立教學助理資格認證、評估、管理與獎勵制度，教學助理每月應填寫成果報告表並於學期末填寫期末成果報告表，作為優良教學助理遴選依據，聘任教學助理之教師應於學期末填寫教學助理評量表，若教學助理表現不佳則可填寫教學助理異動申請表另聘教學助理；再以教學助理護照手冊，作為擔任教學助理之憑證，並設置教學助理管理網站進行管考，提升本校教學助理品質，落實教學助理制度及鼓勵學生自我進修，教學助理培訓合格人數由 96 學年度的 342 人增加至 98 學年度的 1,516 人及 99 學年度第 1 學期 1,148 人，已發揮教學助理的協助教學功效。另辦理教學助理進階課程，98 學年度辦理 2 場教學助理進階課程，共有 14 人次參與；99 學年度第 1 學期辦理 2 場共 51 人次參與。</p> <div data-bbox="886 1843 1787 2273" data-label="Figure"> <table border="1"> <caption>圖 11 教學助理培訓人次圖</caption> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>人次</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>95</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>96</td> <td>342</td> </tr> <tr> <td>97</td> <td>1081</td> </tr> <tr> <td>98</td> <td>1516</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>圖 11 教學助理培訓人次圖</p> <p>3.98 學年度全面開放學生填寫質化意見，並將評量結果提供教師，以作為教學改善與回饋，98 學年度共有 3,981 門課程接受教學評量。99 學年度將實施期中與期末 2 次教學評量，以落實教學改善。</p> <p>4.為增進專任教師教學品質，提升研究及服務水準，97 學年度本校新制教師評鑑啟動，兩年來有 209 位教師申請評鑑，共 197 位獲得通過，12 位未獲通過。全體教師須於 4 年內完成新制之第一次評鑑，爾後每 4 年評鑑一次。</p> <p>5.為提升教師實務應用能力，於 99/4/20 完成 99 年度遴聘業界專家協同教學申請計畫，99 學年度第 1 學期聘請 68 位業界教師進行協同授課，</p>	學年度	人次	95	25	96	61	97	682	98	809	學年度	人次	95	40	96	342	97	1081	98	1516
學年度	人次																					
95	25																					
96	61																					
97	682																					
98	809																					
學年度	人次																					
95	40																					
96	342																					
97	1081																					
98	1516																					

		<p>共 41 門課，授課鐘點達 349 小時，協助相關領域教師瞭解產業界實務運作，增進教師對國內產業環境實務上的認知。</p> <p>6.98 學年度再新聘請 4 位專案教師，分別教授微積分、化學、英文及日文，現共計 12 位專案教師協助基礎科目教學，及學生課後補救教學。</p> <p>7.鼓勵各系所提出國外學者至校短期授課之申請，目前已有 4 系所取得共 8 位國外學者來校授課。另薦送本校教師至國外大學研習、交換教師、共同授課等措施，可有益於本校國際化教學。</p> <p>8.成立教學小組讓同領域教師能進行教學經驗的交流，並提出精熟案例教學法，開發真實情境之創意教學，提升實務教學能力。</p> <p>9.建立導師輔導支援系統：協助系所導師建立輔導學生相關資訊，整合不同資料庫資訊，完整呈現於個人化入口網站；提供導師輔導學生之即時個人資訊及學習資訊，輔助導師有效率的記錄管理輔導文件；提醒導師輔導行程；依學習輔導資訊分析，提供系所修訂課程內容及授課方式；輔導學生升學或就業之方向。</p>
<p>二、學生面</p>	<p>1.計畫實施前未建立新生輔導機制。</p> <p>2.未有效輔導鼓勵學生參與技能檢定及競賽。</p> <p>3.依就業輔導室例行業務舉辦專題演講及研習活動。</p> <p>4.學習成效不佳之學生，無法獲得授課教師、同儕以外的輔導。</p> <p>5.學生基礎能力(物理、化學、數學、國文、英文)低落，造成後續學生專業課程之困難，以及教師教學之負擔。</p> <p>6.各教學小組各司其職，無法共同研討教學內容與方式，提升教師之教學技巧，對於學生學習變異較大，且教學資料分散，無法共享。</p> <p>7.學生學習限於課堂，學生於課後之學習受限，無法嘉惠更多學生。</p> <p>8.學生無專業非英語語言學習教室，且非英語系學生較少有與外籍教師互動機會。</p>	<p>1.計畫實施後建立大一新生輔導機制，進行大學生身心適應量表、測驗篩選高危險群等測驗及辦理新生體驗營，讓新生在最短時間內適應本校的教學環境與教學資源的利用，發揮學生學習效果。</p> <p>2.輔導考照</p> <p>(1)舉辦 TQC-DA Access(2003)-專業級、進階級、實用級、TQC-IP PhotoImpact11-實用級、國際行銷證照、TBSA 企劃能力進階級之證照輔導班、國際企業管理等證照輔導班，以鼓勵並協助學生參加證照考試。</p> <p>(2)因應產業發展，針對市場需求與國際未來發展脈動趨勢，積極培養專業人才，制定證照考取之輔導計畫。</p> <p>(3)將外語能力檢定列入畢業門檻，並於不同年級中各增開外語課程(英文、日文、德文、西班牙文等)達 8 個時段，以增加學生的學習機會。</p> <p>3.畢業生追蹤</p> <p>(1)95、96 年完成建置畢業生求職求才就業系統、畢業生就業狀況追蹤系統、及與校友及企業雇主互動交流平台等系統；97 年度計畫運用已建置之系統，配合各系所的基本資料收集，建立完整的校友及企業雇主資料。加強畢業生清查追蹤，調查及分析畢業生之就業升學等相關資料，以確實了解掌握畢業生概況及就業滿意度等資訊，另針對畢業生服務單位之雇主對於本校畢業生之滿意度調查及分析，以降低畢業生進入職場之障礙，透過畢業校友與企業雇主基礎資料收集，強化學校、校友及企業雇主的三方連繫。98-99 年度補強與維護 95、96、97 年完成建置畢業生求職求才就業系統、畢業生就業狀況追蹤系統、與校友及企業雇主互動交流平台等系統，更新與維護系統功能以符各項作業需求。</p> <p>(2)目前畢業生資料庫系統建置完成，畢業校友基本資料建置筆數(於 80 學年度及其後入學者)達 42,219 筆，另針對校友會及部份系所所提供資料及參考畢業紀念冊清查，已建置 79 年度以前畢業校友資料約 6,500 筆；全校各系所皆已定期實施畢業生就業滿意度調查。</p> <p>(3)建立校友聯絡服務及追蹤機制，促進畢業校友之經驗分享與交流，邀請畢業校友回娘家演講暨參與校慶及校友會聯誼等活動，維持學校、校友及企業主的三方互動及連繫。</p> <p>(4)建立本校國際學生校友資訊網，網址為：http://140.127.33.64/，與定期刊出本校國際學生校友中英文簡訊。</p> <p>4.建立學生學習輔導機制</p> <p>(1)聘請 12 位專案教師針對微積分、物理、化學、英文、日文進行學生輔導，學生經輔導後成績皆有顯著進步，例如有參加普通物理課後輔導班學生之平均成績為 61.3 分，無參加課後輔導學生之成績為 55.6 分，平均成績上升了 5.7 分。</p> <p>(2)利用學生學習導航系統，由導師掌握學習效果不佳之學生，並申請</p>

		<p>參與課後輔導與學習諮商。</p> <p>(3)設立課業諮詢輔導論壇網站，成立學生讀書社群。</p> <p>(4)建立國立屏東科技大學學生學習成效輔導流程機制。</p> <p>(5)基礎必修科目之普通化學、普通物理、英文等均實施能力分班，對基礎能力不足者施以補救教學。</p> <p>(6)建立基礎科目補充教材及補救教學教材，並統一授課教材及進度。</p> <p>(7)建置學生學習履歷系統及學習導航系統，讓學生透過科學化的數據，分析自己的學習成效，並做為將來學職生涯規劃的依據。</p> <p>(8)建置線上個人化課後輔導系統，有效提升教學助理教材製作與學習輔導能力，鼓勵教師參與校內外與教學活動設計有相關之研習活動，強化學生對課程內容的互動與學習成效。</p> <p>5.教學環境之改善</p> <p>(1)建構 7 間英語專業教室，另建構 1 間非英語系專業教室，加強非英語系學生之外語課程。</p> <p>(2)各系所教室設置 E-化講桌達 4 台以上，能配合電算中心所發展的數位學習平台，使教師可上傳教材，有利學生課後學習動機；提供學生日常考查作業及繳交平時作業，以便學生了解課程最新動態資訊，提升學生學習效能。</p> <p>(3)以 RFID 技術建立智慧化的學生學習環境。</p> <p>(4)建立 8 間共通實驗室聘請助理專人管理共通實驗室，並製作實驗室管理辦法手冊、實驗室安全衛生措施要點、儀器設備使用手冊、製作實驗室儀器設備維護保養記錄、編撰彙整實驗室設備名稱及器材借用手冊。</p>
<p>三、課程面</p>	<p>1.94 學年度課程大綱上網率為 92.06 %。</p> <p>2.課程內容侷限於授課時間及地點，無法受惠更多學生學習。</p> <p>3.市售教材實習題目程度不一，並無專業領域之實習題目可供練習。</p> <p>4.專業領域課程分散於各系之中，無整合且完善的系統，無法共享教學資源。</p> <p>5.通識教育課程無建立課程審查委員會。</p>	<p>1.97 學年度以後課程大綱上網率皆達 100%。</p> <p>2.建立教學助理課後輔導制度與線上個人化課後輔導系統之機制，強化學生的課程內容、互動效果與學習成效。</p> <p>3.教材編撰</p> <p>(1)微積分教學教材的編修訂與擴充，已完成的部分計有：微積分預備知識、極限與連續性、導數與導函數、超越函數的導函數以及導函數的性質與導函數的應用等章節，且上傳至 E 化平台提供學生下載練習，配合側錄軟體 PowerCAM 的使用，提升 E 化平台資訊的功能，更加符合同學需求。</p> <p>(2)化學課程由 12 位專任教師及 2 位專案教師編製化學教學教材，目前建立超過 900 題之數位化化學題庫，提供學生線上使用。另設計普通化學銜接教育與化學能力測試題庫共 150 題及提供化學英文與中文化線上教材。</p> <p>(3)物理教材由物理小組教師群建立幾何光學與繞射實習教材教材、光譜分析實習教材作、麥克生干涉實習教材實習單元，以更新老舊的物理實習教材，所開發建置的光學實習教材可提供 4 大項的實習單元，4 個星期的的實習教學內容。藉以提升實習內容的實驗精度，與實習數據之可視化分析效果及教學品質。</p> <p>(4)為強化經濟學教學，成立了經濟學教學小組，以力求課程內容趣味化、生活化與實用化，並強化學生學習成果。目前小組完成經濟學參考教材共 28 章之相關個案與實例資料更新工作。</p> <p>(5)95-99 年度全校共計編撰 111 本教材。</p> <p>4.數位化教材，以達資源共享</p> <p>(1)為有效提升教學助理教材製作與學習輔導能力，及鼓勵教師參與校內外教學活動設計之相關研習活動，目前已於 98/11/9、12/21、12/25、99/1/8、1/11、3/1、3/3、3/8、4/19、5/3 辦理 10 場數位教材系列課程，參與人數總數：269 人，活動回流率：17.84%。</p> <p>(2)優良教師撰寫之創意數位化教材建置於專設網站，提供學生經由網路取得優良教師的教材研讀，並經網際網路學習相關教材。</p> <p>5.98 第 1 學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 17 名，有 20 門通</p>

		<p>識課程申請，通過 7 門，通過率 35%。98 第 2 學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 17 名，有 18 門通識課程申請，通過 13 門，通過率 72%。99 第 1 學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 15 名，有 6 門通識課程申請，通過 4 門，通過率 67%。</p> <p>6.訂定通識核心能力共 8 項，能力指標共 25 項，並經通識教育委員會與本校教務會議審議通過，通識核心能力指標，供通識教育委員會進行通識課程審查之基準。</p> <p>7.開設「服務學習」課程：98 學年度 3 個班，全校共有 267 位同學選修，99 學年第 1 學期開設 2 個班，全校共有 131 位同學選修。</p> <p>8.開設「職場倫理」課程：98 學年度全校共有 84 位同學選修。99 學年度第 1 學期 2 個班，全校共有 136 位同學選修。</p> <p>9.全校一年級全年必修「生活服務教育」0 學分，每週 2 小時。</p> <p>10.本校工學院開設「工程倫理」課程，一學期 2 學分，列為全院必修。</p> <p>11.開設多益(TOEIC)衝刺班、大學英語能力(CSEPT)戰勝班、戰勝職場實務英語班、國際會議英語主持、接待人員訓練班、線上英文寫作班、農業專業英文閱讀寫作班和英語專業書籍閱讀引導自學讀書會及日語加強班：</p> <p>(1)辦理英語文各項語言加強班，帶動本校學生之外與學習興趣、動機、風氣和提升其語文能力。</p> <p>(2)增進學生之英語文能力，並鼓勵通過英語文能力檢定，進而提高就業競爭力和就業率。</p> <p>(3)課程結束後，將進行滿意度問卷調查，以作為課程改進參考。</p> <p>(4)增進本校學生專業英語文的認識和運用能力，以利未來職場需求。</p> <p>12.進行核心能力指標考核抽測初試，依照統計結果進行指標抽測修正。</p> <p>13.與國外學校簽署雙聯學制合約。</p>
<p>四、其他面向</p>	<p>1.各種資料繁瑣、變異，並使用人工作業，無法簡化作業時程，形成資源浪費，耗費金錢人力時間。</p> <p>2.未建立教學卓越計畫管控機制，作業費時及資料不符，並且無法即時取得正確資訊。</p> <p>3.全校無線網路涵蓋率不足。</p>	<p>1.建置各式學生學習與就業輔導網路平台，方便各單位線上操作與學生學習。</p> <p>(1)僱用畢業校友雇主意見調查系統 http://140.127.15.122/npcomqa/</p> <p>(2)屏東網路大學 http://www.pcu.npust.edu.tw/</p> <p>(3)創意教學教材數位化 http://cec.npust.edu.tw/e-learning</p> <p>(4)數位學習平台 http://140.127.31.61/moodle/</p> <p>(5)通識教育中心 http://140.127.5.211/hcsnpust07/main.php</p> <p>(6)機構典藏系統 http://npuir.npust.edu.tw/(以視覺化的方式呈現典藏品，為學習者提供有趣、豐富的、而逼真的學習情境，讓互動式操控增加 3D 虛擬瀏覽上的無限想像空間。)</p> <p>(7)數位典藏館 http://140.127.23.3:8080/index.asp</p> <p>(8)線上教學評量系統 http://css.npust.edu.tw/tes/</p> <p>(9)屏東科技大學教學卓越計畫 http://te.npust.edu.tw/</p> <p>2.建立教學卓越計畫校內管考機制，每月召開 1 次管理委員會議、每月召開 2 次計畫助理會議、每年召開自我評鑑會議及舉辦校內成果展。</p> <p>3.全校無線網路涵蓋率達到 90% 以上。</p> <p>4.建構 RFID 智慧校園平台，其功能內容，包含教學、生活、安全、行政四大應用面，教學卓越計畫補助著重於「校園生態環境教學的應用」、「自動化點名系統」與「學生請假系統」的建立。</p> <p>5.建構屏東台東 10 所大專院校通識教育平台，資源統合分享與經驗交流。</p> <p>6.建置國際文化走廊，辦理國際文化尋寶與解說活動，以提升本校師生國際觀，且每週固定於走廊電視牆上播放 3 天之訪問外籍生之影片來加強本校師學生對於外籍生之認識。每學期約可有 1,000 人次瀏覽觀賞影片，以發揮國際文化走廊之功能。</p> <p>7.成立「熱帶植物醫學中心」及「熱帶生物科技中心」，並通過養殖產業管理學程；完成小型負壓動物解剖房之設計與規劃；建立學生常見林木小苗鑑定能力評估機制，並興建養殖維生設備-海水魚池。</p>

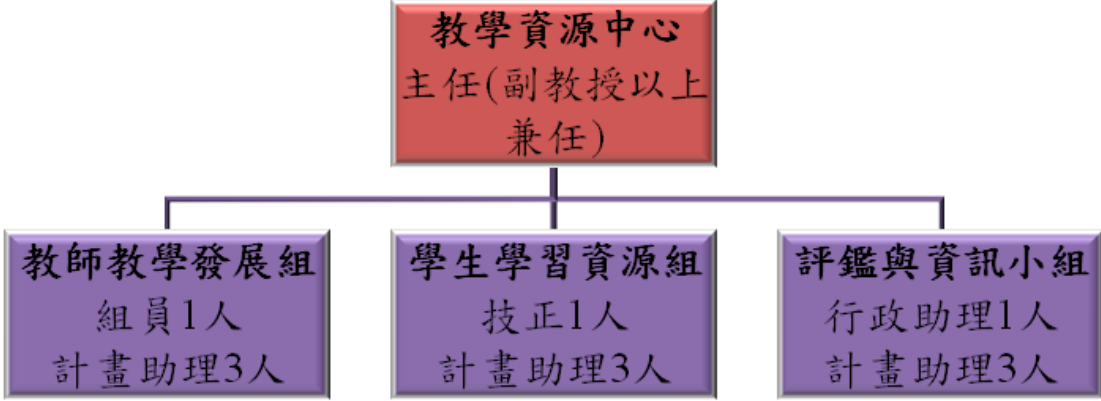
	<p>8.環境實驗室增購之設備與現有所有精密儀器之數位化展示、操作教學 DVD 與編撰操作手冊。</p> <p>9.積極鼓勵教師帶領學生從事相關研究及產學合作，並建立經由產學連結反饋至教學與課程發展的機制。</p> <p>10.配合「99 年度南區區域教學資源中心計畫」，研提與執行「學習導航資訊系統」、「共享校際課程與同步教學系統」、「線上個人化課後輔導系統建置與推動」及「機構數位典藏館-網際網路 3D 教案具體成果分享計畫」等 4 項分享計畫。</p>
--	---

伍、考核指標執行情形

一、共同性考核指標執行成果

(一)提升教師教學品質

1.強化教師教學專業成長單位之功能與特色，協助教師改善教學方法、提升教學成效

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)																			
1.專責單位設置情形	<p>(1)專責單位名稱：<u>教學資源中心</u> <input checked="" type="checkbox"/>正式單位 (第二級單位) <input type="checkbox"/>非正式單位</p> <p>(2)專責單位組織架構及人員編制 <input checked="" type="checkbox"/>專責單位組織架構圖</p> <div style="text-align: center;">  <pre> graph TD TRC[教學資源中心 主任(副教授以上兼任)] TRC --- TTDG[教師教學發展組 組員1人 計畫助理3人] TRC --- SLRG[學生學習資源組 技正1人 計畫助理3人] TRC --- EIG[評鑑與資訊小組 行政助理1人 計畫助理3人] </pre> <p>圖 12 教務處教學資源中心組織架構圖</p> </div> <p><input checked="" type="checkbox"/>人員編制 (含人力配置) 專責人員共 <u>13</u> 人，含主管 <u>1</u> 人 (專任 <u>12</u> 人、兼任 <u>1</u> 人)， 正式職員 <u>3</u> 人，計畫約聘助理 <u>9</u> 人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>人事經費來源 (單位：元)</p> <table border="1" data-bbox="537 1397 1967 1754"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>總經費 (A)</th> <th>教學卓越計畫補助款 (B)</th> <th>其他來源經費名稱</th> <th>其他來源經費 (C)</th> <th>教學卓越計畫補助款佔總經費比例 (B/A)%</th> <th>其他來源經費佔總經費比例 (C/A)%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>98-99</td> <td>5,086,646</td> <td>3,772,213</td> <td>校務基金、教卓學校配合款</td> <td>1,314,433</td> <td>74.16</td> <td>25.84</td> </tr> </tbody> </table> <p>【註】含勞健保、勞退金、年終，惟不含公職專任人員費用。</p>						年度	總經費 (A)	教學卓越計畫補助款 (B)	其他來源經費名稱	其他來源經費 (C)	教學卓越計畫補助款佔總經費比例 (B/A)%	其他來源經費佔總經費比例 (C/A)%	98-99	5,086,646	3,772,213	校務基金、教卓學校配合款	1,314,433	74.16	25.84
年度	總經費 (A)	教學卓越計畫補助款 (B)	其他來源經費名稱	其他來源經費 (C)	教學卓越計畫補助款佔總經費比例 (B/A)%	其他來源經費佔總經費比例 (C/A)%														
98-99	5,086,646	3,772,213	校務基金、教卓學校配合款	1,314,433	74.16	25.84														
2.98-99 學年度教師教學專業成長單位之強化改善措施及具體工作。	<p>(3)專責單位之任務及功能 (請條列式呈現)</p> <p>a.教師教學發展組 本組以提升教師教學與評量方法、提供教師教學知能研習、落實教師教學輔導系統、辦理業界教師協同教學計畫為主要任務。為增加教師互動，本組規劃舉辦各類研習會、討論會及工作坊，以提供新進及資深教師交流機會，並提供所需的教學資源及教學與評量分析方法諮詢。</p> <p>b.學生學習資源組 本組以幫助學生進行學習診斷，提供學生學習方法諮商、負責推動教學助理 (TA) 制度，辦理教學助理研習及優良教學助理遴選；配合各相關單位所提供提升學習成效資源，以促進學生學習動機與提高學習成效。</p> <p>c.評鑑與資訊組 本組以協助教務處各單位分析教師教學評量及招生資料統計，提供教師教學評量分析工具諮商，並負責維護本中心網頁，教育部相關計畫之上網作業及發行中心電子報業務。</p>																			
2.98-99 學年度教師教學專業成長單位之強化改善措施及具體工作。	<p>(1)強化改善措施(與 97 學年度相較)</p> <p>a.教學資源中心隸屬教務處，教務長統籌課務組、註冊組、綜合業務組與教學資源中心，相互分工合作，以強化各專責單位之功能。</p> <p>b.教學資源中心所有成員，適時安排參加國內與教學有關之研討會，及安排他校參觀，以增進員工之專業知識，提升單位執行各項工作之能力。</p> <p>c.本校聘任之專案教師隸屬教學資源中心，除參與基礎學科教學小組安排之教</p>																			

學工作與補救教學外，並由中心負責安排其他行政協助工作，增加各組之專業執行能力。

d.本計畫所聘任之9位助理具有互補性專長，包括統計、教材教法、網頁設計行銷、行政等專長，可協助教學資源中心，統籌收集與教學有關之各項統計資料，協助彙整教師教學資源，辦理學生輔導等各方面工作。

(2)具體工作項目(應含強化協助教師教學專責單位之專業性、發展長期投入教師教學專業成長社群之具體措施)

教師面：

a.辦理新進教師研習，協助新進教師儘速瞭解學校要求及其基本任務，即早適應學校環境並融入教學，此外將研習資料置於中心及計畫網站，以供全校教師參閱；98學年度第1學期新進教師座談會舉辦日期為98年8月3日，參與之新進教師23人，含校長及各系所主管共57人參加；第2學期新進教師座談會舉辦日期為99年2月1日，新進教師參加人數3人，校長及各系所主管共7人參與。

b.辦理教師教學成長研習會，98學年度已辦理16場教師教學成長研習會，參與人次達809人次；99學年度已辦理28場教師教學成長研習會，參與人數達259人。

c.鼓勵教師教材數位化，提升教師教材上網率，以利教材之觀摩與交流。

d.98學年度新聘請4位專案教師，教授微積分、化學、英文及日文，目前共計12位專案教師協助基礎教學。

e.修訂「教學助理實施辦法」，修訂取得教學助理資格辦法、權利義務與相關規定。

f.推動本校教學助理制度之實施，辦理教學助理研習，98學年度第一學期辦理8場次教學助理研習活動，共有593人次參與，98學年度第二學期於2月27~28日辦理7場次教學助理研習活動，共有923人次參與，於5月辦理2場教學助理進階課程，共有14人參與；99學年度於99年9月18及26日辦理2天8場教學助理研習活動，共有1180人次參與。

g.為提升教師實務應用能力，於4月20日完成99年度遴聘業界專家協同教學申請計畫，於99年學度第1學期開始執行。藉由業界教師之協同授課，協助相關領域教師瞭解產業實務運作，增進教師對國內產業環境實務上的認知。

學生面：

a.建立基礎課程補救教學機制，提高補救教學班數，協助學生提高學習成效。

b.聘請微積分、物理、化學、英文、日文專案教師，針對基礎學科進行輔導。

c.規劃業界專家參與協同授課，使學生能瞭解產業實務面的需求及協助教師開發業界實務相關之教材，以培育學生符合產業需求之能力，進而提升學生之就業能力與就業率。

d.鼓勵學生上網使用e化教材，同時將意見反應給製作教材之教師，使教師能夠將教材修正，符合學生需求。

e.落實教學淘汰制度，激勵學生努力向學，投注心力學習，以提升教學成效。

f.98年11月22-29日舉辦「一系一特色」教學成果展，使學生了解他系及本系特色及教學成果。

課程面：

依校共同必修課程教學小組實施辦法，持續強化基礎課程教學小組之運作。

綜合面：

a.持續更新與維護教學資源中心及教學卓越計畫網站架構及內容，有效整合教學資源，以達資源共享，即時溝通。另可簡化各種書面資料作業時程，以利計畫執行之管控。

b.每月發行教學卓越計畫電子報，98-99年度教學卓越計畫電子報全新改版，分「訊息佈達」、「專題報導」、「活動報導」、「宣導互動」等四大主題，改善版面編排，加強報導內容深度，第一期已於98/10/29發刊，每月發佈一期，目前共發行14期及教學卓越聯合成果展專刊1期。

c.增購教師參考用書、媒體光碟。

	<p>d.配合「99 年度南區區域教學資源中心計畫」，研提「學習導航資訊系統」、「共享校際課程與同步教學系統」、「線上個人化課後輔導系統建置與推動」及「機構數位典藏館-網際網路 3D 教案具體成果分享計畫」等 4 項分享計畫，並負責協助高雄海洋科技大學及美和技術學院二校推動「經驗傳承攜手精進」計畫，於 4 月 14 日邀集該二校教務相關主管及教務處承辦人員來校舉辦第一場說明會，共計 21 人參與；於 8 月 31 日至海洋科大舉辦「改善教學品質計畫三校聯合座談會」，由高雄海洋科技大學張教務長及美和科技大學洪教務長報告「提升教學品質改善計畫」執行現況，並由屏東科技大學陳副校長介紹本校教師評鑑理論與實務，會中討論「經驗傳承攜手精進計畫」期中訪視準備作業與經驗、二校提升教學品質改善計畫檢討與改善、教學助理制度之執行、雇主滿意度調查、教師評鑑機制及評鑑結果不佳之教師輔導制度、教學評量實施情形、英語自學區之經營與管理等議題，並互相交流三校做法，共計 21 人參與。</p>					
<p>3.協助教師改善教學方法、教學設備、提升教學成效之具體措施</p>	<p>(1)本校教學資源中心每學期辦理各種教師教學成長研習會，提供教師教學知能及專業發展等相關課程，協助教師在教學技巧、教材製作、學生輔導等各方面的改善，以提升教師教學能力及教材製作能力。</p> <p>(2)經研習活動之問卷調查統計，以瞭解教師感興趣的研習主題，以增加參與率。</p> <p>(3)針對 98 學年度所辦理之教師教學成長研習會撰寫滿意度分析報告，整體滿意度為佳，參加教師亦提供相關意見，99 學年度將結合教師意見，舉辦不同領域及不同議題之研習，期望提升校內教師教學專業成長。</p> <p>(4)充實軟硬體教學設備提供教師完善教學環境。</p>					
<p>4.學校辦理之提升教師教學專業成長相關活動或課程之參與情形</p>	學年度	全校教師數	辦理場次	參與教師 (不含職員)人次	每位教師平均參與次數	
	98	372	16	809	2.17	
	99	372	28	259	0.7	
	學年度	項次	活動(或課程)名稱	辦理單位	辦理日期	參加教師 (不含職員)人次
	<p>學校辦理之提升教師教學專業成長相關活動或課程之參與情形【如附件 1/p.1】</p>					
<p>5.新進教師輔導辦理情形</p>	<p>(1)學校提升新進教師教學知能之機制及具體作法</p> <p>a.所有五年內的新進教師，強制要求參加教師成長營，以提升教學知能。</p> <p>b.將教師成長營活動，藉由教學卓越電子報、校園搶先報及 E-mail 發送全校教師，並逐一電聯通知新進教師，要求參加各項與教學有關之活動。</p> <p>(2)請提供新進教師手冊下載網址： http://tve65.npust.edu.tw/personnel/teacherinfo/teacherinfo.asp</p>					
	<p>(3)新進教師輔導情形</p>					
	學年度	新進教師人數(A)	接受輔導人數(B)	新進教師接受輔導比例 (B/A) %		
	95	24	24	100		
	96	18	18	100		
	97	20	20	100		
	98	26	26	100		
	99	10	10	100		
<p>6.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明</p>	<p>98 學年度新聘專任教師 22 人、專案教師 4 人，共計 26 人，已於 98 年 8 月 3 日及 99 年 2 月 1 日安排新進教師座談會，含校長及各系所主管共 64 人次參與。</p>					
<p>附件名稱/對照頁數</p>	<p>學校辦理之提升教師教學專業成長相關活動或課程之參與情形【如附件 1/p.1】</p>					

2. 教師評鑑之落實與改善措施

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)										
<p>1. 教師評鑑制度建置情形</p>	<p>(1) 辦法名稱：「<u>國立屏東科技大學專任教師評鑑辦法</u>」暨其施行細則【如附件 2/p.2】</p> <p>(2) 試評開始辦理時間：98 年 2 月 27 日</p> <p>(3) 正式評鑑開始辦理時間：98 年 3 月 23 日</p> <p>(4) 完成第 1 輪全校教師評鑑時間：101 年 6 月 (尚未完成者請填寫預計完成時間)</p> <p>(5) 教師評鑑週期：教師每四年接受 1 次評鑑</p> <p>(6) 請說明教師評鑑之項目及配分比重：</p> <p>a. 依據教學、服務及研究成果進行評鑑，其計分重點如下：</p> <p>(a) 教學：包含「基本要求」、「加分事項」及「扣分事項」；受評教師符合其中「基本要求」之三項要求且未有扣分之情形者，使達教學評鑑合格門檻，獲得教學基本分 70 分。</p> <p>(b) 服務：包含「校內服務」及「校外服務」，其中「校內服務」評分必須至少 70 分。</p> <p>(c) 研究：包含「著作」(需以本校名義發表者為限)、「研究型計畫」、「展演或競賽」，講師研究評分必須至少 55 分，教授/副教授/助理教授研究至少 60 分。</p> <p>b. 各級教師「教學」、「服務」、「研究成果」總分合格門檻：</p> <p>(a) 講師：「教學」、「服務」及「研究成果」總分至少 210 分(含)。</p> <p>(b) 教授/副教授/助理教授：「教學」、「服務」及「研究成果」總分至少 211 分(含)。</p>										
<p>2. 未通過評鑑教師之後續追蹤與輔導機制</p>	<p>(1) 評鑑結果待改進教師之輔導單位：<u>各學院、各系所</u></p> <p>(2) 請以<u>流程圖</u>簡要說明評鑑未通過教師之後續追蹤與輔導機制</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p style="text-align: center;">圖 13 教師評鑑流程圖</p>										
<p>3. 專任教師評鑑辦理結果及未通過評鑑教師接受輔導情形表 (99 學年度尚未辦理完竣者，請填列 A~D 欄，免填 E~I 欄)</p> <p>※如未通過評鑑之專任教師於不續聘或退休前曾接受輔導，則 I 欄之分母請以 E 欄人數減去未續聘 (含退休)</p>	<p>學年</p>	<p>辦理期程</p>	<p>全校專任教師人數 (A)</p>	<p>全校應受鑑任師數 (B)</p>	<p>校接評專教人</p>	<p>當學年度應接受評鑑專任教師人數 (C)</p>	<p>當學年度應接受評鑑專任教師比例 % D=(C/B)</p>	<p>未通過評鑑專任教師人數 (E)</p>	<p>未通過評鑑專任教師比例 % F=(E/C)</p>	<p>未通過評鑑中未續聘 (含退休) 專任教師人數 (G)</p>	<p>未通過評鑑接受輔導專任教師人數 (H)</p> <p>未通過評鑑接受輔導專任教師比例 I=H/(E-G)%</p>
	<p>96^a</p>	<p>96 年 4 月 11 日至 97 年 6 月 30 日</p>	<p>348</p>	<p>216</p>	<p>216</p>	<p>100</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>

未接受輔導之專任教師人數	97 ^b	98年2月4日至98年6月30日	358	277	157	56.68	0	0	0	0	0
	98 ^c	99年3月4日至99年6月14日	372	139	40	85.56	0	0	0	0	0
	99	100年3月1日至100年6月30日	372	91	91	100	0	0	0	0	0
4.各學院受評教師人數及辦理結果(99學年度尚未辦理完竣者,請填列預計受評教師人數及預計辦理期程,免填未通過人數)	學年度	學院名稱	專任教師人數	受評教師		辦理期程	未通過人數				
			教授: 人 副教授: 人 助理教授: 人 講師: 人	教授: 人 副教授: 人 助理教授: 人 講師: 人	__年__月__日至__年__月__日	教授: 人 副教授: 人 助理教授: 人 講師: 人					
96-99學年度各學院受評教師人數及辦理結果【如附件3/p.5】											
5.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明											
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學專任教師評鑑辦法暨其施行細則【如附件2/p.2】 96-99學年度各學院受評教師人數及辦理結果【如附件3/p.5】										

3.提升教師實務能力

(1)聘任具業界實務經驗及產學合作、應用型研究能力之教師

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)						
1.學校訂定鼓勵各系聘任具業界實務經驗教師辦法之情形	(1)辦法名稱:專業技術人員聘任、升等及資格審查作業實施要點【如附件4/p.7】 (2)通過辦法時間:87年6月16日 最後一次修定時間:96年1月17日 (3)請簡要說明辦法中具體之鼓勵做法(請以條列式呈現) a.從事與應聘科目性質相關之專業性工作6年以上、9年以上、12年以上或15年以上,具有特殊造詣或成就者,得聘任為講師級、助理教授級、副教授或教授級專業技術人員。 b.依本校「專任教師評鑑辦法」暨其施行細則規定略以,本校比照教師等級聘用之各級專業技術人員,其「研究」成績得以評鑑期間之「工作成就或特殊造詣」作為受評資料;其教師評鑑成績合格者,依規定聘期予以續聘。						
2.此類教師總人數、新聘人數及各佔全校教師比較值(含全校及日間)	學年度	全校教師總人數(A)	此類教師總人數(B)	新聘教師人數(C)	新聘此類教師人數(D)	此類教師佔全校教師人數比例(B/A)%	新聘此類教師佔新聘教師人數比例(D/C)%
※有關專兼任教師人數計算方式,請依教育部「技專校院提升師資素質實施要點」規定辦理。	94	464	149	51	27	32.11	52.94
	95	476	132	72	40	27.73	55.56
	96	522	237	64	31	45.40	48.44
	97	508	201	54	29	39.57	53.70
※有關具業界實務經驗教師之認定,請依教育部「私立技專校院實務經驗及證照師資審查原則」規定辦理	98	547	249	66	39	45.52	59.09
	99	570	372	47	38	65.26	80.85

3.此類教師實際授課情形	此類教師實際授課情形統計表				
	學年度	開設系所數	開設課程數	開設時數	
	98	31	927	2340.77	
	99	25	394	731.57	
	此類教師實際授課情形明細表				
	編號	教師姓名	開設系所	課程名稱	時數
	業界實務經驗及產學合作、應用型研究能力之教師實際授課情形【如附件 5/p.9】				
4.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明					
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學專業技術人員聘任、升等及資格審查作業實施要點【如附件 4/p.7】 業界實務經驗及產學合作、應用型研究能力之教師實際授課情形【如附件 5/p.9】				

(2) 選送教師赴公民營機構研習或出國進修之計畫

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
1.學校訂定鼓勵教師赴公民營機構研習或出國進修辦法之情形。	<p>(1)辦法名稱：<u>國立屏東科技大學教師借調處理要點、教師進修研究及講學處理要點表</u>【如附件 6/p.19】</p> <p>(2)相關辦法通過與修正時間： a.國立屏東科技大學教師借調處理要點：<u>通過辦法時間:95年09月14日</u>；最後一次修定時間：<u>98年12月10日</u> b.教師進修研究及講學處理要點表：<u>通過辦法時間:92年09月08日</u>；最後一次修定時間：<u>97年11月13日</u></p> <p>(3)請簡要說明辦法中具體之鼓勵做法(請以條列式呈現) a.節錄本校<u>教師進修、研究及講學要點</u>部分條文如下： (a)全時進修、研究及講學：學校基於教學或業務需要，主動薦送、指派或經國科會等機關核准補助，給予公假並得帶職帶薪至多1年，前往國內、外學校、機構從事進修、研究及講學。 (b)部分辦公時間進修、研究及講學：學校基於教學或業務需要，主動薦送、指派或同意，利用授課之餘仍應留校服務時間，給予公假每週至多八小時在國內進修、研究及講學。 (c)基於教學或業務需要，主動薦送或指派參加國內進修、研究者，給與全額補助。 b.節錄本校<u>教師借調處理要點</u>部分條文如下： (a)本校教師須擔任講師職務以上及連續服務滿三年者始得辦理借調，教師借調期間每次以不超過四年為原則，必要時得依本要點第三點規定之借調程序申請延長之，延長借調併計原期間總計以不超過八年為限。 教師借調擔任有任期職務且任期在四年以上八年以內者，依其任期辦理，惟以借調一任為限，教師借調歸建後再次借調，以一次為限。 (b)教師於借調期間，依本校原聘單位之教學需要，每週返校義務授足各該教師職務等級應授課時數二分之一(含)以上並不支領鐘點費者，其借調期間計入教授休假研究之服務年資計算，惟應至少返校服務滿一年後方得進行休假研究。教師依前項義務返校授課者，其任教年資依規定視為不中斷。 (c)教師借調至公營事業、以營利為目的之財團法人、民營企業等機構任職者，借調機構於借調期間，應對本校提出具體之回饋，其回饋之對價以每年不得低於受借調教師在本校一個月薪給支領總額為原則，惟如回饋方式有較為優惠者，從其方式辦理。 (d)教師借調期間應辦理留職停薪，借調期滿歸建時，得依規定檢附證明將借調期間所任與現職職務等級相當且服務成績優良之年資，申請按年採計提敘薪級。</p>

2.94-98 學年度選送教師赴公民營機構研習或出國進修(以取得學位為目的)教師總人數及各佔全校教師比較值(含全校及日間)。 ※有關專兼任教師人數計算方式，請依教育部「技專校院提升師資素質實施要點」規定辦理。	項目 學年度	教師人數				佔全校教師人數比例(%)			
		赴公民營機構研習			出國進修	赴公民營機構研習			出國進修
		廣度研習	深度研習	深耕服務		廣度研習	深度研習	深耕服務	
94	0	0	0	2	0	0	0	0.59	
95	0	0	0	2	0	0	0	0.57	
96	12	0	0	4	3.44	0	0	1.11	
97	7	0	0	2	1.96	0	0	0.56	
98	20	1	1	2	5.38	0.27	0.27	0.54	
3.學校選送教師赴公民營機構研習成效之追蹤機制	<p>(1)請說明學校如何追蹤選送教師赴公民營機構研習成效之機制 參與研習之教師於研習結束後須繳交心得報告表及滿意度調查表至承辦單位，承辦單位依滿意度調查情形及心得報告內容改善研習活動辦理方式，以提升研習活動辦理之成效。</p> <p>(2)具體成果</p> <p>a.廣度研習：農園系傅炳山老師於 99/7/7-99/7/9 至雅植歐洲香草園研習，此研習課程藉由吸收實務知識與經驗，將研習所得反饋於教學上並開發產學合作之機會。</p> <p>b.深度研習：環工系郭文健老師預計於 100/2/1-100/7/31 至德昌皮革製品股份有限公司研習，透過現場製程了解皮革業之生產工作原理，並將研習所得反饋於教學上。</p> <p>c.深耕服務：土木系陳鈞華老師於 99/7/1-100/6/30 至善騰太陽能源股份有限公司研習，針對綠能產業之熱汞產業方向探討，將研習所得反饋於教學上並開發產學合作之機會。</p>								
4.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	獲得教育部補助實施遴聘業界專家協同教學計畫，共聘 72 位業界教師投入實務教學工作，可大幅提升專任教師之實務教學能力及修正教學方向。								
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學教師借調處理要點、教師進修研究及講學處理要點表【如附件 6/p.19】								

(3) 其他提升教師教學品質之措施

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
1.鼓勵教師開發教材(含教具及課程)	<p>(1)鼓勵教師開發教材之相關辦法名稱、審核標準及獎勵方式</p> <p>◎鼓勵教師開發教材之相關辦法(或措施)：各學院特優教師獎勵辦法、績優網路教學課程評審作業要點【如附件 7/p.24】</p> <p>◎審核機制及標準：</p> <p>a.本校各學院特優教師獎勵辦法：由院長聘請本學院副教授(含)以上(非候選人)七名(互推一位為召集人)組成之(必要時得聘請校內、外委員)，開會時得請有關係(所、中心)主任列席說明。遴選委員會須三分之二(含)以上委員出席始可開議，以投票方式產生教學特優教師。</p> <p>b.本校績優網路教學課程評審作業要點：評審項目包含網路教學課程滿意度調查問卷與數位學習平台統計資料，由網路教學委員會執行秘書於課程結束後蒐集評審項目資料(「國立屏東科技大學網路輔助教學課程評審表」或「國立屏東科技大學網路授課課程評審表」)，提網路教學品質管理委員會進行評審，以評定推薦申請網路授課之課程(60分(含)以上)與績優課程。</p> <p>◎獎勵方式：</p> <p>a.教學特優教師獎勵名額每年三名，當選教師於適當場合頒發獎牌表揚之；另各系所推薦未獲通過者頒發獎狀乙幀以資鼓勵。</p> <p>b.教師評鑑加分：</p> <p>(a)編寫教學教材、講義或數位教材經系所認證者，每門課增加教學 10 點。</p> <p>(b)配合課程教材上網政策，每學年每門課 1 點。</p>

	<p>(c)開授「網路課程」，每學年每門課 10 點，評定為優等（含）以上之課程每學年每門課 15 點。</p> <p>c.教師升等加分：</p> <p>(a)改進教學方法如編撰教材、教具、教學媒體製作等，有具體成效者，酌加 0.5~3 分，全部授課課程教材皆上網者加 3 分。</p> <p>(b)參與校、院定必修及學程之課程教學、教材編訂、課程規劃或排課者，每年 0.5 分，最高採計 3 分。</p>			
2.95-99 學年度已開發之新教材數量及經費支用情形	學年度	已開發教材數	教學卓越計畫經費 支用於此項目之經費總數(元)	
			補助款	配合款
	95	29	3,033,150	852,600
	96	28	1,416,487	1,024,000
	97	27	3,048,780	1,036,460
	98	13	1,281,788	377,554
	99	14	3,076,291	906,131
合計	111	11,856,496	4,196,745	
3.95-99 學年度已開發之新教材名稱及使用情形	教材名稱		使用該教材上課之系所(課程)	
	已開發之新教材名稱及使用情形【如附件 8/p.28】			
4.鼓勵教師結合專業課程與校外（例如社區、國民中小學、福利機構、公益團體、文化單位）志工服務，推動服務學習，或其他可有效提升學生公民素養及服務精神之具體作法及成果	<p>(1)具體作法</p> <p>a. 推動志願服務，結合社工系全體老師與學生為屏東地區之社福機構及民間社福團體提供志願服務。</p> <p>b. 志工隊目前共計成立 14 隊，針對原住民青少年與兒童、新台灣之子、愛滋病患、身心障礙者、老人等不同族群的對象服務，目前已經發展成為一個具備多元化、與績效化志願服務的隊伍。</p> <p>c. 承辦農委會委託之海水養殖人才培訓班計畫，增加老師、學生及養殖業者接觸機會，並邀請其他學術單位之講師授課，獲得專業知識與提升服務精神。</p> <p>d. 本校地利之便接近「行政院農委會農業生物科技園區」，目前該園區為推動我國動物疫苗產業發展，建構高屏地區發展動物疫苗之產業鏈，本所教師積極參與園區內的活動，協助園區進行招商及輔導廠商，建立師生與校外業界實務實習訓練之管道，同時藉由「農業生物科技園區」的協助將我們的研發技術及成果、培育的特色人才引入業界，以提供更多的就業機會給學生。</p> <p>e. 教師利用其專業，承接各校外團體之委辦計畫，帶領學生協助社區發展，推動服務學習。</p> <p>f. 利用專業課程，帶領課程學生前往社區進行資源調查及訪談，培養學生具有表達、溝通能力，並建立當地社區的基本資料。</p> <p>g. 98 學年度第二學期通識課程中安排「服務學習」三個班，共 267 人修課，以及「職場倫理」課程一班，有 84 人修課，提升學生參與公共事務與服務精神。</p> <p>h. 實施生活服務教育：</p> <p>(a) 團體服務教育：二技、四技新生及轉學生入學之第一學年，於每週一第七、八節課實施，內容包含：校園環境與公共設施整潔與美觀、社區服務、生活禮儀與常規教育、參加安全教育與專題演講。</p> <p>(b) 個別服務教育：已接受完團體服務教育之學生，採護照認證制度，利用課餘時間參與個別服務教育，每學期服務時數達 50 小時以上且表現優良者，得依學生獎懲辦法簽請獎勵，並提請生活服務教育指導委員會評審表揚。</p> <p>i. 鼓勵學生投入觀光遊憩產業：行政院勞工委員會職業訓練局高屏澎東區就業服務中心及本校就業輔導室、景觀暨遊憩管理研究所合辦講座一場次。</p> <p>(2)具體成果</p> <p>a. 88 水災協助勘災、救災、整理環境、捐贈物資及後續輔導與重建：</p> <p>(a) 水產養殖系鄭文騰、翁韶蓮及劉俊宏教授除帶領同學捐贈物資外，並多次帶領同學至佳冬、山地門協助救災，因佳冬鄉為養殖重鎮，同學們協助</p>			

	<p>清理家園及養殖漁塭。</p> <p>(b)由水土保持系吳嘉俊主任和系上老師及水資源研究中心丁澈士教授帶隊，至各災區勘災及協助災民整理家園。</p> <p>(c)生命科學系許岩得主任、系上老師及多位同學，分別各自前往各災區支援分送物品更主動協助整理家園。</p> <p>(d)森林系陳美惠老師帶領研究室的所有研究生前往林邊災區協助受災居民打掃居家環境，協助社區申請災後補助。</p> <p>(e)針對風災後之南部地區及台東縣災區，獸醫系老師依各人專長分為家禽、豬、反芻動物及水產動物四組，帶領獸醫系學生，積極投入受災畜牧農民實質之輔導與協助。98年8~12月共進行災區300件疾病檢驗及80場次牧場疾病與防疫之輔導，應各地方縣市機關之邀前往進行農民有關疾病防疫宣導課程共20場次，並實際參與南部地區防疫機關之聯席會議，適時提供相關資訊，以實際行動落實風災後協助農民疾病控制與重建。</p> <p>(f)動物科學與畜產系劉炳燦主任主動邀集廠商贊助辦理「災後牧場重建及永續經營說明會」，於屏東佳冬鄉及台南新營市各舉辦一場，提供受災畜牧農民實質之輔導與協助。</p> <p>b. 98年帶領學生參加部落會議達30次以上，培養學生具備表達、溝通、協商等民主社會所需的公民素養。</p> <p>c. 木材科學與設計系教師以木材設計原理與方法、室內設計專業課程指導學生對老埤社區之活動中心公園規劃，進行環保型木片步道、木質內裝綠建材涼亭及隔距排水溝木質覆蓋設計規劃及成本計算等整體性規劃案，提供社區經費申請及環境規劃參與運作。</p> <p>d. 森林系老師利用課程帶領上課學生前往社區，如屏東三地門鄉賽嘉部落、來義鄉的舊達來部落等社區，執行動植物資源調查、人文歷史資源訪談，建立當地社區動植物資源的基礎資料及文史資料保存，提供社區作為未來社區若想發展生態旅遊的依據，在原鄉文化快速凋零的時代，為隨時可能消失的文化留下文史紀錄。</p> <p>e. 99/3/12~14日舉辦屏科大領袖人才培育計畫活動人數計有108人，培養社團優秀領導幹部，提升公民素養。</p> <p>f. 木設系林芳銘老師與景元景觀工程公司攜手合作製作木材科學與設計系學生實習作品交流設計平台，其構成元素主要採用生態材料-木材，各種材料加工時均需消耗能源，進而排放碳素，木質材料加工不但省能源，且會碳素固定之碳素貯藏型材料。因使用木材製品及木構造建築，相當於把大氣中的CO₂儲存於建築物中一樣，對減緩地球氣候溫暖化有所助益，而木材取自森林中之樹木，樹木會吸收CO₂，並釋出O₂，其生長期間為最乾淨，最省能源，可淨化空氣，可永續性生產之生物材料，亦可使本系學生有愛護地球觀念，並加強作品交流展示空間設計理念，達到教學與實務合而為一之指標。</p> <p>g. 行政院勞工委員會職業訓練局高屏澎東區就業服務中心及本校就業輔導室、景觀暨遊憩管理研究所合辦講座一場次，於99年5月21日辦理，藉由此演講希望能提昇相關科系畢業生之就業率，並且鼓勵學生投入觀光遊憩產業，能有助於我國觀光旅遊遊憩業之發展。</p>
5.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學各學院教學特優教師獎勵辦法【如附件7/p.24】 已開發之新教材名稱及使用情形【如附件8/p.28】

4.教學評量之落實與改善措施

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)										
1.教學評量執行方式	(1)每學期辦理次數：2次										
	(2)辦理時點：期中考前1週/期末考前2週										
	(3)執行方式： <input checked="" type="checkbox"/> 網路填報/ <input type="checkbox"/> 電腦讀卡/ <input type="checkbox"/> 人工統計/ <input type="checkbox"/> E-MAIL/ <input type="checkbox"/> 其他(請說明)										
	(4)問卷類型： <input type="checkbox"/> 單一版本/ <input checked="" type="checkbox"/> 依課程性質設置不同版本問卷/ <input type="checkbox"/> 其他(請說明)										
	(5)應辦理評量課程： <input checked="" type="checkbox"/> 全面性辦理 <input type="checkbox"/> 低於__人以下之課程不做問卷 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)										
	(6)是否開放學生填寫質化意見： <input checked="" type="checkbox"/> 是/ <input type="checkbox"/> 否										
	◎質化意見處理方式：將評量結果提供教師，以作為教學改善與回饋。										
	(7)提升教學評量填答率/回收率之措施(含具體成果)： 由全校學生透過校務行政資訊系統教學評量登錄作業方式進行評量，未完成教學評量之學生不得參與次一學期之選課。 (8)強化教學評量問卷內容信度/效度之措施(含具體成果)： 針對教學評量問卷內容進行信度分析，對於信度不佳之題目進行刪減及修正，97學年度已修正題目，以達信度良好結果。 *教學評量問卷內容下載網址： http://css.npust.edu.tw/test/										
2.教學評量結果後續追蹤與輔導辦理情形	(1)評量結果不佳之定義：評量分數70分以下 (範例：如採「5點量表問卷，以達 <input type="checkbox"/> 點為滿意」)										
	(2)評量結果後續處理方式 ◎教學評量結果不佳教師之輔導單位： <u>各院、各系所、教務處教學資源中心</u> ◎請說明學校如何應用教學評量之結果： a.依評量分數結果，將教師排序，以區分出70分以下之教師。 b.撰寫教師教學評量統計分析，以合理呈現學生對教師教學表現之反應。 ◎請說明評量結果不佳教師/課程之後續追蹤、核處機制(如停開課程、更換授課教師等) 評量結果分送教師個人、系主任及校長參考，以為教學改進之依據，並列入教師升等(80分以上者得酌加1-2分,59分以下得酌減1-2分)或優良教師選拔之參考。										
	(3)請說明學校檢討教學評量結果與教師實際授課情形(如學生成績、作業負擔)關係之機制或未來規劃 每學期教師教學意見評量統計總表中，表列修課人數、學生成績最高分、最低分、不及格人數、不及格百分比、填答人數、標準差等項，以實際反應教師教學情況，並強化評量效度。98學年度第2學期起，增列質化意見，以供教師教學檢討與改進。										
3.95-98學年度教學評量結果之比較	(1)請說明教學評量結果										
	學年度	教學評量結果摘要	全校開課總數	接受教學量課程數	教學量結果不佳課程數	教學量結果佳師數(A)	未聘師數(B)	接受輔導教師人數(C)	接受輔導教師人數例(C/A-B)%	連續2年評量結果均不佳課程數	前一年度評量結果不佳，但次一年度已改善之課程數
		96學年度	3,980	3,152	58	12	0	12	100	0	3
		97學年度	4,125	3,645	143	81	0	81	100	0	58
		98學年度	4,153	3,600	100	60	0	24	100	0	143
	研究	95學年度	998	95	0	0	0	0	0		
	96學年度	1,033	372	1	0	0	0	0	0	0	

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)										
	所	97 學年度	835	412	2	2	0	2	100	0	1
		98 學年度	945	381	3	3	0	3	100	0	2
	(2)請逐一說明上揭教學評量待改進課程之改善方式【如附件 9/p.31】 教學評量不佳課程，系主任瞭解調查結果與教師授課內容與態度後，必要時調整該課程授課教師或輔導該教師授課方式，並鼓勵其參加教師教學成長營。										
4. 請說明教學評量優良教師之相關獎勵辦法；並說明選拔機制及前一年度具體獎勵成果	<p>(1)本校教師升等教學評分申請表，施教績效項目中明列教學意見評量調查成績，確認具有效度與信度，80 分以上者得酌加 1-2 分，60 分(不含)以下得酌減 1-2 分。</p> <p>(2)各學院訂有教學特優教師獎勵辦法，熱心教學及指導學生學卓有成效者，已列為教學優良事實評量計分項目。</p> <p>(3)本校各院訂有優良教師選拔及獎勵辦法：</p> <p>a.人文學院：</p> <p>(a)選拔機制：各系(所、中心)推薦候選人之人數以全系(所、中心)講師以上教師人數在十五人(含，技職所/學程中心合併計算)以下者得推薦一人，超過十五人以上者得增加推薦一人，每學年辦理乙次，由各系(所、中心)教評會推薦候選人，於每年六月三十日前，填妥候選人推薦表與系教評會紀錄，向法院教學特優教師遴選委員會推薦。</p> <p>(b)具體獎勵成果：教學特優教師獎勵名額每年三名，當選教師於適當場合頒發獎牌表揚之；另各系所推薦未獲通過者頒發獎狀乙幀以資鼓勵。97 學年度教學特優教師為一技術及職業教育研究所鄭明長老師、通識教育中心陳文章老師、應用外語系陳秀文老師。98 學年度教學特優教師為一幼兒保育系江淑卿老師、應用外語系張美美老師、客家文化產業研究所陳和賢老師。</p> <p>b.工學院：</p> <p>(a)選拔機制：各系得向法院主管會議推薦一名，候選對象需在工學院院連續任教滿二年以上，並填妥候選人推薦表與系教評會紀錄；已獲本獎勵教師，至少須隔三年方得再受推薦參與候選。</p> <p>(b)具體獎勵成果：每學年教學優良教師選拔於第二學期進行作業，六月底前由院完成最後評選，評選出之教學優良教師由院頒給獎狀表揚。97 學年工學院優良教師計有一環工系黃益助副教授、機械系姜庭隆副教授、水保系許中立副教授、材料系盧威華副教授。</p> <p>c.管理學院：</p> <p>(a)選拔機制：各系(所)推薦候選人之人數以全系(所)講師以上教師人數十五人(含)以下者得推薦一人，超過十五人以上者得增加推薦一人，每學年辦理乙次，由各系(所)推薦候選人，於每年填妥候選人推薦表，並提出近兩年教學績效評量表與系務會議紀錄，向法院教學特優教師遴選委員會推薦，已獲獎勵之教師三年內不得申請。</p> <p>(b)具體獎勵成果：教學特優教師獎勵名額每年三名，當選教師於適當場合頒發獎牌表揚之；另各系所推薦未獲通過者頒發獎狀乙幀以資鼓勵。96 學年管理學院優良教師—餐旅系黃靖淑副教授。</p> <p>d.農學院：</p> <p>(a)選拔機制：各系(所)推薦候選人之人數以全系(所)講師以上教師人數十五人(含)以下者得推薦一人，超過十五人以上者得增加推薦一人，每學年辦理乙次，於每年六月三十日前，填妥候選人推薦表與系教評會紀錄，向法院教學特優教師遴選委員會推薦，已獲獎勵之教師三年內不得申請。</p> <p>(b)具體獎勵成果：教學特優教師獎勵名額日間部每年三名，進修部每年一名，當選教師於本院擴大大院務會議中公開頒發獎牌表揚之；另各系所推薦未獲通過者頒發獎狀乙幀以資鼓勵。98 學年度優良導師為一農園系陳麗筠副教授、食品系謝寶全教授、動科系張秀鑾副教授，進修部優良導師，動科系余祺助理教授。</p>										
5. 可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	98 學年度教學評量 70 分以上之課程數佔總課程數比例已有提升，由 97 學年度的 96.82% 提升至 97.46%。										

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
附件名稱/對照頁數	98 學年教學評量不佳課程一覽表【如附件 9/p.31】

5.推動合理化教師工作負荷之措施，教師授課負擔逐年調降至合理授課時數

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)					
1.各類教師每週平均授課時數(含日間、夜間、進修及推廣班之授課時數)之比較值 *請以學年為單位計算，99 學年度請寫預定達成目標。 *目標值請填寫 101 學年度結束時學校預定達成之目標	學年度	專任教授(時/週)	專任副教授(時/週)	專任助理教授(時/週)	專任講師(時/週)	
	目標值(學校自訂)	8	9	10	10	
	實際平均時數	94	12.40	13.56	13.05	13.22
		95	12.47	13.73	13.34	13.93
		96	12.48	13.55	13.13	13.88
		97	11.00	13.00	12.00	13.00
		98	10.70	12.13	11.85	11.83
99	10.74	12.44	12.12	13.14		
2.請說明學校針對教師之合理授課時數規劃方案、具體措施及改善成果	<p>(1)98 學年度學校針對教師之合理授課時數規劃方案 除依規定辦理教師可超授時數每學期為 2 小時，各系開課選修學分數與畢業選修學分數比例上限為 1.2 倍、進用專案教師、各系所聘任兼任教師協助授課。</p> <p>(2)具體措施</p> <p>a.協調各系所排課減少校定、院定課程重疊情形，選修課程隔年開設一次為原則，鼓勵學生跨系修課以達資源共享。 b.98、99 學年度教師授課可超支鐘點費由原本 4 小時減半為 2 小時。 c.100 年 8 月起本校將全面取消超支鐘點費，教師合理授課時數將控制在以不超出 1-2 小時為原則。</p> <p>(3)改善成果</p> <p>a.96 學年度單學期超出時數平均由 3.94 至 4.48(各級教師)下降為 98 學年度從 2.64 至 3.21(各級教師)，已有大幅減輕教師授課時數。 b.96 學年度專任教師超支鐘點費由 38,298,400 元下降為 98 學年度 28,121,374 元。</p>					
3.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明						
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明					

6.教研人員彈性薪資實施情形及具體成果

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
1.是否訂定教師彈性薪資之相關規定	<p>(1)相關規定名稱：<u>國立屏東科技大學特殊優秀人才獎勵要點</u>【如附件 10/p.35】</p> <p>(2)通過時間：<u>99 年 9 月 17 日</u> / 最後一次修訂時間：<u>99 年 9 月 23 日</u></p> <p>(3)已於<u>99</u> 年 <u>10</u> 月正式實施</p> <p>(4)預計於_____年_____月前完成(尚未訂定規定或尚未正式實施學校請填寫)</p> <p>(5)請說明學校實際用於教研人員彈性薪資之經費佔整體補助經費之比例:5.18%</p>
2.請說明學校彈性薪資實施情形	<p>(1)校內審核及退場機制</p> <p>本校為審議本要點獎勵對象組成彈性薪資審查委員會(以下簡稱薪審會)。由校長聘請學術副校長、教務長、研發長、總務長、會計室會計主任、人事室主任及校內外專家學者若干人組成，由學術副校長擔任召集人。聘期自校長核定之日起至該學年度結束為止。受獎勵者於受獎勵期間如遇留職停薪等情事，則應即停止獎勵金之發放。在補助期間內有前開情形或離職或不予聘任等情況，該項補助應即按其未在职期間比例繳回。</p>

(2)欲延攬或留任之各類頂尖人才之任用標準及未來績效要求

本校所稱之特殊優秀教師，係指經「教師評鑑辦法及其施行細則」評鑑結果核定「研究」、「教學」、「輔導與服務」各項成績均達 85 分(含)以上，並符合獎勵分級與滿足各級獎勵之規定如下：

a.第一級者，具備以下各款資格者，支給本要點第八條第一款獎勵：

(a)教授

(b)研究績效符合以下各目之一者：

i.擔任「國科會補助專題研究、其他補助、委辦、代辦計畫」主持人達 20 件以上。

ii.獲本校「學術發表期刊論文發表獎勵要點」獎勵篇數達 20 篇以上(以第一或通訊作者始採計，以本校研發處之提供資料為準)。

iii.擔任「國科會補助專題研究、其他補助、委辦、代辦計畫」主持人件數並獲本校「學術發表期刊論文發表獎勵要點」獎勵篇數(以第一或通訊作者始採計，以本校研發處之提供資料為準相加達 30 篇(件)以上。

b.第二級者，具備以下各款資格者，支給本要點第八條第二款獎勵：

(a)副教授以上。

(b)研究績效符合以下各目之一者：

i.擔任「國科會補助專題研究、其他補助、委辦、代辦計畫」主持人達 15 件以上。

ii.獲本校「學術發表期刊論文發表獎勵要點」獎勵篇數達 15 篇以上(以第一或通訊作者始採計，以本校研發處之提供資料為準)。

iii.擔任「國科會補助專題研究、其他補助、委辦、代辦計畫」主持人件數並獲本校「學術發表期刊論文發表獎勵要點」獎勵篇數(以第一或通訊作者始採計，以本校研發處之提供資料為準或)相加達 20 篇(件)以上。

c.第三級者，具備以下各款資格者，支給本要點第八條第三款獎勵：

(a)講師以上。

(b)研究績效符合以下各目之一者：

i.擔任「國科會補助專題研究、其他補助、委辦、代辦計畫」主持人達 10 件以上者。

ii.獲本校「學術發表期刊論文發表獎勵要點」獎勵篇數達 10 篇以上(以第一或通訊作者始採計，以本校研發處之提供資料為準)。

iii.擔任「國科會補助專題研究、其他補助、委辦、代辦計畫」主持人件數並獲本校「學術發表期刊論文發表獎勵要點」獎勵篇數(以第一或通訊作者始採計，以本校研發處之提供資料為準)相加達 15 篇(件)以上(統計資料以近五年為起迄期限)。

前項獎勵分級中，若教師於受獎勵前五年內主持中央部會之研究型計畫、產學合作案每年每件達新臺幣 50 萬元以上、曾獲頒校級優良導師者(不限近 5 年)或院級教學特優教師獎勵(不限近 5 年)等績效表現者，等同主持國科會專題研究計畫案，並得按次計件。

(3)核給薪資之最低差距比例、核給期程、各類頂尖人才之核給比例

支領本要點彈性薪資之獎勵薪資級距上限與獎勵人數占當年度專任教師總人數之比例：第一級者：每月 3 萬元，2.0%；第二級者：每月 2 萬元，4.0%；第三級者：每月 1 萬元，8.0%。

(4)定期評估機制

本校彈性薪資支給期間依學校正式公告實施日期為準，受獎勵期限以一年為原則。

(5)現行之獎勵教師教學研究相關辦法

國立屏東科技大學教師聘任及升等審查辦法；國立屏東科技大學專任教師評鑑辦法；國立屏東科技大學專任教師評鑑施行細則；國立屏東科技大學傑出研究獎勵要點；國立屏東科技大學新進教師研究補助作業要點；國立屏東科技大學建教合作實施辦法；國立屏東科技大學鼓勵教師研究計畫補助辦法；國立屏東科技大學產學合作績效及專利獎勵要點；國立屏東科技大學研發成果專利申請暨技術移轉管理辦法；國立屏東科技大學學術期刊論文發表獎勵要點；國立屏東科技大學產學合作計畫先期技術移轉作業要點；國立屏東科技大學教師參加國際學術會議補助要點；國立屏東科技大學獎勵特殊優秀人才彈性薪資支給

	要點。
3.請說明學校彈性薪資實施成果(含質、量化成果)	本校已於 99/9/16 日訂定獎勵特殊優秀人才彈性薪資設置辦法，於 99 年 10 月正式開始實施。
4.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	(1)輔助受獎勵教師專利技轉之申請。 (2)結合本校與聯盟校院、研發機構，輔導受獎勵教師籌組研發團隊或成立校內研究中心，以高應用價值之主題為目標，邀請關廠商及教師參與，達成共同開發技術與生產之目的。 (3)定期舉辦受獎勵教師與聯盟學校學生專題製作成果展，藉以激勵本校師生追求卓越研究之企圖心，有效提昇研發水準。 (4)推薦受獎勵教師擔任產業界技術諮詢服務與顧問。
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學特殊優秀人才獎勵要點【如附件 10/p.35】

(二) 強化學生學習成效

1.建立具特色之大一新生輔導機制(含選課輔導、生活適應、職涯探索、生涯規劃等)

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
1.請說明學校對大一新生輔導之具體作法(含選課輔導、生活適應、職涯探索、生涯規劃)及辦理成果	<p>(1)負責大一新生輔導之單位：<u>學務處、各系所</u></p> <p>(2)請說明學校針對大一新生輔導之具體作法，並列舉 3 個實際案例說明辦理成果</p> <p>◎具體作法</p> <p>a.生活適應輔導機制：</p> <p>(a)大一新生進行「大學生身心適應量表」的心理評估，目的在預防學生自我傷害等情事並奠定二級與三級心理衛生之基石，99 學年度大一新生共施測 1740 人。</p> <p>(b)大一新生測驗篩檢高危險群，逐一個別邀請心理會談與精神疾病評估。</p> <p>(c)協助及輔導因生活、心理、精神等問題而求助之大一新生。</p> <p>b.職涯探索輔導機制：</p> <p>(a)舉辦職涯探索活動：98 學年度參與施測總人數共計 268 位學生(服飾管理系、企業管理系、餐旅管理系、工業管理系之 2、3 年級學生)；99 年度參與施測總人數共計 350 位學生(環境工程與科學系、土木工程系、機械工程系、水土保持系、應用外語系、幼兒保育系、休閒運動保健系之 2、3 年級學生)。</p> <p>(b)利用教育部 UCAN 大專校院就業職能診斷平台進行職涯探索輔導機制：99/4/27 至 99/5/11 辦理系統說明會，宣導教育部 UCAN 大專校院就業職能診斷平台目標，於 99/6/10 召開本校如何推廣及運用教育部 UCAN 大專校院就業職能診斷平台作業相關事宜會議及功能，參與人數共計 581 位學生。(平台網址：ucan.more.edu.tw)。</p> <p>c.生涯規劃輔導機制：</p> <p>(a)每一學年舉辦學生會、畢聯會、社團社長、學會會長暨各系所班級代表就業輔導業務會報，宣導就業輔導室的服務項目及規劃各項活動。</p> <p>(b)舉辦生涯規劃與職涯發展系列活動，包含專題演講、國家考試宣導、勞動保障宣導會、留遊學講座、廠商說明會、校園徵才就業博覽會、職涯探索工作坊、求職技能工作坊、職場見習、企業參訪及系統宣導說明會等 11 種活動主題，以啟發學生職涯規劃動能。</p> <p>◎實際案例</p> <p>案例 1：</p> <p>篩檢出精神疾病個案。提供就醫轉介、心理衛生教育且持續會談與關懷穩定藥物與心理支持系統，同時啟動家庭與醫療支援系統，幫助該生在學習與情緒精神的狀態穩定，亦同時啟動校內系統導師、系上合作持續關懷該案。</p> <p>案例 2：</p>

車輛工程系於 98 年 9 月 11 日為大一新生特舉辦「車輛系新生座談會」，讓大一新生對車輛系師生之認識與了解，座談會時由系主任及班導師宣導車輛系之教學目標及核心能力，並針對車輛系之環境做一詳細介紹由班導師與學生進行討論與分享，以了解學生現況及未來學習規劃。

案例 3：

本校電算中心建立「新生入學專區」，連結校園各項資源，提供學校影片簡介、交通資訊、入學前準備及報到程序、註冊繳費說明、註冊繳費說明、網路選課說明、住宿申請、就學貸款須知、申請減免學雜費及其他生活資訊，協助新生適應校園生活。

2. 學校辦理大一新生輔導情形表	學年度	新生人數(A)	接受輔導人數(B)	接受輔導比例(%) (C=B/A)
	95	1,771	1,771	100
	96	1,705	1,705	100
	97	2,083	2,083	100
	98	2,350	2,350	100
	99	2,181	2,181	100

3. 請說明學校協助學生訂定學習與生涯計畫，並協助學生進行職涯探索之具體作法及辦理成果

(1) 具體作法

- 本校針對大一身心障礙學生，針對其學習效果不佳之學科，聘請學校相關領域的師資，利用課餘時間協助學生進行學科之補強教育，以提高學生的學習成效。於 98 學年度第一學期針對大一身心障礙新生之需求，開立三科目，課業加強輔導 30 人次。
- 利用班會或必修課時間進行「生涯興趣量表」施測，先由工作人員說明此測驗及答題方式，整體施測時間為一小時。施測之後以每十人一組，進行施測結果說明，同時鼓勵學生將其測驗結果配合自我特質，研擬自我學習規劃書填寫至本校數位化學生學習履歷上，提高學習履歷完整度。另外每週安排兩時段聘請專業諮商師於學生諮商中心值班為參與測驗之學生進行個別諮商，為期三個月。98 學年度第一學期參與施測總人數為 268 人；參與施測結果說明約 200 人次；進行個別諮商為 40 人。
- 輔導新生體檢，期以健全的身心加入大學生活學習。98 學年度人數參與體檢共 2,245 人，其中針對罹患特殊疾病予以衛教，必要時並協助轉介新生接受治療。
- 98 學年度第一學期協助及輔導因生活、心理、精神等問題而求助之大一新生共計有 102 人，經專業心理師及精神科醫師予以諮商、治療，以協助新生適應生活及課業。
- 98 學年度為了解新生之困擾針對大一新生實施「大學生身心適應調查表」，於 98 年 11 月-12 間實施測驗，並於 99 年 2 月完成統計分析。本調查表有效樣本共 1,661 人，計有十個分量表，分別為：生活困擾、時間困擾、生涯困擾、學習困擾、家庭困擾、人際困擾、感情困擾、情緒困擾、精神困擾、生理困擾。一般生、原住民與身心障礙學生之總量表平均數比較未達統計顯著，以平均數三倍標準差相當於 99% 之信賴度，即以各分量表得分前 1% 的標準，篩檢出 165 位高危險群學生，並隨後以電訪及當面會談諮商的方式了解學生之適應狀況，並進一步給於適當之協助。
- 舉辦生涯規劃與職涯發展系列活動，包含專題演講、國家考試宣導、勞動保障宣導會、留遊學講座、廠商說明會、校園徵才就業博覽會、職涯探索工作坊、求職技能工作坊、職場見習、企業參訪及系統宣導說明會等 11 種活動主題，以啟發學生職涯規劃動能。

(2) 列舉 3 個實際案例說明辦理成果

◎ 案例 1

本校機械工程系為了使學生提早了解專業證照在就業市場之重要性，特別邀請「機械專業人才認證推動委員會」於 98 年 10 月 20 日(星期二)中午 12:30 至本校機械系館 206 教室辦理「認證考試說明會」，以鼓勵學生積極

	<p>參與專業證照考試，提升專業知能。會中介紹有關機械認證考試之辦法，並與工研院辦理相關證照考試之心得，就未來走向及發展互相交流及交換意見。</p> <p>◎案例 2 本校自閉症學生曾同學表示，因本身在人際技巧表現上較不佳，因此在遇到課業上的困難時不敢詢問同學，但在接受課業加強輔導後，利用課餘時間與課業加強的授課老師討論，進而提升學習效能，使其漸入佳境。</p> <p>◎案例 3 本校肢障生楊同學表示，手部的障礙讓她在課堂上總是無法順利的抄寫筆記，但利用課餘時間接受了課業加強，因為是授課老師一對一的加強時間，讓他在課堂上無法及時抄寫的重點，利用課業加強時補充，且經過授課老師的再次複習，降低其學習壓力。</p>
4.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明

2.提升教學助理之質與量(此處所稱教學助理係指正式之教學助理或具有協助教師教學及學生學習功能之課程助理)

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)				
1.教學助理類別、人數及工作內容	教學助理類別	工作內容		人數	
	大班教學助理	主要工作為配合大班課程教學之需要，在授課老師指導監督下，分擔老師之教學負擔。其具體工作內容包括：協助教師準備上課資料、參與聆聽上課內容、協助批改作業或報告、設計並維護課程網頁、上網與學生互動、每週定時提供課業諮詢服務，以及其他相關教學輔助工作等。		150	
	外語教學助理	主要為配合外文類課程之教學需要，在授課老師指導監督下，帶領修課同學進行英語聽力練習。其具體工作內容包括：協助教師進行上課準備、講解上課內容、負責帶領英語聽力練習。		15	
	研究生教學助理	研究生配合一般課程或實驗課程之需要，在授課老師指導監督下，帶領修課同學進行小組討論、習題演練、分組實驗，或協助批改作業實驗報告及評分、設計並維護課程網頁，以及其他相關教學輔助工作等。		451	
	合計			616 (請統計總人數)	
工作內容填寫方式說明，如： (1)協助教師教學準備工作 (含準備授課資料、製作數位教材、授課大綱及授課內容上網) (2)協助教師進行大班教學 (3)帶領實驗/工廠類或演算類實習課程 (4)帶領補救教學 (5)帶領學生進行 PBL 討論 (6)課後作業批改及問題解答					
2.全校性教學助理培訓課程辦理及參與情形	學年度	培訓課程數	培訓課程總時數	辦理單位	參加總人數
	98	17	34	教務處教學資	1530

指標項目說明		執行成果 (含質化及量化成果)					
					源中心		
		99	10	16	教務處教學資源中心	1196	
*98-99 學年度全校性教學助理培訓課程辦理情形明細表							
課程名稱		辦理單位		辦理日期	參加人數		
98-99 學年度已辦理之全校性教學助理培訓課程及參與情形【如附件 11/p.37】							
3.學士班教學助理配置情形		學生數與教學助理人數			課程數與教學助理人數		
		學年度	學生總人數 (學士班) A	教學助理人數 B	佔學生總人數比例 (B/A)%	全校開設課程數 (學士班) C	設有教學助理之課程數 D
95	上學期	6,418	40	0.62	1,598	176	11.01
	下學期	6,418	40	0.62	1,488	178	11.96
96	上學期	6,702	168	2.51	1,680	199	11.85
	下學期	6,702	141	2.10	1,663	252	15.15
97	上學期	6,856	546	7.96	1,751	216	12.34
	下學期	6,856	546	7.96	1,735	183	10.55
98	上學期	6,991	630	9.01	1,715	217	12.65
	下學期	6,823	630	9.23	1,693	192	11.34
99	上學期	7,238	616	8.51	2,018	223	11.05
4.教學助理經費編列情形 (上下兩個學期合併計算,99 學年度請填寫上學期經費編列情形)		全校編列教學助理薪資之經費額度					單位：元
學年度	總經費 (A)	教學卓越計畫補助款 (B)	其他來源名稱		其他來源經費 (C)	教學卓越計畫補助款佔總經費比例 (B/A)%	其他來源佔總經費比例 (C/A)%
95	3,244,186	470,000	校務基金-協助大班教學助理助學金		2,774,186	14.49	85.51
96	4,703,700	1,277,240	校務基金-協助大班教學助理助學金		3,426,460	27.15	72.85
97	4,684,180	1,111,500	校務基金-協助大班教學助理助學金		3,572,680	23.73	76.27
98	3,935,141	701,647	校務基金-協助大班教學助理助學金		3,233,494	17.83	82.17
99	2,075,228	292,353	校務基金-協助大班教學助理助學金		1,782,875	14.09	85.91
合計	18,642,435	3,852,740			14,789,695		
5.教學助理任用及考核辦理情形		(1)教學助理任用制度 ◎請說明學校任用教學助理之相關制度 (含相關辦法及任用資格等) a.相關辦法之修訂： (a)本校為提升教師在學術、實驗及實習課程之教學成效，透過教學助理專業之培訓及考核，協助教師教學並鼓勵表現優良之教學助理，以提升教師教學成效及學生學習輔導成效，於98年10月28日第1學期教務會議通過「國立屏東科技大學教學助理實施辦法」及「國立屏東科					

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>技大學優良教學助理遴選要點」，辦法內容訂定教學助理之取得資格、任務、相關責任義務及優良教學理遴選方式。</p> <p>(b)嗣後 99 年 4 月 21 日第 2 學期教務會議修正通過新版「國立屏東科技大學教學助理實施辦法」及「國立屏東科技大學優良教學助理遴選要點」，內容擴大教學助理認定範圍、修訂教學助理取得資格研習時數、增訂認證課程與進階課程區別、增訂教學助理資格的有效時限、增訂教學助理身份限制(應為高年級且修習該課程學生不得擔任)、簡化表件以節省教學助理及授課教師負擔、修訂優良教學助理遴選程序及遴選標準權重。</p> <p>(c)修訂「教學助理考核表件」，配合辦法修改，重新制定考核表件，並修改不合適內容，以確實管控教學助理工作情形及成效。</p> <p>(d)修訂相關條文及表件後，辦法內容更明確易了解，調整作業程序及表件，減輕授課教師及學生負擔，增加教師任用教學助理意願，提高學生擔任教學助理及進修意願，使教學助理機制執行效率更高更能落實，整體大幅提升教學助理機制的滿意度。</p> <p>b.修訂後之相關辦法：</p> <p>(a)「國立屏東科技大學教學助理實施辦法」規定取得教學助理資格辦法、權利義務與相關規定。</p> <p>(b)「國立屏東科技大學優良教學助理遴選要點」，成立「優良教學助理遴選委員會」，訂定優良教學助理遴選機制與鼓勵辦法。</p> <p>(c)「教學助理考核表件」，含教學助理登記表、教學助理異動申請表、期末成果報告表、教學助理評量表，以管控教學助理實施情形。</p> <p>c.教學助理資格取得辦法：凡本校大學部大三、大四及研究所學生，其成績優良、品性端正，且有意從事教學助理工作者，均得報名參加研習以取得教學助理資格；教務處教學資源中心於每學期以分散或集中方式辦理教學助理研習，欲擔任本校教學助理者應參與教務處教學資源中心辦理之教學助理研習認證課程，始取得教學助理資格，該資格於該學籍有效；並由教務處教學資源中心發給教學助理護照一冊，以作為擔任教學助理之憑證。</p> <p>d.教學助理聘用限制：修習該課程學生亦不得擔任該課程之教學助理；教學助理以大三、大四及研究生為原則，但聘用教學助理之教師對於大一大二學生表現優異或具備特殊專長者，得提出佐證資料另案申請。</p> <p>e.教學助理之任務：</p> <p>(a)主要任務係協助授課教師處理教學工作與輔導修課同學之課業學習，但不得代替授課教師教學。</p> <p>(b)教學助理有義務參與行政與教學單位舉辦之相關培訓、研習、講座、成果發表等進階課程，出席狀況列為聘任及遴選優良教學助理之參考依據。</p> <p>(c)教學助理於每月結束後一星期內填寫「工作報告表」，一式兩份，並陳請授課教師審核及簽章，一份送教務處教學資源中心，一份授課教師留存備查。</p> <p>(d)教學助理於學期第 17 週應填寫「成果報告表」，一式兩份，並陳請授課教師審核及簽章，一份送教務處教學資源中心，一份授課教師留存備查。</p> <p>◎請說明學校教學助理之培訓方式</p> <p>a.每學期由教務處教學資源中心規劃開辦之培訓課程。</p> <p>b.每學期由各學術單位規劃符合各系所教學或各類 TA 需求之培訓課程。</p> <p>c.自 98 學年度起使用教學助理護照，學生參與校外研習也可請主辦單位做認證，以鼓勵學生自我進修提升教學助理能力。</p> <p>(2)教學助理考核方式</p> <p>◎請說明學校教學助理之考核項目 (含課堂/課後教學協助、行政協助等)</p> <p>a.教學助理於每月結束後一星期內填寫「工作報告表」，包含本月工作摘</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>要、輔導記錄，陳請授課教師審核及簽章，一份送教務處教學資源中心，一份授課教師留存備查。</p> <p>b.教學助理於學期第 17 週填寫「成果報告表」，內容包括本學期工作紀要、工作心得，陳請授課教師審核及簽章，一份送教務處教學資源中心，一份授課教師留存備查。</p> <p>c.授課教師於學期末對教學助理之專業能力、工作態度、工作內容及建議填寫「教學助理評量表」，對教學助理加以追蹤考評。</p> <p>◎請說明學校教學助理之考核方式</p> <p>a.凡本校教師開設之課程欲聘用教學助理者，須備妥「教學助理登記表」，於修課人數確定後一週內，向教務處教學資源中心登記。</p> <p>b.教學助理未能善盡職責時，教師應及時加以督促，經勸導無效後，教師得填寫「教學助理異動申請表」申請更換教學助理；教學助理之更換，每學期以一次為限。</p> <p>c.授課教師每月應審核教學助理每月工作報告表及期末成果報告書，並於課程結束後，須對教學助理進行工作成效考核，填寫教學助理評量表。</p> <p>d.教務處教學資源中心於學期末對教學助理成效進行考評，並遴選優良教學助理，將結果公告於網頁供教師遴聘教學助理之參考。</p> <p>e.教學助理考核標準： 由教務處教學資源中心依下列資料作為考評標準： (a)每學期參加行政與教學單位所舉辦之相關培訓、研習、講座、成果發表等進階課程之出席狀況占 20%。 (b)授課教師於學期末對教學助理加以追蹤考評（「教學助理評量表」）占 30%。 (c)教學助理每月工作報告(占 30%)及期末成果報告(占 20%)，並參酌教學助理協助教學準備與學習輔導情形。 根據上述考核結果，於每學期結束後召開「優良教學助理遴選委員會」，遴選優良教學助理，當選人數以不超過教學助理總人數百分之十為原則。</p> <p>f.為鼓勵教師積極參與教學助理制度，遴選委員會得推薦執行教學助理制度成效績優之教師接受公開頒獎表揚。</p>
6.教學助理對教師教學之具體成效	<p>(1)請簡要說明評估教學助理對教師教學成效之具體方法及流程：</p> <p>a.建立教學助理遴選、培訓、與認證的有效方案，以提升教學助理的本職學能。</p> <p>b.提升教學助理課程教材 e 化與解決學習問題之能力素養，以降低教師教學負擔，並提升課程 e 化品質，及時解決學生學習問題。</p> <p>c.培養教學助理激勵學習動機，善用學習策略的能力，成為全方位的學習領航員。</p> <p>d.培養本校學生學習如何學習的能力，深植未來職場終身學習的素養，以促進學習意願與能力。</p> <p>(2)列舉 3 個實際案例說明教學助理對教師教學之具體成效</p> <p>◎案例 1： 車輛工程系由班級學生中具有服務熱忱者為主，肩負授課教師與學生之間的溝通，以迅速掌握學生程度，並帶動學生學習的興趣。因此該系訂有「車輛工程系教學助教系統實施辦法」，建立同儕互助模式，挑選班上成績較優的學生擔任小助教，並回饋學習困難的同學，一方面可培養學生本身的責任感外，亦可增進同學間的情感，進而帶動整班的讀書風氣。課輔助教系統實施以來，不但提供班級上成績較優家境不優渥的學生在不影響課業的條件下工讀的機會，同時也激勵班上同學彼此間的學習鬥志，在加上夜間輔導老師的協助，整個班級的課業學習有如脫胎換骨一般，比起往年各班級相比，上課學習態度及學習效果都有顯著的進步，而有更多優秀的學生願意留在本系繼續攻讀碩士班，同時也更認同車輛系且有更高的向心力。97 學年度選拔小助教共 18 位，給予獎學金 5,000 元，並頒發獎狀一紙，與記小功二件，由系主任親自頒發。</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>◎案例 2： 木材科學與設計系錄用學校授與合格教學助理證書之研究生，王同學專長為塗裝膠合技術與木藝創作，輔助系上木材塗裝與膠合實習課程，並參與協助 99 年新一代設計展之展場規劃與創作；郭同學輔助系上植物學實習、植物學標本製作與建置木材標本數位典藏與網頁維護等，林同學專長為農林廢棄物處理與生態材料綠產品開發與設計，輔導木設系木材乾燥與保存課程，並輔助木材環境設計研究室之學生實務專題相關實驗設計與實驗研究討論等。</p> <p>◎案例 3： 農園系陳同學協助老師教授植物繁殖實習課程，除事前準備實習材料外於上課時需協助教導實習之內容，使學生學習過程更加順利；李同學協助老師經濟果樹學實習課程，除事前準備實習材料外於上課時需協助教導實習之內容，使學習效果加倍。</p> <p>(3)請簡要說明教師針對教學助理意見之改善結果</p> <p>a.教學助理依據工作內容協助授課老師上課，處理課程相關事務，使上課效率更佳。</p> <p>b.教學助理做為老師和學生之間的溝通橋樑，並解決同學學習問題，激發學習動機，大為提升師生之間的溝通與互動。</p>
7.教學助理對學生學習之具體成效	<p>(1)請簡要說明評估教學助理對學生學習成效之具體方法及流程：</p> <p>a.由教學助理每月填寫之工作報告，可知工作相關內容與進度，課前由教學助理與教師共同準備上課內容與討論預定進度，以有效達到教學目標。</p> <p>b.部分課程有安排教學助理解惑時間，學生能與助理相互討論問題所在，並加以解決。並記錄於工作報告中，適時向老師反映。</p> <p>c.教學助理於填寫工作報告時對教學過程詳細記錄，並參與相關研習演講，改善教學模式，力求共同學習與成長。</p> <p>d.教學助理填寫之「成果報告表」，授課教師可了解教學助理之上課心得，藉以改進課程內容與教法，及聘用教學助理之參考。</p> <p>e.藉由授課教師對教學助理專業能力、工作態度、工作內容及建議所填寫之「教學助理評量表」，以了解教學助理對學習成效的提升。</p> <p>f.針對修習專業必修科目之學生，為了解決其在學習上所遇到之問題及困難，開設相關科目之補救教學課程，針對需要補救學習困難之學生，由該科教師或教學助理擔任補救教學人員，採取小班教學的方式，加強學生之大學基礎教育，但不採計學分。</p> <p>g.教學助理管控流程【如附件 12/p.39】</p> <p>(2)請列舉 3 個實際案例說明教學助理對學生學習之具體成效</p> <p>◎案例 1： 同學反應教學助理觀念清楚，對抽象的理論能有進一步的了解，對於講解題目靈活易懂，對解題能有進一步幫助。</p> <p>◎案例 2： 同學反應教學助理很有耐心，對同學不易了解的題目能不厭其煩反覆說明，使其能有進一步的了解。</p> <p>◎案例 3： 同學反應教學助理在講解題目速度掌握的非常好及觀念清楚同學可以在他身上學到很多東西。</p> <p>(3)請簡要說明學生針對教學助理意見之改善結果</p> <p>a.教學助理做為老師和學生之間的溝通橋樑，並解決同學學習問題，激發學習動機，大為提升師生之間的溝通與互動。</p> <p>b.微積分小組上學期間卷調查結果，同學都希望有個助教能私下專職解說，因此下學期特別安排一個經驗豐富的助理專門解決同學疑惑。</p> <p>c.同學表示希望能針對程度的差異進行補救教學，因此針對程度較差的同學組織基礎班，提供較多位教學助理配合輔導。</p>
8.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績	

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
效之說明	
附件名稱/對照頁數	98-99 學年度已辦理之全校性教學助理培訓課程及參與情形【如附件 11/p.37】 教學助理管控流程【如附件 12/ p.39】

3.落實師生互動時間(office hour)

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)														
1.學校訂定師生互動時間(office hour)情形	(1)學校對於師生互動時間(office hour)之規定 a.每位教師安排師生互動時間每週至少四小時，並分配於二日內(即每時段 2 小時)，與學生互動，輔導學生課業及生活上之問題，部分教師留校時間多過四小時。 b.將全校各系所教師課於留校時間公告於本校教務處網頁(線上查詢系統中)，供全校師生隨時查詢，俾便師生平時互動。網址為 http://aa.npust.edu.tw/12.htm (2)請簡要說明學校落實及增加教師與學生之互動機會及具體成果 a.師生互動之後填寫於紀錄表中，將紀錄表交至系上彙集於系所統計總表，各系所於次月繳交至教務處彙辦。 b.藉由定期召開班級會議，增加導師與學生間的互動，並討論及決議班上的活動事宜。 c.每個學期導師均會安排與個別學生之晤談時間，進行個案了解與輔導。 d.大部分教師設置有個人網頁，提供教學訊息並作為師生溝通互動平台，藉以達到及時性及彈性的師生意見交流效果。 f.為加強學習較落後學生的學習成效，在課後另闢時段實施補救教學，目前已實施的課程為既定必修課中的微積分、物理、化學、經濟學、會計學、統計學以及行銷管理，以提高學生基礎學科的能力。 g.導師與系教官每學期須針對在校外賃屋的學生，進行居家環境與安全之訪視，以確保學生在外之生活安全。														
2.請具體說明每生每學期實際接受教師輔導之平均次數。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>每生每學期實際接受教師輔導之平均次數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>目標值(學校自訂)</td> <td>18 次</td> </tr> <tr> <td>95</td> <td>18 次</td> </tr> <tr> <td>96</td> <td>18 次</td> </tr> <tr> <td>97</td> <td>18 次</td> </tr> <tr> <td>98</td> <td>18 次</td> </tr> <tr> <td>99</td> <td>18 次</td> </tr> </tbody> </table>	學年度	每生每學期實際接受教師輔導之平均次數	目標值(學校自訂)	18 次	95	18 次	96	18 次	97	18 次	98	18 次	99	18 次
學年度	每生每學期實際接受教師輔導之平均次數														
目標值(學校自訂)	18 次														
95	18 次														
96	18 次														
97	18 次														
98	18 次														
99	18 次														
3.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明															
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明														

4.學習成效不佳學生預警、輔導、追蹤機制

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
1.學校針對學習成效不佳學生預警、輔導及追蹤措施之辦理情形	(1)請簡要說明學習成效不佳之學生預警方式、範圍 學生曠課累計 30 小時開始預警；執行科目扣考制度：學生請假 2 學分/2 小時科目累計 10 小時開始預警(累計達 12 小時扣考)，3 學分/3 小時科目累計 15 小時起開始預警(累計達 18 小時扣考)；執行期中考 3 科不及格者開始預警，通知寄發學生本人、學生家長、系所主任及班導師。 (2)輔導機制及成果 教務處將學期期中考試 3 科(含)以上不及格科目之學生名單及成績，轉請系班導師瞭解且加以輔導；另一方面將成績通知單寄達學生家長，請家長關心其兒女在校學習情形，以收雙管齊下之學習成效。 (3)請簡要說明針對未接受輔導學生之因應方式 a.請各系、所針對未接受輔導的同學發出通知提醒或將名單提供給各班導師加強宣導需接受本校的輔導活動相關作業。

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)								
	b.鼓勵學生參與課程輔導，並提供線上學習教材供學生課後加強學習使用。 (4)請說明 95-98 學年度學習成效不佳學生預警、輔導及追蹤措施之辦理結果 a.除導師輔導外，還增加授課教師課後輔導時間，以便學生請益解惑；並且再增加一位學習導師(實務專題指導老師)，提供學生全方面之問題諮詢，增加學生學習信心。 b.學生學習成效預警制度是「期中學習評量+學習輔導」，每學期依學校行事曆所定期中考試日期結束後一週內，各授課老師將成績交教務處，教務處將授課老師送來之成績彙整後，將成績不及格與(或)需要加強輔導的學生名單轉交系上及班導師輔導之。								
	學年度	學生人數 (學士班) (A)	受到預警學生人數 (B)	受到預警接受輔導學生人數 (C)	接受輔導學生比例 (C/B)%	接受輔導後，改善學習成效學生人數(D)	接受輔導後，改善學習成效學生比例 (D/B)%	經預警、輔導後退學人數 (E)	經預警、輔導後退學比例 (E/A)%
	95	6,418	2,383	2,383	100	2,036	85.4	187	2.9
	96	6,702	2,193	2,193	100	1,848	84.2	181	2.7
	97	6,856	2,660	2,660	100	2,257	84.8	182	2.6
98	6,823	2,359	2,359	100	2,006	85.0	143	2.0	
2.請說明退學、休學人數及比例	學年度	學生人數 (學士班) (A)	退學人數 (B)	退學比例 (B/A)%	休學人數 (C)	休學比例 (C/A)%			
	94	6,240	203	3.25	127	2.04			
	95	6,418	187	2.91	160	2.49			
	96	6,702	181	2.70	164	2.45			
	97	6,856	182	2.65	221	3.22			
	98	6,799	143	2.10	210	3.09			
3.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明									
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明								

5.強化學生學習動機，提升學習風氣之作法

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
<p>說明強化學生學習動機，提升學習風氣之作法(請以學生為主體具體說明學校投入之資源、作法及成效)</p>	<p>(1)97/11/18 第 3 次 97 年度教學卓越計畫管理委員會通過「學生學習成效輔導實施計畫」。</p> <p>(2)鼓勵學生踴躍參與計畫，並協助學生學習有效的學習方法，解決學習障礙，進而激發學習的動機及興趣。</p> <p>(3)教學資源中心提供學生學習輔導與諮商服務，並鼓勵學生踴躍參與。</p> <p>(4)普通化學教學小組建立數位化化學題庫與線上考試系統，設置大一化學題庫 700 題；實施專業補救教學，將補救教學列入化學常規性教育，並由本校化學專案教師教授，將 84 名補救教學組同學分成兩班。98 年 12 月底進行後測，比較前、後測成績，補救教學組由平均 33.6 分提升至 47.9 分，經 T 檢定得知後測顯著高於前測，可見補救教學得到成效。此外，針對化學能力測驗不佳學生採強制性補救教學，其他想要加強化學實力的同學也可隨班上課，並由化學助教擔任該班化學小老師，利於與學生互動與學習。</p> <p>(5)微積分補救教學第一階段實施成果以土木系、機械系及生機系五個班為例，參與人次已達 1,419 人次，教學助理及小老師投入達 158 人次，根據問卷調查結果，76%的學生認為對學習微積分課程上有所助益，同時有 89% 的同學表示期中考過後願意參加第二階段的補救教學。</p> <p>(6)開設各類證照輔導課程，鼓勵學生參與輔導課程，增進本校學生考照通過率，提升職場競爭力。</p> <p>(7)建立「學生學習導航系統」，以建立職涯進路地圖及課程地圖相關資訊，進行就業指數、能力指數、課程指數等自動化分析，提供學習諮詢協助學生進行職涯探索及生涯規劃。</p> <p>(8)推動「線上個人化課後輔導系統」，提供一對一線上課輔功能，建置課程社群討論功能。</p> <p>(9)建立「導師輔導支援系統」，提供教師對學生的資料管理、即時資訊查詢、預警、輔導紀錄及學習輔導。</p> <p>(10)規劃課業輔導小組活動，加強學生學習成效。系上以專題實務課程為主，加強學生學習成效，並鼓勵學生參與學術、課外、產業等活動，以培育學生團隊合作、發揮團隊精神的態度及能力。</p> <p>(11)要求各系班級導師利用班會時間輔導學生上網建置資料，記錄學生個人的學習歷程，並以數位化方式保留學生之學習成果。</p> <p>(12)每學期期中考後，學校教務處設有預警制度，將各班期中考 3 科以上不及格同學名單及科目彙整給各班級導師作為輔導依據。以森林系為例：於晚上開放 1 間教室讓學生自修，並不定期請該系老師現場加強輔導，強化學生學習效果。</p>
<p>附件名稱/對照頁數</p>	<p>若有其他相關附件請註明</p>

6.訂定學生核心能力指標、畢業門檻及檢定機制

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
<p>1.請說明全校性學生外語核心能力指標及檢定機制</p>	<p>(1)英語</p> <p>■訂為全校性畢業門檻，請簡要說明畢業條件： ※如學校設有英語相關學系，請另行說明該類學系是否訂有畢業門檻及其畢業條件 大學部學生：英檢初級或大學校院英語能力測驗 170 分以上；碩士班學生：英檢中級及相關等級規定。 應用外語系：全民英檢通過中級以上(含)英語檢定 TOEIC550 分以上、TOEFL 電腦 137 分以上(將自 100 學年度起採循序漸進的方式，逐步提升英語能力畢業門檻，目標第 4 年 100%的學生需達多益 700 分)。</p> <p>(2)其他外語核心能力指標及檢定機制訂定情形 本校全體四技學生應修外語實務課程，凡通過以下語言測驗之一者，即可通過此課程。</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)			
	<p>a.英語：全民英檢初級複試(含)以上；托福(Computer- Based Test) 90 分(含)以上；多益 350 分(含)以上【適用舊版多益題型】；多益 225 分(含)以上，且聽力達 110 分(含)、閱讀達 115 分(含)以上【適用新版多益題型】；國際英語語文測驗(IELTS)平均 3 級(含)以上；由具公信力之語言測驗機構在校內舉辦之大專英語能力測驗或多益普級英語測驗 (TOEIC Bridge)。</p> <p>b.日語：財團法人交流協會主辦之日本語能力試驗四級 240 分以上或新制 N5 (含) 以上。</p> <p>c.德語：德國學術交流資訊中心與 LTTC 財團法人語言訓練測驗中心和德國文化中心合作舉辦之德語入門一檢定考試 60 分以上。</p> <p>d.西語：LTTC 財團法人語言訓練測驗中心舉辦之西語檢定考試 60 分以上。</p> <p>e.法語：台灣法國文化協會舉辦之基本法語能力測驗 TCF (Test de Connaissance du Français)初級及格以上。</p> <p>(3)請說明學生外語能力未通過檢定或未達畢業門檻之輔導措施及替代機制</p> <p>a.於當年度暑期為未通過英檢畢業門檻之畢業生開設英語文補救教學 36 小時課程班。</p> <p>b.為提升本校學生英文能力，訂定國立屏東科技大學學生參與英文能力檢定鼓勵辦法，鼓勵學生參加並通過全民英檢、多益、亞斯、托福等英文能力檢定。</p>			
<p>2.95-98 學年度外語檢定通過人數情形</p> <p>※計算日期：當學年度正式在籍學生，以通過證書之發證或生效日期為認證標準，採計日期為各學年度開始日(8月1日)至結束日(7月31日)</p> <p>※在籍學生入學前於採計時間內取得者均可列計</p> <p>※「累計通過人數」指當學年度全校正式在籍學生，已通過外語能力檢定之學生人數</p>	(1)非語言相關學系學生通過外語檢定人數			
	學年度	外語能力檢定名稱及等級	通過人數	累計通過人數
	95	大學校院英語能力測驗(160 分以上)	1,148	1,148
	96	大學校院英語能力測驗(160 分以上)	2,952	4,110
	97	大學校院英語能力測驗(170 分以上)	1,736	5,846
	98	全民英檢、托福、多益及大專英語能力測驗)符合 CEF A2 級以上	1,997	7,843
	(2)語言相關學系學生通過外語檢定人數			
	學年度	外語能力檢定名稱及等級	通過人數	累計通過人數
	95	多益 550 分以上	47	47
	96	多益 550 分以上	63	110
	97	多益 550 分以上	50	160
	98	多益 550 分以上	42	202

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)						
3. 學校所定學生英語能力進步指標 (含能力指標及校內外檢測機制)、參與課程及通過指標之情形 ※學生英語能力進步指標，例如學生會做 5 分鐘的英文簡報、掌握職場英文單字 1000 個，3 分鐘自我介紹、英文介紹產品或服務等	學年度	學生能力進步指標 (含能力指標及校內外檢測機制)	參與課程名稱 (一般英文課程或專業英文課程)	通過此指標學生人數	佔全校學生總人數的比例		
學校所定學生英語能力進步指標、參與課程及通過指標之情形【如附件 13/p.40】							
4. 請說明 <u>除外語</u> ，其他 <u>全校性</u> 學生核心能力指標、檢定機制及辦理情形	核心能力指標	是否列為畢業門檻	檢定機制 (請編列附件編號)	未通過檢定或未達畢業門檻之輔導措施及替代機制 (請編列附件編號)	最近一次檢定結果		
					全校學生人數 (A)	全校已通過本項檢定之人數 (B)	全校已通過本項檢定之比例 (B/A) %
	游泳	■是□否	【附件 14/p.41】	【附件 14/p.41】	8,691	8,691	100
5. 各系所訂定學生核心能力指標及畢業門檻之情形 (系所合一者，請分別計算)	(1)各系所訂定學生核心能力指標之情形						
	全校系所數	已訂定學生核心能力指標系所數	未訂定學生核心能力指標系所數	未訂定學生核心能力指標系所數之系所名稱及以預定完成日期			
	系	27	27	0	0 學系		
	所	36	36	0	0 所		
	(2)各系所訂定畢業門檻之情形						
	全校系所數	已訂定畢業門檻之系所數	未訂定畢業門檻之系所數	未訂定畢業門檻之系所名稱及預定完成日期			
	系	27	27	0	0 學系		
	所	36	36	0	0 所		
6. 請說明各系所核心能力指標、畢業門檻及檢定機制 (請檢附系所教育目標及核心能力之關連表)	(1)請整體性說明各系所核心能力指標制定過程及參與人員 (應含學校如何協助系所訂定及修正核心能力指標，以配合校、院、系之教育目標，並與課程規劃、學生職涯輔導相結合之機制) a.本校各系所訂定學生核心能力指標皆經各系所課程委員會議及系所務會議審慎討論通過。 b.各系所訂定教育目標及學生核心能力指標之相關紀錄(網址： http://aa.npust.edu.tw/16.htm) c. 全校核心能力指標之成果【如附件 15/ p. 42】						
	(2)各系所核心能力指標、畢業門檻及檢定機制						
	系所名稱	教育目標	核心能力指標	畢業門檻	檢定機制		
	各院系所教育目標及核心能力指標詳【如附件 16/p.43】 各系所畢業門檻及檢定機制詳【如附件 17/p.56】						

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)		
	(3)各系所檢定機制結果		
	系所名稱	最近一次檢定結果	
		學生人數(A)	通過人數(B)
	各系所檢定機制結果【如附件 18/p.57】(本項目請以附件方式上傳)		
7.請整體性說明學生未通過核心能力指標檢定或未達畢業門檻之輔導措施及替代機制	<p>(1)設置教學助理(TA)輔導學習不佳學生。</p> <p>(2)校院定必修課程成立英文、化學、物理、微積分等教學小組強化學習成效不佳學生之後續追蹤及輔導。</p> <p>(3)學期中開設進階英文(檢定)輔導英文能力未能通過門檻之學生，並於畢業時如仍未通過者，於畢業當年暑假開設英文補救教學課程給予補救機會，並於修課後需參加由本校應外系英語教學小組指定之能力考試，及格後始得畢業。</p> <p>(4)成立英文自學區，委由英文專案教師加強輔導英文能力不佳學生。</p> <p>(5)以新生入學時化學、物理、微積分測驗成績及 1 年級上學期成績做為學生程度分級基準，對需加強學生施以補救教學。</p>		
8.建立有效協助學生提升中文與外語表達溝通能力之措施及機制	<p>(1)請說明學校協助學生提升中文表達溝通能力之措施、機制及具體成果</p> <p>a.協助學生提升中文表達溝通能力之措施、機制</p> <p>(a)通識教育中心已將大一國文課改名為「閱讀與寫作」，旨在提升中文表達溝通能力，該課程每學期 2 學分，1 學年 4 學分必修。</p> <p>(b)在閱讀與寫作課程中，學生須每學期寫出 5-6 篇作品，並上台進行口頭報告與同學分享。</p> <p>(c)通識教育中心舉辦全校中文創作比賽，大一班級全部參加，任課教師先進行初選，從同學作品中選出數篇參加全校中文創作比賽。其它各年級則鼓勵投稿，通識中心再聘請校外委員進行複選。競賽分成現代詩與現代散文(含短篇小說)2 組，分別錄取前 5 名及佳作各若干名給與獎品與獎狀。</p> <p>(d)圖書館舉辦經典閱讀心得比賽，由全校學生自由投稿，從自圖書館之借出經典性書籍，寫出評論與心得，取前 3 名及佳作若干名給予獎品及獎狀。</p> <p>b.具體成果</p> <p>(a)閱讀與寫作課程為全校大一必修，每年每位學生要須交 10 篇作品。</p> <p>(b)通識教育中心舉辦中文創作比賽，每年約有 200 篇稿件投稿。</p> <p>(c)圖書館舉辦經典閱讀心得比賽，約有 60 篇作品參加競賽。</p> <p>(2)請說明學校協助學生提升外語能力之機制、具體措施及成果</p> <p>◎是否訂定外語能力發展中長程計畫</p> <p>■是 計畫名稱：<u>提升外語能力計畫及教學卓越計畫</u> (下載網址：http://chss.npust.edu.tw/hcsnpust04/main.php)</p> <p>□否</p> <p>◎協助學生提升外語能力之機制及具體措施 (含學校短、中、長程提升學生外語能力之目標值及檢驗機制)</p> <p>(a)全校日夜間部四技：採循序漸進的方式，逐步提升畢業門檻，初期(1 年內)40%，中期 60%，長期(5 年內)90%的學生需達大專英語能力測驗 200 分。</p> <p>(b)應用外語系：採循序漸進的方式，逐步於四年內提升畢業門檻，第一年 25%，第二年 50%，第三年 75%，第四年則 100%的學生需達多益 700 分。</p> <p>◎請說明學生外語表達溝通能力達成學校自訂目標之具體成果</p> <p>(a)全校日夜間部四技大學生：3 分鐘英文自我介紹、掌握全民英檢初級單字。</p> <p>(b)應用外語系學生會做 5 分鐘的英文簡報、掌握掌握全民英檢中級單字及職場英文單字 1000 個、3 分鐘英文自我介紹，並以英文介紹產品或服務。</p>		

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>◎請說明學校除語言能力外，其他提升學生核心能力之具體作法</p> <p>(a)建置「學生學習導航系統」，建立職涯進路地圖及課程地圖相關資訊，提供學生有效的學習成效指標。</p> <p>(b)鼓勵學生選修專業及學程課程。</p> <p>(c)配合實務專題課程規劃，培養學生實作能力。</p> <p>(d)邀請學術及業界學者專題演講，讓學生瞭解產業發展需求與趨勢及學術研究近況。</p> <p>(e)針對學習成效不佳的學生，開設微積分、物理、化學、經濟學、會計學、統計學、英文補教教學課程，以提升學生的學習成效。</p>
9.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	<p>學校所定學生英語能力進步指標、參與課程及通過指標之情形【如附件13/p.40】</p> <p>除外語，其他全校性學生核心能力指標、檢定機制及檢定結果【如附件14/p.41】</p> <p>國立屏東科技大學學生教育目標及核心能力指標【如附件15/p.42】</p> <p>各院、系教育目標及核心能力所【如附件16/p.43】</p> <p>各系所畢業門檻及檢定機制結果【如附件17/p.56】</p> <p>各系所檢定機制結果【如附件18/p.57】</p>

7.提升學生實務學習能力

(1) 學生通過專業證照及參與競賽情形

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
1.學校訂定鼓勵學生通過專業證照及參與競賽辦法	<p>(1)鼓勵學生通過專業證照辦法名稱：<u>學生取得專業證照獎勵辦法</u>【如附件19/p.58】((請檢附相關辦法，並請編列附件編號)</p> <p>(2)鼓勵學生參與競賽辦法名稱：<u>學生傑出表現獎勵要點</u>【如附件附件20/p.59】(請檢附相關辦法，並請編列附件編號)</p>
2.協助學生取得專業證照及參與競賽之機制	<p>(1)請簡要說明協助學生取得專業證照之機制：</p> <p>a.為培養學生專業實務能力，增加競爭力，於97/6/26訂定「國立屏東科技大學學生取得專業證照獎勵辦法」及「國立屏東科技大學學生取得專業證照獎勵標準表」。</p> <p>b.為協助學生及學校紀錄學生取得證照等相關資料，本校於97年9月建置學生專業技術證照系統http://140.127.31.90/cert/index/。建置學生專業技術證照系統，可使學生及學校隨時上網登入及查詢學生證照資料，並提供各系所統計分析資料，以確實掌握學生取得專業證照之相關資訊。</p> <p>c.本校針對「在校生丙級專案技能檢定」證照考試，由就業輔導室統一處理報名作業。</p> <p>d.整合師資開設專業證照輔導課程，將證照考照融入專業課程的教學內涵中，在實務方面則導入業界資源，協助實務操作課程，提升學習成效及考照通過率例如：食品系每年暑假及寒假不定期舉辦乙級檢驗分析檢定、烘焙乙級技能檢定及食品加工等訓練班。</p> <p>e.建置證照輔導系統，提供各類證照考試題庫、資訊及交流之平台，供學生作經驗分享與知識傳承。</p> <p>(2)請簡要說明協助學生參與競賽之機制：</p> <p>a.學校各系所均開設實務專題，並辦理成果展，協助學生培養參與競賽實力，教師亦配合授課內容輔導學生參與相關競賽。例如：科技管理研究所辦理全國性專利分析競賽，並補助學生參與全國性創業競賽。</p> <p>b.制定學生傑出表現獎勵要點，對參加競賽表現傑出學生，核發獎勵金並公開頒獎，以茲鼓勵。</p> <p>c.依農學院之各學群專業設置特色課程，舉辦技藝競賽以提升學生創意思考能力及學習之興趣。</p>
3.請說明94-99學年度培	(1)學生取得與該系所領域相關專業證照之成效

<p>養學生通過與該系所領域相關之專業證照及參與競賽之成效</p> <p>※本項採計之專業證照須能有效提升學生就業能力</p> <p>※同一學生參與、取得多項專業證照考試及競賽，請勿重複計算</p> <p>※「取得人數(C)/獲得名次人(件)數(F)」指當學年度通過與該系所領域相關專業證照考試、參與競賽獲得名次之學生人數</p> <p>※「累計已取得人數(D)/累計獲得名次人(件)數(G)」指當學年度全校正式在籍學生，已取得與該系所領域相關專業證照、已參與過競賽獲得名次之學生人數</p> <p>※以取得證書/獎狀之發證日期為認證標準，採計日期為各學年度開始日(8月1日)至結束日(7月31日)</p> <p>※在籍學生入學前於採計時間內取得者均可列計</p>	學年度	全校學生數(A)	參與人數(B)	取得該系所領域相關專業證照人數(C)	累計已取得該系所領域相關專業證照人數(D)	通過比例	
						(C/B)%	(D/A)%
	94	9,904	91	91	91	100	0.92
	95	10,296	1,287	1,287	1,378	100	13.38
	96	10,750	2,364	2,364	3,742	100	34.81
	97	10,978	2,289	2,289	6,031	100	54.94
	98	11,049	4,530	4,530	10,470	100	94.76
	99	11,183	1,180	1,180	10,181	100	91.03
	合計	64,160	11,741	11,741	31,893	100	49.71
	(2)學生參與競賽之成效						
學年度	全校學生數(A)	參與人(件)數(E)	獲得名次人(件)數(F)	累計獲得名次人(件)數(G)	獲得名次比例		
					(F/E)%	(G/A)%	
94	9,904	21	21	21	100	0.21	
95	10,296	56	56	77	100	0.75	
96	10,750	150	150	227	100	2.11	
97	10,978	108	108	335	100	3.05	
98	11,049	337	273	608	81.01	5.50	
99	11,183	106	106	714	100	6.38	
合計	64,160	778	778	1,982	90.50	3.09	
4.學生通過專業證照及參與競賽名稱、參與人次及結果(獲得名次)說明	<p>(1)開設各類專業證照輔導課程，輔導學生參與專業證照考試，皆獲得相當不錯得成績，99學年度第一學期學生獲得「屏東科技大學學生取得專業證照獎勵辦法」獎勵計有672位同學，共1,055張證照，核撥100萬4,700元，敘獎嘉獎719次，截取重要成果如下：</p> <p>a.參與CCNA網路工程師認證考試，共31位同學通過認證考試。</p> <p>b.參與TBSA企劃能力進階級之證照考試，共28人通過證照。</p> <p>c.參與國際行銷證照考試共有41人通過證照，國際行銷初級人才認證考試共有9人通過。</p> <p>d.參與企業電子化助理規劃師認證考試，共有73人通過證照考試。</p> <p>e.參與ITE開放式系統認證考試，並有16位同學通過認證考試；ITE資訊專業人員－網路通訊類鑑定考試，共有10位同學通過認證考試。</p> <p>f.參與ERP配銷模組應用師認證考試，共有26人通過認證考試。</p> <p>g.參與99年度中國工業工程師學會證照考試，工業工程師證書共計37人考取、品質管理技術師證照共計46人考取、生產與作業管理技術師證照共計100人考取、品質技術師共計9人考取、3Q證書共計1人考取、作業研究證書共計77人考取。</p> <p>h.E-Office：專案管理概論通過證照35人、Access通過證照71人、網際網路及行動通訊通過證照18人、Power Point通過證照29人、Excel通過證照16人、電子資料庫通過證照80人、Word通過證照20人。</p> <p>i.參與水產養殖技師考試，共有2位學生考取。</p> <p>j.參加農機修護乙級證照訓練與考照，共有20位同學通過乙級農業機械修護職類技能檢定。</p>						

k.11 位同學獲得電腦排版乙級檢定、15 位同學獲得化學乙級檢定、11 位同學獲得工程測量乙級、8 位同學獲得汽車修護乙級。

(2)輔導學生參與競賽，皆獲得相當不錯得成績，99 學年度第一學期學生獲得「屏東科技大學學生傑出表現獎勵要點」獎勵計有 106 位同學申請，核撥 23 萬 6,120 元，敘獎小功 94 次、嘉獎 719 次，重要成果如下：

a.農學院：

(a)參與第 40 屆國際技能競賽榮獲家具木工職類金牌、榮獲家具木工職類第 1 名、榮獲門窗木工職類第 2 名、榮獲景觀造園職類第 3 名、榮獲家具木工職類第 5 名。

(b)2009 壓克力創意設計競賽，以「杯影」榮獲金獎、「呵護」及「休息片刻-書報架椅」作品榮獲優選及佳作獎，其中「呵護」榮獲瑞典家具設計獎。

(c)2010 年挑戰金氏世界紀錄—三鷹陶瓷馬賽克拼貼大賽，榮獲佳作殊榮。

(d)參與 2009 實務專題競賽成果競賽，獲得學士動物組第 1 名、學士動物組優勝、學士植物暨微生物組第 2 名、學士植物暨微生物組優勝。

b.工學院：

(a)參加 98 年全國技能競賽獲得 CNC 車床冠軍。

(b)參加 2009 年德國紐倫堡第 61 屆國際發明展研發創作「太陽能與風力複合式發電儲電裝置」、「薄型馬達/發電機」、「攜帶式太陽能儲電供電裝置」等 3 項作品皆榮獲銀牌獎。

(c)由交通大學主辦看電影談物理競賽獲得第 3 名，主題為「洪媽媽的家庭物理實驗室」。

c.管理學院：

(a)參與舊振南餅店舉辦的舊振南餅店徵文活動(舊振南餅店 slogan 創意發想比賽)，榮獲第 2 名。

(b)榮獲 98 年度全國技專校院學生實務專題競賽第 2 名殊榮。

(c)2 位學生參加經濟部工商憑證創意設計比賽獲得第 3 名殊榮。

(d)參與 2009 第 14 屆大專校院資訊服務創新競賽，「三心全方位健康照護系統」專題榮獲 AP6 資訊應用組第 2 名，「車隊導向互動式娛樂與旅遊服務分享平台—戲 Car 樂出遊」專題榮獲 AP2 資訊應用組佳作。

(e)參與 2009 年第 5 屆全國學生實務專題製作競賽，獲得大專盃優勝的佳績。

(f)參與 2009 全國技職校院創新創業藍海競賽，榮獲人文組第 1 名、全國專利分析競賽榮獲第 1 名。

(g)資訊管理系學生參與 2010 電信應用大賽，「Bike Car」專題榮獲資通訊應用組第二名。

(h)資訊管理系學生參與 WAVE/DSRC 創新應用競賽，入圍決賽。

(i)參加 2010 年台灣區菁英盃美容美髮技藝競賽 獲得新娘化妝設計圖(B)組冠軍、靜態指甲創意彩繪組亞軍、新娘化妝設計圖(B)組季軍、新娘化妝設計圖(A)組菁英獎。

(g)經濟部主辦創意圖案設計競賽榮獲淳樸歐式鄉村風系列第三名殊榮。

(h)參加 2010 年全國景觀花藝競賽學生組冠軍。

d.人文學院：

(a)參與教育部 98 年度全國技專校院南區「專題製作競賽」，榮獲人文類佳作獎。

(b)參與行政院青輔會 98 年區域和平志工團績優團隊全國競賽，榮獲社會服務類第 1 名。

(c)參與行政院青輔會 99 年區域和平志工團攝影及徵文比賽，榮獲攝影比賽佳作。

(d)參與行政院青輔會 99 年區域和平志工團攝影及徵文比賽，榮獲徵文比賽第一名。

(e)參加『99 年全國大專校院學生社團評鑑』-「社會工作志願服務隊」獲『99 年全國大專校院學生社團評鑑-技專校院組服務性社團』特優，連

	續兩年榮獲特優獎殊榮。 (f)參加 99/5/7 國立高雄餐旅辦理全國技專校院學生「英、日語電子報」編輯競賽榮獲第二名。
5.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學學生取得專業證照獎勵辦法【如附件 19/p.58】 國立屏東科技大學學生傑出表現獎勵要點【如附件 20/p.59】

(2) 學生創意、創新之課程及專題製作課程辦理情形

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)				
1.請說明開設學生創意、創新及專題製作課程科系、內容及重點	(1)專題製作是職場能力的培養基礎，也是學習能力的基石，此類課程可啟發學生自主性學習，發展學生對於構思課題、撰寫計畫、邏輯推理及激發創新思考等能力，提供學生適性發展及做中學的絕佳機會，並可培養學生在人際關係及團隊合作的處理能力，以提升學術研究能力與實務發展技能。 (2)為獎勵績優實務專題製作成果，發揮技職教育特色，本校開設相當多專題製作相關課程。				
2.請說明開設創意、創新課程之課程數、學分數及選修學生人數	學年度	開設課程數	總學分數	開設單位數	選修學生總人數
	94	9	30	10	483
	95	12	41	12	548
	96	17	47	14	590
	97	19	50	15	602
	98	42	104	15	1,960
	99	45	103	20	1,572
3.請說明開設創意、創新課程之詳細辦理情形	課程名稱	學分數	開設單位	選修學生總人數	
	98-99 學年度創意、創新課程之辦理情形【如附件 21/p.60】				
4.請說明開設專題製作課程之課程數、學分數及選修學生人數	學年度	開設課程數	學分數	開設單位數	選修學生總人數
	94	60	56	32	3,080
	95	67	54	27	3,329
	96	70	56	27	3,536
	97	74	60	27	3,449
	98	43	33	28	2,055
	99	34	28	27	1,687
5.請說明開設專題製作課程之詳細辦理情形	課程名稱	學分數	開設單位	選修學生總人數	
	98-99 學年度專題製作課程之辦理情形【如附件 22/p.62】				

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
6.請說明學校開設創意、創新及專題製作課程具體質化成效(例如參與相關競賽獲得名次)	<p>(1)具體作法</p> <p>a.本校資訊管理系為屏東地區培養資管人才的最大搖籃，學生表現優良屢獲全國競賽大獎，每學年配合校慶週舉辦畢業專題成果展，藉由參展方式呈現出四年來的精華，並由師長加以評分選出代表作，一方面為學弟妹留下專題展示的典範，一方面讓全校師生觀摩學生的作品。</p> <p>b.增設「產品研發專業教室」、「創新發源地」、「特色研究中心」專業教室，擴充「專利資訊分析專業教室」。</p> <p>c.本校幼兒保育系配合歷年的幼保週才藝展演，廣邀社區幼托園所參加，學生透過理論與實務結合，演出具創意性之展演活動，另亦舉辦教具比賽、故事比賽等活動，讓學生充分發揮所學、強化其企劃能力。</p> <p>d.為激發學生學習創意與精進所學知能，每年藉由「學生實務專題成果發表」，擇優選拔優秀成果作品參加校內外各項專題海報展覽或創新技術成果競賽，激發學生創意與深入研究探討精神。</p> <p>(2)列舉 3 個實際案例說明辦理成果</p> <p>◎案例 1 時尚設計與管理系自 98 年更名為時尚設計與管理系，持續開設具創意與創新之實務課程，本學期新增「時尚美學」選修課程供學生選修。 學生依管理學院規定修習「實務專題」課程，已連續三年於全國技專校院學生實務專題競賽獲獎，成效卓越。</p> <p>◎案例 2 企管系於 98 學年度新增「創新管理實務」、「創新管理」選修課程，也將持續開設相關創新課程供學生選課修讀。</p> <p>◎案例 3 科技管理研究所開設有「創意方法專題」、「創業管理專題」、「創業企畫」、「新產品開發」等課程，持續提供學生創意、創新之相關知識。</p>
7.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	98-99 學年度創意、創新課程之辦理情形【如附件 21/p.60】 98-99 學年度專題製作課程之辦理情形【如附件 22/p.62】

(3) 產學創新研發及產學教學聯盟反饋至教學及課程發展情形

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
1.請說明學校產學創新研發及產學教學聯盟反饋至教學及課程發展機制	<p>(1)本校積極鼓勵教師帶領學生從事相關研究及產學合作，也以技職教育特色實務能力與專業知識為首要核心競爭力。在專業知識部分，以既有的屏科大教學特色與品質為主，期望同步提升學生學習效果與教師教學技能；在實務能力方面，以具技職特色之課程設計出發，結合實習制度與教師產學合作經驗，作為課程調整參考，建立經由產學連結反饋至教學與課程發展的機制。</p> <p>(2)本校設置國立屏東科技大學產學合作績效及專利獎勵要點，鼓勵教師帶領學生從事產學研發工作，落實產學研發回饋教學與課程發展。配合教育部產學攜手專班設置辦法及本校課程委員會組織章程，辦理產學教學聯盟反饋教學與課程發展。</p> <p>(3)建立產業支援輔導機制，應用本校與各文化產業、機關及產業界之產學合作關係，引入產業界人力與設備資源，共同輔導學生。</p> <p>(4)98 學年度邀請系友回系作一系列之專題演講，透過在產學界有成就之系友分享產學之現況。</p>

<p>2.學校產學創新研發及產學教學聯盟反饋至教學及課程發展量化說明(例如:製作教材、開設課程、參與之師生人數等)</p> <p>※本項應具體說明產學研發成果反饋至教學上受益師生規模</p>	<p>(1)具體作法</p> <p>a.鼓勵學校教師與產業界合作產學計畫，藉由合作過程了解目前產業所需人才之專業方向，再回饋至專業課程之修訂，對提升專業課程教學助益良多。</p> <p>b.本校每年產學合作計畫約 250 件，產學合作金額均超過 1 億元，學校教師與業界合作過程中，有助於了解目前產業所需人才之專業方向，並將產學合作成效直接回饋至教學課程及教材製作，對提升專業課程教學助益良多。</p> <p>(2)列舉 3 個實際案例說明辦理成果</p> <p>◎案例 1</p> <p>本校企業管理系為提升學生專業能力，有效結合專業理論與實務工作，特訂定此產業實習專題課程(3 學分)，學生須完成至少 160 小時之實習課程，學生實習時間以寒、暑假期間為原則。產業實習分成課程輔導、實地參訪以及產業實習三種層面。</p> <p>◎案例 2</p> <p>本校資訊管理系教師將產學經驗融入教學課程中，並邀請合作廠商於課程中和師生做討論與知識交流，提升學生的實務經驗與實作能力。</p> <p>◎案例 3</p> <p>本校時尚設計與管理系連續三年獲經濟部工業局補助「啟動人力扎根計畫」，辦理業界專題演講與產學論壇，今年度共辦理 18 場次之專題演講，並已辦理 1 場「奈米科技與時尚產業發展產學論壇」，成效良好。</p>
<p>3.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明</p>	
<p>附件名稱/對照頁數</p>	<p>95-98 學年度本校教師承接校內外計畫均將產學融入教學成果【如附件 23/p.62】</p>

(4) 強化學習內容以協助學生就業之情形

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
<p>1. 請說明協助學生至業界見習、實習之具體措施及全校性之實習輔導機制</p> <p>*含實習機構評估及成效考評、實習輔導、學生成績評量等機制</p>	<p>(1)請簡要說明學校協助學生至業界見習、實習之機制及具體措施：</p> <p>a.依農學院之各學群專業設置特色課程，舉辦技藝競賽以提升學生創意思考能力及學習之興趣。進一步改善教學設施，設置專業教學展示如鄉土植物、病蟲標本等。從課程提升學生核心能力，從實習態度提升職場倫理及工作態度，配合校外實習引導專業能力及擴展就業資訊。</p> <p>b.成立「熱帶農產品處理中心」、「熱帶生物科技中心」、「熱帶植物醫學中心」、「熱帶有機農業中心」、「熱帶農業資材中心」、「熱帶花卉及蘭花資源保育利用及展覽館」，及特色「植物園」，以整合相關教學課程及研究。持續推動「熱帶農業教學及成果展示館」，配合教師之特色研究，可提供學生教學實習場地，並帶動產業發展，提供校外實習機會，增加學生就業力及提供就業機會。同時帶動學生學習興趣，引導學生行業之參與。</p> <p>c.落實教育部最後一哩政策，使學生經由養成教育階段培養專業能力，將理論與實務密切結合，順利成為業界之中級幹部人才。未來將透過本校課程整合設計及就業輔導計畫，使畢業生具競爭力，提升本校畢業生的就業率。</p> <p>d.辦理「工程及科技教育認證」，以期有效提升教學品質，改善學生學習效率，並使課程安排充分配合產業界用人之需，並提供實習機會。</p> <p>e.定期舉辦專題演講及研討會，邀請產官學專家演講及實務交流。</p> <p>f.鼓勵學生在畢業前到業界實習或從事專題研究，藉此發揮在校所學，以達到學以致用，充實業界的人力資源，以落實技職高等教育理念，使學生快速與工作接軌。</p> <p>g.辦理教育部畢業生企業實習方案，畢業生企業實習合作廠商共計 613 家，區域分佈為北區 194 家、中區 105 家、南區 307 家、東區 7 家；畢業生企業實習成功媒合廠商共計 281 家，區域分佈為北區 78 家、中區 54 家、南區 144 家、東區 5 家。其中，實習企業多以南區縣市為主，南區企業實習合作廠商佔 50%；且成功媒合南區企業廠商佔 51%。</p> <p>h.與台南、高雄、屏東等 34 家廠商簽定「產學攜手合作計畫」，如：振聲冷凍食品、大統畜牧、禎祥牧場、佳味香食品、台灣農畜產工業、台灣卜峰、農友種苗、天津休閒農場、鴻旗休閒農場、清波農林園藝、聯發生技、微寶生技、台灣金蜂、華益工業、維鋼工業、萬興金屬等，總實習人數有 123 人，整合運用「高職、技專校院及產業」資源，建置業界與學校緊密教學實習合作平台。</p> <p>i.開設「暑期校外實習課程」，鼓勵學生利用暑假期間赴業界實習，實習場所依據學生住家地點，分佈台灣北、中、南各地，其中台南地區有 35 家（如財團法人臺南市私立吾愛吾家養護中心、台南公設民營示範托兒所附設托嬰中心等），高雄地區有 120 家（如財團法人台灣省私立心德慈化教養院、長青幼稚園等）。</p> <p>j.企管系依據服務行銷課程相關之需求，實施職場體驗，每位學生 80 小時實習時間，計畫將與台灣菸酒股份有限公司屏東酒廠、台灣糖業股份有限公司量販事業部、太平洋百貨屏東店、漢神百貨等機構，於寒、暑假期間，提供同學實習之機會，希冀藉由業界實習之經驗，使同學們能夠即早認識服務業職場環境。</p> <p>k.企管系依據非營利事業課程相關之需求，實施職場體驗，由屏東縣生命線協會提供 10 名學生實習名額與鴻觀國際財務顧問有限公司(具有輔導非營利事業組織運作之實務)提供 5 名學生實習名額，每人 80 小時實習時間，帶領學生實地參與各個部門活動之運作，另外深入了解非營利組織或財團法人之實務運作方式與情形。</p> <p>(2)請簡要說明全校性之實習輔導機制：</p> <p>a.透過全校性之通識課程，邀請各界人士參與講座，使學生了解目前產業現況。</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)							
	b.各系所皆安排及提供校外實習機會與名額給學生，鼓勵學生提早接觸業界，增加學生就業機會。 c.建立機制完善實驗室提供實作機會，提升學生核心能力，增加學生就業力。 d.辦理「ERP 證照輔導認證」課程，並藉由實際的操作演練，讓學生瞭解 ERP 的概念與流程。系統廠商亦於寒假期間提供學生至企業實習的機會，讓學生提早接觸業界，並將所學實際應用。							
2. 請說明學校開設校外實習課程之課程數、學分數及學生實習情形 ※校外實習課程定義請依照「教育部補助技專校院開設校外實習課程作業要點」之規定 ※學分數請填寫每門實習課程之學分數	學年度	開設課程數	學分數	開設單位數	修課學生總數	實習學生總數	實習學生佔全校學生之比例 (%)	實習安排 (請勾選)
	96	122	1-3	27	5,863	5,810	86.04	<input checked="" type="checkbox"/> 學校規劃安排 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自行選習 <input type="checkbox"/> 其他(請說明：____)
	97	125	1-3	27	6,146	6,093	87.72	<input checked="" type="checkbox"/> 學校規劃安排 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自行選習 <input type="checkbox"/> 其他(請說明：____)
	98	136	1-3	27	6,315	6,256	88.46	<input checked="" type="checkbox"/> 學校規劃安排 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自行選習 <input type="checkbox"/> 其他(請說明：____)
	99	65	1-3	27	2,860	331	4.62	<input checked="" type="checkbox"/> 學校規劃安排 <input checked="" type="checkbox"/> 學生自行選習 <input type="checkbox"/> 其他(請說明：____)
3.請以學院為單位各舉一例說明學校提供學生實習課程輔導(實習前後)及學生實習成效考評方式	<p>農學院</p> <p>◎實習輔導機制 以食品科學系為例，設有食品加工廠，生產多項實習產品，並指導學生研發新產品，此機制與食品加工及新產品開發與實習課程連結。另食品系附設農水產品檢驗與驗證中心，每年均會開辦檢驗訓練班(免費)，從中挑選有興趣及有能力的學生至農水產品檢驗與驗證中心工讀，並配合食品檢驗課程及實習課程進行。 以木材科學與設計系為例，學生經由實習課程於木材加工廠實際操作之實務訓練，展現極具創意之工藝設計作品，教師於專業相關實習課程鼓勵學生多多參加國際性技藝能競賽，提升自我能力與視野。</p> <p>◎實習成效考評 以食品科學系為例，為激發學生學習創意與精進所學知能，每年藉由「學生實務專題成果發表」作為實習成效考評，擇優選拔優秀成果作品參加校內外各項專題海報展覽或創新技術成果競賽，激發學生創意與深入研究探討精神。 以木材科學與設計系為例，相關木材設計類實習課程輔導學生參加乙、丙級家具木工或室內裝潢等技術證照之訓練，系上每年舉辦相關研討會與專題發表，提昇學生藝術創作之能力與水準。也與南區職訓中心進行長期教學合作計畫，培養具國際視野之專業人才。</p> <p>工學院</p> <p>◎實習輔導機制 各科教師會選用適當之教科書或是自行編寫教學講義，對於實習課程則配合各實驗單元編寫進度講義及相關操作手冊，並在經費許可的條件下盡</p>							

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>可能讓每位學生動手操作以達到實作目的。此外，對於與電腦科技相結合的科目如工程圖學與機械畫、程式語言、CAD/CAM/CAE 等科目都會結合電腦與網路科技進行課程的教授與電腦操作。並藉由學校對學生所進行的教學評量分析，更可以讓各科老師了解到該科的教授內容、進度、學生反應等，進一步地保持優點而將缺點進行修正改良，必要時透過教學協調會要求授課教師針對學生提出的建議，給予適當及時的回饋，教學相長，以促進學生的學習效果及向心力。</p> <p>◎實習成效考評 學生於實習課程結束後需撰寫實習報告，並於期中及期末進行實作測驗。</p> <p>管理學院</p> <p>◎實習輔導機制 以餐旅管理系為例，實務實習課程設有學生校外實習實施要點，說明實習前後學生實習課程輔導及學生實習成效考評方式。依學生實習規定學生須於大三升大四之暑假完成至少 350 小時之實習，未取得實習學分者不得畢業，暑假實習之學分，於實習通過後在次學年之上學期取得。學生完成實習後，應由實習機構填寫考核表並加蓋公司或部門印章。實習期滿時，由實習機構填發考核表，並寄回系上。</p> <p>◎實習成效考評 以餐旅管理系為例，實務實習課程成績評定方式為繳交實習考核表佔 60%、實習報告佔 30% 及實習工作記錄表佔 10%，實習報告於實習後開學一個月內繳交，實習期間之工作紀錄表每 2 週需繳交 1 次。</p> <p>人文學院</p> <p>◎實習輔導機制 以幼兒保育系為例，於實習分發前舉辦「實習行前說明會」，邀請各簽約園所代表至校，與即將進入園所實習之實習生進行「產學合作經驗交流」，同時聘任與本系簽訂「教保實習合作契約」之合格相關幼保機構，具 3 年以上教保經驗之教保員為「實習輔導教師」並核發聘書，另由本系專任教師擔任「實習指導教師」，定期訪視學生實習狀況，實習期間由 2 位教師共同指導實習生。</p> <p>◎實習成效考評 以幼兒保育系為例，學生於實習結束後，彙整實習報告含試教活動教案、實習日誌及實習心得等，繳交至本系「實習指導教師」評分，佔總成績 50%，園所「實習輔導教師」所寄回之實習生評分表亦佔總成績 50%。</p>
<p>4.除實習課程之安排外，請以學院為單位各舉一例說明其他強化課程內容以協助學生就業之作法</p>	<p>農學院</p> <p>◎舉例:以植物醫學系為例：教學妥善運用產業及社區資源之情形。教師教學著重理論與實務配合，如植物病害診斷與管理實習、植物害蟲診斷與管理實習、農業藥劑學暨實習、農業昆蟲學暨實習、植保法規、植物檢疫等課程皆安排學生至校外政府機關(高雄區農業改良場、農委會動植物防檢局高雄分局、農委會農業試驗所鳳山熱帶園藝試驗所、種苗繁殖場)、民間機構(香蕉研究所、跨國農藥公司試驗站、蕁類栽培場)、以及田間農場等處所，參訪港口進出口植物檢疫措施、知悉國內相關研究試驗成果與方向、瞭解植物保護產業現況及其面對之問題、田間植物病、蟲、草害診斷及管理實務等，充分利用產業與社區資源，強化學生對理論與實務之驗證及其經驗之累積；以生命科學系為例：安排課堂外教學，帶領學生至國家保護區做生態導覽，亦帶領學生至相關產業進行參訪瞭解市場趨勢，以提升畢業生就業能力；以農園生產系為例：鼓勵學生至國內外產業界校外實習、參訪，累積實務經驗，應用於所學理論，將理論與實務合而為一，提升自我專業技術之學習成效，培育出學生就業時所需之專業知識與技能。</p> <p>工學院</p> <p>◎舉例:以車輛工程系為例：因應部份課程與實務經驗的發展之需要，由張金龍老師定期帶領學生前往產業瑞欽股份有限公司，針對雷射深雕技術之開發進行現場實習，由於雷射加工技術發展之資本門檻甚高，因此藉由該公司所提供之產學合作機會，可使學生對精密機械產業具有深刻之認知與高度之參與感，這也是未來繼續安排學生實習所欲達成的目標，而曾全佑與胡惠文老師帶領學生與金屬工業中心及巴士車體廠合作，進行低底盤</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>巴士之研發，蔡建雄老師帶領學生赴 1+1 車體廠進行巴士引擎室之流場與熱傳分析等，也將逐年提升學生參與產業實習的比例。</p> <p>管理學院 ◎舉例:以資訊管理系為例：為因應學生在校外獨立，本系與電算中心每學期均有承接專案，或由系上專任老師於每學期找合作的相關企業來承接專案，讓學生將其所學加以運用，提升學生自身就業競爭力。</p> <p>人文暨社會科學院 ◎舉例:以幼兒保育系為例：學生於實習結束後，需彙整實習報告含試教活動教案、實習日誌及實習心得等，繳交至本系「實習指導教師」評分，佔總成績 50%，園所「實習輔導教師」所寄回之實習生評分表亦佔總成績 50%。</p>
5.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	【註】：目前已實習之學生人數為 331 人，實習課程尚在進行中，故大部分學生尚未參與實習。
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明

8.建立畢業生長期追蹤機制，掌握畢業生就業狀況

(1) 畢業生資料庫及流向追蹤表

(應針對已畢業學生畢業後之流向調查，而非指針對應屆畢業生畢業後之意向調查)

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)					
1.請提供可檢視全校各系所最近一次調查畢業生就業情形之附件	2010年畢業生就業情形及就業滿意度調查結果【如附件 24/ p. 63】 (請提供學校調查畢業生資料後之整理分析結果，非檢視個別學生之個人資料)					
2.請說明學校負責建置「畢業生資料庫」單位及畢業生流向資料之蒐集、更新機制及辦理情形	<p>(1)辦理單位：<u>就業輔導室</u></p> <p>(2)畢業生資料庫管理單位：<u>就業輔導室</u></p> <p>(3)畢業生資料庫系統辦理方式</p> <p>■以國立臺灣師範大學建立之「大專校院畢業生流向資訊平台」為學校畢業生資料庫</p> <p>■自行建立畢業生資料庫</p> <p>(4)請說明學校如何運用畢業生資料庫之分析資料</p> <p>a.由就業輔導室每學期召開就業輔導委員會提供畢業生資料庫調查情形給各系所就輔委員及行政單位參考。</p> <p>b.畢業生資料庫調查之分析資料由就業輔導室定期提供給系所作為系所教學課程改進之參考。另有關畢業校友之建議事項，則由就業輔導室彙整後提供給各系所答覆校友所提建議事項之改進情形，再由就業輔導室以 e-mail 方式回覆給畢業校友，2009 年畢業校友建議事項已彙整答覆畢業校友得知。2010 年畢業校友建議事項就業輔導室於 99/11/9 已彙整送各系所及各行政單位回覆改進相關事宜，於 99/12/3 答覆畢業校友。</p> <p>c.本校畢業生資料基本、就業、升學、就業滿意度調查及建議事項等統計及資料，開放各系所可隨時上系統查閱參考。</p> <p>d.完成 98 學年度畢業校友目前概況調查內容新增修改作業之系統需求功能，並持續更新與維護系統。</p> <p>e.98 學年度畢業生目前概況調查作業，於 99/4/27 起至 99/5/11 共辦理 14 場畢業生系統說明會，共 581 人次參與，並持續辦理調查作業。</p> <p>f.於 98/9/24 成立本校國際學生系友資訊網計畫推動小組，至 99/3/25 期間共召開 16 次小組會議，並於 98/12/4 透過網路寄發第一期系友電子報給國際學生系友及本國學生系友。於 99 年 11 月底寄發第二期系友電子報給國際學生系友及本國學生系友。</p> <p>g.已完成國際學生系友資料網站建置(網址：http://140.127.33.64/，模擬帳號：test、密碼：test)，可供系友上網登錄，並已擬定登錄系統操作指南。</p> <p>h.建立大專校院畢業生流向資訊平台各系所承辦人員聯絡窗口資料，並完成各系所提供 97 及 98 學年度畢業生畢業班校友聯絡窗口資料。</p> <p>i.依畢業生資料庫之資料於 99 年 8 月針對 95-97 畢業學年度畢業生未有升學及就業資料之畢業生進行電話訪問，以了解畢業生近況，給予適度關懷與協助。</p> <p>j.利用建置的畢業生電子信箱帳號，隨時轉發升學進修、廠商徵才及學校等相關資訊。</p> <p>k.於 99/10/29 完成 2010 年畢業生就業滿意度調查結果，並將調查結果送各系所參考。</p> <p>l.配合教育部大專校院畢業生流向調查平台作業於 99/11/1 完成 98 學年度畢業生調查作業。調查結果大學部總回收率 97.07%；碩士班總回收率 94.10%；博士班總回收率 64.29%。</p> <p>m.配合教育部大專校院畢業生流向調查平台作業截至 99/11/20 有關 97 學年度畢業後一年畢業生流向調查結果，大學部總回收 47.64%；碩士班總回收率 43.12%；博士班總回收率 44.44%。</p> <p>n.於 99 年 11 月完成 95-97 畢業學年度畢業生未有升學及就業資料之畢業生進行電話訪問調查並更新完成畢業生資料庫資料更新。</p>					
3.已完成建立畢業生資料	全校	尚未有畢	已完成之	未完成之	完成度	請列出未完成

指標項目說明		執行成果 (含質化及量化成果)												
庫及流向追蹤機制之系所 ※本欄系所合一者請分別計算填列	系所數 (A)	業生之系所數 (B)	系所數 (C)	系所數 (不含尚未有畢業生之系所)	(C/(A-B)) %	之系所名稱及預定完成日期 (不含尚未有畢業生之系所)								
	系	27	0	27	0	100	◎__學系，預定__前完成							
	所	36	0	36	0	100	◎__所，預定前完成							
4.請簡要說明 92-97 學年度畢業生流向之追蹤分析結果及提供各系所課程改進之結果		各系所課程改進結果詳如建立畢業生資料庫及流向追蹤機制辦理情形表【如附件 25 之表 1/p. 66】												
5.請說明 98-99 學年度強化、擴充畢業生資料庫功能之具體成果 (含未完成系所建立相關機制之規劃)		(1)補強與維護 95、96、97 年完成建置畢業生求職求才就業系統、畢業生就業狀況追蹤系統、與校友及企業主互動交流平台等系統，更新與維護系統功能以符各項作業需求。 (2)加強畢業校友資料更新與維護，建立更完整畢業生資料庫。 (3)建立本校國際學生校友網站、收集國際學生校友通訊資料、宣傳國際學生校友網站及定期刊出本校國際學生校友中英文簡訊。 (4)建立畢業生就業滿意度及業界滿意度調查作業，資料分析與回饋機制之標準作業程序。 (5)統整工學院工程及科技教育認證問卷調查表，問卷格式採統一化，配合本校就輔室問卷調查系統之網頁，使問卷調查方式更具有一致性與便利性。												
6.全校 學士班 畢業生資料庫辦理情形(資料庫應以系為單位個別建立，並有全校性統一平台) ◎畢業流向：依學校資料庫分類敘明全校畢業生流向百分比。如就業、升學、服兵役、待業中、其他之百分比 ◎就業情形：依學校資料庫分類敘明全校畢業生就業情形百分比。如私人企業、政府部門、學校、非營利機構、其他之百分比		畢業年度	學士班畢業生人數	完成資料調查人數	完成資料調查比例%	畢業流向(%)					就業情形(%)			
					就業	升學	服役	待業	其他	私人企業	政府部門	學校	其他	
	92	1,601	1,601	100	52	10	0	19	19	68	6	3	23	
	93	1,855	1,855	100	48	6	0	23	23	63	8	10	19	
	94	1,760	1,760	100	42	9	0	25	24	59	7	5	29	
	95	1,725	1,725	100	54	18	0	14	14	62	6	4	28	
	96	1,955	1,955	100	48	14	14	12	12	57	9	15	19	
	97	2,002	2,002	100	50	17	10	11	12	80	7	7	6	
	98	1,856	1,856	100	32	19	19	15	15	83	10	4	3	
	小計	12,754	12,754	100										
7.全校 研究所 畢業生(含碩博)資料庫辦理情形(資料庫應以所為單位個別建立，並有全校性統一平台) ◎畢業流向：依學校資料庫分類敘明全校畢業生流向百分比。如就業、升學、服兵役、待業中、其他之百分比 ◎就業情形：依學校資料庫分類敘明全校畢業生就		畢業年度	研究所畢業生人數	完成資料調查人數	完成資料調查比例%	畢業流向(%)					就業情形(%)			
					就業	升學	服役	待業	其他	私人企業	政府部門	學校	其他	

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)												
	業情形百分比。如私人企業、政府部門、學校、非營利機構、其他之百分比	92	320	320	100	80	0	0	10	10	95	4	1
	93	341	341	100	76	0	0	12	12	83	5	3	9
	94	590	590	100	69	3	0	14	41	88	5	7	0
	95	663	663	100	75	5	0	10	10	75	4	5	16
	96	652	652	100	80	15	2	2	1	63	15	17	5
	97	628	628	100	74	4	9	6	7	38	22	39	1
	98	751	751	100	56	3	23	9	9	40	23	36	1
	小計	3,945	3,945	100									
8.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明													
附件名稱/對照頁數	2010年畢業生就業情形及就業滿意度調查結果【如附件 24/ p.63】 建立畢業生資料庫及流向追蹤機制辦理情形表【如附件 25 /p. 66】												

(2) 畢業生就業情形分析結果及就業滿意度調查結果回饋機制表

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)					
	1.請說明目前已完成畢業生就業滿意度調查分析結果之系所 ※本欄系所合一者請分別計算填列	全校系所數 (A)	尚未有畢業生之系所數 (B)	已完成之系所數 (C)	未完成之系所數 (不含尚未有畢業生之系所)	完成度 C/(A-B) %
	系 27	0	27	0	100	◎__學系，預定前完成
	所 36	0	36	0	100	◎__所，預定前完成
2.請說明 全校性 辦理畢業生就業滿意度調查之方式	(1)「滿意」之定義： <u>勾選普通以上者為滿意</u> (範例：如採「5點量表問卷，以達□點為滿意」) (2)調查方式： <input checked="" type="checkbox"/> 郵寄問卷/ <input checked="" type="checkbox"/> 電話訪問/ <input checked="" type="checkbox"/> 網路平台/ <input checked="" type="checkbox"/> E-MAIL/ <input checked="" type="checkbox"/> 其他(建立校友聯絡服務與追蹤機制作業，由各系推薦畢業班校友聯絡窗口之校友代表協助調查) (3)請簡要說明畢業生就業滿意度調查內容(請提供下載相關問卷及調查結果之網址)：畢業校友基本資料、畢業後是否考上國家證照、畢業後國內外進修狀況、目前是否就業、已就業畢業校友工作滿意度意見調查。相關網址： http://140.127.15.122/qasystem					
3.請說明全校性針對畢業生就業滿意度調查之辦理結果	學年度		全校性畢業生就業滿意度			
	97		75.48%			
	98		93.20%			
4.請整體說明各系所針對畢業生就業滿意度調查之辦理結果	全校畢業生就業情形及就業滿意度調查結果，詳如 2010 年畢業生就業滿意度調查結果【如附件 24/ p.63】					
5.請說明各系所 95-97 學年度全校畢業生就業情形及就業滿意度分析結果回饋至「課程改善」及「協助在學學生訂定學習及生涯計畫」之具體成果(本項請以系所為單位進行說明，可以附件方式呈現)	(1)請說明 95-97 學年度畢業生就業滿意度調查結果回饋至課程改善之具體成果 ◎由就業輔導室每學期召開就業輔導委員會提供調查情形給各系所就輔委員及行政單位參考。 ◎全校畢業生就業情形及就業滿意度調查結果，詳如 2010 年畢業生就業滿意度調查結果【如附件 24/ p.63】 ◎辦理校友回娘家系列活動，讓在校生與校友座談增進在校生職涯探索能力。 ◎蒐集畢業校友建議事項，提供各系所及行政單位參考，回覆校友建議改善方式後，再由就業輔導室以電子郵件回覆校友學校之改進情形。					

	<p>◎另本校針對畢業校友調查資料，校友以文字敘述提出建議事項已於每一學年度第一學期召開就業輔導委員會會議時，惠請各系所完成校友建議事項之改進措施情形，再由就業輔導室彙後統一發送電子郵件答覆校友，使校友了解母校之改進情形。截至 99 年 3 月 7 日止校友建議事項 2007 年至 2010 年筆數計 3,409 筆。以森林系為例：森林系依照畢業生意見調查回覆，增設「林產學」、「木質纖維化學」、溝通技巧及公共關係等課程，供學生未來準備高普考試用，也期許同學於職場上人際關係處理上能更圓融。</p> <p>(2)請說明 95-97 學年度畢業生就業滿意度調查結果協助學生訂定學習及生涯計畫之具體成果（本項若所佔篇幅過大，可以附件方式呈現（請編列附件編號），並應以系所為單位進行說明）</p> <p>◎各系所具體成果詳如建立畢業生資料庫及流向追蹤機制辦理情形表【如附件 25 之表 2/ p.66】</p> <p>(3)其他應用情形之具體成果</p> <p>◎依據畢業生就業滿意度調查結果回饋至課程，並針對校友建議事項，進行系所資源適當配置，並增設相關實務書籍、雜誌等，增進學生對實務的市場、實作知識。</p>
<p>6.請說明 98 學年度強化全校性或各系所畢業生就業滿意度調查之方式及具體成果</p>	<p>■強化全校性滿意度調查之方式及具體成果</p> <p>(1)畢業生資料庫系統係採全年開放無休運轉方式，配合 98 年本校建立校友聯絡服務與追蹤機制，以畢業班之代表為母校與畢業校友之間橋樑，建立母校與畢業生良好聯繫管道，並利用郵寄問卷、郵寄通知卡、電話訪問、網路平台及 e-mail 等方式，將持續追蹤畢業校友目前概況資訊及就業滿意度調查，並加強追蹤尚未連繫上之畢業校友，以確實能隨時掌握更新維護畢業校友資料及就業滿意度調查。</p> <p>(2)建立畢業班之校友聯絡窗口，每畢業班由一位畢業校友負責聯繫其他同屆畢業校友，本校就業輔導室於 98 年 3 月 29 日舉辦「校友聯絡服務與追蹤機制座談會」，邀請各負責聯繫之校友參加，研討校友聯絡追蹤機制作業及說明有關校友服務相關作業。</p> <p>(3)98 年 11 月 28 日校慶茶會特別推選 4 位校友聯絡服務窗口代表，接受校長及校友會理事長表揚頒發感謝狀，另於下午辦理「校友聯絡服務與追蹤機制座談會」時，由就業輔導室黃文琪主任代表校長頒發感謝狀給參與座談會校友聯絡服務窗口代表，以茲感謝協助母校執行資料調查的工作，使母校得以更確實掌握校友相關資訊。另母校將蒐集彙整之校友資料，製作成通訊錄回饋校友聯絡服務窗口代表，惠請校友代表持續協助追蹤更新校友資訊。</p> <p>(4)辦理各系所系友回娘家系列活動，系友回娘家活動共計有 1030 人參與，專題演講活動共辦理 22 場 1,555 人參與。</p> <p>(5)98 學年度畢業生目前概況調查作業，於 99/4/27 起至 99/5/11 共辦理 14 場畢業生系統說明會 581 人參與，並持續辦理調查作業。</p> <p>(6)建立大專校院畢業生流向資訊平台各系所承辦人員聯絡窗口資料，並完成各系所提供 97 及 98 學年度畢業生畢業班校友聯絡窗口資料。</p> <p>■強化各系所滿意度調查之方式及具體成果</p> <p>(1)除配合就輔室之就業滿意度調查外，加強宣導畢業生填寫就業滿意度調查，及強化實習課程與提供實習機會，以增加畢業生就業力來提高滿意度。各系所調查情形【如附件 25 之表 3/ p.66】</p> <p>(2)應用外語系辦理參訪南榮國中英語村、外語文教事業經營與管理及出版業未來趨勢及就業展望專題演講活動參加人數共計 74 人。</p>
<p>7.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明</p>	
<p>附件名稱/對照頁數</p>	<p>2010 年畢業生就業滿意度調查結果【如附件 24/ p.63】 建立畢業生資料庫及流向追蹤機制辦理情形表【如附件 25 / p.66】</p>

(3) 雇主對學校畢業生滿意度調查及分析表

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)																										
1. 學校建立雇主對學校畢業生滿意度調查資料庫情形	<p>(1) 辦理單位 (實際調查單位): <u>就業輔導室</u></p> <p>(2) 雇主滿意度問卷調查資料庫管理單位: <u>就業輔導室</u></p> <p>※請檢附畢業生雇主滿意度調查問卷【如附件 26 / p.75】(請編列附件編號)</p> <p>(3) 雇主對學校畢業生滿意度調查「滿意」之定義: <u>勾選普通以上者為滿意</u> (範例: 如採「5 點量表問卷, 以達□點為滿意」)</p> <p>(4) 請簡要說明學校針對雇主對畢業生滿意度調查方式</p> <p>◎抽樣單位:</p> <p>■以服務單位為主(請畢業生服務單位之主管針對所屬多位畢業生填寫整體滿意度問卷)</p> <p>□以學生為主(請畢業生服務單位之主管分就所屬畢業生填寫個別的滿意度問卷)</p> <p>◎調查方式 1:</p> <p>■由學校統一進行/□各系所自行辦理/□其他(請自行增列_____)</p> <p>◎調查方式 2:</p> <p>■郵寄問卷/□電話訪問/■網路平台/□E-MAIL/□(請自行增列_____)</p> <p>◎調查方式 3:</p> <p>□透過學生轉交雇主滿意度問卷/■直接接洽雇主進行問卷調查</p> <p>(5) 請以下表說明學校或各系所辦理「雇主畢業生滿意度」調查情形(若無法以下列表格呈現者, 可自行設計填寫格式)</p> <table border="1" data-bbox="636 1190 1948 1685"> <thead> <tr> <th colspan="2">全校系所數 (A)</th> <th>尚未有畢業生之系所數 (B)</th> <th>已建立之系所數 (C)</th> <th>未建立之系所數 (不含尚未有畢業生之系所)</th> <th>完成度 C/(A-B) %</th> <th>請列出未完成之系所名稱及預定完成日期 (不含尚未有畢業生之系所)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>系</td> <td>27</td> <td>0</td> <td>27</td> <td>0</td> <td>100</td> <td>◎__學系, 預定__前完成</td> </tr> <tr> <td>所</td> <td>36</td> <td>0</td> <td>36</td> <td>0</td> <td>100</td> <td>◎__所, 預定前完成</td> </tr> </tbody> </table>						全校系所數 (A)		尚未有畢業生之系所數 (B)	已建立之系所數 (C)	未建立之系所數 (不含尚未有畢業生之系所)	完成度 C/(A-B) %	請列出未完成之系所名稱及預定完成日期 (不含尚未有畢業生之系所)	系	27	0	27	0	100	◎__學系, 預定__前完成	所	36	0	36	0	100	◎__所, 預定前完成
全校系所數 (A)		尚未有畢業生之系所數 (B)	已建立之系所數 (C)	未建立之系所數 (不含尚未有畢業生之系所)	完成度 C/(A-B) %	請列出未完成之系所名稱及預定完成日期 (不含尚未有畢業生之系所)																					
系	27	0	27	0	100	◎__學系, 預定__前完成																					
所	36	0	36	0	100	◎__所, 預定前完成																					
2. 請說明全校性針對雇主對畢業生滿意度調查之辦理結果	學年度		全校性雇主對畢業生就業滿意度																								
	97		98.80%																								
	98		98.86%																								
3. 雇主對學校畢業生滿意度調查回饋至課程改善及協助學生學習及生涯輔導之機制及具體成果	<p>(1) 回饋機制及作法</p> <p>◎調查結果對「課程改善」回饋機制與助益</p> <p>a. 由就業輔導室每學期召開就業輔導委員會提供調查情形給各系所就輔委員及行政單位參考。</p> <p>b. 將企業雇主之建議事項彙整後提供各相關系所, 訂定改善方法。例如生資所根據就輔室調查結果, 在所課程會議中提出作為本所安排課程上的參考, 規劃出能增加學生職涯能力的課程。</p> <p>◎調查結果如何運用於學生學習及生涯輔導</p> <p>a. 為提升本校就業機會, 於 99 年 2 月針對目前蒐集畢業生服務企業雇主單位調查詢問, 針對願意與本校產學合作的企業雇主單位及願意提供企業參訪的企業雇主單位, 本校積極與企業雇主聯繫合作, 以提升本校畢業生就業機會。並依企業雇主單位認為本校應當加強那些就業能力的培養, 加強培訓及教學以提升學生職場能力。</p> <p>b. 2008~2010 年畢業生服務企業雇主單位願意提供學校企業參觀及產學合作的家數逐年提高增加【如附件 27/ p.80】</p> <p>c. 針對願意提供本校學生至該公司參訪或實習者, 由就業輔導室或各系所聯繫安排規劃參訪或實習活動。</p> <p>d. 針對願意與本校產學合作之企業雇主由學校相關單位辦理, 另就業輔導室</p>																										

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>將產學合作相關資訊提供給企業雇主。</p> <p>(2)請舉 3 個實際案例說明 <u>97</u> 學年度雇主對畢業生滿意度意見回饋至 <u>98</u> 學年度課程改善之具體成果</p> <p>◎案例 1：<u>生物資源研究所依據雇主對畢業生滿意度意見回饋，對於解決問題能力、創意思考能力、專業技能、表達溝通有迫切的需要，因此透過課程(生物資源研究法及專題討論)，加強訓練研究生對演講技巧、邏輯思考能力、簡報內容設計、摘要的撰寫以及鑽研問題之能力。</u></p> <p>◎案例 2：<u>動物科學與畜產系配合各相關專業課程，實施牧場實務實習課程，加強學生實務訓練，提昇學生理論與實務應用，並於 96 學年度配合學校「數位化學習履歷系統」之建置，積極督導在校生上網登錄。</u></p> <p>◎案例 3：<u>水產養殖系針對顧主滿意度建議應強化外語能力、挫折抗壓及解決問題能力等 3 項建議，特邀請熱農系英語系國家學生協助本系學生加強練習英語，舉辦專題演講請高海科大潘志弘教授講授學生進入職場應具備之精神與態度，強化學生就業時應具備之服務態度。</u></p>
4.請說明各系所 95-98 學年度雇主滿意度調查結果回饋至課程改善之結果 (本項請以系所為單位進行說明，可以附件方式呈現)	各系所雇主滿意度調查結果回饋至課程改善之結果詳如建立畢業生資料庫及流向追蹤機制辦理情形之表 4【如附件 25 表 4/ p.66】
5.請說明 98-99 學年度改善全校或各系所針對雇主對畢業生滿意度調查方式之具體成果	<p>■全校性調查之方式及具體成果</p> <p>本校就業輔導室利用畢業校友資料庫得知畢業校友就業服務單位資料，利用郵寄問卷、電話訪問、E-MAIL 及企業雇主網路互動平台等方式，針對雇主對畢業生滿意度調查方式。並將雇主對畢業生滿意度調查統計分析結果，提供給各系所參考。</p> <p>彙整 2009 年畢業校友服務企業雇主名單共 539 筆。於與校友及企業主互動交流平台系統中建置企業雇主名單共計 2,663 筆，經調查詢問後，願意與本校產學合作的企業雇主單計 279 家，願意提供企業參訪的企業雇主單位計 292 家，本校積極與企業雇主聯繫合作，以提升本校畢業生就業機會。並依企業雇主單位認為本校應當加強那些就業能力的培養，加強培訓及教學以提升學生職場能力。畢業生雇主滿意度調查問卷【如附件 26/ p.75】</p> <p>於 99/6/10 完成 2010 年企業雇主意見調查分析結果，並於 99/6/28 召開 98 學年度第二學期就業輔導委員會時，提供有關 2010 年企業雇主意見調查分析結果供各系所參考。</p> <p>■各系所調查之方式及具體成果</p> <p>除配合就輔室之雇主滿意度調查外，以 E-MAIL 及配合電話追蹤訪問方式增加填答率，並強化實習課程與提供實習機會，以增加畢業生就業力來提高雇主滿意度。</p>
6.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	<p>各系所雇主滿意度調查結果回饋至課程改善之結果詳如建立畢業生資料庫及流向追蹤機制辦理情形之表 4，【如附件 25/ p.66】</p> <p>畢業生雇主滿意度調查問卷【如附件 26/ p.75】</p> <p>2010 年企業雇主意見調查分析結果【如附件 26/ p.75】</p> <p>2008~2010 年畢業生服務企業雇主單位願意提供學校企業參觀及產學合作的家數逐年提高增加【如附件 27/ p.80】</p>

9.強化學生就業競爭力之措施

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
1.請說明學校職輔單位名稱、專業人力、任務及	<p>(1)協助學生就業之專責單位：<u>就業輔導室、學生諮商中心</u></p> <p>(2)請說明職輔單位組織、專業人力及任務：</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
強化措施	<p>◎就業輔導室： 就業輔導室目前組織主任一人由校長聘請副教授以上教師兼任之及二位專任行政人員。任務是輔導學生生涯規劃，認識產業現況、廠商求才就業資訊的提供及校友聯繫工作，藉以加強提供校友進修、就業與母校動等資訊。</p> <p>a.收集並提供學生有關生涯規劃與產業現況之資料。 b.邀請政府機關、學術機構、企業機關專家及傑出校友蒞校專題演講，以強化就業輔導之效果。 c.提供國家考試及專業證照考試訊息，以利學生準備公職及專業證照考試，並提供專業技術證照獎勵措施，提升學生取得專業技能之證照。 d.積極提出計畫向青輔會及勞委會爭取經費，辦理職涯講座、職涯研習、企業參訪與校園徵才等活動。 e.畢業校友資料庫更新及追蹤調查作業。 f.建置企業雇主資料及調查作業。 g.其他有關職涯發展工作之聯繫事宜及臨時交辦事項。</p> <p>◎學生諮商中心： 本中心包含主任共有七位職員，其中包含一位臨床心理師及社工師，另聘有兼職諮商師一位，針對職涯探索計畫進行相關任務，以下說明：</p> <p>a.主任：綜理本計畫相關事宜，並監控計畫執行進度。 b.社工師：施測計畫及管控施測進行。 c.臨床心理師：施測說明及施測解釋。 d.兼任諮商師：進行個別諮商。 e.其他成員：相關施測事宜及施測成果報告。</p> <p>(3)請說明 98-99 學年度強化職輔單位專業性及服務成效之具體措施：</p> <p>◎就業輔導室： a.強化畢業校友、求職求才系統功能及維護。 b.加強畢業校友資料更新與維護。 c.建立校友服務聯絡與追蹤機制。 d.建立本校國際學生校友資訊網。 e.提升在校生畢業前就業境況認知與準備，邀請職輔專家及傑出校友蒞校專題演講，以強化就業輔導之效果。 f.辦理校友回娘家活動及就業座談會。 g.加強輔導學生專業技術證照考試，以提升學生取得專業技能之證照。 h.持續積極提出計畫向青輔會及勞委會爭取經費，辦理職涯講座、職涯研習、企業參訪與校園徵才等活動。 i.配合教育部 UCAN 大專校院就業職能診斷平台建置，於 99/7/12 完成本校學生帳號與教育部 UCAN 大專校院就業職能診斷平台 SSO 連結，並完成本校網站、就業輔導室網站、學習導航系統及學生技術證照系統與 UCAN 大專校院就業職能診斷平台 SSO 連結設定。 j.有關教育部 UCAN 大專校院就業職能診斷平台作業，99 學年度第 1 學期就業輔導室已針對大一新生辦理說明及施測至 99/11/12 共計 35 班。</p> <p>◎學生諮商中心： 為增進本校學生自我了解，提升其就業及生涯規劃之能力，透過測驗及個別諮商，協助學生了解自我興趣並進一步對未來就業準備，對本校學生進行職涯探索計畫，98~99 年職涯探索執行成果如下：</p> <p>a.98 年遴選進行施測之學生共計 268 人，以女性所佔的比例較高，其中女性有 219 人(81.7%)，男性有 49 人(18.3%)；99 年參與施測學生總數為 428 人，男性學生 181 人，佔 42.3%，女性學生 247 人，所佔比率為 57.7%，人數較男性學生高。 b.於 98 年 3-12 月及 99 年 3-11 月辦理活動，選用心理出版社之生涯興趣量表及「生涯信念檢核表」進行施測。 c.辦理測驗結果整體說明，每 10 人一組，共辦理 14 場，約 200 人次。 d.98 年於每週一及每週三連續 6 周的時間，聘請兩位心理師值班，提供</p>

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)																											
	<p>同學個別諮商服務，共計有 40 人參與個別諮商；99 年則每週安排兩時段聘請專業諮商師於學生諮商中心值班為參與測驗之學生進行個別諮商，共提供 84 人次個別晤談。</p> <p>e. 根據本計畫活動滿意度回饋表顯示，約有 75% 的同學表示對於本次施測活動感到滿意，並有 74% 的同學覺得經過此次活動對於自我未來規劃的方向有所幫助，並增進其個人對生涯思考的內容；且亦有 73% 的同學表示經過此次活動可對於個人在學習履歷(e-portfolio) 的學習規劃書填寫上有所助益的，整體看來顯示同學對於本次活動是給予正向的評價。</p> <p>f. 98 年度與 99 年度施測人數比較：本校 99 年度預期施測人數為 300 人，但實際參與學生數達 428 人，相較去年(98 年)參與施測人數之 268 人成長許多，並比較去年原有的 4 個系參與，今年提升至 7 個系，顯示本校學生對於自我生涯規劃意識已漸有提高重視。</p>																											
2. 協助學生建立生涯 (學習) 歷程檔案	<p>(1) 請提供學生生涯 (學習) 歷程檔案格式 http://140.127.2.7/e-portfolio/fmDoc.aspx</p> <p>(2) 請說明學生生涯 (學習) 歷程檔案建置情形</p> <table border="1" data-bbox="630 982 1942 1344"> <thead> <tr> <th data-bbox="630 982 951 1092">學年度</th> <th data-bbox="951 982 1251 1092">全校學生人數 (A)</th> <th data-bbox="1251 982 1787 1092">已建立生涯 (學習) 歷程檔案人數 (B)</th> <th data-bbox="1787 982 1942 1092">比率 (B/A)%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="630 1092 951 1142">95</td> <td data-bbox="951 1092 1251 1142">8,276</td> <td data-bbox="1251 1092 1787 1142">0</td> <td data-bbox="1787 1092 1942 1142">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1142 951 1193">96</td> <td data-bbox="951 1142 1251 1193">8,554</td> <td data-bbox="1251 1142 1787 1193">0</td> <td data-bbox="1787 1142 1942 1193">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1193 951 1243">97</td> <td data-bbox="951 1193 1251 1243">8,068</td> <td data-bbox="1251 1193 1787 1243">4,378</td> <td data-bbox="1787 1193 1942 1243">54.26%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1243 951 1294">98</td> <td data-bbox="951 1243 1251 1294">8,008</td> <td data-bbox="1251 1243 1787 1294">7,457</td> <td data-bbox="1787 1243 1942 1294">93.12%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1294 951 1344">99</td> <td data-bbox="951 1294 1251 1344">8,257</td> <td data-bbox="1251 1294 1787 1344">6,473</td> <td data-bbox="1787 1294 1942 1344">78.39%</td> </tr> </tbody> </table>				學年度	全校學生人數 (A)	已建立生涯 (學習) 歷程檔案人數 (B)	比率 (B/A)%	95	8,276	0	0	96	8,554	0	0	97	8,068	4,378	54.26%	98	8,008	7,457	93.12%	99	8,257	6,473	78.39%
學年度	全校學生人數 (A)	已建立生涯 (學習) 歷程檔案人數 (B)	比率 (B/A)%																									
95	8,276	0	0																									
96	8,554	0	0																									
97	8,068	4,378	54.26%																									
98	8,008	7,457	93.12%																									
99	8,257	6,473	78.39%																									
3. 學校透過學生生涯 (學習) 歷程檔案協助學生訂定學習及生涯計畫之具體措施	<p>從設計大一至大四之課程地圖開始，學生可依據此課程地圖規劃自己最適合的修課地圖路線，亦可藉由系所職涯進路地圖之規劃，進而分析自己最合適的前途；而「學習履歷」可有效記錄學生個人學習歷程，更能協助學生快速查閱期中、期末考試各科成績，獲知個人在全班、全系同學的排名與缺勤記錄，讓學生能知所警惕，並全面追蹤監控個人的修習學分狀態，並進一步規劃個人修課的方向與內容，同時規劃與培養未來就業能力與方向。</p>																											
4. 可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明																												
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明																											

	<u>源、張一蕃、林安梧、劉阿榮)。</u>		與品質之 統一化
微積分教學小組	◎校內代表來源(身分): <u>微積分及工程數學授 課教師</u>	◎多久召開 1 次: <u>每學期 2~3 次</u> ◎請說明校內代表參與課程 檢討之任務: <u>檢討補救教學課程, 修訂 教材內容</u>	◎教材選擇 ◎補救教學 實施方式 ◎補充講義 編寫 ◎微積分教 學網站架 設規劃 ◎題庫蒐集 分類
物理教學小組	◎校內代表來源(身分): <u>機械系負責物理授課 之教師(含專案教師)</u>	◎多久召開 1 次: <u>每學期 2~3 次以上</u> ◎請說明校內代表參與課程 檢討之任務: <u>檢討補救教學課程, 修訂 教材內容</u>	◎補救教學 實施 ◎依各系所 需討論授 課內容 ◎物理教學 網路平台 架設規劃 ◎實驗教具 研發與改 善
化學教學小組	◎校內代表來源(身分): <u>化學教學小組(含專案 教師)</u>	◎多久召開 1 次: <u>1 個月</u> ◎請說明校內代表參與課程 檢討之任務: <u>檢討補救教學課程, 修訂 教材內容, 建立化學線上 題庫</u>	◎普通化學 ◎普通化學 實驗 ◎補救教學 成效 ◎線上題庫 系統 ◎化學題庫 進度 ◎修訂課程 內容
外語教學小組	◎校內代表來源(身分): <u>應外系老師共 13 位, 必要時邀請專案教師 及兼任教師列席。</u>	◎多久召開 1 次: <u>每學期召開 2~3 次</u> ◎請說明校內代表參與課程 檢討之任務: <u>訂定及修訂外語實務辦法</u>	◎檢討外語 教學實施
2.請說明最近一次針對共同必修課程(含通識課程)整體結構及內容之改進成果	◎最近一次針對共同必修課程(含通識課程)整體結構及內容檢討改進之學年度: <u>98 學年度</u> ◎改進成果 (1)檢討 98 學年度入學新生之通識課程架構暨學分數。 (2)校定共同課程所屬之通識課程經 97 年 9 月 11 日國立屏東科技大學通識教育中心第 1 次中心會議暨教評會審議通過。 (3)校定共同課程(基礎英文)經 97 年 9 月 8 日國立屏東科技大學英語教學委員會審議通過。 (4)提供學生在統計學習過程可透過不同班別的統計補救教學, 接觸多元例題增加多管道學習課程途徑。 (5)於補救教學時透過提問, 增進學生對統計課程之基本概念的瞭解, 及增加學習內容的廣泛性。讓學生透過例題演算及上機操作, 增加資料問題的分析能力及歸納能力。 (6)除講義與題庫整理外, 進行微積分補救教學及測驗, 驗收同學的學習成果, 同時進行問卷調查, 以便檢討新學年補救教學的實施方式。		

	<p>(7)化學計畫特色與內容，由教師提供教學品質一致的教學方式，編撰屬於技職體系學生適用之化學輔助教學教材，以幫助學生學習並加強其課後輔導，利用分級方式開授補救課程以補足學生能力之不足，探討追蹤學生學習成效，以有效量化學生之學習結果。</p> <p>(8)教師藉由參與輔助教材編撰、建置化學評量題庫、統一授課、學生線上學習狀況、及學生補救教學實施成效，進行檢討，以調整教學重心並提升教學品質。</p> <p>(9)檢討外語實務課程通過的適切性，例：日語能力測驗已分為五級，故外語實務辦法亦更改為日檢五級為通過門檻，並刪除外語實務課程實施要點第二點第(一)項第1款文字：「92、93學年度入學學生通過中級初試或初級複試(含)以上。」</p> <p>(10)大一英文及英聽課程將依既定之教材、教學大綱、進度方式教學，教授英語檢定考試內容與技巧，並輔導學生參加檢定考試，通過畢業門檻。</p>
<p>3.請說明 98-99學年度學校改進共同必修課程(含通識課程)之具體成果</p>	<p>(1)制定教學助理課後輔導制度</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎配合各個學院、不同類型課程需求，制定教學助理的諮詢制度，達到落實推動課後輔導的目的。 ◎鼓勵研究所學生報名參與教學助理訓練及服務，達到強化助教教學品質的目的。 ◎建立激勵措施，鼓勵一定比率學生參與教學助理課後輔導，達到落實課後輔導的目的。 <p>(2)建置線上個人化課後輔導系統</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎整合現有網路教學平台，以現有的數位教材內容為基礎，開發線上個人化課後輔導系統，達到支援課後輔導工作的目的。 ◎提供一對一線上課輔功能，藉由線上影音互動強化老師、助教與學生之間的互動效果，達到強化課程互動的目的。 <p>(3)強化通識課程</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎修訂本校通識教育課程制度，改善通才教育教學方式。 ◎透過通識教育委員會，提出改善本校通識教育學習環境。 ◎建立通識課程數位化教材基礎。 ◎成立屏東區大專院校通識教育主管聯盟。 ◎以「通識教育能力指標」為主軸，設計規劃符合學生需求之通識課程。 ◎加強與「通識教育革新」相關之研究。 <p>(4)強化學習服務與職場倫理課程</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎各學院規劃將服務學習及職場倫理列為院訂必修課程或通識課程。 ◎規劃服務學習及職場倫理課程實施方式與課程內涵。 ◎評估服務學習及職場倫理課程執行成效。 <p>(5)強化學生外語能力</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎訂定大一英文(I)、(II)及英語聽講練習 101~104 統一進度及統一教材，期末由老師統一命題進行期末會考。 ◎屏科大新生於開學初進行英聽能力分級測驗，能力測驗命題由教師輪流負責命題，英聽能力測驗達 80 分以上免修一年級英聽 101 及 102。 ◎98 學年度針對畢業班同學增開英語能力相關課程檢定班。 ◎藉由開設補救教學班級，如：閱讀與文法班、發音與字彙班、CSEPT 戰勝班、多益加強班及線上英文寫作班，提升學生在聽說讀寫各方面的技巧，並達到提升學生英文能力進而提升學生通過畢業門檻。
<p>4.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明</p>	
<p>附件名稱/對照頁數</p>	<p>若有其他相關附件請註明</p>

(2) 請分別敘明各層級課程委員會在定期檢討評估課程(含結構、內容等)之組成結構、運作方式
級實施功能課程委員會層級(各級課程委員會應有不同之任務)

<p>指標項目說明</p>	<p>執行成果(含質化及量化成果)</p>
---------------	-----------------------

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)				
1.各級課程委員會設置情形	學校已設置 <input type="checkbox"/> 校 <input type="checkbox"/> 院 <input type="checkbox"/> 系級 課程委員會				
2.各級課程委員會納入校內外學者專家、產業界及學生代表(含畢業生)之情形	<input type="checkbox"/> 校 <input type="checkbox"/> 院 <input type="checkbox"/> 系級 課程委員會設置辦法已納入校內外學者專家、產業界及學生代表(含畢業生)之規定				
3.各學院課程委員會納入校內外學者專家、產業界及學生代表(含畢業生)之情形 (本項技術學院免填)	全校學院數	已納入之學院數	完成度 %	尚未納入之學院名稱及預定完成日期	
	4	4	100	◎__學院, 預定於__前完成	
	◎__學院, 預定於__前完成				
	(自行增列)				
4.各系所課程委員會納入校內外學者專家、產業界及學生代表(含畢業生)之情形 (本欄系所合一者, 請合併計算填列)	全校系所數		已納入之系所數	完成度 %	尚未納入之系所名稱及預定完成日期
	系	27	27	100	◎__學系, 預定於__前完成
	◎__學系, 預定於__前完成				
	(自行增列)				
所	36	36	100	◎__所, 預定於__前完成	
◎__所, 預定於__前完成					
(自行增列)					
5.各系所建立課程定期檢討評估機制之情形 (本欄系所合一者, 請分別計算填列)	全校系所數		已建立課程定期檢討評估機制之系所數	尚未建立課程定期檢討評估機制之系所名稱及預定完成日期	
	系	27	27	◎__學系, 預定於__前完成	
	◎__學系, 預定於__前完成				
	(自行增列)				
所	36	36	◎__所, 預定於__前完成		
◎__所, 預定於__前完成					
(自行增列)					
6.課程委員會之組成結構、運作方式及針對課程檢討之分工機制(若非由特定層級之課程委員會負責, 請自行增列並分別說明各層級課程委員會之組成人員結構、運作方式及主要任務)	組成人員結構		運作方式	主要任務	
	校級課程委員會	◎主席： <u>教務長</u> ◎校內代表來源(身分)： <u>課務組組長、教學資源中心主任、各學院院長、軍訓室主任、體育室主任、進修推廣部主任、進修推廣部進修教育組組長、各學院學生代表乙名組成之。</u> ◎校外代表來源(身分)： <u>於全校課程修訂時，另增聘校外產、官、學代表。</u>		◎多久召開1次： <u>每學期</u> ◎請說明校內代表參與課程檢討之任務： (1)檢討全校課程之橫向整合及檢視各系所之縱向之關聯性，並進行校定必修課程學分數及各系所必修課程的審議。 (2)審核各院系所之教育目標及核心能力。 ◎請說明校外代表參與課程檢討之任務： (1)檢討全校課程之橫向整合及檢視各系所之縱向之關聯性，並進行校定必修課程學分數及各系所必修課程的審議。	校定必修課程學分數及新舊課程。

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)			
			<p>(2)審核各院系所之教育目標及核心能力。</p>	
	<p>院級 課程委員會</p>	<p>◎主席：<u>各學院院長</u> ◎校內代表來源(身分)： <u>(1)各系所主管</u> <u>(2)各系所一名代表</u> <u>(3)院基礎教學課程委員</u> <u>(4)學生代表一名</u> ◎校外代表來源(身分)： <u>業界代表</u></p>	<p>◎多久召開 1 次： <u>每學期</u> ◎請說明校內代表參與課程檢討之任務： (1)檢討及修訂課程之縱向及橫向的關聯性。 (2)檢討及修訂教育目標及核心能力。 (3)修訂課程名稱及學分數。 ◎請說明校外代表參與課程檢討之任務： (1)檢討及修訂課程之縱向及橫向的關聯性。 (2)檢討及修訂教育目標及核心能力。 (3)修訂課程名稱及學分數。</p>	<p>院定必修課程學分數及新舊課程。</p>
<p>7.請說明 98 學年度學校強化各級課程委員會之具體成果</p>		<p>系級 課程委員會 (請寫全校整體性之作法)</p> <p>◎主席：<u>各系所主任</u> ◎校內代表來源(身分)： <u>(1)系課程暨教學委員會委員全員。</u> <u>(2)系學會會長共同推派之學生代表一名組成。</u> <u>(3)各系(所)教師。</u> ◎校外代表來源(身分)： <u>於全系課程修訂時，另增聘校外產、官、學代表。</u></p>	<p>◎多久召開 1 次： <u>每學期</u> ◎請說明校內代表參與課程檢討之任務： (1)檢討及修訂課程之縱向及橫向的關聯性。 (2)檢討及修訂教育目標及核心能力。 (3)修訂課程名稱及學分數。 ◎請說明校外代表參與課程檢討之任務： (1)檢討及修訂課程之縱向及橫向的關聯性。 (2)檢討及修訂教育目標及核心能力。 (3)修訂課程名稱及學分數。</p>	<p>系所必修課程學分數及課程異動。</p>
	<p>(1)依據教育部推動技專校院系科本位課程發展機制自評作業表冊，就各面向確實檢討課程，以便作為規劃新課程之準據。 (2)協助系所建立職涯進路地圖及課程地圖相關資訊，並建置學習導航系統，提供系所未來修訂課程設計與教學目標。 (3)持續檢討及修訂課程之縱向及橫向的關聯性。 (4)管理學院具體成果：院內各系搭配系本位課程，完成系所教育目標、核心能力、課程地圖與職涯地圖間的規劃，並召開願景說明會及課程規劃委員會議，邀請校外業界專家及學者審查課程，以落實專業能力之培養。定期透過「課程委員會」檢討相關課程之內容及授課情形，</p>			

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
	<p>為落實委員之建議，建立各課程之資料檔，內容包括中英文摘要、課程目標、教學進度表、授課講義、數位教材、模擬試題等，以建立標準化之課程檔案，並定期檢討改進。</p> <p>(5)人文學院具體成果：院內課程依據學校教育目標、院教育目標及各系所專業教育目標進行規劃，規劃過程並能參考產官學意見，以符合社會與產業發展需求。各系所課程規劃內容符合本院各系所特色，系所課程規劃上強調專業與專才之養成，院內系所和學程的課程安排經過系所與院課程委員會嚴格把關，確保本院之課程與教學品質。</p> <p>(6)工學院具體成果：配合『工程及科技教育認證』及系所現況制訂教學改善回饋機制，每年召開1次諮詢會議請業界、學界、家長及系友參與修正教育目標；每學期各科授課老師依據內容訂定該課程對應之核心能力，每學期結束以問卷及考試成績評量達成率，系務會議檢討核心能力是否需修正並針對上一個學期的課程教學評量與學生之學習成果與反應做一個教學評鑑檢討。</p>
8.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明

(3) 各系所畢業學分數及課程結構檢討改善成果

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)					
1.請說明建立教師開授課程與專長相符之審核機制及辦理情形	<p>(1)請說明學校審核教師開授課程與專長相符之機制：</p> <p>◎各系開課後需提各系課程委員會或系務會議研議，以討論各教師授課時數及授課內容。</p> <p>◎相關辦法如國立屏東科技大學課程委員會組織規程【如附件 28/ p.81】</p> <p>(2)請說明學校審核教師開授課程與專長相符之辦理情形</p>					
	系所數(A)	已建立審核教師開授課程與專長相符機制之系所數(B)	完成度(B/A)%	請列出未完成之系所名稱及預定完成日期		
	36	36	100	◎__學系，預定於__前完成 ◎__所，預定於__前完成		
2.檢討各系所畢業學分數下限之機制及成果，與各系所 95-98 學年度畢業生修習外系或外院學分數情形 ※本項如篇幅過大，請先於本表內做整體性說明，再將表格以附件方式呈現。(如以附件方式呈現，請編列附件編號)	學系名稱	學年度	畢業生實際之平均畢業學分數(A)	畢業生平均修習外系學分數(不含共同通識課程)(B)	畢業生平均修習外院學分數(不含共同通識課程)(C)	畢業生平均修習外系學分數之比例(B/A)% 畢業生平均修習外院學分數之比例(C/A)%
		95	各系所畢業學分數詳細情形，【如附件 29/ p.82】			
		96				
		97				
		98				
3.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明						
附件名稱/對照頁數	國立屏東科技大學課程委員會組織規程【如附件 28/ p.81】 95-98 學年度各系所畢業學分數與各系所畢業生修習外系或外院學分數情形【如附件 29/ p.82】					

3.建立完善之課程地圖，協助學生選課及學習規劃

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)																																						
<p>1.請說明各系所依據核心能力指標配合學生畢業進路，建立完善選課地圖(課程地圖)之辦理情形 ※系所合一請分別計算</p>	<p>(1)選課地圖 (課程地圖) 規劃機制 <input checked="" type="checkbox"/> 全校統籌規劃建置 <input type="checkbox"/> 各系所自行規劃建置 ※請提供瀏覽課程地圖網址：http://itcproject1.npust.edu.tw/navigator/index/ (2)各系所建立學生選課地圖 (課程地圖) 之情形</p> <table border="1" data-bbox="590 492 1969 1196"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th colspan="2">全校系所數</th> <th>已建立之系所數</th> <th>未建立之系所數</th> <th>完成度 %</th> <th>未建立之系所名稱及預定完成日期</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">98</td> <td>系</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>0</td> <td>100%</td> <td>◎__學系，預定於__前完成 (自行增列)</td> </tr> <tr> <td>所</td> <td>36</td> <td>36</td> <td>0</td> <td>100%</td> <td>◎__所，預定於__前完成 (自行增列)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">99</td> <td>系</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>0</td> <td>100%</td> <td>◎__學系，預定於__前完成 (自行增列)</td> </tr> <tr> <td>所</td> <td>36</td> <td>36</td> <td>0</td> <td>100%</td> <td>◎__所，預定於__前完成 (自行增列)</td> </tr> </tbody> </table>						學年度	全校系所數		已建立之系所數	未建立之系所數	完成度 %	未建立之系所名稱及預定完成日期	98	系	27	27	0	100%	◎__學系，預定於__前完成 (自行增列)	所	36	36	0	100%	◎__所，預定於__前完成 (自行增列)	99	系	27	27	0	100%	◎__學系，預定於__前完成 (自行增列)	所	36	36	0	100%	◎__所，預定於__前完成 (自行增列)
學年度	全校系所數		已建立之系所數	未建立之系所數	完成度 %	未建立之系所名稱及預定完成日期																																	
98	系	27	27	0	100%	◎__學系，預定於__前完成 (自行增列)																																	
	所	36	36	0	100%	◎__所，預定於__前完成 (自行增列)																																	
99	系	27	27	0	100%	◎__學系，預定於__前完成 (自行增列)																																	
	所	36	36	0	100%	◎__所，預定於__前完成 (自行增列)																																	
<p>2.請說明各系所協助學生選課及訂定學習計畫之機制、具體措施及成果</p>	<p>(1)建立學生學習導航系統提供課程規劃修正參考並引導學生有效學習及選修課程，協助教學單位在課程設計、授課方向提供有效率的輔導，提升學生課業學習成效及有計畫性規劃未來職涯方向。 (2)建立導師輔導支援系統支援導師在輔導工作上的成效更完整深入，進而使學生的學習方向與效果更佳，包含「學習輔導」與「生活輔導」二大部分。 (3)協助系所建立職涯進路地圖及課程地圖相關資訊，提供系所未來修訂課程設計與教學目標。 (4)各系已完成核心能力指標配合學生畢業進路，建立完善課程地圖及學習導航資訊系統平台。 (5)各系所相關具體措施及成果： ◎資訊管理系：本系依據核心能力指標已於本校建置之學習導航系統做好課程地圖與職涯地圖之規劃，藉以掌握學生修課記錄，學生亦可透過指標性分析資訊，瞭解個人核心能力的成效。 ◎餐旅管理系、企業管理系：建置學習導航系統，掌握學生修課記錄，學生可透過指標性分析資訊，瞭解個人核心能力的學生成效。 ◎時尚設計與管理系：配合學校宣導並建立本系學生學習導航系統，並已完成本系學生個人學習歷程之建置。 ◎景觀暨遊憩管理研究所：由指導教授根據學生學習學趣及方向，指導其修習相關課程。 ◎生物資源所：每學期舉辦座談會，就本所課程規劃及進路地圖引導學生就業所需之能力及選修課程，提升學生課業學習成效及有計畫性規劃未來職涯方向。另外，由指導老師主動於晤談時協助學生完成論文外，也針對選課發展專業能力及未來志向給於建議。 ◎動物疫苗所：協助學生瞭解未來畢業之後就業或繼續深造的可能方向，再加以選擇適當的課程，提升學生課業學習成效及有計畫性規劃未來職涯方向，以幫助學生達成就業或繼續就讀的目標。並協助建立研究生與指導教授之間的溝通方式，使研究生在指導教授之充分協助下可以順利完成論文，同時也對研究生的生活提供適當的協助。 ◎植物醫學系：本系依據學生學習導航系統，已建購「職涯進路地圖」，學生可在選課前依據各教師提供之課程教學大綱來選擇所修課程。 ◎車輛工程系配合校內建置之「學習導航資訊系統」，著手建置學生學習歷程檔案。此一工作乃是從設計大一至大四之課程地圖開始，學生可依據此課程</p>																																						

	地圖規劃自己最適合的修課地圖路線；亦可藉由系所職涯進路地圖之規劃，進而分析自己最合適的前途；而「學習履歷」可有效記錄學生個人學習歷程，更能協助學生快速查閱期中、期末考試各科成績，獲知個人在全班、全系同學的排名、與缺勤記錄，讓學生能知所警惕，並全面追蹤監控個人的修習學分狀態，並進一步規劃個人修課的方向與內容，同時規劃與培養未來就業能力與方向。
3.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明	<p>提供學習諮詢協助學生進行職涯探索及生涯規劃之作法：</p> <p>(1)本校針對大一身心障礙學生，針對其學習效果不佳之學科，聘請學校相關領域的師資，利用課餘時間協助學生進行學科之補強教育，以提高學生的學習成效。於98學年度第1學期針對大一身心障礙新生之需求，開設3科目，課業加強輔導計30人次。</p> <p>(2)利用班會或必修課時間進行「生涯興趣量表」施測，先由工作人員說明此測驗及答題方式，整體施測時間為1小時。施測之後以每10人一組，進行施測結果說明，同時鼓勵學生將其測驗結果配合自我特質，研擬自我學習規劃書填寫至本校數位化學生學習履歷上，提高學習履歷完整度。另外每週安排兩時段聘請專業諮商師於學生諮商中心值班，為參與測驗之學生進行個別諮商，為期3個月。98學年度第1學期參與施測總人數為268人，參與施測結果說明約200人次，進行個別諮商為40人次；99年度參與施測總人數共計350位學生。</p> <p>(3)輔導新生體檢，期以健全的身心加入大學生活學習。98學年度人數參與體檢共2,245人，其中針對罹患特殊疾病予以衛教，必要時並協助轉介新生接受治療。</p> <p>(4)98學年度第1學期協助及輔導因生活、心理、精神等問題而求助之大一新生共計有102人，經專業心理師及精神科醫師予以諮商、治療，以協助新生適應生活及課業。</p> <p>(5)98學年度為了解新生之困擾針對大一新生實施「大學生身心適應調查表」，於98年11-12月間實施測驗，並於99年2月完成統計分析。本調查表有效樣本共1,661人，計有10個分量表，分別為生活困擾、時間困擾、生涯困擾、學習困擾、家庭困擾、人際困擾、感情困擾、情緒困擾、精神困擾、生理困擾。一般生、原住民與身心障礙學生之總量表平均數差異不顯著，以各分量表得分前1%的標準，篩檢出165位高危險群學生，並隨後以電訪及當面會談諮商的方式了解學生之適應狀況，並給予適當協助。</p> <p>(6)舉辦生涯規劃與職涯發展等系列活動，以啟發學生職涯規劃動能。</p>
附件名稱/對照頁數	若有其他相關附件請註明

4.提供學生修讀跨領域學程及選修外系學分之辦理情形

指標項目說明	執行成果(含質化及量化成果)
1.請說明98-99學年度強化學生選課機制之具體作法	<p>(1)二年制學生學期所修學分數，一年級不得少於16學分，不得多於25學分，二年級不得少於9學分，不得多於25學分。四年制學生每學期所修學分數，一、二、三年級不得少於16學分，不得多於25學分；四年級不得少於9學分，不得多於25學分。</p> <p>(2)學生所修全學年之課程，其前學期成績不及格而在50分(含)以上者，得准繼續修讀次學期課程；次學期及格者，次學期學分照計，前學期不及格科目仍應重讀。</p> <p>(3)一般課程安排於寒暑假期間，依年級排定不同時段辦理網路選課。各班級之專業必修科目，由教務處先行建置於每位學生選課資料中，以縮短學生選課之時間及減少不必要之錯誤。</p> <p>(4)通識與體育選項課程在每學期期末時，於網路上由學生預選，以提前確定學生修習之課程；並在公告選課結果後，再排定3-5天供未選課或未選上者辦理登記。</p> <p>(5)在開學一星期之後辦理加退選，並於加退選課後再排定3-5天的更正確認選課時間，以達學生正確選課。</p>
2.請說明目前校內各類「跨院	(1)請說明學程開設規定：

<p>或跨系課程整合」學程之辦理情形</p> <p>◎本表所填寫之學程其課程應符合跨院或跨系課程整合之性質，（以 20 學分至 30 學分為原則）</p> <p>◎本項請填寫目前學校開設之各類跨院或跨系整合學程，非僅限於填寫教學卓越計畫開設之學程</p>	<p>◎本校各學院得規劃開設跨院跨系整合相關性之學程，所開科目至少二十學分，由各學院自行主導訂定課程。</p> <p>◎課程規劃由縱向之基礎至進階，並著重橫向之系統整合與應用，以適合不同專業領域或背景之學生，並提教務會議通過後公告實施。</p> <p>(2)請說明學程規劃機制：(如有業界參與或見習、實習機制，請特別說明)</p> <p>◎提供學程訊息平台，使學生能充分掌握各學程開設目的與宗旨。</p> <p>◎提供各學程開授課程資訊，使學生能安排課程之選讀。</p> <p>◎提供各學程選課人數及相關成績之統計資料，此統計資料能作為未來學程開設方式及成效檢討之參考依據。</p> <p>◎電子商務學程內容之整合：完成管理學院各科系電子商務相關資源整合，分析相關的師資、設備與現有課程，將其整合於電子商務學程並鼓勵電子商務相關專長的教師參與本學程，建立激勵措施，達到一定比率學生參與學程的目的。</p> <p>◎養殖產業管理學程係跨農學院及管理學院之學程課程，可加強農學院學生管理專長。</p> <p>◎電腦輔助工程設計學程 (CAE)：本學程授課重點除了介紹電腦輔助工程的相關理論之外，特別加強研修同學的實作經驗，以增進其利用電腦輔助工程的能力，學程中融合了機械、生機與車輛工程系，在設計、製造、與整合分析專長的教師來授課，為使理論與實務互相結合，學員在修課過程中均須配合實作方面的訓練，因此，本課程的學員均能熟習職場上電腦輔助設計、製造與分析所使用的工具，為一個相當有實務價值的學程。</p> <p>◎人文暨社會科學學院院定學程為強化本校學生在相關專業領域訓練，並提升學生修習第二專長意願，以增進本校學生在未來就業職場之競爭力而設置。</p>							
	<p>(3)請說明學生選修規定：</p> <p>◎本校大學部學生皆得申請修讀各學院所開之學程。</p> <p>◎學生修習各學程之學分數，併入每學期修課學分數上限及各系規定之畢業最低總學分數。</p> <p>◎凡修讀各學院學程之學生，其修業年限不得延長，若修業年限屆滿而其主系應修最低畢業學分內如有非必修之選修科目學分不足時，可以其所修學程學分數補足，以取得畢業資格。若學生已修畢本系應修畢業學分數，但尚未修畢學程課程時，得向註冊組申請延修，然亦不得超逾期修業年限。</p>							
	開設學年	學程名稱	開設單位	學分數	選修人數	跨系選修人數	跨院選修人數	已修畢學程之學生人數
	跨領域學程及修課情形【如附件 30/p.86】							
<p>3.請說明跨領域學程規劃機制及效益分析；請說明最近一次針對跨領域學程開設內容之檢討及改進成果</p>	<p>(1)請說明學校跨領域學程規劃機制及效益分析</p> <p>◎依據本校學程設立及修讀辦法：本校各學院得規劃開設跨院跨系整合相關性之學程，所開科目至少二十學分，由各學院自行主導訂定課程。課程規劃由縱向之基礎至進階，並著重橫向之系統整合與應用，以適合不同專業領域或背景之學生，經提院課程委員會會議通過後公告實施；惟新增課程仍須提校課程委員會會議及教務會議通過後公告實施。</p> <p>◎可強化本校學生在相關專業領域訓練，並提升學生修習第二專長意願，以增進本校學生在未來就業職場之競爭力。</p> <p>(2)跨領域學程開設內容之檢討及改進成果</p> <p>◎最近一次針對跨領域學程開設內容檢討及改進學年度：_99_學年度</p> <p>◎改進成果</p> <p>a.人文暨社會科學院於 98/3/9 擴大院務會議中廢除於 95 學年度設立之多元服飾與文化創意設計學程。</p> <p>b.農園系開設之景觀學程：共規劃 77 個學分課程修習，但可分先修課程(最高能承認的學分數為 6 學分)、專業課程(6 學分)及進階課程(最</p>							

	高能承認的學分數為八學分，本學程開課系所有農園系、森林系、水產養殖系及木材科學及設計系等四個系所，藉由結合校內與景觀相關系所，培養學生具備專業能力與技術，了解景觀設計規劃內容，增加學生未來就業之選擇。								
4.學校對學生選修外系(含校外)學分、輔系或雙主修之規定及現況(請以學年為單位計算)	(1)對學士班學生選修外系(含校外)學分、輔系或雙主修之規定 ◎依照國立屏東科技大學學則： 第十九條：學生得申請修讀本校其他各系為輔系，以一次為限。本校各系設置輔系辦法另訂之，並報請教育部備查，修正時亦同。 第二十條：學生因課業需要選讀他校課程時，經本校及開課學校同意，得依本校校際選課辦法辦理校際選課。本校校際選課辦法另訂之，修正時亦同。								
					98學年度選修學生數				
學系名稱	畢業學分數	畢業學分承認所開選修課程之學分數	中系選修課程之學分數	學系人數	跨校選修	跨院選修	跨系選修	修讀輔系	修讀雙主修
熱帶農業暨國際合作系	130	0		72	0	2	3	0	0
農園生產系	130	15		406	1	49	99	1	0
森林系	130	17		235	0	32	53	0	0
水產養殖系	130	10		204	0	16	26	0	0
動物科學與畜產系	130	15		210	1	12	61	0	0
植物醫學系	133	6		192	0	20	63	0	0
獸醫學系	186	10		323	1	17	46	1	0
木材科學與設計系	136	22		227	0	36	47	2	0
生命科學系	130	11		221	1	21	76	0	0
食品科學系	131	8		282	1	10	58	0	0
環境工程與科學系	136	6		259	0	15	33	0	0

	機械工程系	136	6	283	4	25	52	0	0
	土木工程系	136	8	394	4	70	110	0	0
	水土保持系	132	11	197	1	23	72	0	0
	車輛工程系	130	7	237	0	35	89	0	0
	生物機電工程系	136	6	201	0	45	97	0	0
	材料工程系	136	11	185	0	14	27	0	0
	資訊管理系	134	9	210	1	34	38	0	0
	農企管理系	130	14	149	0	39	43	0	0
	工業管理系	136	12	300	1	21	34	0	0
	時尚設計與管理系	131	6	212	0	14	21	0	0
	企業管理系	131	6	552	7	100	162	3	0
	餐旅管理系	131	12	408	1	51	72	1	0
	幼兒保育系	130	16	224	0	34	64	6	0
	應用外語系	130	8	194	1	34	42	1	0
	社會工作系	135	24	203	1	22	29	0	0
	休閒運動保健系	130	6	219	2	15	19	0	0
	人數統計			6799	28	806	1536	15	0
5.可自行增列與本項相關具學									

校特色作法及績效之說明	
附件名稱/對照頁數	跨領域學程及修課情形【如附件 30/p.86】

5. 課程內容改善機制

指標項目說明	執行成果 (含質化及量化成果)
1.請說明強化共同與通識課程之具體措施及成果	<p>(1)共同課程：</p> <ul style="list-style-type: none"> ◎建構基礎科學課程教學策略小組，並發展其學習診斷系統。 ◎檢討與追蹤實驗教學成效對未來學習工程領域進階課程之影響。 ◎改善教學環境，提升學生學習興趣。 ◎建立課後輔導制度並開發線上個人化課後輔導系統，結合現在的網路教學平台，提供教師、助教及學生之間一個雙向互動、一對一個人化的課輔平台，以更多樣化的輔導諮商環境進行課後輔導的工作。 <p>◎微積分教學：</p> <ul style="list-style-type: none"> a.針對大一新生進行數學能力評鑑。 b.建置微積分學科的教學平台，並分析其學習成效。 c.建立微積分學習評鑑機制，並運用計算機程式語言輔助微積分教學。 d.編寫具有本校特色且符合學生程度的微積分教材以及題庫。微積分教學教材的編寫，已完成的部分計有：微積分預備知識、極限與連續性、導數與導函數以及超越函數的導函數等章節。 e.微積分相關講義以及該單元的作業已編寫成題庫形式，目前題庫蒐集已達 500 餘題，內容涵蓋各大專院校常用的教科書所附的代表性題目，並上傳至 E 化平台提供學生下載練習。 f.微積分小組規劃於期末時進行問卷調查，請同學針對本學期的學習過程、學習成效、輔助方式(E 化平台、補救教學等等)進行檢討，以便下學期調整方向，提供更有利於同學學習的環境。 g.下學期開學實施微積分期初測驗，檢視學生的學習成效，提醒為新學期課程預作準備。 h.微積分 E 化平台的檔案結合 PowerCAM 軟體製作語音檔，提供學生更多元化的學習。 i.微積分小組舉辦教學工作坊的討論，邀請校內先進賢達針對目前的執行方向給予建議指導，同時微積分小組也報告未來努力的方向與目標。 j.課程方面，加強同學對計算機的功能的了解及使用，目標是希望同學可以熟練數值方法，對於日後其他課程當中有遇到與微積分相關的應用，還可以利用數值方法得到結果。 k.積分應用課程部分，強調面積、體積、弧長和形心的計算，可結合其他專業科目，例如力學等科目，可拓展學生的視野。 <p>◎普通化學教學：</p> <ul style="list-style-type: none"> a.提升化學教學品質特別是新的教案與題庫的建置、學生學習成效如專業化補救教學的實施提升學生化學能力如建立化學基本能力指標以及化學學習環境如改善化學實驗課程的學習設備與安全衛生設施。 b.設計各科系相關的戶外物理實習，達到學以致用的目標，藉由戶外體驗，使物理學習融入生活化。 c.新生能力分組:針對 98 學年度大一農學院新生進行化學能力普測，依普測成績選擇出成績較差之 84 人為補救教學組，其餘學生為化學能力一般組。 d.建立數位化化學題庫與線上考試系統，設置大一化學題庫，已完成 700 題。 e.實施專業補救教學，將補救教學列入化學常規性教育，並由本校化學專案教師教授。98 年 12 月底進行後測，比較前後測成績，補救教學組由平均 33.6 分提升至 47.9 分，經 T 檢定後得知後測顯著高於前測，可見補救教學得到成效。 f.化學能力一般組，每週三晚上 18:30-20:30 由化學教學助理，為大一

	<p>同學解答化學疑惑。</p> <p>g.建立普通化學銜接教育與化學能力測試題庫。</p> <p>h.提供化學教材英文與中文化線上教材。</p> <p>i.設置廢液儲存與抽氣設備一套，並於化學實驗室內加裝抽氣通風設備。</p> <p>j.化學教學小組成員 14 位教師，每月定期召開教學研討會與線上題庫建置會議。</p> <p>k.98 年 9 月初舉辦化學實驗助理教學研討會與實驗競賽為期 2 天，有 4 位環工系碩士班同學得獎。</p> <p>◎外語教學：</p> <p>a.舉辦 CSEPT 第一級測驗，邀請財團法人語言訓練測驗中心至校辦理測驗；於校內舉辦多益測驗，考促進學生報考之意願，進而提升英檢通過率。</p> <p>b.設置英語自學區提供學生充實英語自我學習英語文能力的場所，並購買英語文相關書籍及軟體，提升學生學習意願。</p> <p>c.舉辦英語歌唱比賽及英語朗讀比賽等活動，引起學生學習英語文的動機。</p> <p>(2)通識課程：</p> <p>◎舉辦通識教育講座計畫：邀請中央研究院院士講座、傑出教授、資深教授或同等級社會賢達講座，98 上學期已辦理通識講座 8 場，每場參加人數約 1000 人，並做學生滿意度調查，98 下學期已舉辦通識講座 5 場，共計將舉辦 8 場，每場參加人數約 1200 人。</p> <p>◎開設審議多元化通識教育課程：以「通識教育革新」為主軸，規劃符合學生需求之通識課程。已舉辦 98 上學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 17 名，有 20 門通識課程申請，僅通過 7 門，通過率 35%。98 下學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 17 名，有 18 門通識課程申請，通過 13 門，通過率為 72%。</p> <p>◎建立屏東區大專校院通識課程共享機制：召開屏東地區大專院校通識中心主管教學創新與校際選課協商會議，建立校際互選機制，成立屏東區通識中心主管聯盟。</p> <p>◎舉辦藝術季系列活動計畫，並完成藝術季學習滿意度調查。</p> <p>a.已完成 98 上學期藝術展演 3 場，參加人數共約 1500 人。</p> <p>b.已舉辦 98 上學期藝術講座 3 場，參加人數共約 900 人。</p> <p>c.已舉辦 98 上學期藝術工作坊 4 場，參加人數共約 250 人。</p> <p>d.已舉辦 98 下學期藝術展演 3 場，參加人數共約 1200 人。</p> <p>e.已舉辦 98 下學期藝術講座 3 場，參加人數共約 800 人。</p> <p>f.已舉辦 98 下學期藝術工作坊 9 場，參加人數共約 400 人。</p> <p>◎舉辦通識教學研討會，推動通識教師專業社群學習，配合共享機制，鼓勵教師研究並發表。已舉辦屏東 8 大院校通識教育聯合研討會共計 2 次。</p> <p>◎訂定通過通識教育核心能力與能力指標。通識核心能力共 8 項，能力指標共 25 項，並經通識教育委員會與本校教務會議審議通過。</p>
<p>2.請說明強化專業課程與實務、產業及社會發展趨勢連結之具體措施及成果</p>	<p>(1)開設戰勝職場英語實務、線上英文寫作、國際會議英語主持與接待人員訓練等語文加強班，使學生能夠熟悉並且模擬演練，根據實際需要進行自學教材編撰輔助教學，以增進學生專業英語能力，達到良好學習效果；藉由 TOEIC 和 CSEPT 等課程之實施，來輔助本校共通英文和英聽課程時數之不足，並能藉此補救或加強學生之英語文能力。</p> <p>(2)設置特色課程，舉辦技藝競賽，改進實務教學：</p> <p>依農學院之各學群專業設置特色課程，舉辦技藝競賽以提升學生創意思考能力及學習之興趣。進一步改善教學設施，設置專業教學展示如鄉土植物、病蟲標本等。推動「熱帶農業展」以提供學生實務教學實習及展示教學成果，並可進行就業前職場倫理及工作態度的培養。配合校外實習引導專業能力及擴展就業資訊。配合課程調整增設全英語</p>

教學課程，提供語文訓練之環境。

(3)以熱帶農業專業研究特色帶動學生教學及引導就業：

陸續成立「熱帶生物科技中心」、「熱帶植物醫學中心」、食品加工廠、動物醫院、畜牧場、水產養殖場、林場、木材加工廠、農場與園藝場、以及各專業領域實習教室，以整合相關教學課程及研究。持續推動「熱帶農業教學及成果展示館」，配合教師之特色研究，可提供學生教學實習場地，並帶動產業發展，提供校外實習機會，增加學生就業力及提供就業機會。同時帶動學生學習興趣，引導學生行業之參與。

(4)強化跨領域學程：

◎提倡商務英語學程：為促使英文能力相關教學資源能夠完整的規劃以及培養經營管理人才，加強學生對英文商務的專業知識與技能，將理論與實務互相結合，加強英文能力與企業管理相關知識外，特別加強修課同學的邏輯思考訓練，以增進其利用英文商務的實務能力。

具體成果：

a.凡修讀「商務英語學程」之同學，須取得全民英檢中級資格或具公信力之同級英檢測驗，方能取得本校管理學院頒發學程結業證明或畢業證書上加註證明。

b.企管系學生參加 2009 年國立高雄第一科技大學，第五屆南區英語簡報比賽，或非應外組第一名。

◎流行創意與創業學程：整合本校文化、創意、資訊及管理相關領域之系所，共同發展，其主力領域為時尚生活產品之開發，以提升學生設計實務能力，奠定就業、創業基礎。課程內容重業界專家參與授課及至校專題演講以建立配合業界需求之課程內涵，並鼓勵學生創意開發，透過參加校內外競賽、展演活動來實踐所學成果。

◎保健食品及活性天然物學程：配合政府生技產業人才培訓，帶動食品生技產業發展，增加學生就業能力，同時帶動學生學習興趣，引導學生參與食品生物科技，向高科技產業的領域發展。

(5)提供教師強化實務之管道：

◎邀集產官學研各界專業人士開會討論產業之未來走向及願景，並將結果作為未來發展方向及課程規劃的依據，使教學理念及特色發展可以產業的發展，擷取業界特色，挹注實務能量，落實強化實務課程，以提供教師良好之實務教學與研究環境與管道。

◎邀請業界專業達人實務性分析與探討產業現況，使學生掌握產業脈動，並藉以了解業界實際需求，經由腦力激盪產生前瞻性之產學合作契機。

◎配合現有圖儀設備加以更新或擴充不足的部分，加強教師的教學及研究，進而使學生獲得充分學習的管道。

◎設立辦法獎勵教師積極申請研究計畫、產學合作計畫、申請專利或技術移轉等工作，以累積教師的教學及研發能量。

◎提供教師到其他研究單位進行專題研究的交流機會，以提高研發技術，方能協助業界解決更多不同的技術問題。

(6)強化專業課程及實務課程：

◎舉辦相關研討會或演講活動讓學生更了解產業及社會發展趨勢。

◎訂定有校外實習課程，寒暑假期間提供校外實習機會，提供系上學生申請，讓學生能至業界實習，了解真實的產業現況與實務操作。

◎為了提高學生的學習效率，使學生可以重複實習相關的實驗操作、教學理論或儀器操作技巧，將相關的資料拍攝成清晰的教學錄影帶，以供學生隨時複習。

◎除了專業知識技能外，對於學生的語文能力，則配合開設專業語文課程，使學生語言能力提升，並鼓勵學生參與各類語言能力檢定，以獲得相關證明。

◎安排業界專家蒞校演講，98 年 11 月 4 日舉辦水產養殖系產學論壇邀請

	<p>4 位專家講述石斑魚及觀賞魚產業，共有 125 人次聽講。</p> <p>◎舉辦「2009 創新農業生物科技國際研討會」，以功能性保健食品及動物疫苗為主題，邀請來自 8 個國家之農業生技相關人員及國內農業生技相關廠商參展，舉辦農業生技相關之壁報展覽。此國際研討會提升國內農業生物科技的知名度，也藉此吸引更多人才從事農業生物技術及促進國內農業生物技術產業昇級及發展。</p>
<p>3.請說明強化服務學習或公民培力相關課程之具體措施及成果</p>	<p>(1)生活服務教育：</p> <p>◎本校訂有「國立屏東科技大學生活服務教育施行辦法」，每位入學學生必須接受團體服務教育，項目有：校園環境與公共設施整潔與美觀、社區服務、生活禮儀與常規教育、參加安全教育與專題演講等。另外，已接受完團體服務教育之學生，採護照認證制度，利用課餘時間參與個別服務教育，每學期服務時數達 50 小時以上且表現優良者，得依學生獎懲辦法簽請獎勵，並提請生活服務教育指導委員會評審表揚。</p> <p>◎本校學生於申請各項獎學金、工讀及教師推薦信函時，生活服務教育成績應列為審核評量標準要項之一。</p> <p>◎相關辦法如國立屏東科技大學生活服務教育施行辦法【如附件 31/p.87】</p> <p>(2)參與社團：</p> <p>◎本校訂有「國立屏東科技大學學生參與社團輔導辦法」，輔導學生組織及運作社團，以充實學生休閒生活，提高研究興趣，陶冶合群德性，培育領導才能，涵詠服務情操，增進辦事能力。</p> <p>◎本校之服務性社團以推展社會服務為目的，包含有春暉服務社、慈濟青年社、動物關心社、仁愛工作隊、社會工作志願服務隊、羅浮童軍團、四健會、導覽解說研習社、禮儀大使服務隊、交通安全服務社等。以詳盡的訓練計劃來培育優秀社會服務人員，定期或不定期提供本校學生、其他各年齡層之大眾服務，強化學生之服務學習。</p> <p>◎相關辦法如國立屏東科技大學學生參與社團輔導辦法【如附件 32/ p.89】</p> <p>(3)國立屏東科技大學學生會：</p> <p>◎本校設有「國立屏東科技大學學生會」，為本校全體學生之最高自治組織，另外設有學生議會為學生會之最高立法機構，以落實學生自治，爭取學生權益，促進校園民主，提升學生之國家公民意識。</p> <p>◎相關辦法如國立屏東科技大學學生會組織章程【如附件 33/ p.95】</p> <p>(4)屏科大領袖人才培育：</p> <p>◎辦理屏科大領袖人才培育營，建立社團經營理念，提升社團活動品質，發揮社團正面功能，並培養社團優秀領導幹部，為學校儲備領導人才與社會中堅。</p> <p>(5)強化學習服務與職場倫理課程：</p> <p>◎檢討推動服務學習及職場倫理課程執行方案。邀請本校專業師資提出服務學習及職場倫理課程方案，送經通識教育委員會通過審議。</p> <p>◎籌組服務學習及職場倫理課程教學小組。邀請企管系與社工系教授協助籌組教學小組。嚴選服務學習與職場倫理任課教師，協商安排通識教學事項，並請提出申請表件。</p> <p>◎規劃服務學習及職場倫理課程實施方式。邀請專業師資提出課程大綱，經通識委員會審議通過，再由通識中心安排開課時段。協商安排課程參觀實習場所與專業人員意見交流之設計規畫。</p> <p>◎試辦開授服務學習及職場倫理課程，評估學生反應成效。「服務學習」與「職場倫理」課程通過通識教育委員會審查，並進行排課作業。</p> <p>◎98 學年度第 2 學期開授服務學習 3 個班以及職場倫理課程 1 個班；99 學年度第 1 學期開授服務學習 2 個班以及職場倫理課程 3 個班。</p> <p>◎本校工學院開設「工程倫理」課程，1 學期 2 學分，列為全院必修。</p>
<p>4.可自行增列與本項相關具學校特色作法及績效之說明</p>	
<p>附件名稱/對照頁數</p>	<p>國立屏東科技大學生活服務教育施行辦法【如附件 31/ p.87】</p> <p>國立屏東科技大學學生參與社團輔導辦法【如附件 32/ p.89】</p> <p>國立屏東科技大學學生會組織章程【如附件 33/ p.95】</p>

二、學校特色指標執行成果

(請學校自行敘寫，無規定格式)

- (一)學生學習導航系統：建置學生學習導航系統，聯結 UCAN 大專校院就業職能診斷平台，提供學生全方位的學習導航地圖與方向。將使學生明確了解未來就業方向及其具備之專業核心能力，以利提升就業競爭力。
- (二)雲端智慧校園平台：搭配屏科大後山靜思湖與環境安全衛生中心做為示範地點，並使用 RFID 悠遊卡學生證做課程點名，建構創意學習環境，進而提升教學成效且實現智慧便利化校園服務。
- (三)線上個人化課後輔導系統：建置與推動課輔系統可強化學校教師、助教與學生之間的相互溝通管道，培養學生課後自主學習、解決問題的能力。
- (四)工作犬訓練學程：引進先進國家之訓練制度，結合本校農學院各相關專業教師，建立符合我國在地性的工作犬訓練制度與技術，成立全國唯一「工作犬訓練學程」。
- (五)機構典藏國際化：建置機構典藏平台，提供各界優質教學素材及整合典藏素材成為網路 3D 教案並有效提升教學品質。
- (六)特色教學實驗室：有效利用實驗室設備及儀器進行相關教學研究，以支援相關課程之教學與研究達到資源共享。
- (七)開發教材：致力於開發教材，做為教師於課堂上的教學輔助，並朝向出版成冊，以全國各大院校使用為目標。

三、考核指標執行困難、問題檢討及其改進建議

(請學校自行敘寫，無規定格式)

- (一)學生之通識調查問卷，為課後所填寫問卷，未來可於講座前做調查，以了解學生對通識講座之需求與看法，期更能契合學生之期望與認同。
- (二)通識教育講座之問卷調查是透過本校電算中心提供的平台，然通識講座單次上課就有 500 多名學生，97 學年度已辦理 40 場，在分析上是一件很大的工程，故宜繼續更新系統，方便管理者使用。
- (三)本校跨領域學程之修讀，開放學生自由選課，待修滿學程科目學分後，再提出申請認證。多數學生在修滿前並未提出申請，因此無法確實反應修課人數。
- (四)學生利用課餘時間自由參與證照考試、競賽及英語檢定，因此在參與人數統計上恐與實際情形有出入。
- (五)考取證照所需花費，對學生而言負擔沈重，雖已訂立專業證照獎勵辦法及學生傑出表現獎勵辦法，依然影響部分學生考照意願。
- (六)因體育課程只開設於一年級，在體育活動的推廣上可能較無法深入至高年級，未來應增加對高年級學生之宣導。
- (七)語言教室採購過程遇到困難，緣因於規格訂定方面之專業度不足，故將來有關規格的審定方面之作業，應先予以教育訓練，以使計畫能順利執行。
- (八)學生對於活動的自願參與度不高，故宜加強設計活動內容，提升參與誘因，吸引學生參加。
- (九)由於校園校地廣大，全校性活動推廣不易，對於學校認真投入教學卓越計畫卻無法真實讓全體同學了解，故於宣傳與推廣之部分宜再加強。
- (十)由於本校地理位置限制，導致與部分僅位居北部或都會區之產業連結相形較少，得以援引及觀摩機會受限，是較可惜之處。
- (十一)為與國際接軌，網頁系統全面英文化，於典藏館詮釋資料英文化部份花費時間與人力頗多。
- (十二)各客家文化資源分配不均，在手工藝的文化資源上顯得較少，未來可漸漸由廣度進而加其深度，並且進一步增加立體圖資的技術層面，漸漸將六堆的客家文化資源之地理資訊系統教材建立完整且精緻，以達到此教材之永續使用。
- (十三)在導入校外產業資源，提升教師與產業的互動交流，使教學內容更具體實用方面，由於本校所處地域遠離工商發達區域，是以能參訪之兒童產業機構圍限於南部地區，然若干知名產業（如國語日報社、東森幼幼台、信誼出版社等）並未在中南部設置經銷處或聯絡服務處，以致窒礙與之實際接觸。倘日後能透過經費補助或其他方式，助益本課程得突破時間與空間限制，深信對於學生學習、產業經驗拓展，以及系所產學交流定能助益卓著。

陸、各分項計畫執行成果(98年8月至99年12月)

(請學校自行敘寫，無規定格式)

分項計畫	預定成果
名稱： 1.1 教學綜合效益檢核分析	<p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教學資源中心人力增加之工作效益提升程度。 2.教師參與教學專業研習對教學成效提升程度。 3.教師參與教學專業研習之意願。 4.教學評量不佳教師受輔導意願程度。 5.學生自動回覆學習輔導訊息之程度。 6.學生受輔導之成效評估機制。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教學資源中心人力增加後之中心工作滿意度調查須達 80%。 2.教師參與教學專業研習對教學助益程度提升 20% 以上。 3.教師每學期至少參與 4 次 7 專業成長研習，教學資源中心每學期辦理 4 場以上之教師專業成長營，各場活動之滿意度 85% 以上。 4.教學評量不佳教師比例下降 5% 以上。
	<p style="text-align: center;">具體成效</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教學資源中心於 98 學年度增聘請 4 位專案教師，目前共計 12 位專案教師，擔任微積分、物理、化學、英文與日文教學，以及協助教學資源中心執行教學卓越計畫，所增加之人力已顯著提升基礎教學品質及教學卓越計畫之執行效益。 2.辦理教師教學成長研習會並發給教師成長手冊 1 冊，教師參加意願顯著增加，由去年每場與會人數約 30 人提升為每場與會人數為 80 人，且每學期辦理次數已由 6 場增加為 8 場以上，使教師在教學技巧及學生輔導等各方面有明顯的改善。未來將規劃教師成長研習網站，目前已開發中。 3.辦理新進教師研習，協助新進教師儘速瞭解學校之教學要求及其基本任務，及早適應學校環境並融入教學，此外，將研習資料置於中心及計畫網站，以供全校教師參閱。 4.98 學年度開放學生填寫質化意見，99 學年度規劃進行 1 學期 2 次的教學評量，可將評量結果提供教師，以作為教學改善與回饋。 5.重新修訂本校教學助理實施、管理、評量及獎勵辦法，規定參與學生應接受教務處教學資源中心於每學期所辦理之教學助理研習認證課程後，始取得教學助理資格，教學助理每月應填寫成果報告表並於學期末填寫期末成果報告表，作為優良教學助理遴選依據，聘任教學助理之教師應於學期末填寫教學助理評量表，若教學助理表現不佳則可填寫教學助理異動申請表另聘教學助理。 6.開發教學助理管理網站及發給教學助理護照 1 冊，以作為擔任教學助理之憑證，提升本校教學助理品質，落實教學助理制度及鼓勵學生自我進修管道。 7.每月召開教學卓越計畫管理委員會及助理會報，以利掌握計畫執行進度及進行考評。 8.為提升教師實務應用能力，於 99/4/20 完成 99 年度遴聘業界專家協同教學申請計畫，99 學年度第 1 學期聘請 68 位業界教師進行協同授課，共 41 門課，授課鐘點達 349 小時，使相關領域教師瞭解產業界實務運作，增進教師對國內產業環境實務上的認知。 9.持續更新與維護教學資源中心及教學卓越計畫網站架構及內容，藉有效整合教學資源，以達資源共享，即時溝通。另可簡化各種書面資料作業時程，以利計畫執行之時效管控。 10.配合「99 年度南區區域教學資源中心計畫」，研提與執行「學習導航資訊系統」、「共享校際課程與同步教學系統」、「線上個人化課後輔導系統建置與推動」及「機構數位典藏館-網際網路 3D 教案具體成果分享計畫」等 4 項分享計畫。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.增聘 4 位專案教師，除協助基礎科目教學外，亦分擔行政工作事務，整體工作滿意度顯著提升達 85%。 2.98 學年度共辦理 16 場教師教學成長研習會，平均每學期辦理 8 場，參與人次達 809 人次。99 學年度第 1 學期共辦理 4 場教師教學成長研習會及 24 場數位學習平台宣導說明會，參與人次 360 人次，滿意度調查分析結果，各場活動之滿意度「佳」皆達 85% 以上，顯示教師參與教學專業研習對教學助益程度有明顯的提升，由教學評量平均分數顯著增加 1.57 分，其教學助益程度提升 21.5%。 3.推動本校教學助理制度之實施，98 學年度第 1 學期辦理 8 場次教學助理研習活動，參與人次 593 人次，第 2 學期於 99/2/27-28 共辦理 7 場次教學助理研習活動，參與人次有 923 人次，再於 5 月辦理 2 場教學助理進階課程，共有 14 人參與。99 學年度第 1 學期於 99/9/18 及 99/9/26 辦理 8 場次教學助理研習活動，參與人次 1,148 人次，並於 10 月至 12 月各辦

	<p>理 1 場教學助理研習進階課程，共有 51 人次參與。</p> <p>4. 教師教學評量「不佳」比例下降達 26%，98 學年度共有 3,981 門課程接受教學評量。</p> <p>5. 98/11/22-29 舉辦「一系一特色」教學成果展，使學生了解各系與本系特色及教學成果。</p> <p>6. 每月發行教學卓越計畫電子報，98-99 年度教學卓越計畫電子報全新改版，分「訊息佈達」、「專題報導」、「活動報導」、「宣導互動」等 4 大主題，加強報導內容深度，目前共發行 15 期。</p> <p>7. 負責協助高雄海洋科技大學及美和科技大學二校推動「經驗傳承攜手精進」計畫，於 99/4/14 邀集該二校教務相關主管及教務處承辦人員來校舉辦第一場三校聯合座談會，共計 21 人參與；於 99/8/31 邀集該二校教務相關主管及教務處承辦人員至海洋科技大學舉辦第二場三校聯合座談會，共計 21 人參與；100/1/19 至美和科技大學舉辦第三場三校聯合座談會，共計 27 人參與。</p>
分項計畫名稱：	預定成果
1.2 強化教學成效整合系統	<p>質化：</p> <p>1. 學生學習導航系統：協助系所建立職涯進路地圖及課程地圖相關資訊；整合不同資料庫資訊，完整呈現於個人化入口網站；提供學生有效的學習成效指標，了解個人特質、能力、專長；輔助學生了解修課方向及就業方向相關連性；提供系所修訂課程設計與教學目標；依學生獲得學習能力分析，協助授課教師修訂課程內容及授課方式。</p> <p>2. 導師輔導支援系統：協助系所導師建立輔導學生相關資訊，整合不同資料庫資訊，完整呈現於個人化入口網站；提供導師輔導學生之即時個人資訊及學習資訊，輔助導師有效率的記錄管理輔導文件；提醒導師輔導行程；依學習輔導資訊分析，提供系所修訂課程內容及授課方式；輔導學生升學或就業之方向。</p> <p>3. 雲端智慧校園系統平台：利用建置 RFID 系統，提供情境導覽式植物生態學習，規劃利用本校豐富植物生態，提供教學解說，提高學生藉學習之便利性與學習成效；另已提供課堂點名與學生請假系統。</p> <p>4. 推廣教育：提供便利之推廣教育網路選課及報名環境；藉由選讀推廣教育課程，提升學員一般性知識及專業素養；經由推廣教育隨班附讀系統之選讀，提升學員學習環境滿意度。</p> <p>量化：</p> <p>1. 學生學習導航系統：建置全校所有各系(所)相關之職業工作及能力分類；完成各系所學生就業、能力指標分析系統，各系所使用率達 100% 以上及激勵學生使用率達 70% 以上。</p> <p>2. 導師輔導支援系統：建置全校所有各系(所)導師所輔導學生之資訊；各系所導師使用率達 85% 以上。</p> <p>3. 雲端智慧校園系統平台：規劃建立 RFID 情境導覽式生態學習實驗系統 1 套；印製 RFID 學生證 500 張以上，建立相關校園生活系統實驗系統 1 套。</p> <p>4. 推廣教育：建置推廣教育隨班附讀系統及流程 1 套，使推廣教育學分班修讀人次提升 20%；推廣教育隨班附讀課程，學員選讀每年 200 人次。</p>
	具體成效
	<p>質化：</p> <p>1. 強化學生學習導航系統</p> <p>(1) 『課程地圖』：提供全校各系(所)建置『課程地圖』，作為課程規劃參考並檢核課程地圖建置之完整性。</p> <p>(2) 『職涯地圖』：提供全校各系(所)『職涯地圖』，作為提供各系(所)開課參考並檢核職涯地圖建置完整性。建議各系應有效規劃各職業項目類別及能力項目，讓學生有效鑑別自己之核心能力指標及就業方向指標外，系所及教師更可觀察課程結構之優劣，藉以有效提供改善本系統效能。</p> <p>(3) 『職能導向』：建置全校所有各系(所)相關之職業工作及能力分類，系統自動完成各系(所)學生就業方向、核心能力指標分析。</p> <p>(4) 『知己知彼』：整合就業輔導室『畢業校友資訊系統』，提供在校生了解已畢業校友就學、就業狀況；並提供系所教師全面了解本系課程規劃及未來就業方向是否銜接。</p> <p>(5) 『輔導關懷』：建置導師/導生關連系統，整合本校『校務行政資訊系統』提供導生期中考三科不及格、三分之二及二分之一學分數不及格狀況，導師能即時進行輔導。</p> <p>(6) 『職能診斷』：聯結教育部『UCAN 大專校院就業職能診斷平台』，並於就輔室線上系統首頁、技術證照系統首頁、本校 portal 首頁等網頁加掛聯結，提供本校在校生自我職能診斷，了解自我學習成效。</p>

- (7)『宣導政策』：於本校電子看板宣導學生學習導航系統正式上線，並製作宣導短片於本校首頁刊登動態報導，協助學生廣加使用系統。
- (8)『統計分析』：統計各身份(社會大眾、本校學生、教師、系辦)『使用人次統計分析表』，有效了解全校各系(所)系統使用率，以利掌握計畫宣傳執行成效改進。

2.建置導師輔導支援系統

- (1)已完成即時學生個人資訊查詢功能。
- (2)已完成即時學生學習狀況查詢(含成績警訊)功能。
- (3)已完成運用學習導航功能。
- (4)已完成各項輔導紀錄記錄與管理功能。
- (5)已完成導師各項填報作業提醒與統計功能。
- (6)已完成導生即時訊息與互動功能。
- (7)已完成操行成績修改功能。
- (8)已完成各別身份之系統操作手冊。
- (9)已完成針對系所導師、系辦與班代為對象之系統說明會。

3.雲端智慧校園系統平台

- (1)校園導覽：包括景點說明導覽、生態教學導覽、互動學習體驗等功能。



圖 14 雲端智慧校園系統平台架構圖

在教學導覽管理平台中，共區分出三個主要的區塊，分別為網頁前端瀏覽系統，後端整合管理系統，PDA 導覽裝置平台。其中網頁前端瀏覽系統與後端整合管理系統部份，後端整合管理系統提供 RFID 資料庫等資訊的儲存與相關維運功能的管理，網頁前端瀏覽系統進行展示與資訊的呈現導覽教學；PDA 導覽裝置平台，為藉由屏科大生態環境之特色，提供師生或校外人士藉由 PDA 裝置即時瞭解導覽景點或動植物資訊，提昇教學導覽的互動性與資訊即時取得性，增加學習之趣味性。

- (2)自動化點名系統：學生藉由持 RFID 學生證感應點名機後進入教室，教師可於教室內的 E 化講桌開啟點名系統，查看學生出缺席狀況，取代舊式紙本點名的方式。

4.推廣教育

- (1)修訂本校推廣教育隨班附讀作業要點，建立隨班附讀規定，以提升修讀人數，強化教師參與隨班附讀之授課意願，調整隨班附讀之經費分配與處理，以增加開班數。
- (2)各學院、系所課程已匯入隨班附讀系統，整合推廣教育與正規教育之選課平台，便於學員選擇其修讀課程。
- (3)製作隨班附讀招生海報於雙週電子報宣傳，並寄發 e-mail、貼公佈欄及刊登校園搶先報，以提高學員就讀意願。
- (4)隨班附讀與校務行政資訊系統整併，提升管理者快速建立及查詢，減省人工處理時間。
- (5)製作隨班附讀系統操作手冊，便於操作人員使用與管理，提升使用者滿意度。

量化：

1.學生學習導航系統

- (1)於 98~99 年度辦理學生學習導航系統說明會共 63 場，共計 3,110 人次參加。
- (2)學習導航系統各系辦使用率達 100% 以上；學生使用率達 65% 以上。

2.導師輔導系統：

- (1)於 99/3/17 配合課指組辦理導師修改操行成績操作說明會，合計約 40 位人員參加。
- (2)99/5/24 全校導師修改 98 年度第 2 學期操行成績，合計約 101 位導師上線使用，使用率 65%。
- (3)於 99/6/30 配合學生諮商中心辦理導師研習會議，合計約 116 位人員參加。
- (4)於 99 年 12/6、12/7、12/8、12/10 辦理四場系統使用說明會(合計 120 人次參加)。
- (5)99/12/27 全校導師修改 99 年度第二學期操行成績，合計約 144 位導師上線使用，使用率 96%。

3.雲端智慧校園系統平台

- (1)景點說明導覽—後山生態湖共 29 個植物點、靜思湖共 19 個點，已收集植物、生態景

	<p>點資料一套。</p> <p>a.後山生態湖部分，資料型態在本期中以植物為主。可提供的資料類型包含文字(植物簡介等，並有聲音簡介導覽方式)、照片(植物外觀與解剖或細部分解照片等)、繪圖(學生手繪植物圖)1套。</p> <p>b.生活汙水處理場部份，可提供各景點文字(如某設施運作過程等)、照片(實施或改善的前後差異等)一套。</p> <p>(2)軟體設備設計與建置：購置 Kiosk 導覽機兩台、Mifare 自動化點名設備 4 套、RFID 悠遊卡學生證 120 張、PDA 一台、RFID 導覽景點防水感應貼 50 張、Q-R Code 防水貼紙 50 張 HP iPAQ 212 Enterprise Handheld PDA 設備與耗材 5 台、RFID Summit CF-Reader 5 片、導覽景點立牌 60 支、教學導覽平台系統網站 1 套、教學導覽平台智慧型手機套件 1 套、教學導覽平台 PDA 導覽套件 1 套、360 度環景拍攝導覽 5 款及後山生態湖植物解說配音 29 款。</p> <p>(3)導覽立牌安插與製作：後山生態湖部份，製作 29 支立牌並安插於後山生態湖沿路植物分佈點；生活汙水處理場部份，製作三種款式共 31 支立牌並安插於生活汙水處理場做為導覽指引使用。</p> <p>(4)建置多媒體網頁，情境導覽式生態系統架構已初步完成。</p> <p>(5)自動化點名系統：預計 99 學年度第 1 學期，發行四院五系約 1,200 張學生證，共有 25 間教室有佈建自動化點名刷卡機，智慧校園宣導影片已在校園數位液晶螢幕及 YouTube 上播放。</p> <p>4.推廣教育</p> <p>(1)建置推廣教育課程地圖與隨班附讀系統各 1 套，提高學員規劃與選擇其清晰學習路徑，並提升學員學習滿意度。</p> <p>(2)推廣教育隨班附讀系統及流程之建置進度達 100%。</p> <p>(3)辦理及印製隨班附讀招生宣傳文宣 3,000 份。</p> <p>(4)隨班附讀學員選讀達修正後預定目標 50 人次，共計 52 人次參與。</p> <p>(5)學員選課登錄與隨班附讀推廣教育學分班達 39 門課程。</p> <p>(6)辦理推廣教育招生文宣 34 次，期能提升推廣教育與隨班附讀修讀人次。</p>
<p>分項計畫名稱： 1.3 深耕學生學習輔導</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <p>1.加強基礎學科教學-微積分</p> <p>(1)微積分教學教材的修訂與擴充。</p> <p>(2)透過微積分教學網站的運作，提升學生興趣以及學習成果。</p> <p>(3)以微積分講義為主，課本為輔，協助學生掌握學習重點。</p> <p>(4)微積分助教協助補救教學課程的進行，協助成績後段的學生。</p> <p>(5)教導學生電腦繪圖軟體輔助學生加深對函數圖形認識。</p> <p>(6)利用數位學習平台提供講義以及大量例題，配合語音檔講解提供學生課後自修。</p> <p>(7)培養學生利用掌上型計算機並配合微積分課程進行簡單的數值計算能力。</p> <p>2.加強基礎學科教學-物理</p> <p>(1)鼓勵教師參與校內外教學活動設計之相關研習活動。</p> <p>(2)鼓勵學生參與物理設計與構思競賽活動，提升學生的創造與設計能力。</p> <p>(3)發展物理光學單元之創意設計教案及籌辦物理光學單元之戶外活動。</p> <p>(4)利用數位學習平台提供物理上課教材、測驗練習、作業繳交等。</p> <p>(5)實施補救教學，建立課後輔導機制。</p> <p>3.加強基礎學科教學-化學</p> <p>(1)依據第 1 期教學卓越計畫執行成果，強調線上系統的建置(數位學習平台)。</p> <p>(2)補救教學常規化、制度化，達成學生化學能力指標。</p> <p>(3)強化教學內容及落實實驗過程。</p> <p>4.線上個人化課後輔導系統</p> <p>(1)建立教學助理課後輔導制度與線上個人化課後輔導系統之機制，強化學生的課程內容互動效果與學習成效。</p> <p>(2)整合各學院現有的課後輔導機制，鼓勵學生參與教學助理課後輔導，訓練全校教師、助教及學生能夠有效的使用課後輔導系統。</p> <p>(3)提供一對一線上課輔功能。</p>

5.建立教學助理制度

- (1)健全教學助理獎勵與汰換制度與法規。
- (2)有效提升教學助理教材製作與學習輔導能力。
- (3)教師、受輔學生能依據教學助理工作事項進行考核。
- (4)建置「T.A.小站—教學助理加油站」。
- (5)有效擴大師生分享學習經驗與教學助理成效檢討。

量化：

1.加強基礎學科教學-微積分

- (1)提升教材內容品質，節省授課前準備時間 50% 以上。
- (2)提升微積分教學網站的點閱率，預期每人每週至少上網 3 次以上。
- (3)建置微積分 1,000 題具代表性的題目及詳解，提供學生更豐富的學習環境。
- (4)每學期篩選優秀學生 8-10 人擔任微積分助教，協助輔導基礎能力不佳之學生。
- (5)達到每位修習微積分課程同學都會使用電腦繪圖軟體。
- (6)數位學習平台新增練習題目約 200 題，語音檔以每個月增加 1-2 個的進度推廣。
- (7)達到每位同學都能利用計算機進行牛頓法求根的能力。

2.加強基礎學科教學-物理

- (1)開發物理光學單元之創意設計教案 1 套及物理光學單元戶外活動教學 1-2 次。
- (2)完成新生物理能力分級，以高職課程之物理內容命題，依據評量結果強制進行補救教學，由物理專案教師及教學助理共同授課及輔導，並進行一次之前測與後測測驗，做為評判學生學習改善之參考依據。

3.加強基礎學科教學-化學

- (1)建置規劃本校學生化學能力量表所必須評斷項目及建置量表。
- (2)建置化學 600 題線上題庫。

4.線上個人化課後輔導系統

- (1)各院 40% 學生參與教學助理課後輔導。
- (2)各院 60% 一對一線上課輔功能。
- (3)取得教學助理資格者達 1,000 人。
- (4)辦理 10 場教學助理教材製作與學習輔導能力研習會。

5.建立教學助理制度

- (1)各院 25% 研究所學生報名參與教學助理訓練及服務。
- (2)舉辦 2 場教師申請、選用、訓練、考核教學助理說明會。
- (3)瀏覽「T.A.小站—教學助理加油站」網站人數每月達 1,200 人次,全年 12,000 人次。
- (4)每學期舉辦期中期中經驗分享會、期末成果分享與檢討會，參與人數達 1,500 人次。

具體成效

質化：

1.加強基礎學科教學-微積分

- (1)微積分教學教材的編寫，已完成的部分計有：微積分預備知識、極限與連續性、導數與導函數、超越函數的導函數以及導函數的性質與導函數的應用等章節。
- (2)微積分講義已編寫成題庫形式，上傳至 E 化平台提供學生下載練習。
- (3)微積分課程已上傳 2 個 PowerCAM 語音檔至 E 化平台上，同時也訓練助教操作使用，以每位教學助理都能製作語音檔為目標，同時可提供大量的線上資源讓同學學習或複習。
- (4)98 學年度第 1 學期微積分課程特別強調數值積分的應用，除了一般微積分課本常見的積分方法，還特別介紹高斯積分，目標是希望同學可以熟練數值方法，加強同學對計算機的功能的了解及使用，對於日後其他課程當中有遇到與微積分相關的應用，尚可利用數值方法得到結果。
- (5)98 學年度第 2 學期第 2 週進行測驗，針對上學期的微分範圍要求同學加強複習，以提升本學期積分課程的學習成效。
- (6)98 學年度第 2 學期在微積分課程中介紹電腦繪圖軟體有 3 分之 2 以上的學生學會如何以軟體畫出旋轉體的圖形並且會估計其近似值。
- (7)關於微積分課程應用部分，結合掌上型計算機進行簡單的數值計算，關於導函數部份已結合牛頓法的公式使用，提升同學學習的興趣。

2.加強基礎學科教學-物理

- (1)教師群共同參實習教材之規畫設計，共同參與教學卓越計畫之專案研究計畫。
- (2)教師培訓設計物理實習教材之實作能力。
- (3)培訓參與計畫學生具設計物理實習教材之實作能力。
- (4)實習課的學生學習合作討論之學習效果。
- (5)建構光學實習設備與實習教案。
- (6)充實教學輔助硬體設施，提供學生多元學習管道(如網路學習)，強化學生補救教學成效，分析學生學期物理成績。

(7)執行進度查核表。

(8)購買光機分析設計之教學軟體，配合教育部所補助之人力扎根計畫「光機系統與檢測技術之創新教學」學程，聘請產業界具有實務豐富經驗老師協同授課「光機系統設計與實習」，得到本校師生熱烈回響，此課程強調實作設計能力的培訓，在教學教材內容相當活潑、實用與生動，讓同學體驗光機系統設計過程，拓展學生未來學習與就業方向。提升南部地區在此技術領域之教學資源，從實務教學中提升教學品質。

3.加強基礎學科教學-化學

- (1)建立數位化之化學題庫與線上考試系統，由 12 位專任教師及 2 位專案教師擔任化學教師，建立技職學生適用之化學題庫、普通化學銜接教育與化學能力測試題庫。
- (2)設立化學教學課後輔導平台，每週由化學專案教師分別對農學院和工學院需要進行補救教學、以及有意願主動參與輔導之學生，複習正課上課內容和解答化學問題。
- (3)於學期初舉辦化學實驗教學助理教學研討會與實驗報告競賽。
- (4)提供英文與中文版的化學 E 化教材，提升學生的外文閱讀能力。

4.線上個人化課後輔導系統

- (1)為有效提升教學助理教材製作與學習輔導能力，鼓勵教師參與校內外與教學活動設計有相關之研習活動。
- (2)建立教學助理課後輔導制度與線上個人化課後輔導系統之機制，強化學生對課程內容的互動與學習成效。
- (3)於 98/10/26、98/11/13、98/12/23、99/01/05、99/03/19、99/04/30 辦理「線上個人化課後輔導系統建置與推動」相關會議，邀請相關教學單位人員，討論系統介面及功能是否符合需求。
- (4)各院 40% 以上學生參與教學助理課後輔導：目前採用 Moodle 數位學習平台『聊天室』功能及『Dimdim 視訊會議系統』進行線上文字及視訊課後輔導。
- (5)配合側錄軟體 PowerCAM 的使用，提升 E 化學習平台資訊的功能，更加符合同學需求。
- (6)Dimdim 視訊會議系統與 i-share 同步教學軟體建置：目前與數位學習平台整合，老師及教學助理可利用 Dimdim 視訊會議系統進行課後輔導動作，以提升教學品質，並強化學生的課程內容互動效果與學習成效。
- (7)每次線上課輔皆會錄影存檔提供學生進行課後複習。

5.建立教學助理制度

- (1)為健全教學助理獎勵與汰換制度，於 98 學年度修訂本校教學助理培訓考核及優良教學助理遴選要點相關辦法，經校務會議通過。
- (2)以「T.A.小站—教學助理加油站」之系統機制，提升教學助理教學輔導成效及提供教學助理之教學經驗分享平台。
- (3)99 學年度第 1 學期辦理教學助理經驗分享與成效評估會，以有效擴大師生分享學習經驗與教學助理成效檢討。
- (4)授課教師與教學助理依據教學助理工作事項進行線上問卷評量，考核各教學助理工作執行之成效。

量化：

1.加強基礎學科教學-微積分

- (1)微積分教學教材的編寫，可節省授課前準備時間 50%。
- (2)微積分題庫蒐集已達 500 餘題，涵蓋各大專院校常用的教科書所附的代表性題目。
- (3)學生使用 E 化平台教學網站每週 3 次以上。
- (4)微積分補救教學第一階段已實施完畢，參與人次達 1,419 人次，教學助理投入達 158 人次，根據問卷調查結果，76% 的學生認為對學習微積分課程上有所助益，同時有 89% 的同學表示期中考過後願意參加第 2 階段的補救教學。
- (5)針對期中考學習成效不佳之學生，篩選出 72 位參加補救教學特別班，加強同學課後輔

導。

- (6)鼓勵同學組讀書會提升學生討論風氣，並且鼓勵學習成效不佳的學生參與補救教學。
- (7)由 TA 參與的補救教學每週實施約 7 至 8 個小時，參與人次平均每週超過 300 人次，預期可突破去年的成績。

2.加強基礎學科教學-物理

- (1)教師群每月定期舉行教學檢討會議。
- (2)進行新生物理能力分級，以高職課程之物理內容命題，依據評量結果強制進行補救教學，99 學年度第 1 學期物理補救教學共開設 3 班 125 人次參與，由物理專案教師及教學助理 TA 共同授課及輔導，並進行一次之前測與後測測驗，做為評判學生學習改善之參考依據。
- (3)教師群總共建立幾何光學與繞射實習教材教材、光譜分析實習教材作、麥克生干涉實習教材實習單元，以更新老舊的物理實習設備。所開發建置的光學實習教材可提共 4 大項的實習單元，4 個星期的的實習教學內容。藉以提升實習內容的實驗精度，與實習數據之可視化分析效果及教學品質。
- (4)參加 2010 年 i-one 儀器創新獎競賽，參加作品長螺絲彎曲度量測儀器、眼鏡鏡片光學特性檢測儀，長螺絲彎曲度量測儀器入圍業餘組。
- (5)參加國立交通大學 2009 年『看電影談物理競賽』，榮獲全國第三名。2010 年『看電影談物理競賽』，榮獲全國第四名。

3.加強基礎學科教學-化學

- (1)建立完成超過 900 題之數位化化學題庫，提供學生線上使用。另建立普通化學銜接教育與化學能力測試題庫共 150 題。
- (2)實施專業補救教學，將補救教學列入化學常規性教育，並由本校化學專案教師教授。98 學年度對 84 名符合補救教學同學進行教學輔導，經比較補救教學前後測驗成績顯示，學生參與補救教學後成績顯著提高。99 學年度對工農學院共 1,145 名新生進行能力測驗，篩選出 115 名學生接受補救教學。
- (3)分別於 98 和 99 兩個學年度各辦理一場為期 1-2 天的化學實驗教學助理教學研討會與實驗競賽，分別討論了 14 和 25 個化學實驗，競賽部分共計有 8 位環工系碩士班同學得獎。

4.線上個人化課後輔導系統

- (1)為有效提升教學助理教材製作與學習輔導能力，鼓勵教師參與校內外教學活動設計之相關研習活動，目前已辦理 14 場數位教材系列課程，分別為 98/11/9、12/21、12/25、99/1/8、1/11、3/1、3/3、3/8、4/19、5/3、9/27、10/08、10/21、12/3 參與人數總數：450 人次，活動回流率：18.44%，回流率計算：83 人(重複參與兩次以上)/450 人次(總參加人數)。
- (2)強調線上系統的建置，補救教學常規化、制度化，學生化學能力指標以及教學環境改善，目前已辦理 5 場會議，參與人數達 49 人次。
- (3)各院 40% 以上學生參與教學助理課後輔導：以 98 學年度第 2 學期楊月玲老師的「生物統計」課程為例：參與人數 70 人。目前採用 Moodle 數位學習平台「聊天室」功能及「Dimdim 視訊會議系統」進行線上文字及視訊課後輔導，執行成果：班上原始平均成績 55.5 分，進行線上課輔後平均成績 61.6 分，成績進步及提升至及格程度以上。

5.建立教學助理制度

- (1)98 學年度第 1 學期共辦理 8 場教學助理研習活動，培訓教學助理教材製作與學習輔導能力研習課程；98 學年度第 2 學期共辦理 7 天「優質教學助理培訓研習營」說明教學助理考核、選用辦法，與培訓教學助理學習策略知能與學習輔導能力。第 1、2 學期共計有 1,516 人次參與，取得教學助理資格者有 526 人，再於 5 月辦理 2 場教學助理進階課程，共有 14 人參與。
- (2)電算中心建立 T.A.網站內容，提供全校教師與教學助理之交流平台，更落實教學助理之管控機制。
- (3)於 99 年度第 1 學期已舉辦教學助理經驗分享與成效檢討會 2 次，使優質教學助理有效分享其教學策略與如何有效執行教學助理工作項目。
- (4)99 學年度第 1 學期於 99/9/18 及 99/9/26 辦理 8 場次教學助理研習活動，參與人次 1,148 人，並於 10 月至 12 月各辦理 1 場教學助理研習進階課程，共有 51 人參與。
- (5)99 學年度第 1 學期參與「優質教學助理培訓研習營」，取得教學助理資格者總計 287 人。

分項計畫
名稱：

預定成果

質化：

<p>1.4 學生 核心 能力 檢核</p>	<p>1.核心能力指標與職場需求之吻合度。 2.核心能力考核方式。 3.學生應具備核心能力科目規劃引導課程調整之瓶頸。</p> <p>量化： 1.各學院完成畢業生應具備核心能力指標檢核機制。 2.各系依畢業生應具備核心能力指標完成檢視課程規劃吻合度。 3.完成核心能力指標考核科目分級規劃。</p>
具體成效	
<p>1.各系所完成職涯進路圖的製作，並納入學生學習導航系統中，讓學生能夠瞭解自己所具備之能力與相關職業之連結。 2.完成全人化、專業化、國際化之核心能力檢核量表，建立核心能力指標檢核機制。通識教育及各院必修課程，以核心能力檢核量表進行檢核與檢討，並提出課程與核心能力之關係權重值，將所建立之課程權重值納入學生學習導航系統中，並以學生修課成績，製作每位學生之核心能力達成率雷達圖，供為學生評估核心能力之學習成果。 3.製作本校教育目標與各系所核心能力指標之宣傳摺頁，讓學生充分了解本校各院系所之教育目標及核心能力指標。 4.配合工程及科技教育認證及校本位課程之檢討機制，持續進行核心能力指標之檢核。 5.完成農學院4系7班311人、工學院4系7班273人、管理學院4系6班276人、人文學院4系4班175人，共計1,035人次之核心能力指標考核抽測初試，統計資料彙整中，將依照統計結果進行指標抽測修正。</p>	
<p>分項計畫</p>	預定成果
<p>名稱： 1.5 溫馨 校園 與畢 業生 追蹤</p>	<p>質化： 1.學生輔導 (1)強化新生對校園之認識，促進其對校園之認同與愛護。 (2)增進新生生活知能，增加其對學習之動機，建立學習資料。 (3)提升新生品德教育，建立友善校園。 (4)了解新生生活及學習困擾，進一步提供新生解決之道，協助新生早日適應大學校園生活。 (5)提升學生自我管理能力的，使學生隨時掌握自己的學習動態。 (6)建立學生完整的學習履歷資料庫，協助學生畢業後順利進入職場。 (7)建立社團經營理念，提升社團活動品質，發揮社團正面功能。 (8)培養社團優秀領導幹部，為學校儲備領導人才。 2.畢業生追蹤 (1)補強與維護95、96、97年完成建置畢業生求職求才就業系統、畢業生就業狀況追蹤系統、與校友及企業雇主互動交流平台等系統，更新與維護系統功能以符各項作業需求。 (2)持續更新與維護畢業生求職求才就業系統、畢業生就業狀況追蹤系統、與校友及企業雇主互動交流平台等系統之系統功能以符各項作業需求。 (3)運用已建置之系統，建立多元聯繫管道，輔助校友聯絡服務及追蹤機制，加強畢業校友與企業雇主資料更新與維護。 (4)建立校友聯絡服務及追蹤機制，促進畢業校友之經驗分享與交流，邀請畢業校友回娘家演講暨參與校慶及校友會聯誼等活動，維持學校、校友及企業主的三方互動及連繫。 (5)落實工程及科技教育認證之持續改善精神，於新學年度蒐集並分析資料以訂定新版「畢業校友就業滿意度調查」、「雇主(單位)意見調查表」問卷內容。 (6)為凝聚畢業校友的向心力與認同感，各系舉辦校友回娘家等相關活動，並紀錄演講資料；藉由學姐(長)工作或求職經驗分享，作為訂定未來職涯志向之參考，可提升畢業生對職場之認知，以因應職場之需求。 (7)建構持續改善的回饋機制，評量方式針對不同的對象規劃，設計不同內容組合的問卷調查評量表。 (8)建立本校國際學生校友資訊網與定期刊出本校國際學生校友中英文簡訊。 (9)就業境況與業界滿意度調查資料。 量化： 1.學生輔導 (1)新生參與「大學生身心適應調查」率達85%以上。 (2)參與領袖人才培育計畫之學生達70%以上之滿意度。</p>

2. 畢業生追蹤
- (1) 建立畢業班之聯絡窗口達 184 位以上。
 - (2) 各系於每年度至少辦理 1 次相關活動。
 - (3) 針對近 5 年內之畢業生進行調查，於每 1 學年皆進行調查 1 次，發放問卷調查表之對象，以畢業生與企業雇主。
 - (4) 完成本校國際學生校友資訊網並發行 3 期校友簡訊。
 - (5) 至少辦理畢業生認識職場活動 4 場，每場之滿意度須達 80%。
 - (6) 參加活動校友人數達 750 人以上。
 - (7) 系列專題演講 5 場次。

具體成效

質化：

1. 學生輔導

- (1) 由各班導師進行新生生活及學習困擾的訪談，進一步提供新生解決之道，協助新生早日適應大學生活，並強化新生對校園之認識，促進其對校園之認同與愛護，建立友善校園。
- (2) 以 e-portfolio 系統建立學生完整的學經歷資料庫，提升學生自我管理能力的，使學生隨時掌握自己的學習動態及協助學生畢業後順利進入職場。
- (3) 建立社團經營理念，提升社團活動品質，發揮社團正面功能。並培養社團優秀領導幹部，為學校儲備領導人才，於 99/3/12-14 日舉辦「領袖人才培育計畫」活動。學生社團並自發地發起愛護校園宣導活動，顯現領袖人才培育計畫已發揮功效。

2. 畢業生追蹤

- (1) 持續更新與維護系統，功能新增各系所作業需求功能。
- (2) 於 98/9/9 召開就業輔導室校友聯絡事宜聯繫會議，討論修正「畢業校友就業滿意度調查」及「雇主(單位)意見調查表」內容，並完成修訂同時更改系統。
- (3) 就業輔導室與工學院於 98/10/6 召開「工程及科技教育認證(IEET)問卷調查整合與改善規劃會議」。並與機械工程系於 98/12/16 召開機械系 IEET 第 4 次工作小組會議，討論該系應屆生、系友及業界問卷願意配合本校就業輔導室之運作相關事宜。
- (4) 完成 98 學年度畢業校友目前概況調查及 2010 年企業雇主僱用本校畢業校友之雇主(單位)見調查內容，新增修改作業之系統需求功能，並持續更新與維護系統。
- (5) 完成 2010 年企業雇主僱用本校畢業校友雇主(單位)意見調查作業。而 98 學年度畢業生目前概況調查作業，已於 99/4/27 起至 99/5/11 共辦理 14 場畢業生系統說明會 581 人參與，並持續辦理調查作業。
- (6) 已於 98/9/24 成立本校國際學生系友資訊網計畫推動小組，至 99/12/9 期間共計召開 19 次小組會議，完成國際學生系友資訊網站建置，網址為：<http://140.127.33.64/>。
- (7) 於 98/11/27-29 校慶期間舉辦各系所之系友回娘家活動、校友大會暨聯誼餐會及校友聯絡服務與追蹤機制座談會等活動。於 99/11/19-20 辦理校友回娘家等活動。

3. 新增教育部『UCAN 大專校院就業職能診斷平台』連結，並於就輔室線上系統首頁、技術證照系統首頁、本校 portal 首頁等網頁加掛連結，提供本校在校生自我職能診斷，了解自我學習成效。

量化：

1. 學生輔導

- (1) 為瞭解大一新生對新環境適應情形，並期預防自我傷害之發生，進行大一新生身心適應調查，98 學年度實施 1,661 人(施測率 87.80%)，99 學年度實施 1,740 人(施測率 94.16%)。
- (2) 98 學年度新生參與新鮮人學習及生活體驗營人數達 97.87% (2,300 人/2,350 人)，執行狀況良好，其對整體活動之滿意程度達尚可以上者由 97 學年度之 96.73% 上升至 98 學年度之 99.12%，成效良好。99 學年度新生參與新鮮人學習及生活體驗營人數達 97.13% (1,795 人/1,848 人)，對整體活動之滿意程度達尚可以上者亦為 99.12%，成效良好。
- (3) 新生對未來進入大學生活有助益之滿意程度達「尚可」以上者，由 96 年度之 90.81% 至 97 年度之 97.74% 上升至 98 年度之 99.28%，99 年度亦有 98.92%，成效良好。
- (4) 98 學年度於 99 年 3 月 12-14 日辦理領袖人才培育營，參與人數計有 108 人，參與學生對整體活動內容的滿意程度達尚可以上者為 97.22%，成效良好。

2. 畢業生追蹤

- (1) 已建立畢業班之聯絡窗口達 220 位。

- (2)熱帶農業暨國際合作系成立本校國際學生系友資訊網計畫推動小組，召開 19 次小組會議，完成國際學生系友資訊網站建置，網址為：<http://140.127.33.64/>，並印製 2 期系友通訊報刊。
- (3)與校友及企業雇主互動交流平台系統中建置企業雇主名單共計 3,018 筆；畢業校友追蹤資料庫已建置 42,219 筆畢業校友資料。
- (4)98-99 年度校慶期間參與辦理系友回娘家系列活動共計 30 場，參加人員計 2,533 人。
- (5)98-99 年度辦理傑出校友返校職場經驗座談及專題演講共計 25 場，參加人數計 1,715 人。
- (6)教育部培育優質人力促進就業計畫方案 1-1，完成媒合成功數共計 287 家廠商及 385 名實習員，於 99/1/13 舉辦「實習座談會職場倫理講座」，已邀集各系共 20 位輔導老師參與，參加實習員計 109 人。
- (7)教育部培育優質人力促進就業計畫方案第二階段，教育部於 99 年 7 月底核定本校媒合名額為 207 名，目前媒合人數為 106 名（統計至 100 年 1 月 5 日），媒合率達 51.21%，排名在 161 所大專院校中為第 12 名。
- (8)企業雇主願意提供本校學生參觀活動家數：

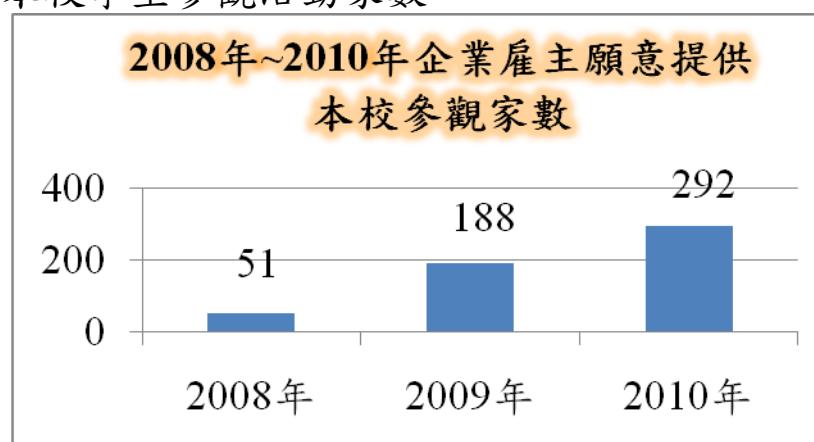


圖 15 企業雇主願意提供本校學生參觀活動家數圖

- (9)企業雇主願意與學校產學合作家數：



圖 16 企業雇主願意與學校產學合作家數圖

- (10)於校慶期間參與辦理系友回娘家系列活動共計 27 系所，參加人員共計 1,030 人；至 99/5/17 前辦理傑出校友返校職場經驗座談及專題演講共計 18 場，參加人數共計 1,219 人。
- (11)94-97 學年度畢業校友對學校就業輔導的服務整體評價非常滿意及滿意程度由 94 學年度 65%逐年提高至 97 學年度 82%。

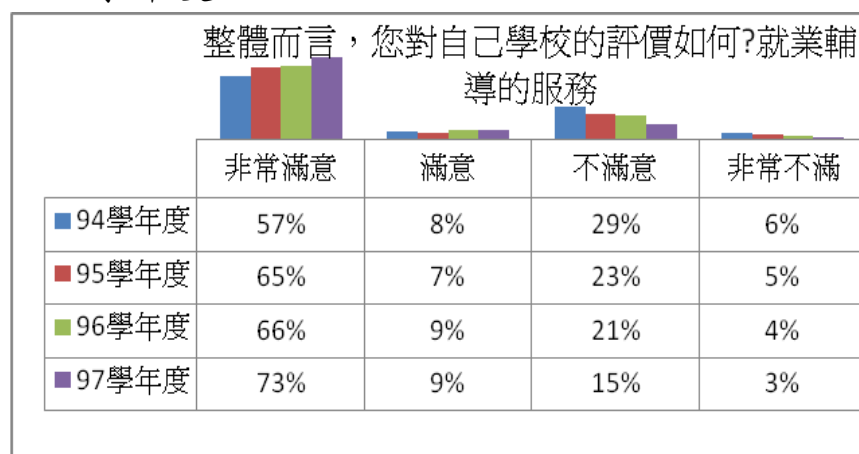


圖 17 畢業校友對就業輔導服務評價圖

- (12) 98-99 畢業生就業境況與業界滿意度調查活動執行總表

年度	日期	活動名稱	地點	承辦單位	參加人數
98	09/24	建立國際學生校友資料網-第一次小組會議	TA201	熱農系	5
	10/01	建立國際學生校友資料網-第二次小組會議	TA201	熱農系	6
	10/08	建立國際學生校友資料網-第三次小組會議	TA201	熱農系	5
	10/22	建立國際學生校友資料網-第四次小組會議	TA201	熱農系	4

	10/26	校友返校職場經驗座談	CM101	時尚系	60
	10/29	建立國際學生校友資料網-第五次小組會議	TA201	熱農系	5
	10/31	技術及職業教育研究所所友成立大會	IH221	技職所	27
	11/02	就業面談 Q&A 系列活動-「職能=知識+技能+態度」	HO110	農園系	66
		校友返校職場經驗座談	CM101	時尚系	50
	11/04	畢業系友回娘家系列專題演講-「行銷魅力」	RE236	木設系	85
	11/18	畢業系友回娘家系列專題演講-「那段值得回憶的南風日子」	RE236	木設系	85
	11/19	建立國際學生校友資料網-第六次小組會議	TA201	熱農系	3
	11/26	建立國際學生校友資料網-第七次小組會議	TA201	熱農系	4
		校友聯絡服務與追蹤機制座談會	A 小劇場	就輔室	45
		系友回娘家系列活動暨畢業生就業境況與業界滿意度調查	RE236	木設系	85
		「幼保召集令-幼保系系友回娘家」系友會活動及畢業系友就業座談會	BS115	幼保系	52
		客家文化產業研究所畢業校友會成立計畫	IH208	客研所	21
		應用外語系系友回娘家	IH357	應外系	110
		校友返校專題講座-A 組	一餐	時尚系	50
	11/28	校友返校專題講座-B 組	一餐	時尚系	60
		校友返校專題講座-C 組	一餐	時尚系	55
		校友返校專題講座-D 組	一餐	時尚系	60
		98 年度校友會會員大會暨校友聯誼餐會	演藝廳	校友會	370
		就業面談 Q&A 系列活動-「農業、生態與人生」	HO110	農園系	50
		機械工程系系友回娘家	ME206	機械系	40
		水土保持系 42 週年系慶暨系友會會員大會	RE147	水保系	80
	11/29	休保系系友回娘家系列活動	體育館	休保系	200
	12/03	建立國際學生校友資料網-第八次小組會議	TA201	熱農系	4
	12/07	就業面談 Q&A 系列活動-「從農專到高爾夫球工業」	HO110	農園系	1
	12/09	生涯規劃及職場能力活力系列演講-「BKP 規劃生產管理」	RE236	木設系	80
	12/10	建立國際學生校友資料網-第九次小組會議	TA201	熱農系	6
	12/15	系友回娘家系列專題演講-「設計-如何讓學生與企業做好垂直整合」	RE236	木設系	90
	12/17	建立國際學生校友資料網-第十次小組會議	TA201	熱農系	6
	12/31	建立國際學生校友資料網-第十一次小組會議	TA201	熱農系	6
99	01/12	建立國際學生校友資料網-第十二次小組會議	TA201	熱農系	6
	02/25	建立國際學生校友資料網-第十三次小組會議	TA201	熱農系	4
	03/04	建立國際學生校友資料網-第十四次小組會議	TA201	熱農系	9
	03/11	建立國際學生校友資料網-第十五次小組會議	TA201	熱農系	8
	03/25	建立國際學生校友資料網-第十六次小組會議	TA201	熱農系	7
	03/29	生涯規劃及職場能力活力系列演講-「打造美麗人生」	RE236	木設系	95
	04/12	生涯規劃及職場能力活力系列演講-「如何成為一位成功的技職達人」	RE236	木設系	120
	04/12	就業面談 Q&A 系列活動-「公職生涯經驗分享」	HO110	農園系	61
	04/15	提昇人文社會專業教學、證照及國家考試輔導計畫	BS105	幼保系	61
	04/27	畢業生系統說明會-第一場次(中午)	IH222	就輔室	39
	04/27	畢業生系統說明會-第二場次(晚上)	IH222	就輔室	34
	04/28	畢業生系統說明會-第三場次(中午)	IH222	就輔室	46
	04/28	畢業生系統說明會-第四場次(晚上)	IH222	就輔室	40
	04/29	畢業生系統說明會-第五場次(中午)	IH222	就輔室	40
	04/30	畢業生系統說明會-第六場次(中午)	IH222	就輔室	28
	05/03	紡織業拓展會職場經驗座談	HE209	時尚系	50
	05/04	畢業生系統說明會-第七場次(中午)	IH222	就輔室	45
	05/04	畢業生系統說明會-第八場次(晚上)	IH222	就輔室	49
	05/05	畢業生系統說明會-第九場次(中午)	IH222	就輔室	47
	05/05	畢業生系統說明會-第十場次(晚上)	IH222	就輔室	42
	05/06	畢業生系統說明會-第十一場次(中午)	IH222	就輔室	37
	05/07	畢業生系統說明會-第十二場次(中午)	IH222	就輔室	43
	05/11	畢業生系統說明會-第十三場次(中午)	IH222	就輔室	48
	05/11	畢業生系統說明會-第十四場次(晚上)	IH222	就輔室	43
	05/28	就業面談 Q&A 系列活動-「種苗與人生」	HO104	農園系	131
	05/31	職涯規劃職場能力活力及創新系列演講-「創造被利用的價值」	RE236	木設系	85
	09/27	職涯規劃及職場能力活力系列演講-「從屏科大到威尼斯-談木設人的設計觀」	RE236	木設系	70
	10/18	職涯規劃及職場能力活力系列演講-「工作經驗分享與職場生涯規劃」	RE236	木設系	50
	10/21	建立國際學生校友資料網-第十七次小組會議	TA201	熱農系	3
	10/22	就業面談 Q&A 系列活動-「有機栽培與行銷經驗談」	HO104	農園系	55
	11/04	建立國際學生校友資料網-第十八次小組會議	TA201	熱農系	4
		九十九年度校友大會	演藝廳	校友會	300
	11/20	農園系系友大會	HO104	農園系 系友分會	80
		畜牧獸醫系友聯誼會及頒獎	VM106	畜牧獸醫 系友分會	97

	系友大會暨理監事聯席會議	CM131	農企管系系友分會	32
	企管系系友回娘家	CM201	企管系系友分會	80
	農化環工系友會	BS109	農化環工系友分會	41
	農機機壘生工暨生機系系友聯誼會	BE104	農機機壘生工暨生機系系友分會	90
	幼保召集令-校友回娘家	BS202	幼保系系友分會	17
	竹工藝親子DIY趣味活動	RE236前	木設系系友分會	60
	木設系第一屆第三次系友會會員大會	RE236	木設系系友分會	60
	應外系系友回娘家暨系友大會	IH357	應外系系友分會	83
	景憩系暨農規系系所友聯誼會	AG103	景憩所與農規系系友分會	20
	技職所所友返校回娘家	IH221	技職所	22
	熱農系系友回娘家	TA110	熱農系	60
	生科系系友回娘家	LS205	生科系	30
	植醫系系友會會員大會	PM104	植醫系	98
	車輛系系友會會員大會	CE209	車輛系	50
	土木系系友會成立大會	RE146	土木系	103
	資管系系友回娘家	CM101	資管系	150
	工管系系友回娘家	CM217	工管系	30
12/09	建立國際學生校友資料網-第十九次小組會議	TA201	熱農系	4
12/13	就業面談Q&A系列活動-「公主的夢想城堡」	HO104	農園系	65
12/20	就業面談Q&A系列活動-「園藝事業心得分享談」	HO104	農園系	40
人數總計				4,928

(13)教學卓越計畫各項系列活動執行成果圖表

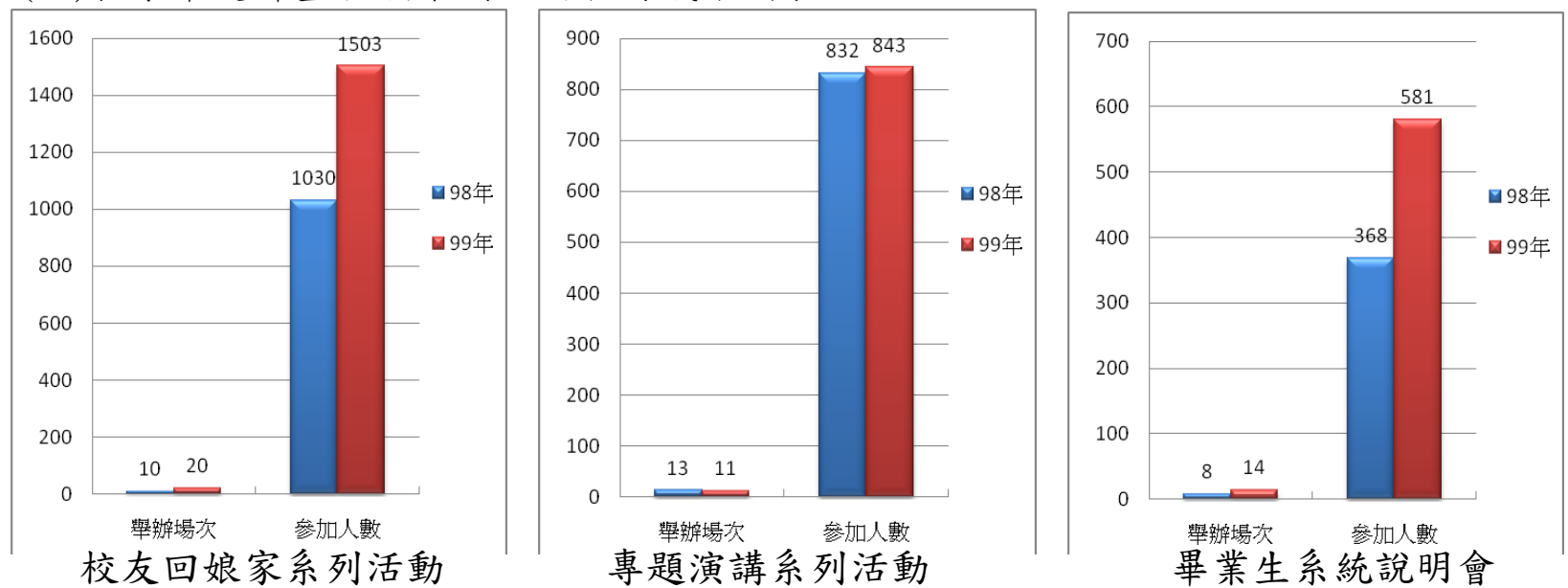


圖 18 各系列職涯活動執行成果圖

(14)國際校友資料建立成果圖表

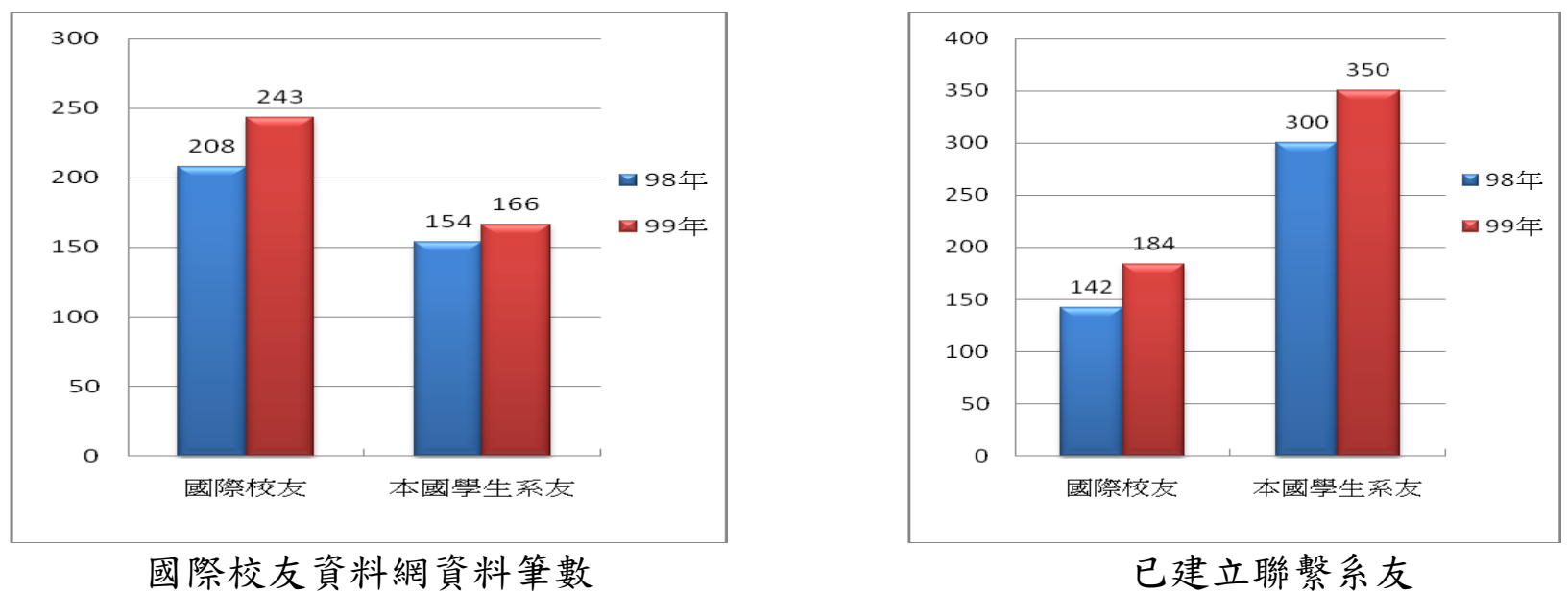


圖 19 國際校友資料建立成果圖

(15) 畢業校友資料建置及調查情形

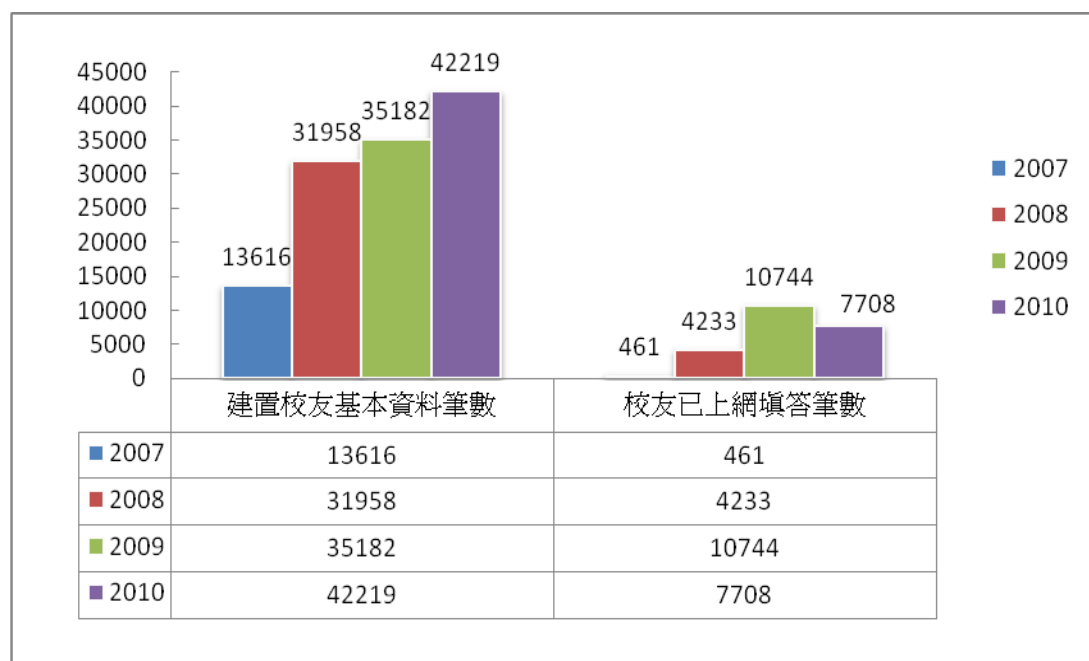


圖 20 畢業校友資料建置及調查情形圖

分項計畫
名稱：

2.1 加強
通識
教育
廣度

預定成果

質化：

1. 嚴選並邀請國家級專業學術講者。
2. 講座主題與通識四大領域結合。
3. 通識教育講座以網路問卷，調查學生滿意度，強化管理課程。
4. 聘任通識教師教學能力之審核。
5. 要求通識教學觀念與品質之統一化。
6. 配合本校圖書館藝文中心之活動場次，舉辦全校性藝術展演及藝術欣賞特區活動。
7. 舉辦校際協商會議，建立校際互選機制完成。
8. 舉辦研討會，提供通識教學意見溝通管道及提升教師教學改進，並促進了解學生學習之困難與解決之道。

量化：

1. 舉辦 16 場以上通識教育講座。
2. 舉辦 2 場以上大型藝術展演；舉辦 4 場以上藝術欣賞特區。
3. 舉辦 2 場課程審查會議。
4. 舉辦 1 場以上研討會；發表論文篇數 10 篇。
5. 舉辦 2 場以上協商會議：邀請 2 位以上具有區域整合經驗之專家。

具體成效

質化：

1. 邀請國內頂尖學者進行通識四大領域講座，深入淺出的介紹生活哲理與科技，學生可近距離感受大師級的風範。
2. 以網路機制進行通識教育講座學生滿意度調查，以深入了解學生學習狀態，並藉由滿意度回饋課程的設計。
3. 通識課程授課教師必須經過通識教育委員會嚴格審查，以落實通識教育的教學目標並規定通識教材必須全面數位化及上傳 E 化學習平台。
4. 通識教育委員會藉通過通識教育核心能力與能力指標，以審查通識課程的適切性。
5. 與本校藝文中心多次舉辦全校藝術季、藝術展演、藝術講座與藝術工作坊等活動。
6. 建構屏東台東 10 所大專院校通識教育平台，統合資源分享與經驗交流。
7. 舉辦通識教育研討會，提升研究與教學水準。

量化：

1. 通識教育講座
 - (1) 已完成 98 學年通識講座 16 場，每場參加人數約 900 人。
 - (2) 已完成 99 學期第 1 學期通識講座 8 場，每場參加人數約 1,200 人。
2. 藝術賞析活動
 - (1) 已完成 98 年度藝術展演 6 場，參加人數共約 3,000 人次。藝術講座 2 場，參加人數共約 1,800 人次及藝術工作坊 4 場，參加人數共約 500 人次。
 - (2) 已完成 99 學年度第 1 學期藝術展演 3 場，參加人數共約 1,200 人。藝術講座 2 場，參

	<p>加人數共約 400 人次及藝術工作坊 3 場，參加人數共約 400 人次。</p> <p>3.通識教育委員會</p> <p>(1)已舉辦 98 第 1 學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 17 名，有 20 門通識課程申請，通過 7 門，通過率 35%。</p> <p>(2)已舉辦 98 第 2 學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 17 名，有 18 門通識課程申請，通過 13 門，通過率 72%。</p> <p>(3)已舉辦 99 第 1 學期通識課程審查 1 場，邀請校內外委員共 15 名，有 6 門通識課程申請，通過 4 門，通過率 67%。</p> <p>4.舉辦研討會</p> <p>(1)已於 98/11/25-26 協助舉辦屏東台東第一屆大專院校通識教育聯合研討會 1 次，並由本校於 99/5/7-8 主辦屏東台東大專院校第二屆通識教育研討會。</p> <p>(2)本校舉辦 98/5/7-8 舉辦屏東台東第二屆大專院校通識教育聯合研討會，會期 2 天，共有 33 篇論文提出。</p> <p>(3)已於 99/10/8 協助舉辦屏東台東地區第二屆八大院校通識教育聯合學術研討會。</p> <p>5.已召開 2 次屏東地區 8 大院校通識主管聯席會報，會中達成多項教學資源機制。</p> <p>6.訂定通識核心能力共 8 項，能力指標共 25 項，並經通識教育委員會與本校教務會議審議通過，通識核心能力指標，供通識教育委員會進行通識課程審查之基準。</p>
<p>分項計畫名稱： 2.2 強化學習服務與職場倫理課程</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <p>1.安排服務學習與職場倫理授課師資。</p> <p>2.生活服務教育課程配合社區服務，提升學生校外服務工作。</p> <p>3.鼓勵學生參加服務性社團，學習如何進行團隊服務及相關服務設計與執行。</p> <p>量化：</p> <p>1.每學期於通識課程開設 1 門服務學習課程，供全校學生選課。</p> <p>2.每學期於通識課程或學院開設 1 門職場倫理或工程倫理課程，供全校學生選課。</p> <p style="text-align: center;">具體成效</p> <p>質化：</p> <p>1.開設服務學習與職場倫理課程，落實學生服務精神與職場倫理。</p> <p>2.安排學生校外參觀實習並與專業人員意見交流之設計規畫。</p> <p>3.「服務學習」與「職場倫理」課程通過通識教育委員會審查，並進行排課作業。</p> <p>4.推動各院系開設服務學習與職場倫理相關課程。</p> <p>5.學生參加服務性社團，增進規畫管理與執行相關服務工作。</p> <p>量化：</p> <p>1.已於 98 學年度通識課程中安排「服務學習」課程 3 個班，全校共有 267 位同學選修，以及「職場倫理」課程，全校共有 84 位同學選修。</p> <p>2.已於 99 學年第 1 學期通識課程中安排「服務學習」課程 2 個班，全校共有 131 位同學選修。</p> <p>3.已於 99 學年度第 1 學期通識課程中安排「職場倫理」課程 2 個班，全校共有 136 位同學選修。</p> <p>4.全校一年級全年必修「生活服務教育」0 學分，每週 2 小時。</p> <p>5.本校工學院開設「工程倫理」課程，一學期 2 學分，列為全院必修。</p> <p>6.本校具有服務性社團 10 個，利用寒暑假實施校外服務工作，受社會各界讚賞。</p>
<p>分項計畫名稱： 3.1 提升學生外語能力</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <p>1.強化本校學生多元化外語能力</p> <p>(1)提升本校學生以英語參與及主持國際會議之能力，強化本校學生進入職場之就業力和競爭優勢。</p> <p>(2)協助本大學部學生通過大學英語能力測驗(CSEPT)和研究生之多益測驗(TOEIC)，除可增加證照通過率，並可提升學生之英語文程度及通過畢業門檻。</p> <p>(3)提高本校學生之證照考取率和強化本校學生進入職場之就業力和競爭優勢。</p> <p>(4)發展和豐富學生自學英語能力測驗教材。</p> <p>2.引導學生學習英文寫作課，熟悉多種英文文章的寫法，為使學生更有興趣英文寫作，經由電腦寫作軟體的評鑑知道個人寫作上的缺失，包括文法、結構、格式等等，能增進或改善</p>

全民英檢寫作測驗成績，提升英文寫作能力進而輔助其他相關的英語聽、說、與讀技巧。國際研討會的舉辦可供師生與國內外學者專家用英語溝通交流外，並提供師生撰寫英文學術論文及發表的園地。

3.外語專業產品研發活動

- (1)使用多元英語教學方法及教材，提升學生英語興趣，並經由教材製作及節目錄製的參與，學習錄音、錄影設備及影片剪輯。
- (2)透過多元教材之融入，老師採用不同的教學方式，延伸理論教學，變成產品取向及 Hands on 作法，改善教學方式或教學觀念。
- (3)第一年研發英語教學法錄影帶或光碟片、第二年研發新聞英文教科書及光碟片、第三年研發創意小說及戲劇光碟片及第四年由學生創意發想製作英語之相關創意產品皆可供老師及學生參考使用或展示，充實教學資源。

4.經由英語專業書籍閱讀引導自學讀書會使學生將可每學期精讀一本專業且具代表性的英文書籍，並藉由網路互動平台的交流，對其他閱讀自學小組所研讀的心得作品，經由其讀書心得的探討分析，進而增進對其他的專業英文書籍有所了解。

量化：

1.強化本校學生多元化外語能力

- (1)職場面試與國際接待英語人才培訓與自學教材製作：預計每年招訓 100 人次參加「戰勝職場英語實務班」及參加「國際會議英語主持與接待人員訓練班」，提升學生外語能力 20% 以上並編撰課程補充教材 1 本。
- (2)英語能力測驗考試精進與自學教材製作：每年預計有 200 人次參加「大學英語能力測驗 (CSEPT) 戰勝班」、100 人次參加「多益測驗衝刺班」，培訓學生考照，預計考照率達 75% 以上，並編撰課程補充教材 1 本。

2.線上英文寫作班暨舉辦國際研討會：預定每年開辦線上英文寫作課 1 班，可密集訓練的經驗的學生 50 名，預計可使學生的文法錯誤能有至少 50% 的改善。以托福考試寫作評分標準 1-6 分計算，希望平均由 2 分進步到 4 分。預計有兩位外籍學者專家蒞臨本校演講，以及 10 位本國學者專家做口頭報告。包括：熟悉 criterion 或 MyAccess 線上英文寫作軟體的研發人員及發表多篇關於機械評分式寫作(automated writing evaluation)領域的學者專家來台演講，機會誠屬難得。預計研討會論文集將收集出版至少 10 篇演講報告摘要、10 篇投稿論文(壁報)、及 10 篇英語教學相關論文，合計約 30 篇，可提供相關領域的學者專家交換研究成果與心得的機會。預計有國內外人士及師生約 300 人參與盛會，另可利用網路廣告、邀請函及公文傳遞各校、海報張貼公告宣傳，使更多無法參與盛會的人瞭解這項議題。

3.外語專業產品：每年招訓 15 名學生參加本計畫密集訓練，熟悉至少 6 種英語教學法的內容及操演方式。

4.農業專業英文閱讀寫作班：每年預計招收專業英文閱讀及寫作各 1 班共計 50 名學生，並發展相關教材資料。

5.英語專業書籍閱讀引導自學讀書會：每年預估引導將 100 位學生參與閱讀自學小組。

6.日語加強班：配合社團活動及課程提升學生日語能力。

7.英語自學區暨語言實驗教室維護與充實，發揮學生自學的功能：

- (1)增購 200 本英語檢定測驗書籍或雜誌，提供學生豐富語言學習資源。
- (2)98-99 年度至少 60,000 人次使用英語自學區所提供之多樣性學習資源。
- (3)每學期維護現有 7 間語言教室及更換老舊和受損之設備。

具體成效

質化：

1.開設多益(TOEIC)衝刺班、大學英語能力(CSEPT)戰勝班、戰勝職場實務英語班、國際會議英語主持、接待人員訓練班和農業專業英文閱讀寫作班。

(1)辦理英語文各項語言加強班，帶動本校學生之英語學習興趣、動機、風氣和提升其英語文能力，並協助其通過本校之英語能力畢業門檻。

(2)增進學生之英語文能力，並鼓勵通過英語文能力檢定，進而提高就業競爭力和就業率。

(3)課程結束後，將進行滿意度問卷調查，以作為課程改進參考。

(4)增進本校學生專業英語文的認識和運用能力，以利未來職場需求。

2.線上英文寫作暨國際研討會

(1)使用電腦軟體輔助英文學習，經由電腦寫作軟體的評分立即知道個人寫作上的缺失，包

- 括文法、結構、格式等等。
- (2)熟悉多種英文文章的寫法。
 - (3)能增進或改善全民英檢寫作測驗成績，提升英文寫作能力進而輔助其他相關的英語聽、說、與讀技巧。
 - (4)教師使用電腦軟體輔助英文作文教學，對改善教學方式及應用高科技軟體方面有極大助益。
 - (5)與民間企業合作，鼓勵企業研發相關軟體及周邊產品，進而達到促進教學改革。
- 3.外語專業產品研發活動：
- (1)外語專業產品研發活動招生廣告上網並積極進行招生工作。已於 99/4/6 開始上課。
 - (2)聘任英語教學法、產品設計及剪輯軟體老師擔任相關課程，學生可以學到影音的剪輯技術而學生所研發的產品回饋為教學資源。
- 4.英語專業書籍閱讀引導自學讀書會：經由英語專業書籍閱讀，引導成立自學讀書會，學生每學期精讀一本專業且具代表性的英文書籍，並藉由網路互動平台進行交流，經由讀書心得的分析探討，每位讀書會成員可對其他的專業英文書籍有所了解。
- 5.本校與美國維吉尼亞理工大學 (Virginia Tech)共同開設提升碩博士生專技英文寫作、進階英文寫作、英語溝通與發表、Global Seminar 等課程，以提升學生外語能力。
- 6.由日語加強班密集的訓練提升日語聽力及閱讀能力，並強化學生面對日語能力測驗之應試技巧及信心。
- 7.營造英語文學習環境，以利本校學生在任何時間、任何地點，皆可接觸英文學習。
- 8.設置英語自學區，提供符合學生需求之學習資源，並安排外籍生擔任自學區服務工作，讓本地生與外籍生有相互交流機會，雙方提升自主學習語言之能力。

量化：

1.英語能力測驗考試精進與自學教材製作

(1)多益 TOEIC 測驗衝刺班：98 學年度共有 329 人參加本課程。課程均實施前、後測，以了解學生學習情形。下圖顯示學生之前、後測分數有明顯提高且學生對本課程之滿意度均高達 4.34；99 學年度第一學期多益衝刺班自 99/9/28 至 99/12/7 止，共招收研究生 67 人和大學部學生 93 人共計 160 人，已實施前後測，大部分學生均有明顯進步。此外，滿意度問卷調查之整體滿意度約為 4.15，成效良好。

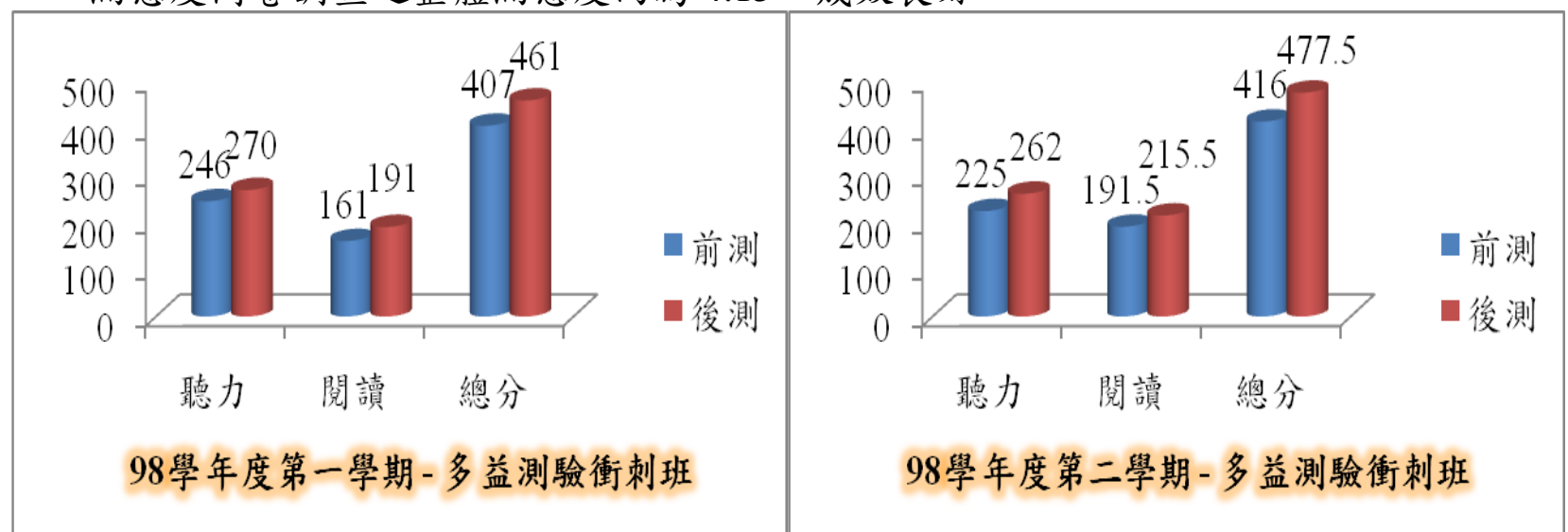


圖 21 多益測驗衝刺班前後測成果比較圖

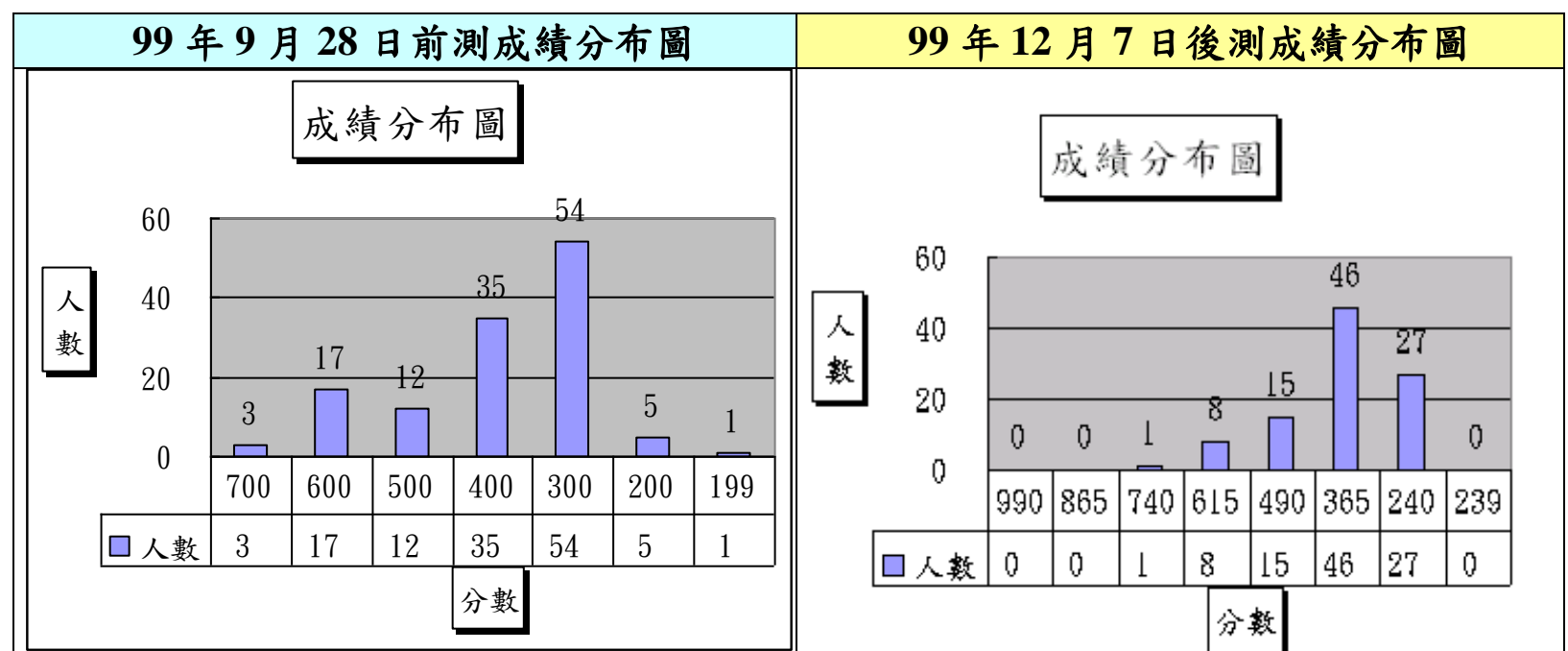


圖 22 多益測驗衝刺班前後測成績分布圖

(2)大學院校英語能力測驗(CSEPT)班：98 學年度共有 142 人參加本課程。課程亦均實施前、後測，以了解學生學習情形。由下圖顯示學生前、後測分數均有明顯提高 27%，學生對本課程之滿意度達 4.67。99 學年度第 1 學期共有 50 人報名參加本課程。課程亦均實施前、後測，以了解學生學習情形。由下圖顯示學生前、後測分數均有進步，學生對本課程之滿意度達 4.26 分以上。

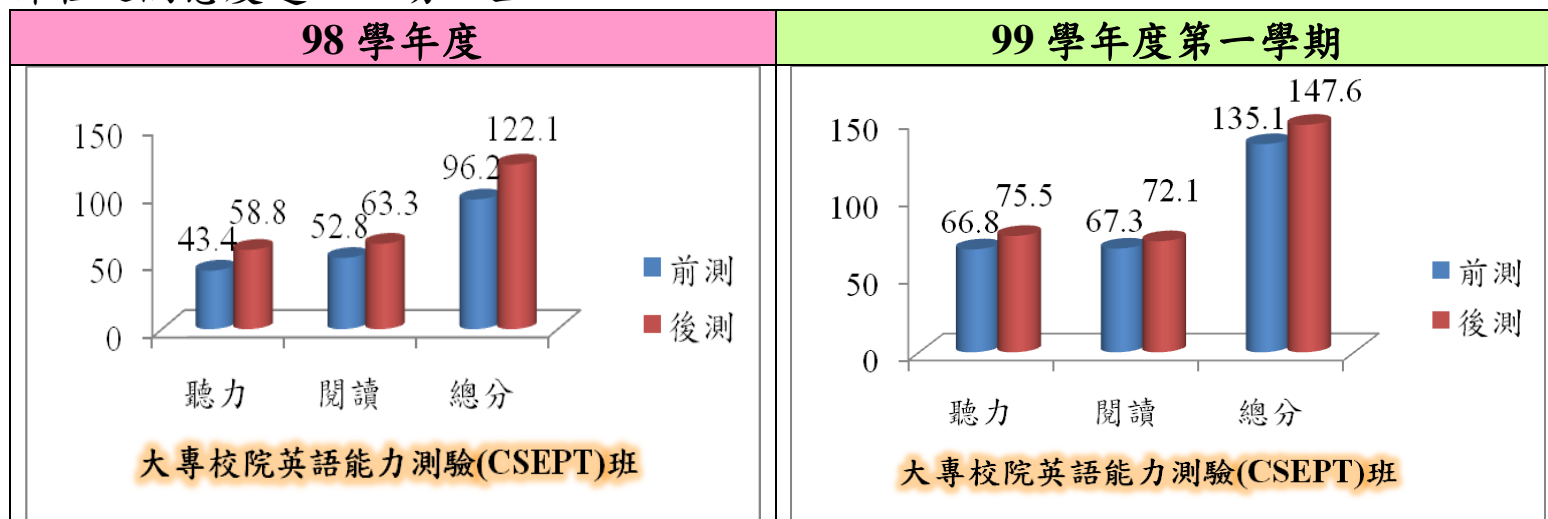


圖 23 大專校院英語能力測驗前後測成績比較圖

(3)戰勝職場實務英語班：於 98 學年度第 1 學期共有 28 人報名上課，98 學年度第 2 學期有 68 人報名上課，課程已於 99/6/8 結束，該課程滿意度為 4.0，學生對本課程有相當好的滿意度。此外，本課程結束後，除頒發證明給予全程參與之同學外，亦附贈個人上台演練之光碟，以供學生參考改進和自學。99 學年度第 1 學期於 99/9/23 至 99/10/21 實施，共有 42 人報名參加，比去年明顯成長。此外，本課程結束後除頒發證明給予全程參與之同學外，亦附贈個人上台演練之光碟，以供學生參考改進和自學。學生對本課程之滿意度達 4.56 分以上。

(4)國際會議英語主持和接待人員訓練班：於 98 學年度第 1 學期共有 40 人報名上課，在 98 學年度第 2 學期有 47 人報名上課。學生對本課程學習滿意度第 1 學期達 4.2 分和第 2 學期 4.43 分，且部分學生指出這是難得的機會讓學生學習如何用英語來主持國際研討會或是相關會議，希望未來能夠持續開辦。98 學年度課程已於 99/6/2 結束。此外，本課程結束後，除頒發證明給予全程參與之同學外，亦附贈個人上台演練之光碟，以供學生參考改進和自學。99 學年第 1 學期於 99/9/23 至 99/10/21 實施，共有 19 人報名。此外，本課程結束後除頒發證明給予全程參與之同學外，亦附贈個人上台演練之光碟，以供學生參考改進和自學。學生對本課程學習滿意度達 4.875 分。

2.線上英文寫作暨國際研討會

- (1)獲得參加本計畫密集訓練的經驗的學生計 50 名(目前已累計 179 位)。
- (2)6 篇線上英文寫作平均由 2.5 分到 4.2 分(滿分 6 分)。
- (3)98 學年度線上英文寫作班於 98/10/8 開課，98/12/10 結業(上課 36 小時)。
- (4)參加學生人數共有 46 位，學生對「線上英文寫作計畫」整體滿意度 94.2%
- (5)99/5/7 舉行英語教學科技產業國際研討會，一共收到 31 篇投稿論文，完成摘要審查並公告錄取 27 篇文章，也有 16 家軟體經銷商及書商演講介紹最新教材。與會人員約 115 名，2 位來自美國的 keynote speakers。
- (6)99 年線上英文寫作班於 99/10/20 開課，27 人報名，錄取 17 名學生，於 99/12/15 結業。
- (7)學生對「線上英文寫作計畫」整體滿意度 100%。完成 73 篇作文，6 篇線上英文寫作平均由 2.8 分到 4.3 分(滿分 6 分)。



圖 24 99 年線上英文寫作班結業典禮

3.外語專業產品研發活動

- (1)外語專業產品研發活動已招收 17 名學生，於 99/6/4 舉辦結業典禮。
- (2)學生可以熟悉 12 種英語教學法。
- (3)學生可以得到英語教學法、產品設計、及剪輯軟體(繪聲繪影)3 種課程訓練。
- (4)學生已製作完成 5 種教學法光碟片。

4.農業專業英文閱讀寫作班

- (1)共分 2 期，共 4 班。第 1 期閱讀 98/9/21 ~98/10/19；寫作 98/10/22~ 98/11/30；第 2 期閱讀 99/4/29~99/6/24；寫作 99/10/25~99/11/29。
- (2)第 1 期參加人數：閱讀班 30 名、寫作班 21 名；第 2 期參加人數：閱讀班 44 名、寫作班 16 名，參加總人數為 111 人。
- (3)開設農業專業英文閱讀寫作班，了解學生英文閱讀寫作需求，提升學生專業英文閱讀及寫作能力，學生閱讀及寫作能力明顯提升。利用網路平台 (<https://sites.google.com/site/agroreading/>) 加強閱讀練習，提升學生自我學習能力；寫作方面加強摘要練習，提升學生專業英文寫作能力。

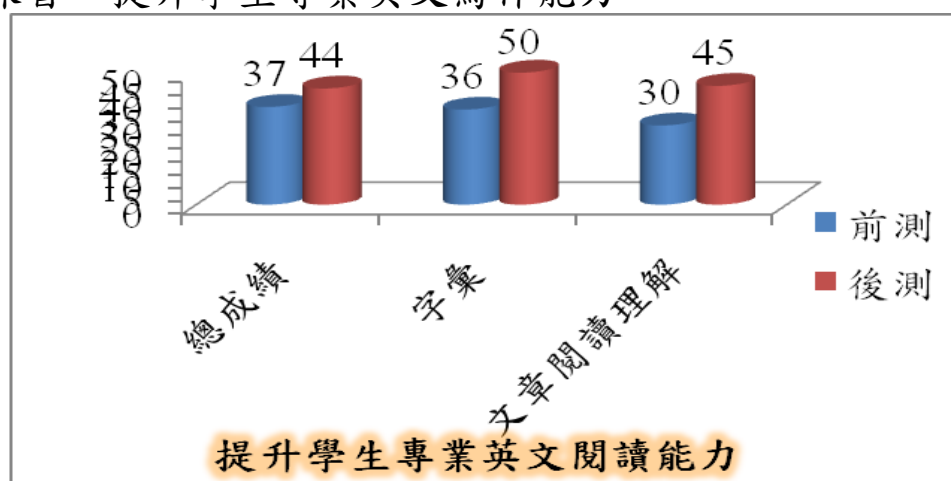


圖 25 農業專業英文閱讀寫作班前後測成績比較圖

5.專業書籍自學讀書會：

- (1)98 學年度第 2 學期共分 3 班，針對應用外語系一至三年級學生分班，人數 123 人。
 - a.一年級同學：活動進行時間為 99/3/29 至 4/14，選訂 5 本書籍，本班共 52 人，分 10 組，利用每週一、三空堂時間，進行分組報告，最後繳交書面報告。
 - b.二年級同學：活動進行時間為 99/4/26 至 99/5/4，選訂 5 本書籍，本班共 48 人，分 10 組，利用每週一、二空堂時間，進行分組報告，最後繳交書面報告。
 - c.三年級學生：活動進行時間為 99/4/7 至 99/6/2，三年級學生自由參與，人數共 23 人，教師選訂 1 本於教學相關書籍並進行導讀，每週三隔週討論與分享，期末繳交心得報告。
- (2)99 學年度第 1 學期共分 3 班，針對應用外語系一至三年級學生分班，人數 126 人。
 - a.一年級同學：活動進行時間為 99/9/13 至 11/11，選訂 5 本書籍，本班共 55 人，分 10 組，利用每週空堂時間，進行分組報告，最後繳交書面報告。
 - b.二年級同學：活動進行時間為 99/9/13 至 11/11，選訂 5 本書籍，本班共 50 人，分 10 組，利用每週空堂時間，進行分組報告，最後繳交書面報告。
 - c.三年級學生：活動進行時間為 99/10/7 至 99/12/14，三年級學生自由參與，人數共 21 人，教師選訂 1 本於教學相關書籍並進行導讀，每週二討論與分享，隔週繳交心得報告。

6.日語加強班

- (1)98 學年度第 1 學期有 47 名學生報名參加。
- (2)下圖為學生參與此課程後，成績的變化。後測成績與前測相比，均有明顯提高。

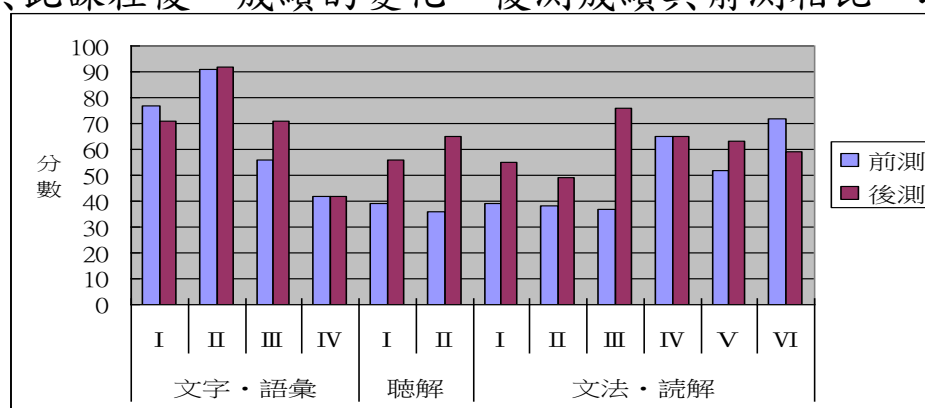


圖 26 日語加強班前後測成績比較圖

- (3)98 學年度第 2 學期之上課時間為 99/3/16 至 5/26 共 10 週，參加學生人數共有 60 位。
 (4)下圖為學生參與此課程後，成績的變化。後測成績與前測相比，均有明顯提高。尤其是文法方面之進步較為顯著。

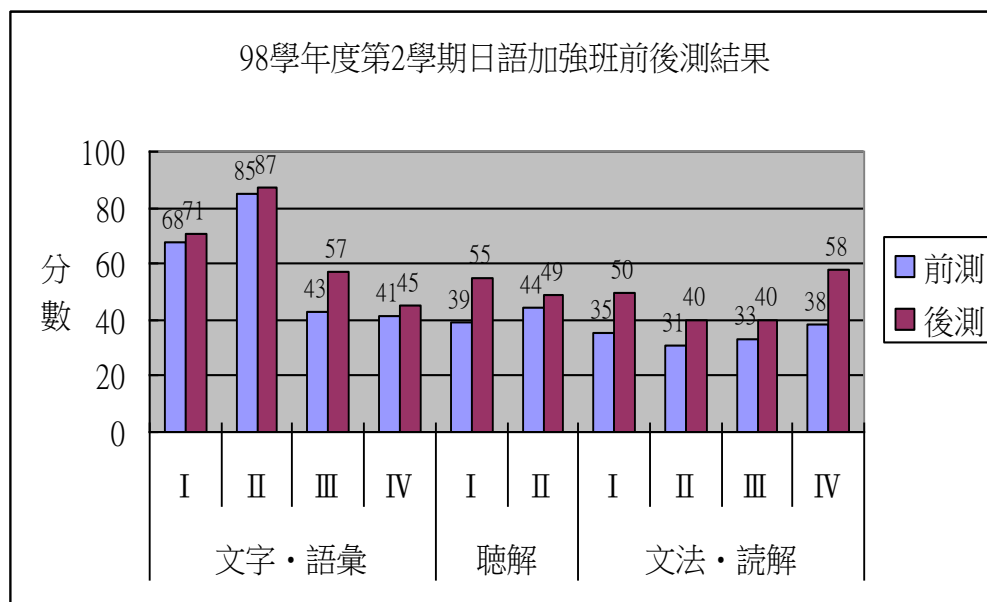


圖 27 日語加強班前後測成績比較圖

- (5)99 學年度第 1 學期之上課時間為 99/9/21 至 11/30 共 10 週，參加學生人數共有 58 位。
 (6)下圖為學生參與此課程後，成績的變化。後測成績與前測相比，均有明顯提高。尤其是文字語彙(I)(II)、聽解(I)以及讀解(V)(VI)方面之進步較為顯著。

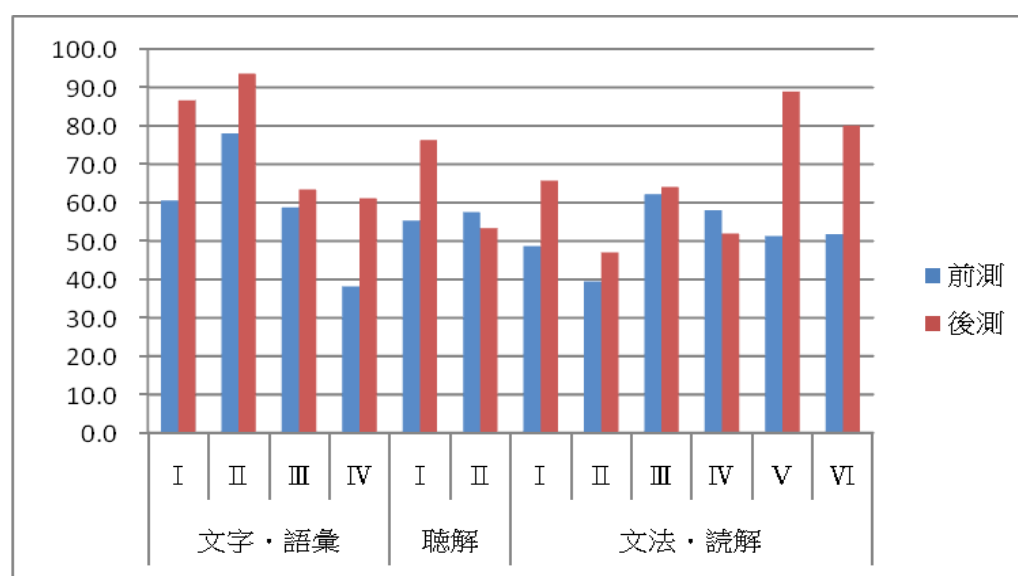


圖 28 日語加強班前後測成績比較圖

7. 英語自學區暨語言實驗室永續經營計畫

- (1)98/9/1 至 99/12/22 英語自學區使用人次計 38,684 人次。
 (2)購買外語測驗書籍 161 本，英語雜誌訂閱 120 本。
 (3)99 學年度第 1 學期共有 11 位熱農所外籍生及近 350 位學生參與中西對話。
 (4)99 年第 1 學期購買四套 My ET 英語線上教學系統，包含彭蒙惠英語課程、空中英語教室課程、ICRT 全民英檢初級聽力口說測驗和 ICRT 全民英檢中及聽力口說測驗，預計將有 5500 位學生可使用此系統。99 年 12 月購買 Live ABC 英語學習資源網與英檢網，包含 Live ABC 及 CNN 課程，共 60 課；英檢網共 5 回模擬試題，可提供全校師生永久使用。
 (5)99 學年度第 1 學期共有 5 位專案教師於自學區輔導超過 100 名學生。
 (6)電腦教室(Cyber City I) 30 個桌椅已於 99/12/15 全面更新完成，提供學生更舒適的學習空間。



圖 29 中西對話外籍生上課情形



圖 30 同學使用 My ET 英語線上教學系統

	<p>8.本校外籍教師 Dr. Albert L. Charles 參與開設「專技英文寫作」課程每學期 3 班，此課程亦列為碩士生中級英檢門檻的替代課程；聘請姐妹校 Virginia Technology (VT)外籍教授 Dr. Robert Youngs 與 Dr. Sean F. O' Keefe 參與「進階英文寫作」課程，於電算中心電腦教室與國外教師進行即時遠距教學；由 Dr. Charles 主持本校「Global Seminar」課程，與全球多所大學同時連線進行之課程。</p> <p>9.加強國際學者與本校教師共同教學，例如農學院動物科學與畜產系於 97 學年度林美貞老師與姐妹校 VT 的 Dr. O' Keefe 共同開設「乳品加工特論」課程；98 學年度林美貞老師與 Dr. O' Keefe 共同開設「乳品加工特論」及「動物新產品開發方法論」2 門課程，其中「動物新產品開發方法論」並申請為英語授課課程；除每週即時連線上課外，於學期中亦邀請 Dr. O' Keefe 來台親自授課 2-4 週。</p>
<p>分項計畫名稱： 3.2 促進學生國際交流</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.舉辦國際研討會有助於提升本校國際名聲，亦可增加師生國際觀。 2.國外教師授課課程，將有助本校教師之教學品質提升和加強學生學習效果。 3.學生參加國際競賽可開拓學生視野、瞭解國際發展方向。 4.觀摩高雄大學雙聯學制執行情況並取得推動雙聯學制相關文件，作為推展雙聯學制之基礎，並建立雙聯學制制度與契約範本。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.預計舉辦 10 場以上國際研討會，提升本校師生國際觀。 2.邀請 6 位以上國外學者短期授課。 3.輔導 1 組以上學生參加國際競賽。 4.觀摩高雄大學雙聯學制執行情況並取得推動雙聯學制相關文件。 <p style="text-align: center;">具體成效</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.舉辦國際研討會以促進本校師生與國外學者學術交流與經驗分享。 2.邀請國外學者赴校進行短期講學以增進外語教學及校園國際化。 3.輔導學生參與國際競賽及國際研討會論文發表。 4.已建立雙聯學制合約範本，並簽定合作協議。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.98 學年度第 1 學期已舉辦 8 場研討會、98 學年度第 2 學期已舉辦 1 場研討會，99 學年度第 1 學期已舉辦 2 場研討會。 2.98 學年度第 1 學期已邀請 1 位學者講學、98 學年度第 2 學期已邀請 6 位學者講學，99 學年度第 1 學期已邀請 2 位學者講學。 3.98 學年度已補助 1 組學生參加國際競賽並獲得金牌，99 學年度已補助 12 位學生出國參加國際研討會論文發表。 4.已與印尼布勞爪哇大學簽署雙聯學制合約，另正與泰國農業大學 Kasetsart University 洽談中。
<p>分項計畫名稱： 3.3 推廣國際文化交流</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <p>建置國際文化走廊，辦理國際文化尋寶與解說活動，以提升本校師生國際觀。</p> <p>量化：</p> <p>參觀國際文化走廊師生，達 1,000 人次以上。</p> <p style="text-align: center;">具體成效</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.國際文化走廊將與綜合大樓英語自學區相互結合，除強化外語和國際化環境營造外，並可增進全校師生和外賓對於本校辦理提升外語和國際化之成效及增進全體師生之國際觀。 2.使本校外籍生能更融入校園，同時亦使本國學生能更認識外籍生之國家和文化特色，以增進文化族群融合。 3.使本校全體師生更加認識本校締結之姊妹校及其相關訊息，以增進師生對本校師向心力和增進其國際觀。 4.國際學者部分，96 學年度共有 5 位學者來自美國、泰國及加拿大，97 學年度共有 17 位學者來自美國、加拿大、韓國、日本、英國、德國、巴拿馬及新加坡，98 學年度共 41 位學者來自新加坡、英國、德國、美國等 16 個國家，蒞校進行演講學術交流

5.鼓勵各系所提出國外學者短期授課之申請，目前已有 4 系所之國外學者來校授課，未來亦有 4 位國外學者來校授課。另薦送本校教師至國外大學研習，亦有益於本校國際化教學。

量化：

- 1.目前國際文化走廊已經建置完成，至今估計共有約 1,000 人次以上學生和教職員工參觀認識本校之姊妹校和外籍生之海報和相關訊息。
- 2.藉由每週固定於走廊電視牆上播放 3 天之訪問外籍生之影片來加強本校師學生對於外籍生之認識。因此，上下學期約可有 1,000 人次瀏覽或是觀賞影片，以發揮國際文化走廊之功能。
- 3.國際文化走廊外籍生和姐妹校宣導和尋寶活動，已分別於 99/11/22、11/29 和 12/2 辦理完畢。本次活動先以應外系一年級到四年級學生和工管所、企管所學生，共計約 200 人次參加。

分項計畫
名稱：

預定成果

4.1 機構典藏國際化

質化：

- 1.以視覺化的方式呈現典藏品，為學習者提供有趣、豐富的、而逼真的學習情境，讓互動式操控增加 3D 虛擬瀏覽上的無限想像空間。
- 2.提供使用者多元化的服務選擇，方便老師對於需要進行說明註解的照片提供即時線上加註繪圖功能。
- 3.建立解離式頭骨之 3D 動態立體圖文檔，把數位典藏品加值提升為「3D 教案」的超媒體型態。
- 4.提供學生對該資料庫進行搜尋，藉完成趨勢分析，以測試檢討資料庫建置作為指標。
- 5.協助教師使用 3D 掃描的軟、硬體設備。
- 6.網際網路 3D 教案發展平台推展國際合授課程與舉辦國際學術交流會議。
- 7.其他成效
 - (1)定期召開「IR 進度會議」及「內部進度討論會議」。
 - (2)開發階層式知識結構展示系統。
 - (3)開發教師學術發表資料公開查詢系統。
- 8.辦理「WireFusion 線上 3D 互動設計研討會」。
- 9.辦理「RapidForm XOR 參數式逆向設計軟體操作研討會」。
- 11.辦理「虛擬攝影棚 Virtual Studio 啟用典禮暨開幕茶會」。

量化：

- 1.完成獸醫解剖標本館 10-20 種樣本 3D 虛擬瀏覽。
- 2.辦理 4 場教育訓練研習會(含虛擬攝影棚)及 3D 掃描技術教育訓練與 3D 教案編寫教育訓練各 3 場次。
- 3.開發 3D 教案至少 10 件。
- 4.機構典藏平台至少 20 門課程使用。

具體成效

質化：

- 1.持續強化典藏內涵與典藏內涵國際化。
- 2.強化典藏資料庫內容的加值應用，以既有之典藏內容為基礎開發知識百科平台，已將部分典藏資料內容進行關鍵字及關連分析，並以圖型化介面將分析結果呈現給使用者。

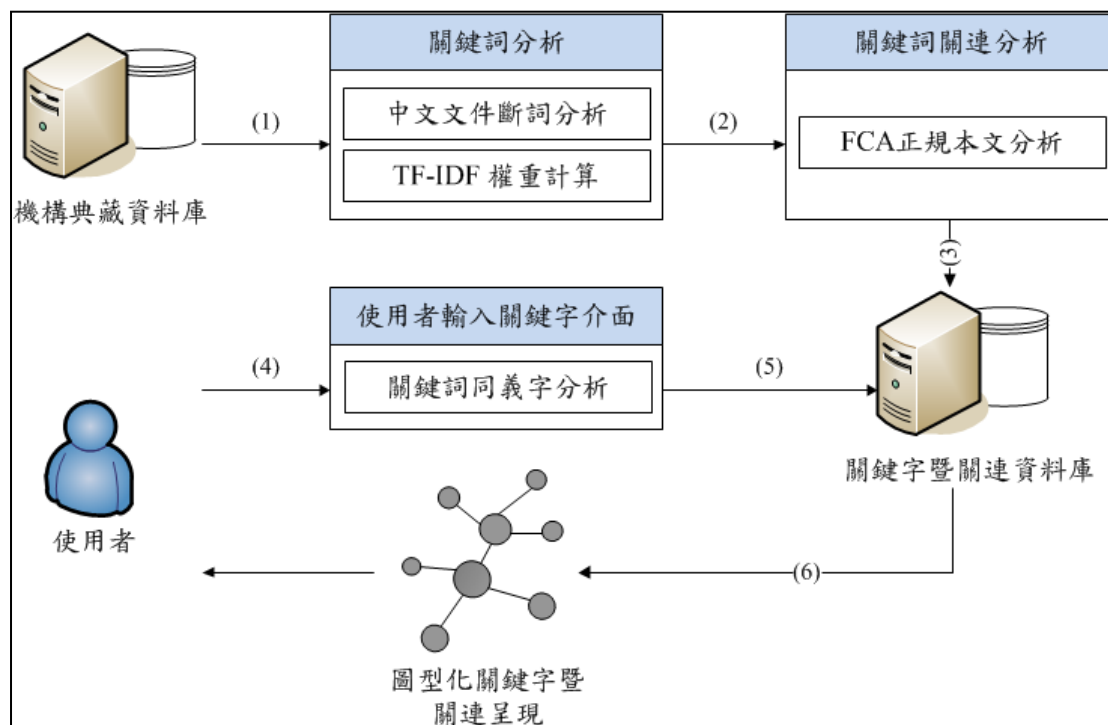


圖 31 知識百科系統架構圖

- 3.提供科普教育資源，使用者可透過機構典藏快速的找到所需資訊，如本縣某國中老師參考植物學圖典資料館 <http://npuir.npust.edu.tw/bdweb/index.jsp?orgId=BD> 與黑胡桃部落格 <http://npuir.npust.edu.tw:8080/index.php?blogId=2> 作為補充教材使用。
 - 4.開發 3D Courseware 網站，提供 3D 模式之教學資源，網址 <http://npuir-3d.npust.edu.tw/>，目前陸續建置素材與教材。
 - 5.典藏推廣與應用，提供課程教案開發及課程使用。
 - 6.採購全球專利資訊網、MagV 中文電子雜誌資料庫及紡織資料庫、中文工程學刊全文影像光碟資料庫，增加教學資源。
 - 7.促進國際合作，於 98/6/25-28 至德國 Bamberg 大學參訪，並與德國洽談教學合作之相關計畫。
 - 8.其他成效
 - (1)定期召開「IR 進度會議」及「內部進度討論會議」。
 - (2)開發階層式知識結構展示系統。
 - (3)開發教師學術發表資料公開查詢系統 <http://oar.npust.edu.tw/>：為提升本校教師學術研究成果之能見度，本系統提供外界查詢教師登錄之學術發表資料，包含期刊、研討會論文等，部分獲得教師許可之全文檔可供下載。
 - (4)建置影像平台管理系統 <http://npuir-3d.npust.edu.tw/gallery/gallery.swf>：使用者能以更快的速度傳送高品質的圖檔，擺脫傳統圖檔放大之後，影像失真的問題，並且可以快速且仔細地檢視各個物品的細節，用戶端只要透過瀏覽器就可以觀賞，特別適合以網路為基礎的應用。目前已運用於本校藝文中心相關數位展覽集。
 - 9.於 99/7/30 辦理「WireFusion 線上 3D 互動設計研討會」，校內參與人數：26 人，校外參與人數：11 人。
 - 10.於 99/9/24 辦理「RapidForm XOR 參數式逆向設計軟體操作研討會」，校內參與人數：34 人，校外參與人數：3 人。
 - 11.3D 典藏館掃描物件，共計 16 件：
 - (1)森林系：榿藤子種子、豆筴。
 - (2)植物醫學系：蝗蟲。
 - (3)車輛工程系：化油器、下控制臂。
 - (4)獸醫學系：犬大腿骨、犬肩頰骨、羚羊頭骨、下顎、角鞘。
 - (5)陳列館：麥梳、燭台、酒壺。
 - (6)客家文化產業研究所：大機具、蒸籠。
 - (7)時尚設計系：PP 創意包袋。
 - 12.於 11/23 辦理「虛擬攝影棚 Virtual Studio 啟用典禮」，透過此虛擬攝影棚並結合「數位媒體教材製作室」等製作多媒體教材之相關設備，攝錄各種教學、研究，或者是同學創意的成果，不管是在 MOD、VOD，或是在各項的網路上播放，讓學生或社區民眾透過方便溝通的網際網路，不管是即時或非同步都可以讓老師跟學生達到教學目的，也可以讓社區民眾對屏科大的教學有所了解，未來將成立屏科電台，培訓有興趣學生加入製播小組自製節目，激盪學生無限創意。
- 量化：**
- 1.獸醫解剖標本館已有 13 種 3D 虛擬樣本可供瀏覽。
 - 2.已召開 24 次計畫相關會議(98/9/23、10/1、10/14、10/15、10/29、11/11、12/9、99/2/25、3/11、4/15、5/6、5/13、5/17、5/20、5/25、5/26、6/23、7/13、8/3、9/1、9/8、9/23、9/28、11/11)。
 - 3.參與 3D 教案之各單位製作 3 件教案，包括森林系、植物醫學系、獸醫學系、農機具陳列館、時尚設計與管理系、客家文化產業典藏館、及車輛工程系等 7 個單位，共計 21 件 3D 教案。
 - 4.機構典藏至目前已有 39 門課程使用，98 第 1、2 學期修課人數約為 1,895 人，99 第 1 學期修課人數約為 1,039 人。
 - 5.各資料庫統計資料
 - (1)黑胡桃部落格含 777 篇文章，252 本相簿，計 11,713 張照片。
 - (2)機構典藏館資料筆數：

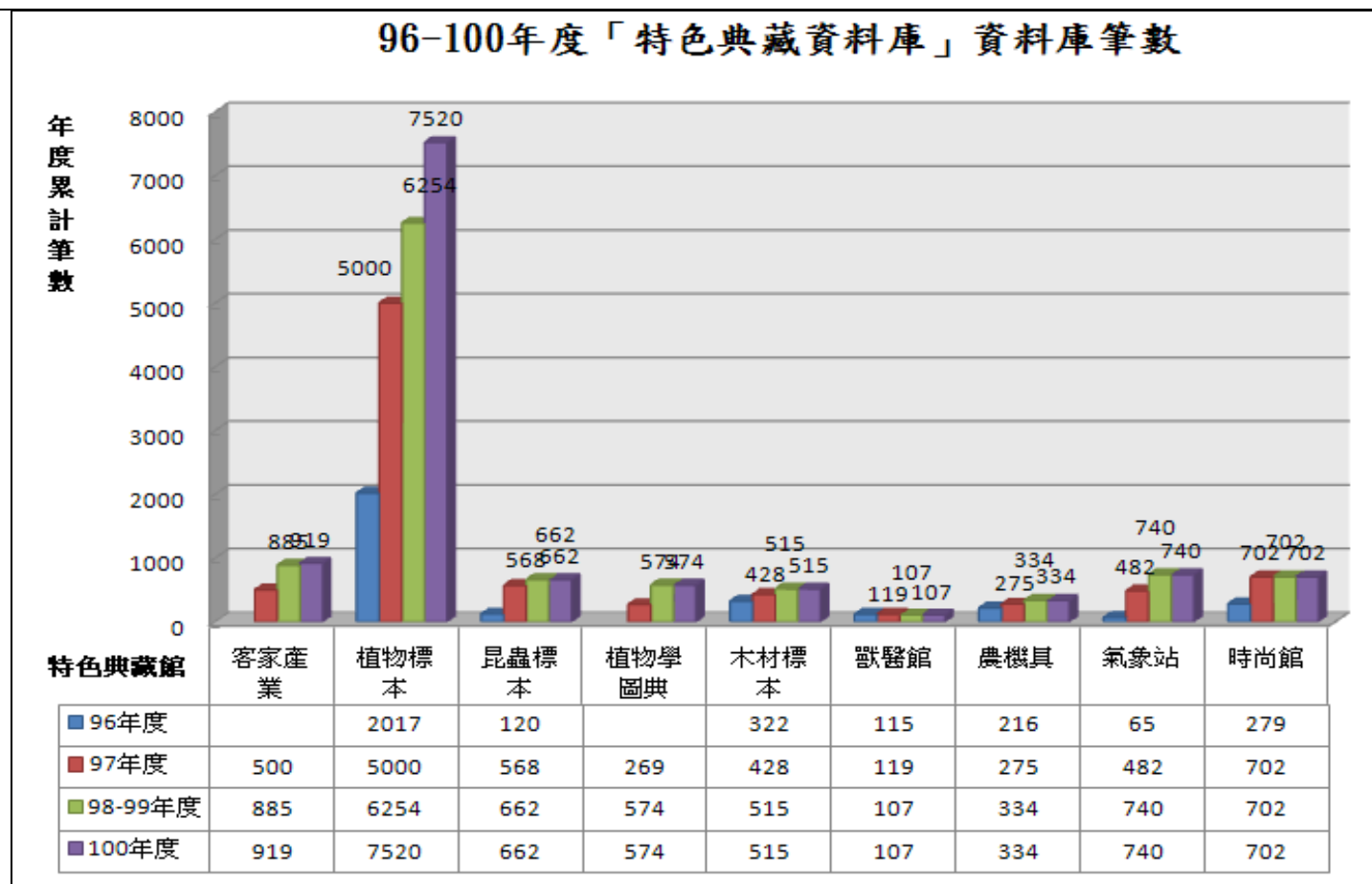


圖 32 96-100 年度特色典藏資料庫筆數圖

(3)特色典藏館數位檔案(照片)筆數：

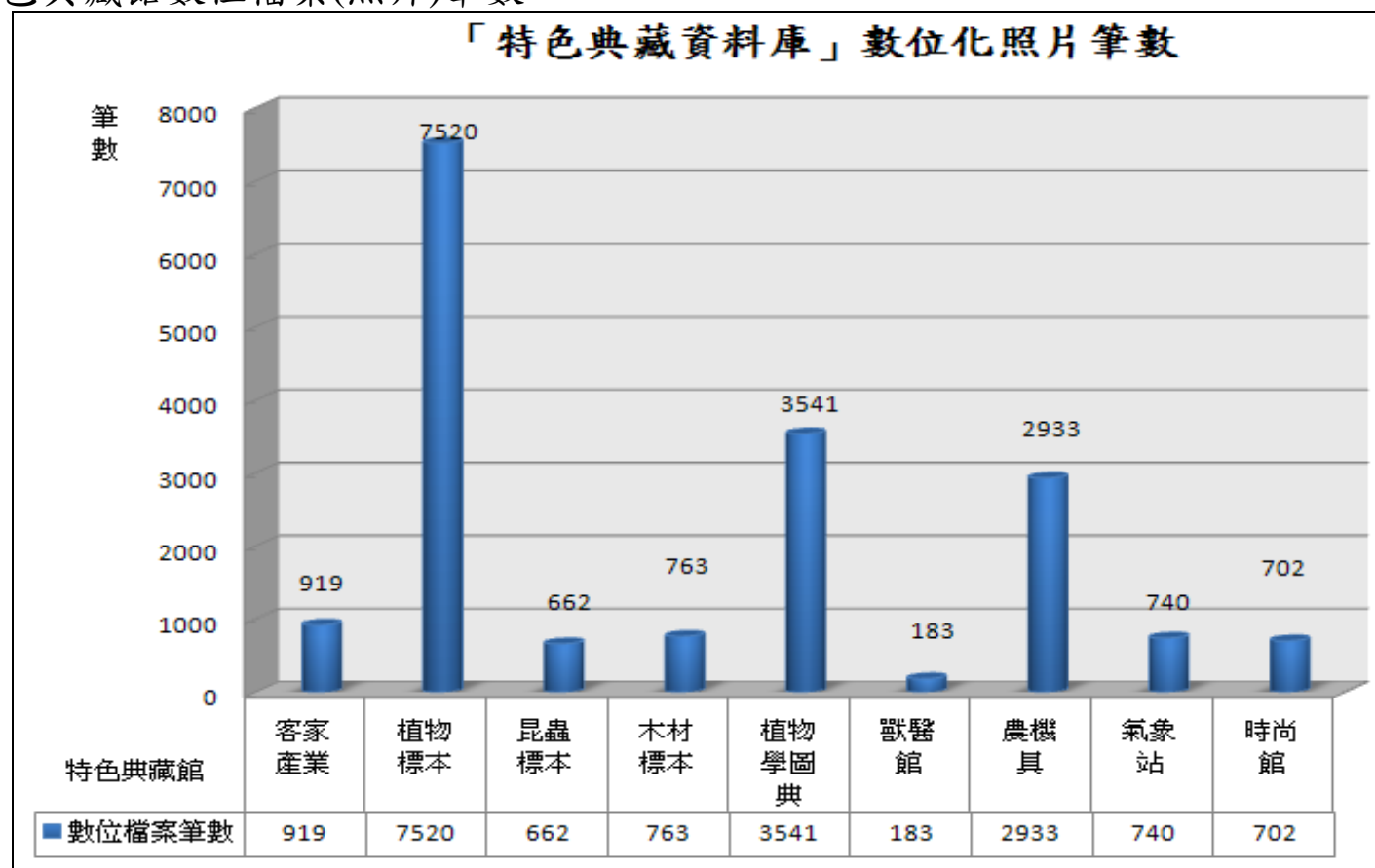


圖 33 特色典藏資料庫照片筆數圖

(4)教師研發績效系統資料筆數：

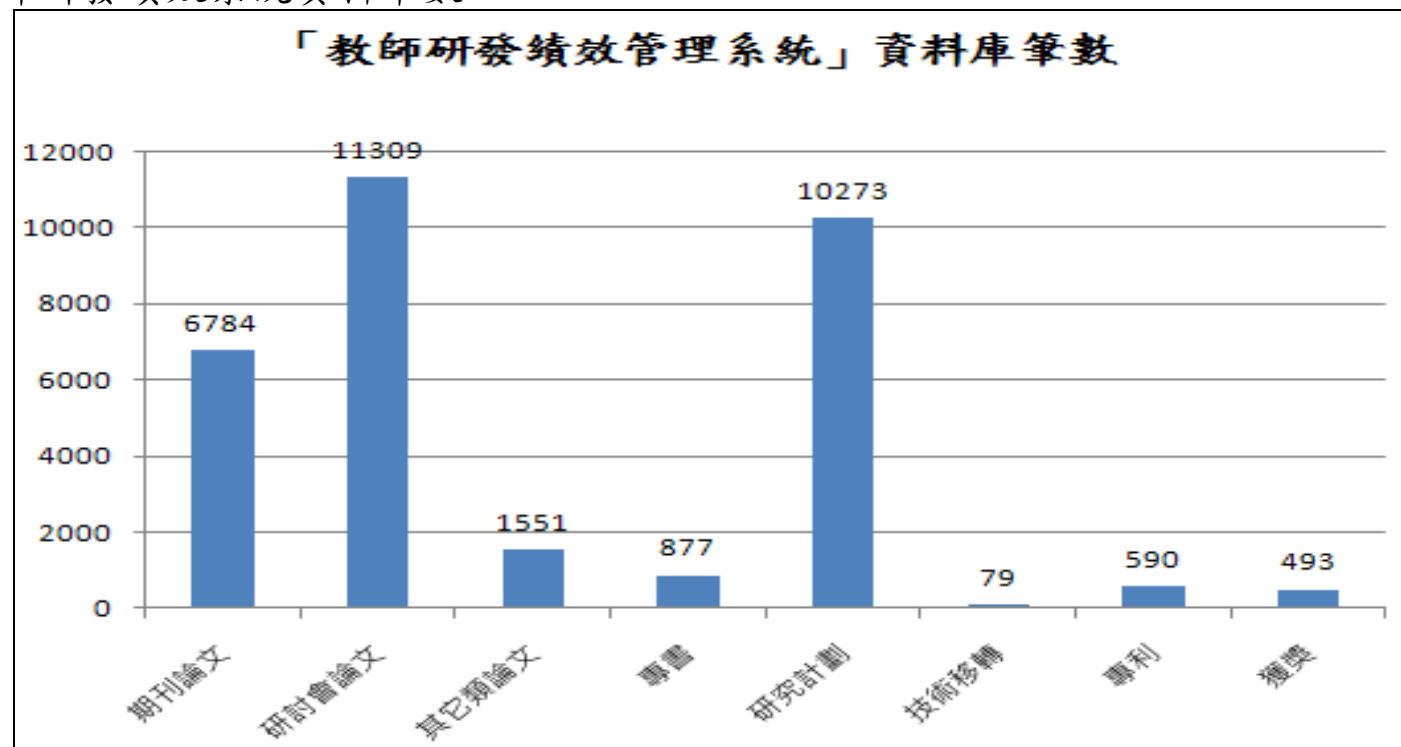


圖 34 教師研發績效管理系統資料庫筆數圖

分項計畫	預定成果
名稱： 4.2 熱帶農業研究帶動教學及導業	<p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.改善教學設施及實習材料，提升學生核心能力，推動「熱帶農業教學及成果展示」，培養職場倫理及工作態度。提升專業能力及語文能力。 2.成立專業中心以引導課程教學，改善教師研究場所及學生教學實習場地，提供校外實習機會，增加學生就業力及提供就業機會。改善教學設施，引進外籍專家及學生來校，鼓勵中英文班混合教學，開擴國際視野。 3.充實實習課程之設備及材料，並請研究生擔任助教，以提升專業協助。 4.提高本校與農業生物科技園區的合作機會，拓展本校與其他生物科技園區之合作契機。 5.提供生化與生物技術相關課程的量產化實習作業場地，增加學生對於生物科技產業的實務操作能力。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.完成「熱帶農業互動教學及成果展示」規劃。 2.實施校外實習。 3.舉辦技藝競賽3場。 4.完成3個跨領域學程及1個專業學程。 5.完成相關教材編撰5冊。 6.增加學生就業率。 7.引進外籍專家及學生來校。 8.實習教室及儀器使用率皆達80%。
	<p style="text-align: center;">具體成效</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.各單位針對現有之教學設備與材料進行更新，並配合本校電算中心之教學平台提供學生日常考查作業及繳交平時作業，以便學生了解課程最新動態資訊，提升學生學習效能。 2.提升學生實務能力 <ol style="list-style-type: none"> (1)舉辦論壇及研討會，以推動熱帶農業教學及成果展示。 (2)提供海外僑生入學名額，鼓勵中英文混和教學，以開闊國際視野。 (3)配合系友回娘家活動成功舉辦，促進畢業校友與在校之交流，以增加學生畢業後之就業率。 (4)開辦專業英文課程，以全英語教學進而提升學生外語能力。 3.編撰教材 <ol style="list-style-type: none"> (1)加強學生實習教材之開發，落實實務教學內涵。 (2)教材完成審查修訂。 (3)教材印製完畢。 4.提供校外實習以增加學生就業力。 5.提供實習作業場地 <ol style="list-style-type: none"> (1)成立「熱帶植物醫學中心」及「熱帶生物科技中心」，並通過養殖產業管理學程。 (2)完成小型負壓動物解剖房之設計與規劃。 (3)建立學生常見林木小苗鑑定能力評估機制，並興建養殖維生設備-海水魚池。 (4)配合「熱帶農業互動教學及成果展示」規劃，於熱帶農業研究中心舉辦「實用級竹炭研製及應用論壇」。 6.舉辦技藝競賽，以提升學生的實作經驗與競賽精神。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.配合「熱帶農業互動教學及成果展示」規劃，舉辦論壇及研討會等活動。 <ol style="list-style-type: none"> (1)舉辦學生培育苗木成果展，發起愛心苗木增送活動，校內外索取苗木人士共計350人，共送出桃花心木等苗木4,820株。 (2)舉辦99年無患子產品展示研討會與觀摩活動，現場展示無患子相關產品及進行無患子手工藝DIY活動，報名人數共計160人。 (3)舉辦馬術治療國際研討會，推廣馬術治療教育，培養導師、馬術治療師，建構國內基礎馬術治療藍圖。 (4)舉辦2010年動物疫苗及佐劑開發技術論壇8場，研討會分多項主題討論，提昇學生對於動物疫苗開發及其相關疾病防治的能力，產、官、學總計845人次參加。 2.已辦理3場以上校外實習

	<p>(1)食品科學系舉辦「校外實習」課程成果發表會，邀請提供校外實習機會之廠商到場共同參與，現場展出 15 位學生校外實習成果海報，與師長及同學分享實習經驗，總計參與人數 50 位。</p> <p>(2)動物科學與畜產系舉辦 99 年動物科學與畜產系「學生赴日海外實習計畫成果發表會」，兩位老師與四位學生出發至北海道酪農學園大學，學生進行為期一個月的海外實習，培養國際視野及累積實務經驗，學習尊重多元文化背景與生活方式，了解不同國家企業或機構之運作模式，爰鼓勵國內公私立大專校院與海外先進交流或與具有發展潛力之企業、機構進行合作，提出選送學生赴海外專業實習計畫，以建立校際觀摩典範。</p> <p>3.已舉辦 4 場學生技藝競賽</p> <p>(1)農園生產系舉辦 98 年作畦大賽，藉由學生作畦推廣農村樂活，培養年輕學子具有陽光、活力、健康及真誠之人格特質。</p> <p>(2)農園生產系 98 年與 99 年組合盆栽設計大賽，參賽學生各個展現花藝技巧與發揮創意奪得佳績。</p> <p>(3)食品科學系 98 與 99 年連續兩年舉辦「台灣高粱酒品評比賽」邀請受過專業訓練的酒品評專家進行評比，且參展廠商參與熱烈，現場展示獲勝酒品。</p> <p>4.開設跨領域學程共 12 門</p> <p>(1)產業管理學程(6 門)：植物產業管理學程、畜牧產業管理學程、養殖產業管理學程、生技產業管理學程、食品產業管理學程、漿紙產業管理學程。</p> <p>(2)品質管理學程(6 門)：植物品質管理學程、畜牧品質管理學程、養殖品質管理學程、生技品質管理學程、食品品質管理學程、漿紙品質管理學程。</p> <p>5.完成 8 本實習教材之開發：分別為「特藥用作物學之實習」、「森林經營學實習」、「薊馬玻片標本製作之多媒體教學教材」、「國際農業概論」、「馬飼養管理」、「獸醫屍體解剖實習」、「生態研究試驗設計」、「生物技術特論」。</p> <p>6.增加學生就業率</p> <p>(1)加強當地農產學合作，辦理農漁業經營輔導與技術諮詢服務共 63 件。</p> <p>(2)辦理高、屏、澎、東各鄉鎮農會、合作社與農民輔導諮詢座談會議共 20 場。</p> <p>(3)鼓勵學生參賽，學生參加第 40 屆全國技能競賽成績優異，門窗木工職類第一名、門窗木工職類第二名、家具木工職類第四名、家具木工職類第五名，成績大放異彩，提升畢業生就業之機會。</p> <p>7.外籍專家及學生來校</p> <p>(1)已完成多位專家蒞校演講，共計 13 場。</p> <p>(2)宣導農業「健康、效率、永續經營」政策，參與推廣教育活動及講習會議共 35 場。</p> <p>(3)舉辦新一代設計展，參展人數已達千餘人。</p> <p>8.實習教室及儀器使用率皆超過 80%。</p>
<p>分項計畫名稱： 4.3 工程學與通實驗精進計畫</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <p>1.強化學程</p> <p>(1)配合 4 年 1 次的課程修訂，將學程課程納入各系所通盤考量，檢討及確認工學院學程內涵。</p> <p>(2)在現有的師資員額下，規劃系、所與學程可同時實施之課程，提升學生修讀學程意願。</p> <p>(3)檢討工學院通過新學程行政程序作業、規劃及執行教師共同或支援授課之學程整合機制，並進行新宣導方式，檢討優、缺點及改善措施，提升學生修讀學程意願。</p> <p>2.共通實驗室管理</p> <p>(1)聘請專人管理共通實驗室、規劃訂定實驗室管理流程及儀器借用管理辦法。</p> <p>(2)編撰彙整各實驗室器材名稱及器材使用手冊、檢討及評估各項流程機制及執行實驗室管理流程及借用準則及製作實驗室儀器設備維護保養記錄。</p> <p>(3)協助實驗室各項教學活動、排課作業及規劃課後輔導辦法。</p> <p>(4)收集彙整各實驗室課程大綱及實習單元教材、檢討及評估共通實驗室執行成效。</p> <p>3.添購之設備與現有所有精密儀器之數位化展示與操作教學 DVD 與編寫操作手冊。</p> <p>4.強化對實作課程之完整規劃，建立符合產業需求之課程，使學生學以致用並落實產學合作的理念。</p> <p>量化：</p> <p>1.強化學程</p>

- (1)進行「學生修讀學程意願及困難原因」調查統計分析，提出改進建議措施。
 - (2)召開會議檢討工學院學生修讀、議核、作業程序提出改進措施，規劃新宣導方式，進行宣導。
 - (3)提升學生修讀學程意願人數及通過率，以當年度獲補助經費，逐年新增配合學程之教學設備。
 - (4)各學程至少新增學程 1 份對應課程之 e-learning 教材、錄影。
- 2.8 間共通實驗室聘請助理專人管理共通實驗室，並製作實驗室管理辦法手冊、實驗室安全衛生措施要點、儀器設備使用手冊、製作實驗室儀器設備維護保養記錄、編撰彙整實驗室設備名稱及器材借用手冊。
- 3.購置及改良之實驗設備均將使用於教學、製作操作教學 DVD 與設備操作手冊。
- 4.每年至少開 2-3 門實務加工方面的實習課程，協助學生學習及考取相關證照。

具體成效

質化：

1.強化學程

- (1)配合 4 年 1 次的課程修訂，將工學院學程課程納入各系所檢討及確認學程內涵。
- (2)配合 98 年度新課程規劃，檢討及確認工學院 4 學程：生物機電學程、防災學程、電腦輔助設計學程、生質能源學程內涵。
- (3)加強工學院生物機電學程、防災學程、電腦輔助設計學程、生質能源學程、表面處理科技學程、生醫與微感測器元件宣導及充實工學院網頁學程內涵之呈現。

2.共通實驗室管理

- (1)工學院各共通實驗室訂定實驗室管理流程及儀器借用管理辦法。
- (2)工學院各共通實驗室訂定實驗室編撰彙整各實驗室器材名稱、及評估各項流程機制。
- (3)工學院各共通實驗室執行實驗室借用準則及製作實驗室儀器設備維護保養記錄。
- (4)工學院各共通實驗室收集彙整各實驗室上課科目及課程大綱。

3.環境生物偵測人才培訓計畫第一階段開始實施，且環境實驗室添購之設備與現所有精密儀器之數位化展示與操作教學 DVD 與編寫操作手冊。

4.增加實作課程，培養學生實務能力

- (1)結合計畫資源大量邀請具豐富業界經驗之業界及外校師資蒞系授課。
- (2)授課內容除理論基礎，亦搭配實驗、實作及工廠參觀等實務活動。
- (3)輔導學生至合作業界進行職場體驗或實習活動。

量化：

1.強化學程

- (1)工學院於 99/04/27 召集各學程負責人及各系主任召開學程檢討會議。
- (2)生質能源學程及生物機電學程已有召開 3 次學程會議討論 (98/10/6、99/3/15、99/5/3)。
- (3)生物機電學程已完成生機系共 3 班的學程問卷調查，並完成統計。
- (4)生質能源學程生機、農園兩系共 7 班的學程問卷調查，並完成統計。
- (5)表面處理科技學程今年預計有近 20 位可獲取學程證書。
- (6)生醫與微感測器學程今年預計有近 20 位可獲取學程證書
- (7)電腦輔助工程學程 98 學年有 13 位獲取學程證書。
- (8)生質能源學程 98 學年有 2 位獲取學程證書。

2. 8 間共通實驗室皆訂實驗室管理流程及實驗室儀器借用辦法實驗室借用辦法、實驗室儀器設備管理辦法、實驗室安全衛生措施要點，並聘任 1 位工讀生管理實驗室各項業務運作正常運轉。

3.環境實驗室已完成冷光儀及倒立式螢光顯微鏡的採購購作業、DVD 及操作手冊。環境生物偵測人才培訓計畫第一階段培訓人次共 52 人次程納入各系所通盤考量，檢討及確認工學院學程內涵。

4.增加實作課程，培養學生實務能力

- (1)生質能源學程之生物生產機械課程於 99/3/18 至屏東市六塊厝水資源回收中心參觀實習。
- (2)表面處理科技學程 98 學年度至今已邀請 26 人次具豐富業界經驗之業界或外校師資蒞系授課。
- (3)表面處理科技學程 98 學年度至今已有 12 人次學生至合作業界實習並獲取實習證書。
- (4)生醫與微感測器學程 98 學年度至今已邀請 26 人次具豐富業界經驗之業界或外校師資蒞

	<p>系授課，至今訂已有 13 人次學生至合作業界實習並獲取實習證書。</p> <p>(5)材料系 98 年度上學期已分別至金屬中心、台灣國際造船、光陽機車、台灣檢驗(SGS)及榮將鋼材料科技進行工廠參觀。</p> <p>(6)水資源實驗室配合實驗課程完成 6 門講義：流體力學實習、水利工程實習、灌溉實習、土壤物理實驗、儀器維護手冊。</p> <p>(7)熱流實驗室配合實驗課程完成 1 門講義：熱流實驗與實習。</p> <p>(8)微處理機實驗室配合實驗課程完成 1 門講義：微處理機原理與應用實習。</p> <p>(9)生質能源學程完成 1 門講義：熱力學。</p> <p>(10)電子實驗室配合實驗課程完成 1 門講義共 15 章：電子學實驗與實習教材。</p> <p>(11)輔導學生取得專業證照：98 學年度共有 13 位學生獲取電腦輔助工程學程證書、9 位學生獲取防災學程證書、2 位學生獲取生質能源學程證書、15 位學生獲取表面處理科技學程證書、11 位學生獲取生醫與微感測器元件學程證書；18. 99 學年度共有 25 位學生獲取電腦輔助工程學程證書。</p> <p>(12)工學院 DOS(Design On Simulation)中心與虎門科技股份有限公司合辦 ANSYS 軟體教育訓練，訓練課程有 ANSYS Workbench multiphysic 多重物理耦合、ANSYS meshing 網格、ANSYS ICEM 通用網格共計 3 天，參加人數 50 人。</p>
<p>分項計畫名稱： 4.4 管理學程及專業導精進計畫</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 藉由電子商務實驗平台，提升學生實做能力，提升電子商務教學之成效。 證照輔導： <ol style="list-style-type: none"> 整合管理學院師資，開設證照輔導課程，並彙整各系證照輔導資源，共同辦理證照輔導活動，以增進證照輔導的綜效。藉由推廣證照輔導系統，提高學生自學能力與學習成就。 建立新的學習模式，提升學生學習效率，提升學生對於學校及學院的向心力與滿意度。 研發本位課程教材，建立特色教學模式，與證照師資培訓機構合作並建立學生課業學習記錄系統，掌握學生學習狀況。 建構產學交流，將產業界狀況融入教學，提升學生就業技能及就業率。 深化學生專業能力： <ol style="list-style-type: none"> 教學方法之改進及教材選定及編撰讓學生學習成效提升。 更新並充實模擬工廠實驗室之軟硬體設備，強化學生理論學習與實務操作之能力。 發展具特色之實習實驗室，培養學生具特色之專業技能。 每學年由各實習實驗室提出成果展示。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 強化學程 <ol style="list-style-type: none"> 提供學程訊息網站系統一式及辦理系統使用者訓練活動至少 3 次，提供學程開課管理與查詢系統一式並建置個人化學程資訊管理系統一套。 開辦跨科系電子商務學程，每年至少兩門相關課程。 電子商務學程修習學生人數至少 50 人，電子商務專題演講至少 2 場次，學生學習整體滿意度至少提升 15%，並建置電子商務實驗平台系統一套。 與應用外語系合作開辦商務英語學程之參加人數為 50 人次。 證照輔導 <ol style="list-style-type: none"> 開設證照輔導課程 4 班，舉辦證照師資培訓課程 1 次，舉辦技能證照研習講座 6 次，舉辦證照考試 6 次。建立證照輔導系統維護機制，定期更新證照考照資訊及證照通過率。 學生專業技能證照及課後輔導人數 100 人次，學生與產業界實習或實地參訪，人數 50 人次，建置學生課業學習管理系統一式。 產學並重 <ol style="list-style-type: none"> 建構院系所及產業界教學資源整合與共享機制，數量產業界 10 家、系所 5 所。 本院各研究所及在職專班雙聯學制之初期課程與高雄大學合併開課。 舉辦 2 場「如何申請產學合作及政府部門計畫案」系列研習活動。 深化學生專業能力 <ol style="list-style-type: none"> 開辦流行創意產業學程 1 班、開設 23 門課目、聘任至少 10 位專長領域專任教師、2 位業界專家授課、預計人數 50 人。 開發流行創意數位教材 5 科，籌組創意團隊至少 5 組、創意實作輔導每隊至少 15 人次。 擴建置流行創意設計資料庫 1 套(含創意發想數位元件至少 100 項)。

5.加強學習輔導：

- (1)教學網站及景觀專業教學課程教材及專業資源教室之建置。
- (2)辦理數位化教材製作研習會 1 次，辦理證照輔導系統使用者訓練活動 2 次。

具體成效

質化：

1.電子商務課程整合平台建置，為了讓學生更能體驗電子商務的課程，除了學生擔任商店機制外，另外加入了其他的第三方服務功能，讓電子商務課程更多元化。

2.證照輔導

- (1)開設企業應用軟體、技能證照專題、管理證照專題以及企業財務分析等輔導證照科目。並且配合 TQC 電腦與金融研訓院等職場專業證照，增設 Photoshop CS3 及 Flash8 電腦檢定證照班與會計專業級證照班以及金融保險及投資、信托研習班之相關證照課程，以鼓勵證照取得。
- (2)舉辦 TQC-DA Access(2003)-專業級、進階級、實用級、TQC-IP PhotoImpact11-實用級、國際行銷證照、TBSA 企劃能力進階級之證照輔導班、國際企業管理證照輔導班，以鼓勵並協助學生參加證照考試。
- (3)因應產業發展，針對市場需求與國際未來發展脈動趨勢，積極培養景觀專業設計及觀光遊憩經營管理之專業人才，並加強證照考取之輔導計畫，包括景觀規劃設計師、觀光導遊及領隊、都市計劃、農村規劃、農業建設、造園、營建等等之證照或公職考試。
- (4)建立數位化學程教材庫，提升學生學習品質，並舉辦 ITE 證照考試。
- (5)舉辦 ERP 證照輔導課程，藉由講師面授與實際操作，提升學生在就業時，有更多的競爭優勢。
- (6)建置學生學習輔導系統入口網站，整合學生證照、實務專題學習活動，並提供學習管理功能。
- (7)暑假開設 CCNA 證照輔導課程，藉由講師當面授課，提升學生在職場上競爭的優勢。
- (8)在證照輔導網站底下，增加學習管理子系統功能，擁有「新增考取證照」、「證照考取列表」、「感興趣與考取證照對照建議」、「證照類別修課建議」等功能，此功能提供學生，建立已考取證照、學生選擇感興趣的證照類別，列表出可以修習的學校課程及哪些證照已或未考取。
- (9)強化證照學習社群的功能，吸引學生註冊使用，並提高問題回應率。
- (10)透過證照輔導措施，強化學生專業課程之學習，提升學生學習興趣並提高證照考取率，增加學生就業機會。

3.產學並重

- (1)景觀暨遊憩管理研究所專業課程之教學研究採用理論與實務個案並重，使學生所學和業界實務互相結合。
- (2)課程能理論與實務並重，能夠提升學生之獨立思考、判斷能力，培育多方位、可因應多變環境的專業規劃設計及休閒觀光遊憩管理人才。

4.深化學生專業能力

- (1)建構流行創意產業學程，輔導學生具備創新創意應用能力。
- (2)培育流行產品創新創意設計團隊，建構產業服務及明年度申請「校園創新創意實作培育計畫」之基礎。
- (3)運用意象設施及活動、學習等策略，營造時尚創意校園環境，提升學生創造力。
- (4)屏東原住民文化創意產業成果發表參訪活動，強化文化創意能力。

5.加強學習輔導

- (1)除了在一般的教學課程之外，特別注重學生的課後輔導工作，透過與助教面對面討論及網路大學的遠距教學，提供完整的課後輔導機制，讓學生在課餘時間也能夠找到討論問題的對象。
- (2)為強化經濟學教學，成立了經濟學教學小組，以力求課程內容趣味化、生活化與實用化，並強化學生學習成果。
- (3)提供學程個案討論研究資料庫，降低學生學習障礙。
- (4)建立課業輔導機制，加強輔導學生在課堂上或課後所遇到的瓶頸及問題，並利用課輔時間針對修課學生進行部份加強及補充上課內容，進而加強修課學生對課程的瞭解與興趣，促進學生學習的動力。

量化：

1.強化學程

- (1)完成學生學程管理系統平台。
- (2)建置電子商務學習平台雛形 1 式。
- (3)利用網路平台學習來建立學生的學習歷程紀錄，讓學生透過科學化的數據，分析自己的學習成效，並做為將來生涯規劃的依據。鼓勵學生多多利用，使用率達 20%。

2.證照輔導

- (1)TBSA 企劃能力進階級之證照輔導班：由周秀蓉老師授課，總授課時數為 24 小時，實際達課程上課時數人數為 62 人、參加報考人數為 45 人，通過證照 28 人。
- (2)Photoshop CS3：由駱宏順老師授課，共授課 14 週，報考人數 40 人，通過證照 24 人。
- (3)E-Office：由駱宏順老師授課，其中專案管理概論由許芳綱老師授課，共授課十週，專案管理概論通過證照 35 人、Access 通過證照 15 人、網際網路及行動通訊通過證照 18 人、Power Point 通過證照 29 人、Excel 通過證照 16 人、電子資料庫通過證照 80 人、Word 通過證照 20 人。(14)99 學年度企業管理學系證照輔導班：
- (4)國際行銷證照輔導班：由黃慶源老師授課，總授課時數為 24 小時，參與課程人數 67 人，報考證照人數 67，通過證照 41 人。
- (5)國際企業管理證照輔導班：由賀賢麟老師授課，共計授課 24 小時，參與課程人數 74 人。
- (6)於 99/5/15 舉辦 ITE 資訊專業人員—網路通訊類鑑定考試，網際網路服務與應用共 9 位同學通過認證；網際網路介接基礎共 10 位同學通過認證；網路安全共 10 位同學通過認證；區域網路共 12 位同學通過認證。進階認證—網路規劃設計與管理共 1 位同學報考並通過認證。
- (7)舉辦 ERP 認證考試，共有 26 人獲取 ERP 配銷模組應用師資格。
- (8)國際行銷初級人才認證共有 26 人參與考照，於 99/6/26 進行考照通過證照 9 人。
- (9)參與 99 年度中國工業工程師學會證照考試，工業工程師證書共計 37 人考取；品質管理技術師證照共計 46 人考取；生產與作業管理技術師證照共計 100 人考取；品質技術師共計 9 人考取；設施規劃證書共計 1 人考取；作業研究證書共計 77 人考取。
- (10)於 99/5/15 舉辦企業電子化助理規劃師認證考試，共有 82 位同學報考，73 人通過證照考試，考取率達 89.02%。
- (11)證照輔導網站的瀏覽量百分比為 27%，相較於上個月成長 12%。
- (12)開設 CCNA 網路工程師認證訓練課程，由陳宜昌老師授課，共有 80 位同學報名參加，於 99/8/5 於管理學院 CM 211 教室舉辦認證考試，總分 1000 分，共 31 位同學通過認證考試，900 分以上高達 21 位，資管系蔡騰緯同學拿到滿分的佳績。
- (13)建立證照題庫系統一式及題庫兩份(ERP 配銷模組與基本模組)。
- (14)Project 2007：由駱宏順老師授課，共授課 14 週，參與課程人數 67 人。
- (15)於證照考試與輔導計畫配合，希望兩方面的配合下能每年的考照率到達 20%，使整體的考照率能達到一定水平。
- (16)參與 99 年度中國工業工程師學會舉辦的第 2 次證照考試，考取率再度榮獲全國第一，共 22 人取得工業工程師證照；生產與作業管理技術師證照共計 22 人考取。品質管理技術師證照共計 25 人考取。工程經濟單科合格證書 15 人通過；設施規劃單科合格證書 9 人通過。
- (17)於 100/1/4 舉辦 ERP 財務模組認證考試，共有 19 人獲取 ERP 財務模組應用師資格。

3.產學並重

- (1)產學合作，整合相關產業資源培訓人才，提升學習興趣。以這些輔導及考試練習，來增加學生考照能力，以達到每年有 20%的考照率。
- (2)99/5/21 行政院勞工委員會職業訓練局高屏澎東區就業服務中心與本校就業輔導室、景觀暨遊憩管理研究所共同舉辦就業促進相關活動--「觀光休閒遊憩趨勢及就業輔導」實施計畫，約 100 位學生報名參加。
- (4)屏東原住民文化創意產業成果發表參訪活動，40 餘位同學參加，強化文化創意能力。
- (5)辦理客家文化意象化妝包創意設計實務研習會，40 餘位同學參加，提升創意設計能力。

4.深化學生專業能力

- (1)辦理 4 場流行創意數位學習系統實務操作研習講座，共 200 餘位學生參加。
- (2)辦理 1 場奈米科技與時尚產業發展產學論壇，共 61 位學生參加，2 位產業界人士參加。
- (3)辦理布料創意設計比賽共 52 位學生參加，有 312 件作品參賽，培養運用創意設計布料

	<p>之藝術精品設計人才，並藉由學生們的參加增進彼此觀摩機會。</p> <p>5.加強學習輔導</p> <p>(1)可藉由數位教材的建立，提供更彈性的學習環境，提升學生的學習態度，強化學習意願。鼓勵學生能利用數位教學的建立，可使輔導機制達 20%的使用率，促進學生於課後也能學習。</p> <p>(2)建立資管系 98 學年度應屆畢業生實務專題成果資料庫一份，擴充實務專題系統學習內涵。</p> <p>(3)經濟學教學小組完成經濟學參考教材共 28 章之相關個案與實例資料更新工作。</p> <p>(4)經濟學教學小組蒐集高普考題目、國營事業、銀行招考、證照相關考試、留學考試等與就業或升學有關之經濟學考題題庫共 6 個相關部分，提供給學生參考。</p> <p>(5)開設四門(微積分、資料結構、分散式資料庫、多媒體製作與應用)課輔課程。</p> <p>(6)經濟學教學小組輔導學習較落後的學生 98 學年度第 1 學期共 8 個班級、98 學年度第 2 學期共 3 個班級。</p> <p>(7)99 學年度第 1 學期開設會計學補救教學，由許文西老師輔導授課，輔導成績較不佳的同學，目前補救教學時間為每個星期三，晚上 6:00~9:00，採用自行報名參加的方式，讓不同科系或是對會計科目有興趣的同學，可以參加一起學習。</p> <p>(8)舉辦教學卓越計畫專題講座：於 99/4/28 辦理「台灣景觀專業行業的發展－談景觀國家考試與認證」，共 100 位學生報名參加；於 99/11/08 辦理「休閒農場從業人員需具備之專業技能」，共 48 位師生參加；於 99/11/15 辦理「渡假村從業人員需具備之專業證照」，共 45 位師生參加。</p>
<p>分項計畫名稱： 4.5 提升人文社會專業教學品質與學習效果計畫</p>	<p style="text-align: center;">預定成果</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學生之專業知能與實務能力提升。 2.體驗社會關懷之重要。 3.建置證照考照數位化教材與題庫、辦理就業講座以提升學生就業能力。 4.邀集專家學者召開檢討會議。 5.教師之實務能力增進，精進教師專業能力與教材編撰。 6.舉辦專家學者講習活動，提升教學能力。 <p>量化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.參與證照考照輔導課程超過 200 人。 2.參與服務方案執行學生達 500 人。 3.設立課程達 15 門，修習跨領域學程學生人數達 80 人。 4.建立 25%證照考照數位化教材與題庫及教材編訂完成達 5 冊。 5.辦理就業講座 2 場。 6.舉辦 10 場以上之教師講座與工作坊。
	<p style="text-align: center;">具體成效</p> <p>質化：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學生之專業知能與實務能力提升 <ol style="list-style-type: none"> (1)透過職場達人之經驗分享，學生對於該產業從業人員之專業知識、工作內容等有初步認識。 (2)經由產學實務講座及專家之示範演練，增進師生互動品質，豐富課程內容，提升教學品質。 2.本校社會工作志願服務隊於 98/09-99/12 期間服務屏東縣內各社福機構及弱勢團體，共有 14 支隊伍參與服務活動，深受屏東縣內各社福機構及弱勢團體的肯定，學生在服務活動中學習社工服務的專業知識。 3.辦理各項證照考照專題演講，並建置數位化教材與題庫、辦理就業講座以提升學生專業知能及實務能力，以利就業。 4.精進教師專業能力與教材編撰 <ol style="list-style-type: none"> (1)教師精熟案例教學法並開發真實情境之創意教學案例，精進案例教學執行之實務教學能力。 (2)各負責人蒐集主題的相關文獻，對主題內容有深刻了解後，建立設計相關教材的相關知能。 (3)教案發展：根據文獻資料及相關資料，各負責人各自進行教案發展工作，包括架構主題

- 網、設定課程目標、規劃課程內容、建立評量方式，以及結構出整個教材內容。
- (4)增購中文寫作相關書籍，以精進教師教材之編撰。
- 5.辦理最後一哩學程各項專題演講活動並帶領學生至業界實地參訪，提升學生對畢業後之求職市場的認知與了解。

量化：

1.證照及國家考試輔導

- (1)社工師證照考照輔導部分：於 98/10/12、99/4/27、99/5/17 辦理演講，參與師生達 367 人次，整體活動滿意度達 81.34%。
- (2)客語認證部分：於 98/11/18 與 98/12/17 辦理專題演講 2 場，參與人數共計 98 人次，並完成線上客語認證演練 1 次，參與人數共計 19 人。
- (3)國家考試部份：99/5/25 辦理「國考福利社--高普考經驗談」專題演講，邀請行政院勞工委員會職業訓練局人事室吳慶輝主任，參與師生共 20 位。
- (3)國際運動教練部分：於 99/6/12 聘請台灣攀樹學校蘇俊郎教練，藉由透過繩索攀樹技術了解與實際演練，輔導學生考取攀樹證照，參與學生共 40 人。
- (4)保母證照部分：於 99/4/15、99/5/6、99/5/18 聘請張月美老師輔導學生取得保母人員技術士證照，並增進學生實務職能，以提升其就業之競爭力，參與人數共約 71 人。
- (5)專案管理師證照部分：於 99/10/28、99/10/30、99/11/16、99/12/9、99/12/11 辦理相關演講，參與人數共 160 人次。

2.社會關懷服務

- (1)推動社會關懷與志願服務計畫方面，其中目前志工隊共有 14 隊，遍及各族群，總共服務 5 個鄉、2 個鎮、2 個市，98 年 8 月至 99 年 12 月志工隊服務情形統計如下表：

各小隊服務時數			
小隊名稱	服務時數	被服務人次	服務人次(出隊志工人次)
水戶龍門	342	240	168
狗狗志工	168	169	91
波麗士課輔	348	260	78
燦爛東港	168	143	65
歌舞三和	168	122	78
南區星光	168	104	52
勝利有愛	112	130	78
曦望小隊	114	117	65
愛無滋盡	168	130	130
我們這一迦	112	156	130
關愛滋幼	224	130	104
萬金課輔	168	156	117
潮氣蓬勃	198	240	120
家樂扶	112	209	171
總計	2,570	2,306	1,447

- (2)另於 98/10/2、99/1/3、99/3/9、99/4/9、99/5/7 辦理專題演講，參與人數約 200 人次。

3.推動跨領域學程部分：以推動人文暨社會科學學院院定學程為主軸。

- (1)戶外冒險教育學程：於 99/1/13 辦理「體驗教育、冒險教育與引導」專題演講，參與人數共 30 人；於 99/4/19 邀請亞洲體驗教育學會(AAEE)黃皇堯以及許淑珍蒞系擔任演講講師，舉辦「助理引導員所需具備的專業能力」專題講座，共 20 位學員獲得亞洲體驗教育學會助理引導員研習證書。
- (2)終身教育學程於 99/11/8 辦理專題演講，參與人數達 40 人；非營利組織學程於 99/3/24 辦理專題演講，參與人數共 40 人；度假休閒學程於 99/4/12 進行相關主題專題演講，參與人數達 110 人；多元文化服務學程於 99/5/25 辦理專題演講，參與人數達 180 人，學生學程修讀意願問卷回收 180 份；幼兒美語學程於 99/12/13 辦理專題演講，參與人數達 160 人。

4.精進教師專業能力與教材編撰

- (1)創意教學教材：已完成創意案例教學教材編擬之 12 個真實教學案例數位影音檔案及書面說明手冊 1 冊。
- (2)多元文化教材：其中生命關懷及環境關懷教材方面，前者可分為自我關懷與人我關懷，

各有 5 個章節，共計有 10 章，已完成 10 個章節內文編撰；後者可分為環境關懷與環保策略，各擬有 5 個章節，共計有 10 章，已全數編撰完成。

(3)中文寫作教材：增購中文寫作相關書籍計 24 冊，中文教材共分 8 章節，教材編寫已全部完成。

(4)GIS 地理資訊系統教材：於 99/4/14 舉辦「客家產業地理資訊系統專家論壇與軟體操作教育訓練」，邀請互動科技李昆霖工程師與經濟部礦物局謝嘉榮蒞臨演講，參與人數約 30 人。並已完成 GIS 地理資訊系統教學操作講義資料。

(5)社會工作研究法教材：共分 9 個章節，講義教材編寫已全部完成。另為提升學生對於研究方法之認知，於 99/11/16 辦理「如何做研究-研究過程概述」專題演講，聘請美和科技大學社會工作系李大正助理教授蒞臨演講，參與人數約 37 人。99/11/23 辦理「如何做社會工作研究」專題演講，聘請美和科技大學社會工作系黃曉薇助理教授蒞臨演講，參與人數約 50 人。

(6)商務英文教材：共分 8 個章節，講義教材編寫已全部完成。

5.辦理最後一哩就業學程

(1)辦理最後一哩就業講座部分：於 98/9/17、98/9/24、99/5/7、98/12/1、98/12/7、99/1/6、99/3/2、99/4/12、99/3/30、99/5/10、99/6/2、99/10/28、99/11/1、99/11/15、99/11/22、99/11/26、99/11/29、99/11/30、99/12/06 邀請各界專家學者蒞校分享，共計 1,078 人次受惠。

(2)辦理最後一哩就業座談會部分：99/11/15 辦理休閒運動證照專家座談會，邀請高雄餐旅大學旅運管理系黃榮鵬教授、臺南大學體育學系陳光雄教授、臺南大學體育學系陳耀宏主任、美和科技大學劉照金院長、屏東商業技術學院休閒事業經營系鄭天明主任、屏東商業技術學院休閒事業經營系呂江泉助理教授、樹德科技大學休閒遊憩與運動管理系馬上均助理教授、慈湖兩蔣園區陳鈞坤園長蒞校進行專家座談會，透過休閒領域的資深學者和業者提供寶貴的經驗與建議，探討休閒專業證照的發展趨勢，結合國際觀感以作為未來開設專業課程之方向和休閒相關科系考取證照的依據。

(3)校外參訪部份：98/10/29 參訪民眾日報高雄總社，參與師生約 20 人，學生整體滿意度達 85%。99/11/2 至東南旅行社屏東分公司進行參訪，參與人數達 55 人，學生整體滿意度達 90%。99/3/25 與 99/5/21 分別至南榮國中英語村進行參訪，參與人數約 63 人；99/5/14 至財團法人天主教善牧社會福利基金會與屏東縣單親家庭福利服務中心 2 機構參訪，共計 40 人次。99/11/12 至全球亞洲健身俱樂部參訪，參與人數約 30 人。99/12/5 至台東初鹿牧場進行參訪，參與人數共 145 人。

6.舉辦講座與工作坊

(1)聘請廣東梅州嘉應學院客家研究院房學嘉院長擔任課程講座，參與人數共計 17 人，學生對於教學滿意度達到 90% 以上。

(2)98/10/15 辦理產學合作鄉土語言講座 4 場，包含吳中杰教授主講高屏六堆地區客家語言和移民源流研究-南、北四縣話區的比較、古秀妃處長主講客家文化的發展方向、郭伯倫教授主講閩南語的書寫、陳益源教授主講台灣閩客民間文學的田野調查-以雲嘉地區為例及會場放置 13 篇客家文化產業之壁報論文作為交流，參與人數共計 142 人。

柒、具學校代表性及特色之具體成果項目

為凸顯本計畫經費挹注對學校提升教學品質之助益，請學校就計畫內容列舉出「因為有本計畫經費之補助才開始推動且具學校代表性之具體成果」或「本計畫經費投注前學校即開始推動，但因本計畫經費之補助而有所創新改革且具學校代表性之具體成果」。另考量各學校執行計畫期間及補助經費之不同，請依下列標準填寫（具體成果項次之撰寫，非必定以分項計畫為單位）：

◎第 1 年獲補助經費學校：至少應填寫 2 項具學校代表性之量化及質化成果

◎獲補助經費 2 年學校：

※補助經費總額在 1 億元以下之學校：至少應填寫 4 項具學校代表性之量化及質化具體成果

◎獲補助經費 3 年以上學校：

※補助經費總額在 1 億元以下之學校：至少應填寫 4 項具學校代表性之量化及質化具體成果

※補助經費總額在 1 億 5000 萬元以下之學校：至少應填寫 5 項具學校代表性之量化及質化具體成果

※補助經費總額在 2 億元以下之學校：至少應填寫 6 項具學校代表性之量化及質化具體成果

※補助經費總額在 2 億 5000 萬元以下之學校：至少應填寫 7 項具學校代表性之量化及質化具體成果

※補助經費總額在 3 億以下之學校：至少應填寫 8 項具學校代表性之量化及質化具體成果

※補助經費總額在 3 億以上之學校：至少應填寫 9 項具學校代表性之量化及質化具體成果

具體成果項目	量化及質化成果說明	個案事例可提供作為日後本計畫之文宣主題
1. 學生學習導航系統	<p>質化：</p> <p>強化學生學習導航系統</p> <p>(1)課程地圖：提供全校各系(所)建置『課程地圖』，作為課程規劃參考並檢核課程地圖建置之完整性。</p> <p>(2)職涯地圖：提供全校各系(所)『職涯地圖』，作為提供各系(所)開課參考並檢核職涯地圖建置完整性。建議各系應有效規劃各職業項目類別及能力項目，讓學生有效鑑別自己之核心能力指標及就業方向指標外，系所及教師更可觀察課程結構之優劣，藉以有效提供改善本系統效能。</p> <p>(3)職能導向：建置全校所有各系(所)相關之職業工作及能力分類，系統自動完成各系(所)學生就業方向、核心能力指標分析。</p> <p>(4)知己知彼：整合就業輔導室『畢業校友資訊系統』，提供在校生了解已畢業校友就學、就業狀況；並提供系所教師全面了解本系課程規劃及未來就業方向是否銜接。</p> <p>(5)輔導關懷：建置導師/導生關連系統，整合本校『校務行政資訊系統』提供導生期中考 3 科不及格、三分之二及二分之一學分數不及格狀況，導師能即時進行輔導。</p> <p>(6)職能診斷：聯結教育部『UCAN 大專校院就業職能診斷平台』，並於就輔室線上系統首頁、技術證照系統首頁、本校 portal 首頁等網頁加掛聯結，提供本校在校生自我職能診斷，了解自我學習成效。</p> <p>(7)宣導政策：於本校電子看板宣導學生學習導航系統正式上線，並製作宣導短片於本校首頁刊登動態報導，協助學生廣加使用系統。</p> <p>(8)統計分析：統計各身份(社會大眾、本校學生、教師、系辦)『使用人次統計分析表』，有效了解全校各系(所)系統使用率，以利掌握計畫宣傳執行成效改進。</p> <p>量化：</p> <p>(1)98 年 9 月針對各學院、各系(所)秘書及系辦辦理 3 場學生學習導航系統說明會。</p> <p>(2)98 年 11 月至 12 月針對各系(所)教師辦理 3 場學生學習導航系統說明會。</p>	<p>(1)建置學生學習導航系統，聯結 UCAN 大專校院就業職能診斷平台，提供學生全方位的學習導航地圖與方向。</p> <p>(2)使學生明確了解本身在校數據式成績外，並以圖示提供未來就業方向及專業核心能力指標。</p> <p>(3)使導師同步了解導生在校學習狀況並提供目前產業需求及輔導學生未來就業方向。</p>

- (3)98年11月針對各系(所)學生代表辦理2場學生學習導航系統說明會。
- (4)99年3月配合教學資源中心辦理教師成長營-學習導航系統，合計約40人參加。
- (5)99年3月配合就業輔導室辦理全校各系(所)學生幹部座談業務會報及學習導航系統說明會，合計104人參加。
- (6)99年6月配合學生諮商中心辦理導師研習會議，合計約116位導師參加。
- (7)99年10月至11月配合學務處、就業輔導室辦理各系『新生研習營』，合計約42班級所有新生參加。
- (8)99年12月辦理全校學生幹部(含畢聯會會長、學生會會長、大學部、碩士班各班班代)『學習導航系統』及『UCAN 職能診斷平台』說明會，合計175人參加。
- (9)學習導航系統各系辦使用率達100%；學生使用率達65%以上。

2. 雲端智慧校園平台

質化：

(1)校園導覽：包括景點說明導覽、生態教學導覽、互動學習體驗等功能。在教學導覽管理平台中，共區分出三個主要的區塊，分別為網頁前端瀏覽系統，後端整合管理系統，PDA 導覽裝置平台。其中網頁前端瀏覽系統與後端整合管理系統部份，後端整合管理系統提供RFID 資料庫等資訊的儲存與相關維運功能的管理，網頁前端瀏覽系統進行展示與資訊的呈現導覽教學。PDA 導覽裝置平台，為藉由屏科大生態環境之特色，提供師生或校外人士藉由PDA 裝置即時瞭解導覽景點或動植物資訊，提昇教學導覽的互動性與資訊即時取得性，增加學習之趣味性。



圖 35 雲端智慧校園平台架構圖

a. 網頁前端瀏覽系統

- (a)關於計畫：提供本平台之計畫背景之圖文介紹。
- (b)最新消息：提供本平台管理者發布平台相關資訊。
- (c)示範場地介紹：提供本計畫所選定的示範場地介紹；在本期計畫中以後山生態湖及污水處理場為主。
 - 生態簡介：主要提供示範場地生態的相關簡介資料。如歷史沿革、區位與交通狀況、規劃理念、規劃設計構想、導覽參考須知及地理位置等網頁內容，讓更多人了解示範場地有如此具生態環保教育功能之遊憩景點。
 - 生態剪影：為了讓民眾藉由影像了示範場地環境生態之美，提供此專區供系統管理者一完善的相簿影像管理功能。
 - 360 度環景影像：比平面照片更能提供臨場感的攝影技術，讓觀看者有如身歷其境的感覺。可透過上下左右放大縮小等功能，增加與環境的互動感與體驗。
 - 動態簡介影片：展示示範場地生態簡介影片。
- (d)RFID 資料庫：提供建置於資料庫中的所有於本計畫中的資料。在本計畫中主要以這次範疇建立的後山生態湖及污水處理場為主。並將藉由 Google 地圖瀏覽功能，直接將有紀錄GPS 座標值的資料顯示於屏科大地圖中，讓瀏覽者能夠很清楚的了解該資料在屏科大的相對位置，並樂於學習與體驗。

- (1)提升屏科大應用資訊科技於教學上之領域延展，並結合森林系老師共同規劃導覽課程，建置功能完善之雲端智慧校園教學導覽平台，實現智慧便利化校園服務為主要目標。
- (2)建置 Kiosk 導覽機、線上點名與請假系統，提供學校師生實際體驗RFID 生活與學習之應用，建構創意學習環境，進而提升教學成效。

(e)心得分享與推薦：藉由心得分享功能，讓使用者可在線上發表遊憩時的心得感想，分享給其他使用者參考；或是上傳照片，經管理者審核後可供其他人觀看參考。另也可藉由景點的推薦票選，提供人氣的旅遊景點，以供遊憩時參考。

(f)聯絡我們：若對於系統平台有任何建議與回饋，可藉由此功能與管理者互動。

b.後端整合管理系統

(a)最新消息管理：包含瀏覽最新消息列表、新增最新消息、修改最新消息、刪除最新消息、新增消息類別、修改消息類別、刪除消息類別。

(b)網頁內容管理：包含瀏覽網頁內容列表、新增網頁內容、修改網頁內容、刪除網頁內容、線上即時編修功能。

(c)RFID 資料庫管理：RFID 資料庫管理部份，包含四大功能，分別為 RFID 分類管理、RFID 內容管理、RFID 欄位管理與 RFID 內容查詢。

➤ RFID 分類管理：包含新增分類，修改分類與刪除分類。

➤ RFID 內容管理：包含瀏覽內容列表、新增內容、修改內容、刪除內容、內容關聯維護、Google 地圖位置新增／內容標注、Google 地圖位置修改／內容標注、Google 地圖位置刪除／內容標注。

➤ RFID 欄位管理：包含新增欄位、修改欄位、刪除欄位，與(a)自訂欄位管理，欄位屬性設定與欄位關聯設定。(b)詮釋資料管理(Metadata)，新增詮釋資料、修改詮釋資料、刪除詮釋資料。

➤ RFID 內容查詢：包含關鍵字查詢、分類查詢、地圖查詢。

(d)示範場地剪影管理：包含示範場地剪影管理、瀏覽剪影相簿料表、新增剪影相簿、修改剪影相簿、刪除剪影相簿、上傳照片、修改照片、刪除照片、設定為封面功能。

(e)相關連結管理：包含瀏覽相關連結列表、新增相關連結、修改相關連結、刪除相關連結。

(f)心得分享與討論管理：包含瀏覽心得分享討論主題列表、新增分享推薦主題、修改分享推薦主題、刪除分享推薦主題、瀏覽留言、新增留言、修改留言、刪除留言、列入精華區、移除精華區等功能。

(g)角色權限管理：包含瀏覽角色權限列表、新增角色名稱、修改角色名稱、刪除角色名稱、角色權限設定、指派人員角色。

(h)使用者管理：包含瀏覽使用者列表、新增使用者、修改使用者、刪除使用者、搜尋使用者、使用者啟用、密碼查詢功能。

(i)事件紀錄管理：包含瀏覽內容事件紀錄、刪除內容事件紀錄、瀏覽系統事件紀錄、刪除系統事件紀錄。

(j)資料同步管理：與手持式裝置進行同步。

c.PDA 導覽裝置平台

(a)RFID 資料庫瀏覽：提供使用者藉由 PDA 手持裝置，於 WinCE 的系統平台上，進行導覽資料的瀏覽與閱讀。

(b)RFID 資料庫同步：提供 PDA 手持裝置可與教學導覽管理平台中的 RFID 資料庫進行資料同步與更新作業，讓使用者瀏覽時以離線資料方式進行閱讀，增加資料呈現的即時性。

(c)RFID Reader 讀取 RFID TAGS：在 PDA 中的 RFID 資料庫，使用者可藉由與實體現場互動，直接藉由感應方式讀取位於景點或植物上的 RFID TAGS，可即時取得該景點或植物資訊，免於使用者還需透過搜尋方式取得，增加資訊獲得的即時性。

	<p>(2)自動化點名系統：學生藉由持 RFID 學生證感應點名機後進入教室，教師可於教室內的 E 化講桌開啟點名系統，查看學生出缺席狀況，取代舊式紙本點名的方式。</p> <p>量化：</p> <p>(1)景點說明導覽資料蒐集與建置： 後山生態湖共 29 個植物點、生活汙水處理場部份共 19 個點，已收集植物、生態景點資料 1 套。 a.後山生態湖部分，資料型態在本期中以植物為主。可提供的資料類型包含文字(植物簡介等，並有聲音簡介導覽方式)、照片(植物外觀與解剖或細部分解照片等)、繪圖(學生手繪植物圖) 1 套。 b.生活汙水處理場部份，可提供各景點文字(如某設施運作過程等)、照片(實施或改善的前後差異等)一套。</p> <p>(2)硬體設備購置與佈署： a.Kiosk 導覽機 2 台 b.Mifare 自動化點名設備 4 套 c.RFID 悠遊卡學生證 120 張 d.RFID 導覽景點防水感應貼 50 張 e.Q-R Code 防水貼紙 50 張 f.HP iPAQ 212 Enterprise Handheld PDA 設備與耗材 5 台 g.RFID Summit CF-Reader 5 片 h.導覽景點立牌 60 支</p> <p>(3)軟體設備設計與建置： a.教學導覽平台系統網站 1 套 b.教學導覽平台智慧型手機套件 1 套 c.教學導覽平台 PDA 導覽套件 1 套 d.360 度環景拍攝導覽 5 款 e.後山生態湖植物解說配音 29 款</p> <p>(4)導覽立牌安插與製作： a.後山生態湖部份，製作 29 支立牌並安插於後山生態湖沿路植物分佈點。 b.生活汙水處理場部份，製作三種款式共 31 支立牌並安插於生活汙水處理場做為導覽指引使用。</p> <p>(5)自動化點名系統：預計 99 學年度上學期，發行四院五系約 1200 張學生證。 a.四院五系為：管理學院(資訊管理學系、餐旅管理系)、農學院(森林系)、工學院(土木工程系)、人文學院(客家文化產業研究所)。 b.四院五系共有 25 間教室有佈建自動化點名刷卡機。 c.智慧校園宣導影片已在校園數位液晶螢幕及 YouTube 上播放。</p>	
3.線上個人化課後輔導系統	<p>質化：</p> <p>(1)召開「線上個人化課後輔導系統建置與推動」會議共 5 次，完成系統功能架構及功能需求，並將學生學習成效考核納入教師評鑑。 (2)教學助理課後輔導制度與線上個人化課後輔導系統之機制，可強化學生的課程內容互動效果與學習成效。 (3)每次線上課輔皆會錄影存檔提供學生進行課後複習。</p> <p>量化：</p> <p>(1)為有效提升教學助理教材製作與學習輔導能力，鼓勵教師參與校內外教學活動設計之相關研習活動，目前已辦理 14 場數位教材系列課程，分別為 98/11/9、12/21、12/25、99/1/8、1/11、3/1、3/3、3/8、4/19、5/3、9/27、10/08、10/21、12/3，參與人數總數為 450 人次，活動回流率為 18.44%。 (2)線上文字及視訊課後輔導，執行成果由班上原始平均成績 55.5 分，進行線上課輔後平均成績 61.6 分，成績確實有進步。</p>	<p>(1)課輔系統可強化學校教師、助教與學生之間的相互溝通管道，培養學生課後自主學習、解決問題的能力。強化學生的學習意願，並提供學生個人化的線上課後輔導，真正落實了數位學習的真諦。 (2)利用本校虛擬攝影棚與課程、社團</p>

		<p>結合應用，製作線上『虛擬情境式教學』數位教材課程。</p>
<p>4.工作犬訓練學程</p>	<p>質化：</p> <p>(1)整合跨院之教學資源成立全國唯一的「工作犬訓練學程」，對弱勢團體提供專業服務，並創設工作犬訓練的教育體制。</p> <p>(2)建全課程內容及實施方式，確實發揮效益並且落實其教育意義，培養學生具備工作犬訓練之專業能力與技術，增加學生就業機會。</p> <p>(3)99學年度第1學期，開設「工作犬概論」、「犬隻照養技術」、「犬隻服從訓練」以及「定向行動概論」，更完善工作犬訓練學程。</p> <p>(4)99學年度第2學期為增進大家對協助犬基本訓練的認識，新開設「協助犬訓練技術」、「協助犬訓練技術實習」以及「視覺障礙重建概論」等課程，內容包括認識導盲犬訓練、導盲犬訓練、肢障輔助犬訓練、犬舍管理及教導視障者獨立行動，還包含對身心障礙者的了解及協助。</p> <p>(5)97-99年課程開辦後，「工作犬訓練學程」之課程如定向行動概論、工作犬概論、犬隻服從訓練、犬隻行為學、犬隻照養技術等課程，不僅增加犬隻飼養及有關犬隻訓練的概念，並改善學生對犬隻行為及基本飼養觀念，當學生對飼養犬隻具備清楚的責任義務，了解犬隻基礎訓練概念，可以改善學生對犬隻不當的飼養方式，進而減少因為無力改善犬隻行為造成的流浪犬問題，也可將觀念與家人朋友分享達到改善社會風氣照顧動物福利。</p> <p>量化：</p> <p>(1)98學年度第1學期修習相關課程如定向行動概論、工作犬概論、犬隻服從訓練、犬隻行為等課程人數達343人。</p> <p>(2)98學年度第2學期新開設「犬隻照養技術」、「犬隻解剖生理學」、「偵測犬訓練技術」以及「偵測犬訓練技術實習」，並持續開設「定向行動概論」、「工作犬概論」等基礎必修課程，6門課程共11學分，修課人數達250人。</p> <p>(3)99學年度第1學期開設「犬隻服從訓練」、「犬隻照養技術」，並持續開設「定向行動概論」、「工作犬概論」等基礎必修課程，4門課程共8學分，修課人數達200人。</p> <p>(4)99學年度第2學期新開設「協助犬訓練技術」、「協助犬訓練技術實習」及「視覺障礙重建概論」，並持續開設「犬隻解剖生理學」、「工作犬概論」、「偵測犬訓練技術」及「偵測犬訓練技術實習」等基礎必修課程，7門課程共12學分，將開放250位學生修習相關之課程。</p>	<p>(1)引進先進國家之訓練制度，結合本校農學院各相關專業教師，建立符合我國在地性的工作犬訓練制度與技術，成立全國唯一「工作犬訓練學程」。</p> <p>(2)本校開設之「工作犬訓練學程」，不僅為國內大專院校首次辦理，亦為世界少有先例，建全的課程內容及實施方式，確實發揮效益並且落實其教育意義，培養學生具備工作犬訓練之專業能力與技術，增加學生就業機會。</p> <p>(3)從97年開辦至今，開設相關科目共計57堂，修課人次超過900人，其中「工作犬概論」及「犬隻服從訓練」單學期修課人數更曾分別高達109人及114人以上，課程內容不僅增加犬隻飼養及犬隻訓練的概念，改善學生對犬隻行為及基本飼養觀念，增進學生對飼養犬隻責任義務之了解及犬隻基礎訓練概念。進而改善學生對犬隻不當的飼養方式，減少因為無力改善犬隻行為造成的流浪犬問題，並將對待犬隻及身障人士之正確觀念與家人朋友分享達到改</p>

		善社會風氣照顧動物福利。
5.機構典藏國際化	<p>質化：</p> <p>(1)以視覺化的方式呈現典藏品，為學習者提供有趣、豐富而逼真的學習情境，讓互動式操控增加 3D 虛擬瀏覽上的無限想像空間。</p> <p>(2)建立 3D Courseware 標準製作流程，提供 Internet 分享。</p> <p>(3)提供使用者多元化的服務選擇，方便老師對於需要進行說明註解的照片提供即時線上加註繪圖功能。</p> <p>(4)建立解離式頭骨之 3D 動態立體圖文檔，把數位典藏品加值提升為「3D 教案」的超媒體型態。</p> <p>(5)強化典藏資料庫內容的加值應用，以既有之典藏內容為基礎開發知識百科平台，已將部分典藏資料內容進行關鍵字及關連分析，並以圖型化介面將分析結果呈現給使用者。</p> <p>(6)網際網路 3D 教案發展平台推展國際合授課程與舉辦國際學術交流會議。</p> <p>(7)3D Courseware 網站開發；建置虛擬攝影棚，提升影片教材製作水準。</p> <p>(8)提供科普教育資源，使用者可透過機構典藏快速的找到所需資訊，如本縣某國中老師參考植物學圖典資料館 http://npuir.npust.edu.tw/bdweb/index.jsp?orgId=BD 與黑胡桃部落格 http://npuir.npust.edu.tw:8080/index.php?blogId=2 作為補充教材使用。</p> <p>(9)開發 3D Courseware 網站，提供 3D 模式之教學資源，網址 http://npuir-3d.npust.edu.tw/，目前陸續建置素材與教材。</p> <p>(10)典藏推廣與應用，提供課程教案開發及課程使用。</p> <p>(11)採購全球專利資訊網、MagV 中文電子雜誌資料庫及紡織資料庫、中文工程學刊全文影像光碟資料庫，增加教學資源。</p> <p>(12)促進國際合作，於 98/6/25-28 至德國 Bamberg 大學參訪，並與德國洽談教學合作之相關計畫。</p> <p>(13)其他成效：</p> <p>a.定期召開「IR 進度會議」及「內部進度討論會議」。</p> <p>b.開發階層式知識結構展示系統。</p> <p>c.開發教師學術發表資料公開查詢系統 http://oar.npust.edu.tw/：為提升本校教師學術研究成果之能見度，本系統提供外界查詢教師登錄之學術發表資料，包含期刊、研討會論文等，部分獲得教師許可之全文檔可供下載。</p> <p>d.建置影像平台管理系統 http://npuir-3d.npust.edu.tw/gallery/gallery.swf，使用者能以更快的速度傳送高品質的圖檔，擺脫傳統圖檔放大之後，影像失真的問題，並且可以快速且仔細地檢視各個物品的細節，用戶端只要透過瀏覽器就可以觀賞，特別適合以網路為基礎的應用。目前已運用於本校藝文中心相關數位展覽集。</p> <p>(14)於 99/7/30 辦理「WireFusion 線上 3D 互動設計研討會」，校內參與人數：26 人，校外參與人數：11 人。</p> <p>(15)於 99/9/24 辦理「RapidForm XOR 參數式逆向設計軟體操作研討會」，校內參與人數：34 人，校外參與人數：3 人。</p> <p>(16)3D 典藏館掃描物件，共計 16 件：</p> <p>a.森林系：榿藤子種子、豆筴。</p> <p>b.植物醫學系：蝗蟲。</p> <p>c.車輛工程系：化油器、下控制臂。</p> <p>d.獸醫學系：犬大腿骨、犬肩頰骨、羚羊頭骨、下顎、角鞘。</p> <p>e.陳列館：麥梳、燭台、酒壺。</p> <p>f.客家文化產業研究所：大機具、蒸籠。</p>	<p>(1)相較於其他大學機構典藏僅收錄教師著作資料，本校機構典藏並增加 11 個特色典藏館如各動、植物數位標本館、農機具文物數位館…等，為其他各級學校所罕見。</p> <p>(2)為增加典藏之精密、完整及數位加值應用性，本校並投入 3D 數位掃描設備，以多維度多面向收錄稀有典藏品之 3D 詮釋資料，並由教師配合數位教材製作設備，包裝整合典藏素材成為網路 3D 教案，裨益全校師生教學相長與增進學習成效，以符合教學卓越計畫之方針。</p> <p>(3)為增加學校知名度、提升機構典藏系統使用率與增進使用者互動，本校並逐一部署各典藏館之部落格經營功能，如「植物學圖典資料館」之「黑胡桃部落格」，與校外教學單位如國中小教師互動頻繁，廣獲迴響。</p> <p>(4)全典藏館以永續經營為目標，持續擴充各特色資料庫功能，開發高效率、人性化之查詢介面，並連接國際機構典藏搜尋入口，提供各界優質教學素材以提升教學品質。</p>

g.時尚設計系：PP 創意包袋。

(17)於 11/23 辦理「虛擬攝影棚 Virtual Studio 啟用典禮」，透過此虛擬攝影棚並結合「數位媒體教材製作室」等製作多媒體教材之相關設備，攝錄各種教學、研究，或者是同學創意的成果，不管是在 MOD、VOD，或是在各項的網路上播放，讓學生或社區民眾透過方便溝通的網際網路，不管是即時或非同步都可以讓老師跟學生達到教學目的，也可以讓社區民眾對屏科大的教學有所了解，未來將成立屏科電台，培訓有興趣學生加入製播小組自製節目，激盪學生無限創意。

量化：

- (1)共有 11 個特色典藏館，提供中英文典藏，獸醫解剖標本館已有 13 種 3D 虛擬樣本可供瀏覽。
- (2)特別將三副頭骨解離成獨立骨片，並以數位 3D 立體影像呈現，並結合網際網路 3D 教案發展平台計畫製作相關數位教材。
- (3)辦理 3D 掃描技術教育訓練與 3D 教案編寫教育訓練各 3 場次。
- (4)於 99/7/30 辦理「WireFusion 線上 3D 互動設計研討會」，校內參與人數：26 人，校外參與人數：11 人。
- (5)於 99/9/24 辦理「RapidForm XOR 參數式逆向設計軟體操作研討會」，校內參與人數：34 人，校外參與人數：3 人。
- (6)已召開 24 次計畫相關會議(98/9/23、10/1、10/14、10/15、10/29、11/11、12/9、99/2/25、3/11、4/15、5/6、5/13、5/17、5/20、5/25、5/26、6/23、7/13、8/3、9/1、9/8、9/23、9/28、11/11)。
- (7)參與 3D 教案之各單位擬各製作 3 件教案，包括森林系、植物醫學系、獸醫學系、農機具陳列館、時尚設計與管理系、客家文化產業典藏館、及車輛工程系等 7 個單位，共計 21 件教案。
- (8)機構典藏至目前已有 39 門課程使用，98(一)(二)修課人數約為 1,895 人，99(一)修課人數約為 1,039 人。
- (9)98/6/25-28 至德國 Bamberg 大學參訪，並與德國合作相關計畫。
- (10)黑胡桃部落格含 777 篇文章，252 本相簿，計 11,713 張照片。
- (11)來自世界各地共 66 個國家造訪，自 2008/12/1 至 2011/1/14 造訪次數計 25,122 次，其中台灣造訪次數為 23,887 次。
- (12)特色典藏館資料筆數：

特色典藏館	資料筆數
客家文化產業典藏館	919 筆
PPI 植物標本館	7520 筆
植醫系昆蟲標本館	662 筆
植物學圖典資料館	574 筆
木材標本館	515 筆
獸醫解剖標本館	107 筆
農機具數位博物館	334 筆
氣象數位資料館	740 筆
時尚館	702 筆
玉崗數位典藏館	208,403 筆(含數位典藏 80 筆，年報 30 筆、博碩士論文 8,293 筆，電子資源 20,000 筆)
教師研發績效系統	32,194 筆

(13)特色典藏館數位檔案(照片)筆數：

特色典藏館	數位檔案(照片)筆數
客家文化產業典藏館	照片 893 張及影音檔 26 筆
PPI 植物標本館	7520 張
植醫系昆蟲標本館	662 張
植物學圖典資料館	3,541 張
木材標本館	763 張

獸醫解剖標本館	照片 107 張及 SWF 檔 76 筆
農機具數位博物館	2,933 筆
氣象數位資料館	照片 5 張及 PDF 檔 735 筆
時尚館	702 張
(14)教師研發績效系統資料筆數：	
研發類別	資料筆數
期刊論文	6,827 筆
研討會論文	11,485 筆
其它類論文	1,559 筆
專書	878 筆
研究計劃	10,297 筆
技術移轉	79 筆
專利	593 筆
獲獎	501 筆

6. 特色教學
實驗室

質化：

(1)建立特色實驗室發揮技職優勢：以各系的教學特色建立特色教學實驗室，落實資源共享。

(2)充實及建立實驗室設備資源：充實知識管理與數位學習實驗室、弱勢族群人力增能發展實驗室、人力資源管理實驗室、職業生涯發展實驗室、臺灣六堆客家數位典藏計畫專業教室、個案工作與心理諮商專業實驗教室、教保多功能資源教室、主題休閒遊憩專業教室設備，建立各資料系統、並進行相關教學研究，以支援相關課程之教學與研究。

(3)專案實驗室的建設包含美容專業教室、物料管理實驗室、品質管理實驗室、企業電子化實驗室、工作研究實驗室、自動化實驗室、多媒體專業電腦教室、產品研發專業教室、創新發源地、特色研究中心、專利資訊分析專業教室、電子商務教學實驗室、農產品生產履歷資訊管理實驗室等特色實驗室。

(4)進行機電學群共通實驗室改善，包含材料實驗室、電子電機實驗室、CAE 實驗室、熱流實驗室、環境實驗室、土壤實驗室及水資源實驗室，以提升師生教學研究環境。

(5)機電學群共通實驗室已完成實驗室管理流程及實驗室儀器借用辦法、實驗室安全措施要點。

(6)CAE 實驗室為了整合 CAE 教學與研究的活動，並能持續擁有契合產業界脈動的最新版軟體之優勢，虎門科技股份有限公司於 98/9/28 與屏科大共同簽訂策略聯盟交流合作協議，成立 DOS(Design On Simulation)中心。主要是整合本校教師在 CAE 的教學與研發能量及學校資源、吸引軟體公司的軟體投資及協助教師爭取產學合作機會與建置教學資源。

(1)工學院共通實驗室，有效利用實驗室設備及儀器達到資源共享，減少資源浪費，綜理實驗室各項業務運作，確立運作目標並提高共通實驗室使用率。

(2)地工合成材料實驗室目前已獲得國際 GAI-LAP (六十多項試驗法)與國內 TAF (原 CNLA)實驗室認證體系一百餘項試驗法認證。

量化：

(1)共通實驗室 97-99 學年度上課使用人次如下：

實驗室 項目	土壤 實驗室	環境 實驗室	水資源 實驗室	CAE 實驗室	材料 實驗室	電子 實驗室	熱流 實驗室	微電腦 實驗室	合計
開課數目	4	3	5	17	7	5	1	8	50
學分數	4	3	10	48	10	5	3	24	107
上課時數	8	6	15	57	21	12	3	71	193
97學年度上 課人數	140	105	258	715	280	179	107	145	1929
98學年度上 課人數	177	108	358	740	329	188	163	140	2203
99學年度上 課人數	178	110	340	772	322	190	170	142	2224

	<p>(2)水資源實驗室配合實驗課程完成 6 門講義：流體力學實習、水利工程實習、灌溉實習、土壤物理實驗、儀器維護手冊。</p> <p>(3)熱流實驗室配合實驗課程完成 1 門講義：熱流實驗與實習。</p> <p>(4)電子實驗室配合實驗課程完成 1 門講義：電子學實驗與實習。</p> <p>(5)微處理機實驗室配合實驗課程完成 1 門講義：微處理機原理與應用實習。</p> <p>(6)98 學年度共有 13 位學生獲取電腦輔助工程學程證書、9 位學生獲取防災學程證書、2 位學生獲取生質能源學程證書、15 位學生獲取表面處理科技學程及 11 位學生獲取生醫與微感測器元件學程。99 學年度共有 25 位學生獲取電腦輔助工程學程證書。</p> <p>(7)DOS(Design On Simulation)中心與虎門科技股份有限公司合辦 ANSYS 軟體教育訓練，訓練課程有 ANSYS Workbench multiphysic 多重物理耦合、ANSYS meshing 網格、ANSYS ICEM 通用網格共計 3 天，參加人數 50 人。</p>	
7.開發教材	<p>質化：</p> <p>(1)農學院致力於開發實習教材，以可出版、可供全國各大院校使用為目標。</p> <p>(2)各子計畫教材進行資料蒐集與課程方向修正，以確保實習教材開發方向可與課程符合。</p> <p>(3)已舉行 1 月份教材編輯會議，確認教材計畫書繳交日期，4 月底繳交教材初稿。</p> <p>(4)教材初稿已進入回收最後階段，並進行排版作業，同時初版設計封面完成後，於 99/5/20 前進行初版印刷。</p> <p>(5)教材已通過外審，目前正針對外審委員建議部分，進行內容加強及修正。</p> <p>(6)教材外審後內容修改完畢，於 99/09/20 印製完成，並於 98-99 年度教卓計畫聯合成果發表會展示教材成果。</p> <p>量化：</p> <p>1.教材使用人數達 5,000 人次以上。</p> <p>2.撰寫開發完成 8 本教材，分別為「特藥用作物學之實習」、「森林經營學實習」、「薊馬玻片標本製作之多媒體教學教材」、「國際農業概論」、「馬飼養管理」、「獸醫屍體解剖實習」、「生態研究試驗設計」、「生物技術特論」。</p>	<p>(1)根據農學院專業實習課程內容，由各領域專業教師開發撰寫之實習教材，經過四年努力已完成 41 本，四年來以提供校內數萬名學生使用，輔助學生於實習課過程中閱讀。</p> <p>(2)自 95 年度起執行教學卓越計畫之主軸為熱帶農業研究教學相關之開發新教材。凸顯本校「熱帶農業」之特色，內容結合食品科學、動物產業、植物產業、水產、生命科學、自然資源保育等六大領域資源，規劃相關專長師資編撰課程教材與專業教學實習場所之應用。</p> <p>(3)依本校教學與研究發展以「熱帶農業科學」為核心，將熱帶農業相關課程之專業技術與經驗編撰成教材，透過專業教材之開發，提升學生學習意願、強化教學成效，以實現本校熱帶農業多功能研發、教學與推廣中心及培育熱</p>

帶農、林、漁、牧、
食品、生技等產業
高級管理人才之
目標。

(4)開發完成之熱帶
農業研究相關課
程教材成果，除了
教師應用於校內
課堂上教學的輔
助教材外，待洽談
教材出版事宜完
成後，以供全國各
大院校使用為目
標。

捌、計畫永續機制

請說明目前學校「各項教學品質改善計畫」及「所需之人力及經費」在本部經費補助結束後如何持續推動。

本校由於教學卓越計畫的經費補助，在教與學方面顯著提升，教學卓越計畫所建置之教學改進機制，實施成效確認後會由教學資源中心移交全校相關業務單位持續推動，以落實實際化之永續發展機制，計畫永續發展方面以教師面、學生面、課程面及綜合面分別說明如后：

(一)師資面

本校自 95 學年度執行教學卓越計畫開始即成立教學資源中心，本校教學資源中心分成教師發展組、學生學習資源組及評鑑與資訊組，每學期由教師發展小組規劃辦理教師教學成長營，未來在補助期滿後仍會持續辦理教師教學成長營以提升教師專業能力。

配合優良教師獎勵辦法，加強教師教材教法等實務能力，優良教師自編教材與講義授權本校，並建置電子化教材資料庫，本校師生隨時可將教學教材下載自行進修。

持續推動教師至業界參訪及各校交流提升教師實務教學及研究能力；持續辦理國際研討會，提升教師研究水準與國際化視野及開啟國際交流管道，延聘姊妹校師資及業界專業人才協助教學。

(二)學生面

在 95-99 年教學卓越計畫中，已撰寫基礎學科的補充教材，並建置基礎學科教學網站，未來教學卓越計畫補助期滿後，將利用校務基金持續聘任基礎學科專案教師，使用編撰完成的教材進行補救教學，並培訓程度較佳的同學擔任補救教學助理，以提升學生學習成效，基礎學科的網站已建立完成只需更新資料即可，此網站可供學生做課後 E 化學習。

為加強學生外語能力，本校繼續撥款補助持續推動全校性英語文學習課程、設備及活動並爭取教育部或國科會計畫結合校方配合款，以永續經營英語自學區，支援提供學生豐富多元之課外英語學習資源。持續提供學生修讀除英語之第二外語的優質環境，並輔導鼓勵學生通過第 2 外語認證。

為落實教學卓越計畫所開發之各項系統得持續運作，本校業已於年度預算編列經費維持系統的運作。教學卓越計畫所購置的各專業器材，本校已建立借用與維護制度，持續提供實習設備，提升實務教學品質，儀器設備定期維護，降低器材的汰換率；建構與學生學習有關之資訊網站，如數位學習平台、學生學習導航系統、導師個人化課後輔導系統、教學助理管理系統、學生學習履歷系統、學生就業輔導系統等，提供資訊交流及訊息傳達的管道，達到畢業前的優質學習環境、畢業後就業輔導與追蹤機制，所有與教學品質提升有關之系統，已納入各業務單位之例行性業務，永續性的維護與執行。

(三)課程面

本校已具備完善的課程修訂制度及跨領域學程的開設，可適時配合產業需求，提供適切性的課程，培育符合國家建設之專業人才，所有教學卓越計畫所制定的提升教學品質制度如教師評鑑、彈性薪資、減低教學壓力、教學評量、教學助理、學生課後輔導等制度，已陸續由教學資源中心轉至業務單位持續執行，落實教學卓越計畫永續發展之目標。

通識教育除持續推動「通識教育講座」邀請校內外的專家學者赴校演講之外，所建立之數位化課程內涵，可永續性的提供學生課後學習；教學卓越計畫所完成之「開設與審議多元化通識教育課程審查會」，完成通識教育之核心能力指標，提供持續性的通識課程開設之審查標準，落實本校學生人格養成之全人化目標；建立屏東區大專院校通識教育課程共享機制，將協調各夥伴學校共同分擔經費繼續推動。

本校於 95-99 學年度所執行之教學卓越計畫，共開發了 111 本新教材，目前 96、97 學年度約有 12,000 人次使用該教材，未來將朝向出版及供全國各大院校使用為目標，且在 95、96 學年度開發的教材已在洽談出版事宜，可持續提升本校之教學品質。

(四)綜合面

利用 95、96 年所建置畢業生求職求才就業系統、畢業生就業狀況追蹤系統及與校友及企業主互動交流平台等系統，建立及收集畢業校友及雇主資料，可隨時線上修改更新畢業校友及雇主資料，並可依業務之需求可即時提供畢業校友及雇主資料，擴增系統功能簡化人工作業之繁瑣性及不便性，並採積極性方式與畢業校友及雇主聯繫，建立學校、校友及企業主 3 方良好互動機制。

自 95 年度教學教材卓越計畫建置數位化圖書館，圖書館已整合數種數位教材（電子書、學報、年報、碩博士論文、校史館、藝文中心藝術品典藏等 E 化網路教材），系統平台可持續擴充數位教材的種類與數量，可提供全校教職員工生網路輔助教材；本校為國內大專院校中最高重視氣象教學之一，氣象站數位資料庫建置提升本校學術貢獻與社會各界資訊使用，更可對於國內、外相關全球氣候變遷，提供研究平台以達永續發展機制。

數位典藏資料庫在教育部經費補助結束之後，本校之軟硬體設施皆已完備，永續發展及維護營運

的基本需求必能達成，並可從以下各方面進行推廣：結合電腦網路與多媒體之運用，未來將持續充實典藏內容及推廣產業增值活動；資料庫考量使用者需求建置多元內容，以期可望在未來成為國際間相關專業典藏內容資訊的入口網站；與企產業界建立策略聯盟，結合在職訓練、創新開發共創產學合作新模式，引入資源維護本系統；擴展為數位學習中心，以及數位創意增值應用計畫，爭取數位學習國家型科技計畫補助並擴充網際網路 3D 教案之數量與多元內容；發展出屬於屏科大特有的機構典藏領域，深化機構典藏的知識於大眾，活絡台灣教育知識的發展與願景；將數位典藏結合教育應用，形成知識百科輔助學習，將能更活化典藏之內容；本校將持續鼓勵教師學生多加利用特色典藏進行知識增值、教育輔助、國際合作分享等學術活動之進行，使靜態典藏透過學習、教育與活動過程更加活化、深化、植入人心，以達永續經營與發展之目標。

由教學資源中心進行教學品質管控及充實教學資源，配合各系、所、院之計畫申請經費，以提升全校之教學品質，達成全人化、專業化、國際化之目標；教學卓越計畫補助期滿後，由本校校務基金，增列教學資源所需之相關經費項目，以維護機制運作正常，學校同時持續爭取其他相關補助經費、建教合作廠商協助並與國外姊妹校辦理學術交流，以充實教學資源及教學品質效果。