

107 年 7 月份--教務處工作報告

【教學資源中心】

一、第二期技職教育再造計畫：

師生實務增能計畫預計於 7 月 31 日前完成執行成果系統填報及函報作業，預請各程序承辦人提前於 7 月 24 日前完成線上填報作業。

二、優化技職校院實作環境計畫：

教育部於 7 月 20 日召開建置產業菁英訓練基地及培育類產業環境人才申請計畫研商會議，會後旋即通知本計畫應於 8 月 20 日前函報正式計畫書及經費申請表。線上重新申請計畫承辦人帳號預計於 7 月 31 日前完成。

三、教學實踐研究計畫：

教育部 7 月中旬於專網公告，107 年徵件計畫核定結果持續延期，屆時將由教育部逕行發文至申請學校。

四、結合國立社教館所辦理與職業類科相關之職業試探體驗活動計畫：

本計畫擬請生物機電工程系與水產養殖系規劃申請，預計於 8 月上旬參訪部屬社教館所，並於 9 月 10 日前向教育部提送計畫書。

五、高教深耕計畫：

(一)教學特優教師遴選：106 學年度教學特優教師遴選已完成各單位提送候選人名單，目前請註冊組及電算中心協助彙集本學年度各候選人教學評量成績等教學分析資料，並預計於 8 月中旬召開第一次評審委員會。

(二)技職教育體驗營：本年度 15 場活動已於 7 月上旬陸續舉行。本中心協助各系所辦理研究獎助生進用及經費核銷等作業。

(三)高中職教師暑期營：本年度 4 場活動均已開始舉行，預計於 7 月下旬辦理完成。本中心協助各活動辦理研究獎助生進用、研習證明製作、經費核銷等作業。

(四)新生職場體驗：本年度共 23 系/學位學程規劃於新生週（9 月 4~5 日）帶領新生至業界參訪。

(五)特色專業實地實務研習：已完成 15 場活動經費授權作業，並通知各子計畫主持人經費使用注意事項及管考期程。各子計畫活動陸續辦理中。

(六)業界專家協同教學：預計於 7 月下旬公告 107 學年度第 1 學期業界

專家協同教學申請作業，申請至開學日(9月16日)止，敬請各系所務必於9月中旬完成會議審議，相關文件將於10月1日截止收件。

(七)課程心得分享會：針對107學年度新生辦理之課程心得分享會，共16系提出申請，由各系所規劃在學學生分享升學及求學經驗。

六、產業學院計畫：

105年度及106年度核定之2年計畫均需於7月底~8月底至系統填報管考，已請相關單位預作準備，待教育部正式通知即可進行管考作業。

七、學生赴海外研習獎勵補助：

(一)107年度教育部學海系列計畫(新南向學海築夢、學海築夢、學海飛颺及學海惜珠)：已完成選送學生出國研修或國外專業實習之平台資料更新，包含出國日期、實習機構及補助經費等相關資訊。

(二)106年度學海系列計畫：已完成教育部補助經費、學校配合款經費及平台資料檢核彙整，並提醒計畫主持人尚未核銷之經費及平台尚未完備之資料。

(三)105年度教育部學海飛颺計畫：業於7月20日完成結案之函報作業。

(四)已彙整107年學海計畫系列及107-1學生赴海外研習獎補助之學校配合款經費(包含學務處及教務處項下經費)，並完成年度經費分配明細表(包含跨年度經費項目)。

八、教師教學成長研習營：

106學年度第2學期共辦理49場次教師成長研習活動，其中本中心辦理10場次、靜宜大學遠距視訊演講10場次、其它教學單位舉辦研習活動29場次。

九、法規修訂：

教育部7月3日函示本校教師彈性薪資實施辦法經審核尚需涵蓋「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」審核基準第2點各款規定，各子法亦需符合上開方案之各項規定，請本校修正後再報。各相關辦法/要點修正案業經7月19日教師彈性薪資相關法規修訂會議討論，預計提於8月2日行政會議審議。

【註冊組】

一、英（外）語實務統計

(一)本校自 103 學年度入學起日四技學生，「外語實務」課程，其通過標準提高，參加英檢若學生日間部 2 次進修部 1 次未能達標者，可於三年級修習「外語實務訓練 1」及「外語實務訓練 2」，查核全校大四畢業班學生未修習替代課程，且未通過「外語實務」人數計 523 人（日間部 425 人、進修部 98 人），其中考取本校 107 學年度碩士班招生考試並完成報到者計 30 人，相關資料如下表列：

學院	農學院	工學院	管理學院	人文社會學院	國際學院	獸醫學院
日間部	133	146	94	37	3	12
進修部	11	26	27	34		
合計	144	172	121	71	3	12
考取本校 107 學年度碩士班招生考試並完成報到者						
日間部	4	17	5	3	0	0
進修部	0	0	0	1	0	0
合計	4	17	5	4	0	0

二、統計資料調查

(一)配合技專校院總量管制小組作業，各校須確認 106 學年度總量試算表結果相關資料，本組於 107.6.26 前提供給綜合業務組函復，業經教育部 107.6.28 臺教技（一）字第 1070098031 號函，「資源條件」系統於 107.7.6 至 107.7.9 再次開放作檢核。

學年度	全校生師比值 低於 27	日間生師比值 低於 23	研究生生師值 低於 10	師資結構 低於 70%	備註
106	23.25	20.57	3.30	97.16	修正

(二)依教育部 107.6.28 臺教技（一）字第 1070098031 號函，「資源條件考核結果」，本校不符合規系所計：食安所、客家所、科管所、技職所、養殖系、野保所、土壤與水工程國際碩士學位學程、動物用疫苗國際學位專班、先進材料學士學位學程、食品科學國際碩士學位學程、觀賞魚科技國際學位專班等。

(三)107 度技專校院校務基本資料庫 10 月份填報作業即將展開，於 107.8.24 於高雄國際會議中心召開說明會。

(四)配合學生自治會舉辦 107 學年度新生家長座談會，分別於 107 年 8 月 18、19 日在北區（臺北市青少年發展處 6 樓國際會議廳）、中區（國立公共資訊圖書館總館 2 樓國際會議廳）、南區（國立科學工藝博物館南館 S112 演講廳）等場地召開。

(五)依教育部 107.7.17 臺教技(一)字第 1070110192 號函，107 學年度起將納入境外生計算，有關大專校院新生註冊率計算方式如下：

1. 新生註冊全校及各學制之計算公式： $\frac{\text{新生註冊人數} + \text{境外學生實際註冊人數}}{\text{核定招生名額} + \text{境外學生實際註冊人數}}$ (不含保留入學資格人數、退學人數、非境外學生之外加名額) / (核定招生名額 + 境外學生實際註冊人數) (不含保留入學資格人數、非境外學生之外加名額)。
2. 新生註冊各系(科)所之計算公式： $\frac{\text{新生註冊人數}}{\text{核定招生名額}}$ (不含保留入學資格人數、退學人數、各類外加名額) / 核定招生名額 (不含保留入學資格人數、各類外加名額) (如說明三)，境外學生實際註冊人數未納入。

三、研究生出席國際會議申請補助：

- (一)本校 107 年度申請科技部(前身國科會)補助研究生出席國際學術會議，目前計 24 人(博士 13 人、碩士 11 人)申請，其中 10 人(博士 6 人、碩士 4 人)獲補助、8 人(博士 4 人、碩士 4 人)，未獲補助，6 人(博士 2 人、碩士 4 人)正審核中。
- (二)107 年度申請人由於未獲科技部或其它單位補助可向本校申請，計 3 位博士生申請，2 位獲本校補助，1 人正審核中。
- (三)本校為鼓勵博士生赴國外出席國際會議，特訂定「補助博士班研究生出席國際學術會議作業要點」，為利業務持續推動，有關經費來源係由「國際事務處相關經費」支出，由於經費涉及本校公務預算，107 年度經費擬修正為「教務處相關經費」，業經 107.4.26 第 228 次行政會議修正通過，「補助經費提高」業經 107.5.10 校務基金管理委員會會議等會議修正通過，經費由教務處項下「課程精進」支出。

四、教務及校務會議

- (一)配合召開 107.4.24 處務會議及 107.5.3 教務會議，整理提案，本次修正法規計有「學則」、「學生註冊須知」、「學生抵免學分辦法」、「校際選課實施辦法」、「外語實務課程實施要點」、「學生逕修讀博士學位辦法」、「學分學程設立及修讀辦法」及新增「開設彈性學分課程要點」等 8 項法案。
- (二)配合本校 107.6.11 召開校務會議，整理業經教務會議修正通過「學則」、「學生抵免學分辦法」及「校際選課實施辦法」等 3 項法案審議討論，其中「學則」部分條文內容須作修正，餘照案通

過。

(三)本校「學則」修正案，於 107.7.9 提報教育部，業經教育部 107.7.16 臺教技(四)字第 1070109781 號函同意備查。

五、大學部學生修讀學、碩士一貫學程申請作業

(一)本校「107 學年度大學部學生修讀學、碩士一貫學程辦法」修正法案，業經 106-1 學期教務會議通過，本組於 107.5.4 通知各系所配合修正其甄選規定及委員名單，各系所修正之甄選規定及委員名單業於 107.6.7 核案。

(二)「107 學年度大學部學生修讀學、碩士一貫學程」第一階段申請作業，訂於 107.6.8 至 107.6.15 止開放學生申請，於 107.6.8 通知各系(所、學程)轉知學生。

(三)107 學年度「大學部學生修讀學、碩士一貫學程」第一階段甄選通過各系(所)預研究生名單計 125 名，較上年度同期 108 名增加。

六、行事曆

(一)編排本校 107 學年度行事曆草案，通知各相關單位提供卓見及周知事項等相關事宜，並提報 107.4.19 主管及 107.4.26 行政等會議討論，經教育部 107.5.7 臺教技(四)字第 1070066122 號函予備查，且將中英文版行事曆 e-mail 周知全校及公告於學校首頁供查詢，並加至 NPUST APP 供手機查詢用。

(二)依教育部 107.7.5 日臺教技(四)字第 1070103326 號函辦理及提升本校網路選課效率，酌作調整本校 107 學年度行事曆；一併更改行事曆中英文版 APP 格式檔，並於 107.7.23 公告周知。

七、招生新生錄取報到

(一)107 學年度碩士班甄試錄取生於 106.12.11 公告計 276 人，正取生報到日期至 106.12.25 日止，備取生報到至 107.2.26 止，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	報名	錄取	報到
106.12.11	碩士班甄試	293	382	276	237

(二)107 學年度日四技技優保送生，於 107.1.30 放榜計錄取 16 人，報到截止日 107.2.6，放棄截止日 107.2.6，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到
106.01.30	日四技技優保送生	26	16	13

(三)107 學年度日四技特殊選才，於 107.2.6 放榜計錄取 11 人，報到截止日 107.2.12，放棄截止日 107.2.12，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到
107.02.06	日四技特殊選才	12	11	10

(四)107 學年度碩士班一般招生，於 107.4.19 放榜計錄取 316 人，正取生報到日期至 107.5.7 日止，備取生報到自 107.5.8 起，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	報名	錄取	報到
107.04.19	碩士班一般招生	347	422	316	0

(五)107 學年度四技高中申請入學計招 143 人，於 107.4.30 放榜，新生錄取計 143 名，正取生報到至 107.5.10 止，備取生報到意願書至 107.5.14 止收件，107.5.18~107.5.21 下午 17:00 第二階段遞補截止，107.5.22 送出報到及未報到名單，107.5.23 前函寄招生委員會，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到
107.04.30	四技高中申請入學	143	143	110

(六)107 學年度高職繁星計畫計招 75 人，於 107.5.3 放榜計錄取 75 人，聲明放棄截止日 107.5.8，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到	放棄
107.05.03	高職繁星計畫	75	75	55	20

(七)107 學年度身心障礙學生升學大專校院計招 19 人，於 107.5.17 放榜計錄取 19 名，放棄截止日 107.6.4，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到
107.05.17	身心障礙學生升學大專校院	19	19	15

(八)107 學年度博士班一般招生，於 107.6.1 放榜計錄取 26 人，正取生報到日期至 107.6.14 日止，備取生報到自 107.6.15 起，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	報名	錄取	報到
107.06.01	博士班一般招生	33	39	26	25

(九)107 學年度運動成績優良學生甄試計招 13 人，於 107.6.19 放榜計錄取 6 名，報到截止日 107.7.2，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到
107.06.19	運動成績優良學生甄試	13	6	4

(十)107 學年度技優甄審計招 127 人，於 107.7.4 放榜計錄取 126 名，

報到截止日 107.7.11，放棄截止日 107.7.13，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	報名	錄取	報到
107.07.04	技優甄審	127	1776	126	105

(十一)107 甄選入學，於 107.7.11 放榜，報到截止日 107.7.16，放棄截止日 107.7.17，相關資料如下統計：

放榜日期	錄取管道	招生	錄取	報到
107.07.11	甄選入學(內含)	873	854	805
	甄選入學(外加)	65	35	33

(十二)107-1 轉學招生，於 107.7.23 放榜，正取生報到截止日 107.7.31，備取生報到自 107.8.1 至 107.8.15 止，相關資料如下統計：

放榜梯次	錄取管道	招生	報名	錄取	報到
107.07.23	轉學招生二年級(日間部)	59	295	59	
	轉學招生三年級(日間部)	40	32	19	
	轉學招生二年級(進修部)	90	70	45	
	轉學招生三年級(進修部)	101	21	16	

(十三)107 學年度海外僑生聯招，招生錄取及報到事宜，如下表列：

放榜梯次	錄取管道	核定	錄取名單	目前報到	備註
107.03.09	個人申請(四技)	72	41	21	
	個人申請(碩士)	67	2	2	
	個人申請(博士)	4	0	0	
107.03.30	聯合分發第 1 梯次(四技)		17	9	
107.05.11	聯合分發第 2 梯次(四技)	96	6	3	聯合分發 計 5 梯次
107.05.18	聯合分發第 3 梯次(四技)		5	1	
107.06.15	聯合分發第 4 梯次(四技)		5	4	

八、學籍

- (一)107 學年度新生手冊編輯會議，於 107.7.3 召開，新生入學相關事項預計於 107.7.31 於新生專區公告。
- (二)學生證公開招標於 107.7.11 由一卡通票證公司得標，108 學年度新生將以一卡通核發學生證。
- (三)107-1 學期日間部舊生應註冊名單共計 6863 人(在校生 6596 人、復學生 267 人)，於 107.7.5 提供給出納組製作繳費單及上傳臺銀就貸系統，預計 107.08.01 開放學生下載繳費單。
- (四)107-1 學期復學生註冊通知單於 107.7.16 起寄發，應復學 284 人，扣除續休、已申辦退學共計 267 人。
- (五)106-2 全學期日間部大學部學生均於校外機構實習學生計有企管系、餐旅系、休運系、幼保系、養殖系、食品系、機械系、生技系、時尚系、工管系、農企系、資管系及植醫系等計 588 人，依

規定退繳雜費 1/5 及網路費，分 2 批簽案（6/28、7/17）辦理退費手續，共計新臺幣 113 萬 4,010 元，較上年度同期新臺幣 105 萬 511 元增加。

(六)製作 106-2 學期申請學位考試口試委員聘書，碩士班共計 543 位（校內 237 位、校外 306 位(含雙聯 5 位)），博士班共計 38 位(校內 15 位；校外 23 位)，校外委員聘書於 107.5.29 起寄出，校內委員聘書於 107.5.30 起請各系轉發。

(七)107 年 6 月份休、退學名單，於 107.7.2 提供給課指組針對就貸學生相關作業通報臺灣銀行。

(八)106 學年休學人數計 847 人，退學人數計 623 人，各學制統計如下表列：

類別	學制								合計
	二技		四技		碩士班		博士班		
	日	進	日	進	日	進	日	進	
休學人數	0	294	114	252	104	83	-	-	847
退學人數	0	291	139	134	46	13	-	-	623
合計	0	585	253	386	150	96	-	-	1,470

九、成績作業

(一)開放 106-2 學期期末考線上成績登錄系統，開放至 107.7.11 止。

(二)106-2 學期期中考考試 3 科以上不及格成績通知單於 107.5.14 寄發給學生家長約計 1601 件（寄出 1,545 件，收發室各系信箱轉發 56 件），並於 107.5.17 將 3 科以上不及格成績一覽表及「學業成績預警輔導記錄表」計 305 件，請系上轉知導師加強輔導，目前老師繳回「期中考重點預警-輔導紀錄表」計 190 件。

(三)106-2 學期本地大學部及碩博班學生學期成績通知單約計 8,387 份，其中海外大學部僑生、港澳生中文成績單 266 件，於 107.7.12 起陸續寄發。

(四)寄發外校生至本校跨修之成績通知計 17 人，於 107.7.12 寄發。

(五)列印 106-2 學期暑修成績計分冊予授課老師，於 107.7.25 通知各系轉發。

(六)核發 106-2 學期陸生短期交換學習證書計 27 份，擬由國際事務處轉寄。

十、統計申請成績單、證書及學籍表件

(一)107年7月份(107/06/27-107/07/18)，學生申請中文成績單計735份，其中機器繳費自動印出計724份，機器繳費人工補印計11份，出納組收費人工列印中文成績單0份，自動投幣機印量占申請成績單計99%。

(二)104年度至107年7月份(107/06/27-107/07/18)，比較自動投幣機各月份占申請成績單百分比如下表列：

年度月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
104年(%)	77	80	83	77	91	85	77	71	90	88	68	65
105年(%)	70	80	79	59	88	84	75	71	78	91	93	96
106年(%)	94	87	97	97	98	97	98	94	98	99.7	96	95
107年(%)	94	95	98	99	98	99	99					

(三)104年度至107年7月份(107/06/27-107/07/18)，學生申請英文各項證明文件統計如下表列：

月份	英文成績單	英文畢業證明書	英文畢業證明書影本	英文在學證明書	英文修業轉學證明書
104.01	90	6	20	0	1
104.02	90	9	8	9	2
104.03	70	13	28	3	0
104.04	55	9	16	3	0
104.05	34	4	3	1	1
104.06	94	22	7	7	1
104.07	267	28	14	2	2
104.08	135	10	13	1	0
104.09	46	11	18	0	0
104.10	16	4	4	2	0
104.11	33	16	14	1	0
104.12	72	7	7	2	0
105.01	64	10	9	2	0
105.02	98	7	4	4	1
105.03	101	6	13	8	0
105.04	60	13	7	9	0
105.05	35	4	1	2	1
105.06	94	22	12	9	0
105.07	275	42	15	2	0
105.08	113	14	10	1	0
105.09	65	26	15	2	0
105.10	44	10	6	11	1
105.11	49	11	10	8	0
105.12	45	10	7	7	0
106.01	47	8	12	31	0
106.02	98	14	17	7	2
106.03	90	11	5	22	1
106.04	56	11	19	6	0
106.05	31	7	8	18	0
106.06	106	31	38	12	1
106.07	308	46	45	3	0
106.08	250	6	18	0	2
106.09	65	15	29	2	0
106.10	66	12	11	5	2

月份	英文 成績單	英文畢業 證明書	英文畢業 證明書影本	英文在學 證明書	英文修業 轉學證明書
106.11	25	8	10	10	0
106.12	38	14	18	4	0
107.01	80	9	10	5	0
107.02	148	9	11	3	0
107.03	86	15	16	10	0
107.04	58	12	10	6	0
107.05	70	16	18	6	0
107.06	49	20	30	8	0
107.07	191	57	31	1	2

(四)104 年度至 107 年 7 月份(7/1-7/17)，學生申請各項學籍表件，統計如下表列：

月份	畢業證明	修業證明	學生證	更改姓名	更改住址
104.01	14	16	47	6	13
104.02	13	14	43	5	4
104.03	23	6	44	8	7
104.04	19	3	59	12	5
104.05		3	42	3	5
104.06	19	5	42	4	8
104.07	15	19	42	4	2
104.08	12	52	16	6	3
104.09	16	17	44	10	7
104.10	15	5	57	10	6
104.11	21	0	34	4	8
104.12	14	2	52	6	6
105.01	14	8	37	3	6
105.02	13	18	45	7	3
105.03	20	3	38	9	8
105.04	14	4	38	7	0
105.05	15	3	37	1	4
105.06	11	9	44	5	12
105.07	18	8	14	3	7
105.08	11	49	17	2	2
105.09	9	12	92	5	1
105.10	17	8	42	5	2
105.11	10	3	35	7	4
105.12	11	4	38	1	3
106.01	10	4	34	5	14
106.02	14	27	77	6	12
106.03	27	6	51	9	6
106.04	20	5	44	7	5
106.05	15	4	31	5	2
106.06	11	6	38	2	7
106.07	12	11	15	2	3
106.08	12	55	15	5	1
106.09	10	13	87	5	2
106.10	10	4	91	5	4
106.11	10		74	3	4
106.12	16	1	51	2	2
107.01	8	3	40	2	5
107.02	6	12	11	3	1
107.03	11	9	105	2	8
107.04	12	1	48	5	4
107.05	15	5	51	0	5

月份	畢業證明	修業證明	學生證	更改姓名	更改住址
107.06	19	6	58	10	2
107.07	12	11	13	2	3

【課務組】

一、開排課作業

- (一)修改各系調整 107 學年度第 1 學期課程資料。
- (二)辦理第二階段暑修新增科目及學生退費事宜。

二、網路選課及加退選

- (一)辦理 106 學年度暑修選課作業。
- (二)辦理 106 學年度教師升等認證作業。

三、教師鐘點、系所經費統計

- (一)核發 106 學年度第 2 學期兼任教師鐘點費。

四、期末考試

- (一)106 學年度第 2 學期日間部期末扣考人數 261 人。
- (二)協助教師印製 106 學年度第 2 學期試卷，教師列印人次：416 人；
列印張數：56,741 張；領取試卷 38,150 張。

五、校外實習

- (一)審核各系實習合約書。
- (二)辦理 106 學年度第二期師生實務增能計畫-程序七校外實習經費控管及核銷。
- (三)彙整 107 學年度高教深耕計畫補助校外實習各系經費概算。
- (四)研擬校外實習辦法修改草案。
- (五)辦理 106 學年度師生實務增能計畫程序七-學生校外實習結案報告。
- (六)與電算中心討論學生實習平台改版內容。
- (七)106 學年度師生實務增能計畫一程序七學生校外實習經費執行控管，截至 6 月底執行率應達 100%，截至 107.07.13 止執行率統計如下：

系所	動支率(%)	執行率(%)
農園系	100.00	100.00
森林系	100.00	61.53
水產系	100.00	96.26
動畜系	100.00	100.00
植醫系	79.30	37.09
木設系	100.00	100.00
食品系	100.00	100.00
生技系	74.19	54.13
生機系	100.00	100.00
環工系	99.25	74.44
機械系	100.00	68.39
土木系	100.00	97.55
車輛系	54.71	38.94
農企系	100.00	63.79

系所	動支率(%)	執行率(%)
資管系	94.53	56.35
工管系	100.00	93.44
企管系	100.00	100.00
時尚系	100.00	81.54
餐旅系	100.00	87.88
應外系	100.00	86.55
社工系	100.00	94.48
休運系	86.55	24.86
幼保系	99.98	97.70
熱農系	100.00	100.00
獸醫系	100.00	20.88
總執行率	97.20	79.74

六、其他相關業務

- (一)107 年 7 月份本校學生申請外語能力檢定獎勵人數為 2 人。
- (二)106 學年度學生參與外語能力檢定獎勵人數為 129 人，共計新台幣 193,970 元；核發各類成績前三名獎勵計 15 人，共計新台幣 60,000 元。
- (三)通知各系於 106 學年度推動加強所屬大學部一年級學生英文能力檢定獎勵申請事宜。
- (四)107 年 7 月 12 日參與交通大學舉辦「校園公版 moodle 平台開發專案第七次說明會」，說明 moodle 開發進度。
- (五)通知授課教師於 107 年 7 月 31 日前將 106-2 學期「課程調(補代)課單」送教務處課務組備查。
- (六)通知開設暑修課程之授課教師於 107 年 7 月 10 日前前完成課程「中英文課程大綱」、「課程進度表」及「課程教材」填寫。
- (七)通知各系所授課教師於 107 年 9 月 10 日前上網填寫 107 學年度第 1 學期「中英文課程大綱」暨「課程進度表」、「課程教材」及「課餘留校時間」，並將學生缺曠課之扣分規定公告於數位學習平台內。
- (八)配合填報 106 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表。
- (九)配合 107 學年度專任教師升等作業，查驗受評教師升等資料。
- (十)協助蒐集檢核「高教深耕計畫-特色教學團隊計畫」107 學年度第 1 學期核定通過之跨域學程(含特色課程、深碗課程與微型課程)相關開課資料。
- (十一)提供 107 學期校園保護智慧財產權行動方案委員會議自評資料，本校開設有智財權通識課程共 18 門(上學期：8 門，下學期：10 門)，修讀學生共 1265 人(上學期：638 人，下學期：627

人)。

(十二)106-2 教學獎助生助學金第二次撥款，已於 107 年 07 月 17 日入帳。

(十三)辦理「107 學年度補助大專校院辦理就業學程計畫」申請第 1 期預撥補助經費款。

【綜合業務組】

一、研究所招生業務

(一)彙編 108 學年度碩士班甄試各系(所、學程、專班)簡章草案。

二、辦理四技進修部單獨招生作業

(一)辦理報名學生收件及收費作業。

(二)107 年 7 月 24 日上聯合會招生回流系統填報 107 學年度四技進修部一般單獨招生回流名額暨實際招生名額填報作業。

三、辦理四技甄選入學招生作業。

(一)107 年 7 月 3 日四技甄選入學公告正備取名單。

(二)107 年 7 月 11 日四技甄選入學公告就讀志願序統一分發結果，寄發紙本報到通知。

(三)107 年 7 月 16 日辦理並完成經費核銷作業及考生報名費退費事宜。

(四)107 年 7 月 19 日通知各系(學程)辦理 107 學年度四技二專日間部聯合登記分發入學招生作業系統填報回流名額作業並於同月 24 日上聯合會招生回流系統填報完成。

四、繁星計畫招生業務

(一)107 年 7 月 4 日於國立台北科技大學(集思北科會議中心 2 樓感恩樓)召開第 2 次委員會議。

五、辦理陸生來台就學、派外人員子女申請入學作業

(一)107 年 7 月 10 日寄發 2018 年大學招收大陸地區學生聯合招生委員會二年制學士班(第二批)及四年制學士班錄取通知單。

六、辦理轉學單獨招生業務

(一)107 學年度第 1 學期轉學招生名額及報名人數

年級	招生名額	報名人數	繳件
日間部 2 年級	59	295	273
日間部 3 年級	40	32	31
進修部 2 年級	90	70	62
進修部 3 年級	101	21	18

(二)107 學年度第 1 學期轉學招生成績複查至 7 月 18 日中午 12 點截止，計有 8 人申請複查，經查核正確無誤。

(三)107 年 7 月 19 日召開第 2 次委員會議訂定錄取標準，7 月 24 日公告錄取名單。

七、辦理僑生招生業務

- (一)海外聯招會公佈聯合分發第四梯次名單，已寄送報到通知單予考生，以利後續報到事宜。
- (二)於7月20日參加108學年度海外僑生簡章填報說明會，俟系統開放後填報各系招生簡章分則。

八、總量業務

- (一)因應教育部統一調降四技二專餐旅休閒領域系科招生名額2%，將餐旅系及休運系日間部調減之各1名額調入先進材料學士學位學程日間部；休運系進修部調減之1名額調入生機系進修部。並已獲教育部函文同意。
- (二)匯整各招生學制資料，俟教育部來文通知本校107學年度招生總量名額，將於8月份召開總量會議。

九、辦理產學攜手合作專班業務

- (一)機械系申請產學攜手合作計畫已於107年7月13日核定。
- (二)土木系已於107年7月18日針對複審建議-備齊合作廠商安全衛生相關檢核文件進行修正，並於107年7月23日核定。
- (三)動畜系已於107年7月13日針對複審意見-學生於技職端身分別應為「正式員工」進行修正，並於107年7月13日核定。
- (四)木設系已於107年7月19日針對複審意見-學生於技職端身分別應為「正式員工」進行修正，並於107年7月23日核定。
- (五)休運系已於107年7月24日針對複審意見-學生於技職端身分別應為「正式員工」進行修正，待核定。
- (六)擬於107年7月31日將本校已核定之產學攜手合作計畫計畫書，寄送至教育部及臺師大。

【進修教育組】

一、學籍：

- (一) 按最終畢業成績審查結果陸續核發106學年度第2學期進修部(含進四技、產專班及碩專班)應屆畢業生之畢業證書。
- (二) 辦理進修部學生休退學、成績單、學位證明書及學生證補發等各項申請。
- (三) 寄送107學年度第1學期應復學學生之註冊注意事項，其中進四技39名、產專班3名以及碩專班50名，合計92名。
- (四) 辦理進修部學生107學年度第1學期應復學學生之復學申請。
- (五) 彙整107學年度入學產專班新生基本相關資料(含編製學號)。
- (六) 彙整107學年度入學食品科學系科技農業組新生基本相關資料(含編製學號)。

二、成績：

- (一) 按各考試結果通知書登錄106學年度第2學期碩專班學位口試成績。
- (二) 審核106學年度第2學期進修部畢業學生畢業成績(含進四技、產專班及碩專班)。
- (三) 寄發106學年度第2學期進修部學生學期成績單。
- (四) 彙整106學年度第2學期進修部課程學期成績核對單紙本。

三、課務：

- (一) 辦理7月9日至12日辦理進修部107學年度第1學期，專業課程網路選課事宜。
- (二) 辦理進修部學生校際暑修選課暨課程新增作業。

四、綜合業務：

- (一) 專任教師106學年度申請升等，進修部課程及相關服務事項驗證作業。
- (二) 製作107-1學年度進修部、產專、碩專學生繳費單。
- (三) 修改新生手冊「繳費」注意事項。
- (四) 提供健康中心「106-2延遲繳交碩士論文學生團體平安保險」投保名冊。