

109 年 5 月份--教務處工作報告

【教學資源中心】

一、優化技職校院實作環境計畫：

- (一)建置跨院系實作場域-智慧型無人載具之開發與實作：108 年度計畫擬再申請展延，於 5 月下旬通過教育部系統初審，近期將報部辦理展延至 109 年 10 月 31 日。
- (二)培育類產業環境人才-建構智慧農業生產示範基地：
 - 1.計畫總主持人及委員於 5 月 22 日蒞校進行智慧農業中心揭牌典禮行前訪視。
 - 2.本校於 5 月 28 日舉行智慧農業中心揭牌典禮。
 - 3.108 年計畫結案資料業於 5 月下旬函報教育部。

二、高教深耕計畫：

- (一)教學特優教師遴選：108 學年度 A 類專業教學特優教師遴選作業已啟動，請各學院於 6 月 15 日前薦送教學特優教師候選人名單，並請於 5 月 29 日前推薦教學特優教師評選委員。
- (二)高中職學生暑期營：109 年度共 10 系所申請，經 5 月中旬審查，共通過 9 件。請獲補助之系所於 5 月 25 日前將修訂經費表回傳本中心。
- (三)高中職教師暑期營：109 年度申請共 10 件，經 5 月下旬審查 10 件均獲通過。
- (四)安心就學讀書會：109-1 安心就學讀書會申請作業預計於 6 月下旬公告，前製作業需與學務處確認經費預算及學生補助資格。

三、教學實踐研究計畫：

- (一)108 學年度計畫如確實受新冠肺炎疫情影響，得依規定申請展延或變更計畫，截至 5 月 15 日止，本校並無老師申請展延或變更。
- (二)教育部函請本校 107、108 年度教學實踐研究計畫主持人踴躍於 6 月 19 日前上網填寫國家教育研究院「高教教學創新之落實類型及困境因應對策研究計畫」問卷。
- (三)教學實踐研究計畫南區基地學校（中山大學）為協助行政人員精進計畫推動所需之專業知識與技能，請各校承辦教學實踐業務人員填寫「行政人員專業發展與精進課程問卷」。

- (四)教學實踐東部區域基地於6月5日辦理「教學實踐研究學習成果評量與分析暨執行成果分享工作坊」、6月15日辦理「教學實踐研究計畫撰寫工作坊-研究方法與設計」、7月6日辦理「教學實踐研究亮點計畫暨論文撰寫分享」研習活動，均有線上直播，請教師踴躍參加。
- (五)108年計畫將於今(109)年7月31日結案，專案辦公室預計於8月13日~8月27日期間舉辦5場成果交流會，敬請108年計畫主持人預留時間出席所屬學門/專案成果交流會。報名連結將於6月22日公告。
- 四、教師成長研習營：108學年度第2學期由教資中心、課務組、跨域中心、電算中心、語言中心、研發處等單位共規劃辦理23場教師成長研習活動。於5月份舉行2場研習，6月份預計辦理4場研習。其中1場為線上課程，將邀請知名youtuber李燕秋老師錄製「數位教材製作與剪輯」教學影片，供教職員及學生下載學習。
- 五、教學助理(TA)培訓：教資中心規劃於7月4日星期六辦理本籍生基礎培訓課程，電算中心同步規劃於7月7日辦理巨量資料分析基礎課程。
- 六、招生宣傳：
- (一)模擬面試：5月份參與1場(興大附農)、預計6月份參與1場(南大附中)模擬面試。
- (二)入班宣導：5月份參與4場入班宣導(桃園農工、曾文家商、東港海事、龍潭高中及東勢高工)。
- (三)招生粉絲團：於5月中旬建立本校招生粉絲團FB，陸續上傳各系招生影片，並於高中職宣傳網站，提供招生資訊服務。
- 七、校務基金進用教學人員評鑑作業：教務處行政類專案教師108學年度評鑑案經本校108-2第2次校教評會審議通過。
- 八、教育部國民及學前教育署「教育部國民及學前教育署學生生涯輔導網」大學營隊資訊公告服務：請獲補助辦理109年度高中職學生暑期營之系所至本校營隊資訊網登錄相關資訊。
- 九、109至110年職業試探常設展聯合技職校院擴大辦理之職業試探體驗活動計畫：
- (一)為「結合國立社教館所辦理與職業類科相關之職業試探體驗活動計畫」擴大辦理之計畫。

(二)本校申請通過共 2 案，分別為「農藝其境智慧農機體驗活動」與「台灣水產養殖實境探索體驗活動」，業於 5 月中旬將修正計畫書報部。

十、促進產學連結合作育才平臺精進技職教育課程分組計畫：

(一)計畫團隊於 5 月 14~15 日前往關山工商與成功商水進行對談，初步討論職校對於新課綱需協助之項目。

(二)目前研擬新型態課程方式，將媒合校內資源與目標學校進行師生增能，相關規劃依時程進行中。

(三)教育部育才平臺精進課程組於 5 月 29 日召集總辦與各區辦進行第 1 次進度管考會議。

十一、DIGI+ Talent 跨域數位人才加速躍升計畫：109 年度計畫本校共 14 位學生申請，截至 5 月底共 11 位學生獲主辦單位經濟部工業局媒合確認。

十二、5G+產業新星揚帆啟航計畫：本計畫由經濟部工業局主辦、財團法人資訊工業策進會執行。學生申請延至 6 月 1 日，學校推薦名單延至 6 月 4 日。本校目前尚無學生申請。

十三、5G 行動寬頻課程推廣計畫：以系所或院為單位，每系所申請 1 案為限，每校最多 2 案。本校擬由資管系於 5 月底提出申請。

十四、國際技能競賽選手就學精進(試辦)計畫：因受疫情影響，109 年度農園系計畫案擬申請展延至 110 年 12 月 31 日。

十五、智慧聯網技術課程推廣計畫：教育部 109 年度徵件計畫，旨為協助國內大專校院發展建置符合智慧聯網前瞻產業所需之教學資源及能量，透過開授智慧聯網技術課程，以發展具有創意及前瞻性之教學資源及教學模式，深化學生實作能力，培育產業發展所需關鍵技術人才。

(一)本計畫以系所或院為單位提出申請，每系所以申請 1 案為限。教育部於 5 月 13 日舉辦計畫直播徵件說明會。

(二)本校擬由各院院長與所屬系所協調至少提出 1 案。目前農學院由養殖系及農園系各申請 1 案，管理學院由資管系及農企系各申請 1 案。

【註冊組】

一、外語實務

日間部學士班各院各年級通過外語實務比例統計如下表列：

| 學院 | 通過 | 一年級 | 二年級 | 三年級 | 四年級 | 五年級 | 全校未過 | 畢班未過 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| 農學院 | 30% | 8% | 16% | 23% | 66% | | 1570 | 213 |
| 工學院 | 21% | 5% | 5% | 14% | 55% | | 1433 | 219 |
| 管理學院 | 26% | 9% | 14% | 19% | 59% | | 1357 | 202 |
| 人文學院 | 30% | 8% | 16% | 25% | 66% | | 626 | 82 |
| 國際學院 | 12% | 6% | 10% | 5% | 38% | | 156 | 20 |
| 獸醫學院 | 57% | 35% | 29% | 41% | 75% | 89% | 197 | 13 |
| 合計 | 28% | 9% | 13% | 21% | 62% | 89% | 5339 | 749 |

二、統計資料調查

- (一)109 年度技專校院校務基本資料庫 3 月份填報作業，資料庫開放時間（109.3.1 至 109.4.30 止），原訂 109.2.20 於高雄召開全區說明會，因中國大陸新型冠狀病毒肺炎疫情取消辦理，改以影像提供說明，校內說明會於 109.3.5 召開，本組於 109.3.9 通知各系所填報相關事宜，修正申請日期自 109.5.6 至 109.5.20，本次提「表 4-7-2 學生校外實習資料表」及「表 4-7-3 校外實習經費來源人數統計表」等修正案。
- (二)彙整本組 109 年度經費預算及 110 年度經費預算概估，並預估 109 學年度學生人數給主計室。
- (三)監察院為調查「我國科技類博碩士生就學及就業情形」辦理校園座談案，各校須提供簡報資料計「學校基本資料、校務現況（含學制、全校學生數、註冊率、教職員數、學生背景、就業

率、產學合作情形及成效。」及「學校科技類系所之碩、博士班(學生)畢業生就業情形分析(含就業部門、領域背景分類之相關情形)。」等相關資料。

(四)社團法人中華民國大專校院資訊服務協會為辦理教育部「108-109年校務行政e化交流服務計畫」推廣大專校院校園資料開放(Open Data)運用事宜,自106年10月起規劃蒐集六項開放資料集項目:「校園行事曆」、「可供外界空間」、「碩博士班招生明細」、「校內賃居資訊」、「課程表」、「各校圖書借閱資料」,其中教務處提供「校園行事曆」、「碩博士班招生明細」、「課程表」等資料。

(五)108-2 學期僑生(含港澳生)休、退學及畢業生通報作業共計 11 人,分別於 109 年 3/14、3/20 上網登入「全國大專校院僑生(含港澳生)資料管理資訊系統」。

三、教育部修正法規

(一)教育部令中華民國 109 年 5 月 19 日臺教高(五)字第 1090056111B 號核釋因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情,有關各大專校院辦理國外學歷採認一案。

(二)教育部令中華民國 109 年 5 月 14 日臺教高(三)字第 1090060563B 號修正「私立學校法施行細則」第二十五條。

(三)教育部令中華民國 109 年 5 月 1 日臺教技(一)字第 1090057981B 號修正「技術及職業教育法施行細則」第六條、第七條。

(四)教育部令中華民國 109 年 4 月 29 日臺教人(四)字第 1090048465B 號修正「公立學校教師獎金發給辦法」。

(五)教育部令中華民國 109 年 4 月 15 日臺教授體部字第 1090013070B 號修正「中等以上學校運動成績優良學生升學輔導辦法」。

四、建置學生提送學位論文之專業符合檢核機制

(一)為落實學術自律確保論文品質,依教育部 109.3.13 臺教高通字第 1090027810 號函,請各校積極建置學位論文之專業符合檢

核機制，並定期自我檢視及適時揭露，有關「108學年度學生提送學位論文之專業符合檢核機制調查表」於109.5.28函報教育部。

(二)學校透過自我檢核計「是否訂有研究生提送論文流程與機制？」、「是否訂有機制檢視學位論文是否與專業領域相符？」、「遇到學位論文與專業領域是否相符有疑義時，是否有相對應的處理機制？」、「對於學生論文有專業領域不符時，學校對指導教授指導學生之責任有無課責機制？」、「是否針對國家圖書館學位論文延後公開或不予公開有審核機制(例如：確認學生所提供之學位論文需延後公開或不予公開之證明文件等)」、「學校所定機制是否已列入系所評鑑指標？」等檢核機制。

(三)學校應依照自我檢核及教育部檢視結果，針對涉入檢舉案件，課責教師並要求系所改善。如學校就前項情事之處理有不當或不作為者，由教育部通知學校限期改善，屆期未改善者，將命該系所停招、減招或禁止該系所運用本部核予學校之獎補助款。

(四)本組於109.5.9通知各系所學程專班，檢視近3學年(105至107)學生畢業論文是否與系所專業領域相符，並建置學位論文之專業符合檢核機制，本校擬於109-1學期起，碩博士生提學位考試時，其學位論文是否符合所屬系所專業研究領域須經召集人簽章，納入學位考試申請程序。

五、研究生出席國際會議申請補助：

(一)本校109年度申請科技部(前身國科會)補助研究生出席國際學術會議，受疫情影響，目前無學生申請。

(二)109年度申請人由於未獲科技部或其它單位補助可向本校申請，受疫情影響，目前無學生申請。

(三)109年度「補助博士生赴國外研究」計畫，本校1名土木系博士班學生赴美國獲補助90萬，補助期間12個月。(自109.6.1至110.12.31止)。

六、教務暨校務會議

- (一)配合召開 109.4.20 處務會議及 109.4.23 教務會議，整理提案，本次提案修正法規計有「學則」、「學士班學生成績優異提前畢業實施要點」、「學位論文撰寫注意事項」及「修讀碩、博士學位學生注意事項」等 4 項法案，提案討論。
- (二)另為配合 109.6.22 校務會，整理經教務會議通過法案，本次提案修正法規計有「學則」、「學生選課辦法」、「暑期開班授課辦法」、「學生抵免學分辦法」、「學士班學生成績優異提前畢業實施要點」及「修讀碩、博士學位學生注意事項」等 6 項法案。

七、轉系暨轉部申請

- (一)本校 109 學年度學士班轉系暨轉部（校內轉學）申請作業，即將於 109 年 4 月 20 日至 24 日開放學生申請，於 109.4.9 通知各系配合辦理訂定轉系暨轉部（校內轉學）評定方式及缺額人數分配。
- (二)109 學年度學士班缺系額計 254 名（日間部 138 名、進修部 116 名），其中日間部 138 名（二年級 79 名、三年級 59 名）、進修部 116 名（二年級 48 名、三年級 68 名），申請人數計 30 名（轉系 27 名、轉部 3 名）。
- (三)本組於 109 年 5 月 1 日通知並轉交本次轉系暨轉部等有關審查資料給轉入系，請轉入系於 109 年 5 月 6 日前依其訂定評定方式完成初審作業，俾利於 109.5.13 召開 109 學年度轉系暨轉部審查會議，經轉系暨轉部審查結果，同意轉系申請計有 18 名（日間部 17 名、進修部 1 名），同意轉部申請計有 4 名（轉至日間部 4 名）。

八、學雜費收費標準

- (一)依教育部 109 年 04 月 13 日臺教高通字第 1090044397 號，有關「109 學年度大專校院學雜費收費基準案」其基準調整幅度為 1.4%，其前一學年度未調整者，經核算 109 學年度調幅上限為 2.5%。
- (二)擬調整大學日間學制學士班學雜費收費基準之學校，請先行檢視學校是否符合「專科以上學校學雜費收取辦法」有關「財務指標」、「助學指標」及「辦學綜合指標」之審議基準後，完成

「資訊公開」及「研議公開」之校內程序後，填具所附送審表件，於 109 年 6 月 10 日前報請教育部審議。

(三)本校 109 學年度學雜費收費基準案，經校長 109.4.29 核簽不作調整，並於 109.5.29 函報教育部。

九、抵免學分

(一)本校「108-2 學期抵免學分」申請作業，因應本校第 2 學期延後上課日為 109 年 3 月 2 日，受理申請至 109.3.6 止，有關事宜於 109.2.4 通知各系（所）及教學單位等協助配合，請轉知學生自行上網詳閱公告網頁並下載申請表，於規定時程內依課程屬性，送交相關單位審核。

(二)為方便寒轉學士班學生辦理抵免，原訂於 109 年 2 月 14 日因應本校第 2 學期延後上課，修正為 109 年 3 月 2 日上午 9：00 起至下午 1：00 於圖書與會展中心地下室-拼創實驗室統一辦理「校定必修課程」（通識、國文、憲法、大一英文、英語聽講練習、體育、生活服務教育）」抵免作業。

(三)本校「108-2 學期抵免學分」申請作業，截至目前已收到 71 件申請案。

十、逕修讀博士學位申請

(一)本校 109 學年度學生逕修讀博士學位申請作業，為利 108-2 學期開放學生申請，於 109.1.2 通知各系（所、專班）檢視其審查作業要點，均無修正。

(二)本校「109 學年度學生逕修讀博士學位」申請作業，訂於 109 年 3 月 2 日至 4 月 15 日受理申請，於 109.2.27 通知各系（所）轉知學生於規定期限內提出申請，本次學生申請逕修讀博士學位計 2 人，並通過系所審查會議同意推薦。

(三)為鼓勵學業成績優異之本校學生申請逕修讀本校博士班，特設立「古呂鳳嬌女士獎學金獎助作業要點」，於 109.5.18 召開「逕修讀博士學位獎學金審查會議」，獎勵逕修讀本校博士班獲獎人數計 1 名。

十一、大學部學生修讀學、碩士一貫學程申請作業

- (一)本組於 109.5.5 通知各系所配合修正其甄選規定及委員名單，各系所修正之甄選規定及委員名單業於 109.5.28 核案。
- (二)「109 學年度大學部學生修讀學、碩士一貫學程」第一階段申請作業，訂於 109.5.29 至 109.6.11 開放學生申請，於 109.5.29 通知各系（所、學程）轉知學生。

十二、國內交換生作業

- (一)本校為促進校際合作並提供學生多元學習機會於 98 學年度起與文藻外語大學、高雄應用科技大學、高雄餐旅大學、高雄海洋科技大學、逢甲大學等 6 校推動「國內交換生作業事宜」。
- (二)為鼓勵各校優秀學生赴國內其他學校修習互補課程或第二專長課程，擬在原合作學校基礎上擴大規模，新增加輔仁大學、正修科技大學、國立高雄師範大學、靜宜大學等 4 所學校，於 103.5.21 日在文藻外語大學舉行簽約儀式，本協議書有效期限 5 年。
- (三)執行迄今即將屆滿 5 年及因應本協議書夥伴學校國立高雄海洋科技大學及國立高雄應用科技大學業於 107.2.1 合併成立之新大學國立高雄科技大學，故依實施情形進行後續合作意向調查，請於 108.4.30 日前以郵件回傳，本校已回傳同意後續合作意向。
- (四)國內交換生合約已於 108 年 5 月期滿。本次換約之合約內容，原則上與 103 年度合約相同，修正計第 1、3、7、10 等修正條文，參與學校計 8 校(文藻外語大學、高雄科技大學、高雄餐旅大學、逢甲大學、高雄師範大學、靜宜大學、輔仁大學及本校)後續換約擬以公文方式進行互換，本校於 108.11.8 接獲換約信函，並於同日傳寄至高雄師範大學。
- (五)108 學年度合作協議書一式八份已於 108 年 12 月 10 日完成各校校長用印，合作交流自 109 學年度實施。
- (六)本校「109 學年度國內交換生申請作業」自 109.5.7 至 109.5.22 止開放本校學生申請，本組於 109.5.7 通知各系轉知學生於規定時程內提出申請，本次計 2 名學生，但因成績未達不符資格，故本次無推薦人選。

十三、行事曆

- (一)預編排本校 109 學年度行事曆草案並調查各單位業務預周知事宜，彙整俾利提供主管會議討論。
- (二)編排本校 109 學年度行事曆草案，通知各相關單位提供卓見及周知事項等相關事宜，俾利提報 109.4.16 第 246 次行政會議討論，並於 109.4.22 陳報教育部，業經教育部 109.4.30 臺教技(四)字第 1090059839 號函同意備查。

十四、109 招生新生錄取報到

- (一)109 學年度碩士班甄試錄取生於 108.12.12 公告計 278 人，正取生 報到日期至 108.12.30 日止，備取生報到至 109.2.27 止，相關資料如下統計：

| 碩士班 | 招生 | 報名 | 錄取 | 報到 |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| 甄試 | 297 | 420 | 278 | 256 |

- (二)109 學年度日四技特殊選才(青年儲蓄帳戶組及技職特才及實驗教育組)，於 109.2.19 放榜計錄取 12 人，報到及放棄截止日 109.2.27，相關資料如下統計：

| 日四技特殊選才 | 組別 | 招生 | 錄取 | 報到 |
|---------|------------|----|----|----|
| | 青年儲蓄帳戶組 | 13 | 8 | 7 |
| | 技職特才及實驗教育組 | 10 | 4 | 4 |
| | 合計 | 23 | 12 | 11 |

- (三)109 學年度日四技技優保送生，於 109.1.15 放榜計錄取 18 人，報到及放棄截止日 109.1.22，相關資料如下統計：

| 日四技技優保送 | 招生 | 錄取 | 報到 |
|---------|----|----|----|
| | 27 | 18 | 14 |

- (四)109 學年度碩士班一般招生，於 109.4.16 放榜計錄取 238 人，正取生報到日期至 109.5.4 日止，備取生報到自 109.5.5 起，相關資料如下統計：

| | | | | |
|-----------------|-----|-----|-----|-----|
| 碩士班 一般招 生 | 招生 | 報名 | 錄取 | 報到 |
| | 270 | 324 | 238 | 215 |

(五)109 學年度高職繁星計畫計招 75 人，於 109.5.12 放榜計錄取 75 人，聲明放棄截止日 109.5.18，相關資料如下統計：

| | | | | |
|--------|----|----|----|----|
| 高職繁星計畫 | 招生 | 錄取 | 報到 | 放棄 |
| | 75 | 75 | 69 | 6 |

(六)109 學年度四技高中申請入學計招 139 人，於 109.4.30 放榜，新生錄取計 139 名，正取生報到至 109.5.19 止，備取生報到意願書至 109.5.20 止收件，109.5.22~109.5.25 第二階段遞補截止，109.5.26 送出報到及未報到名單，109.5.27 前函寄招生委員會，相關資料如下統計：

| | | | | |
|--------------|-----|-----|-----|----|
| 四技高中申請 入學 | 招生 | 錄取 | 報到 | 放棄 |
| | 139 | 139 | 115 | 24 |

(七)109 學年度身心障礙學生升學大專校院計招 20 人，於 109.5.14 放榜計錄取 17 名，放棄截止日 109.6.1，相關資料如下統計：

| | | | | |
|------------------|----|----|----|----|
| 身心障礙學生 升學大專校院 | 招生 | 錄取 | 報到 | 放棄 |
| | 20 | 17 | 13 | 4 |

(八)109 學年度博士班一般招生，於 109.6.1 放榜計錄取 25 人，正取生報到日期至 109.6.11 日止，備取生報到自 109.6.12 起，相關資料如下統計：

| | | | |
|-------------|----|----|----|
| 博士班一般招 生 | 招生 | 報名 | 錄取 |
| | 31 | 36 | 25 |

(九)109 學年度海外僑生聯招，招生錄取及報到事宜，如下表列：

109 海外聯招錄取&報到統計

109.5.28

| | | | | | |
|------|------|----|------|------|----|
| 放榜日期 | 放榜梯次 | 核定 | 錄取名單 | 報到人數 | 備註 |
|------|------|----|------|------|----|

| | | | | | |
|-----------|-----------------|-----|----|----|--|
| 109.03.24 | 個人申請(四技) | 73 | 19 | 12 | |
| | 個人申請(碩士) | 54 | 2 | 2 | |
| | 個人申請(博士) | 3 | 0 | | |
| | 合計 | 130 | 21 | 14 | |
| 109.03.27 | 分發第 1 梯次 (四技) | 93 | 25 | 10 | |
| 109.05. | 分發第 2 梯次 (四技) | | | | |
| 109.05. | 分發第 3 梯次 (四技) | | | | |
| 109.06. | 分發第 4 梯次 (四技) | | | | |
| 109.07. | 分發第 5 梯次 (四技) | | | | |
| | 合計 | 93 | 25 | 10 | |
| | 四技合計 (個人+分發) | 166 | | | |
| | 全校核定 | 223 | 46 | 24 | |

十五、畢業生離校手續電子化

- (一)第二次離校手續電子化會議於 105.4.27 召開，會中決議將研究生納入離校手續，但因研究生涉及層面較複雜，為避免影響進度，先由學士班應屆畢業生離校手續系統作開發，目前已漸趨完備，本組業已於 108.1.18 通知各單位及各系開始測試，擬於 108.7.25 召開應屆畢業生離校手續系統使用說明及討論會，擬於 108 學年度起實施。
- (二)應屆畢業生離校手續系統，有關職涯發展處作業流程相關事宜會議於 108.10.8 召開，會中針對職發處作業流程變更，所須因應措施進行討論，系統修改預計於 10 月底前完成，並於 11 月初進行測試。
- (三)應屆畢業生離校手續系統於 11 月初測試完畢，擬於本學期 (108-1) 正式啟用 (學士班)，預計於 12 月中旬上線。
- (四)108-1 學期應屆畢業生離校手續系統 (學士班) 自本學期 (108-1) 開始使用，各單位審核人自 108.12.16 起可開始審核，應屆畢業生自 108.12.31 起可開始申請離校。
- (五)108-2 學期應屆畢業生離校手續系統 (學士班) 自 109.5.26 起開放各單位審核，同學自 109.6.10 起可開始申請離校。

十六、總量師資質量

- (一)依教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」規定，院設班別及學位學程師資質量基準專任師資應達 2 人以上，實聘及系所支援之專任師資合計應達 15 人以上，自 109 年 8 月 1 日施行，本校為因應該措施，多次召開會議，對於師資質量不足之系所，給予員額俾利於期限內完成聘任程序，但部分系所至今仍未完成教師聘任程序，請儘速於 109-1 學期前完成聘任程序，以避免院、所、系、科、學位學程因師資質量不足，扣減該院、所、系、科、學位學程之招生名額總量，而影響本校招生名額總量。
- (二)本校 107-2 學期「資源條件考核結果」不符合師資質量之系（所、學程）計 11 系（所、學程），由校長主持於 109 年 2 月 11 日邀集各相關學程專班召開會議。
- (三)技專校院資料庫 109 年 3 月（108-2 學期）填報資料，將於 109 年 3 月 2 日開始填報，學位學程之系所至 108-1 學期支援開課教師人數未達 15 人者，請調整 108-2 學期開課資料，並於 109 年 2 月 15 日（星期五）前將課程異動單送交教務處課務組洽辦。
- (四)為配會總量師質量規定，校內專任教師暫歸隸權利義務事項，人事室於 109.3.20 邀集相關系所學程主任，由校長主持召開會議作說明。

十七、個人資料管理制度盤點暨風險評估實務作業

- (一)個人資料管理制度盤點暨風險評估實務作業於 106.10.16 舉行並進行內部評鑑，本組根據本校個人資料保護相關程序書要求製作個人資料檔案清冊、風險評鑑彙整表及隱私權政策聲明（張貼於櫃檯）。11 月 2 日、9 日將進行第二、第三次內部評鑑，12 月 26 日進行第三方（BSI 英國標準協會）認證作業，須維持 4 年規模，12 月通過英國標準協會 bsi bs10012:2017 個資管理系統稽核，於 107 年 10 月 19 日接受第二年審查亦順利通過。
- (二)個人資料管理內部稽核於 108.3.26 舉行，108.4.9 將進行發現事項矯正及改善暨管理實務強化，並預計於 108.4.18 辦理第三

年第三方驗證作業。

- (三)本年度個人資料管理制度第三方驗證作業(BSI 外部稽核)，預訂於 109.6.18-19 辦理第四年第三方驗證作業。

十八、學籍

- (一)109 年 3 月份休、退學名單，於 109.4.1 提供給課指組針對就貸學生相關作業通報臺灣銀行。
- (二)提供 108-2 學期學分費資料供出納上檔，109.04.15~109.04.30 開放繳納，統計如下表列：

108 -2 學年博碩士班 學分費 109.03.30

| | 延修生 | 碩士 | 碩士 學程 | 博士 | 博士 學程 | 人數計 |
|----------------------------|-----|-----|----------|-----|----------|-------|
| 108-2 人數 109.03.24 提供出納 | 248 | | | | | 248 |
| 108-2 人數 109.03.30 提供出納 | | 932 | 57 | 224 | 13 | 1,226 |
| 合計 | 248 | 932 | 57 | 224 | 13 | 1,474 |

- (三)製作 108-2 學期申請學位考試口試委員聘書，碩士班共計 534 位(校內 245 位、校外 284 位、雙聯 5 位)，博士班共計 34 位(校內 11 位、校外 23 位)，校外委員聘書於 109.5.19 寄出，校內委員聘書於 109.5.20 請各系轉發。
- (四)提供原住民生 109 年 4、5 月休退學資料，給原住民族資源中心。
- (五)休學者，學生平安保險費不得退費；喪失學籍者，學生平安保險費退費基準自喪失學籍之次月起算至當學期結束，依實際所繳金額按月退還，108 學年度學保名單提供保險公司，統計如下表：

108 學年度保險人數

| | 在學生 名冊 | 休學生 名冊 | 退學 名冊 | 無學籍 (交換生/ 海青) | 合計人數 | 備註 |
|--------------------------|-----------|-----------|----------|---------------------|------|--|
| 108-1 學期 108.11.10 提供 | 9096 | 83 | | 57 | 9236 | Y17 位 + 海青 40 在學 9089+7(退投保)(含 A 陸生 4) |

| | | | | | | |
|---------------------------------|-------|-----|---|-----|-------|------------------------------------|
| 108-1 學期中喪失學籍名冊 109.01.02 提供 | | | 8 | | | 原在學投保名單，因喪失學籍退保(不含死亡4名)-108.12.31止 |
| 108-1 合計 | 9096 | 83 | 8 | 57 | 9236 | 原在學 9096-8=9088 |
| 108-2 學期 109.04.29 | 8704 | 104 | | 59 | 8867 | 海青 59 人 |
| 108-2 學期中喪失學籍名冊 109. | | | | | | 原在學轉喪失學籍名冊-至109.6.31止 |
| 108-2 合計 | 8704 | 104 | 0 | 59 | 8867 | |
| 108 學年度保險人數 | 17800 | 187 | 8 | 116 | 18103 | |

十九、成績作業

- (一)108-2 學期學生申請停修期限至 109. 6.5，目前計 584 位申請停修
- (二)108-2 學期成績計分冊於 109.4.8 通知各系轉發授課老師。
- (三)108-2 學期期中考試 3 科以上不及格成績通知單共計 1414 件 (1384 件郵寄、30 件人工交換)，於 109.5.14 寄發給學生家長，並於 109.5.19 將 3 科以上不及格成績一覽表及「學業成績預警輔導記錄表」計 282 件，請系上轉知導師加強輔導，老師繳回「期中考重點預警-輔導紀錄表」計 45 件。
- (四)為配合 108-2 學期畢業典禮頒發應屆畢業生學業優良獎，109.05.26 通知碩士班及博士班畢業典禮受證代表上台，碩士班共計 6 位，博士班共計 12 位上台，並於 109.6.10 日參加預演及 109.6.13 報到時間。
- (五)開放 108-2 申請學位考試，碩士班(109.03.02-109.04.30)，博士班(109.03.02-學期止)，**碩士學位學程**線上申請計 22 人，符合資格計 21 人；**碩士班**線上申請計 335 人，符合資格計 333 人；**博士班**線上申請計 5 人，送件計 4 人，經資格審核共計 358 人符合資格，3 人學分不足，1 人未送件。
- (六)108-1 學期博碩士畢業生學位論文冊共計 111 冊(碩士班 83 冊、碩專班 7 冊、博士班 6 冊、碩專班 15 冊)，於 109.4.20 寄

至國家圖書館。

(七)108 學年度技專校院技優領航計畫，基礎班開 4 門課，選課人數 73 人，於 109.4.24 承辦實地訪視作業相關業務。

(八)依「僑生回國就學及輔導辦法」，協助調查符合 108 學年度學行成績優良之應屆畢業僑生資料並於 109.4.10 前由國際事務處函送僑委會，共計 24 位學生。

(九)開放 108-2 學期期中考(109.4.27~109.5.3)線上成績登錄系統，開放至 109.5.10 止。日間部期中考試成績登入統計如下表列：

| 學制 | 科目數 | 期中考成績登錄數 | 108-2 期中考試佔開課數比 | 108-1 期中考試佔開課數比 |
|-----|------|----------|-----------------|-----------------|
| 大學 | 1672 | 829 | 50% | 51% |
| 碩士 | 309 | 87 | 28% | 25% |
| 博士班 | 57 | 11 | 19% | 13% |
| 合計 | 2038 | 927 | 45% | 46% |

二十、統計申請成績單、證書及學籍表件

(一)投幣式自動服務設備（繳費機）新增 Line Pay 支付功能，自 108.12.17 起可開始使用。

(二)109 年 4 月份（109/03/19-109/04/18），學生申請中文成績單計 738 份，其中機器繳費自動印出計 716 份，機器繳費人工補印計 22 份，出納組收費人工列印中文成績單 0 份，自動投幣機印量占申請成績單各計 97%。

(三)109 年 5 月份（109/04/19-109/05/18），學生申請中文成績單計 714 份，其中機器繳費自動印出計 695 份，機器繳費人工補印計 19 份，出納組收費人工列印中文成績單 0 份，自動投幣機印量占申請成績單各計 97%。

(四)104 年度至 109 年 5 月份（109/04/19-109/05/18），比較自動投幣機各月份占申請成績單百分比如下表列：

| 年度月份 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 104 年(%) | 77 | 80 | 83 | 77 | 91 | 85 | 77 | 71 | 90 | 88 | 68 | 65 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|
| 105年(%) | 70 | 80 | 79 | 59 | 88 | 84 | 75 | 71 | 78 | 91 | 93 | 96 |
| 106年(%) | 94 | 87 | 97 | 97 | 98 | 97 | 98 | 94 | 98 | 99 | 96 | 95 |
| 107年(%) | 94 | 95 | 98 | 99 | 98 | 99 | 99 | 98 | 97 | 99 | 95 | 95 |
| 108年(%) | 98 | 96 | 99 | 99 | 98 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 100 | 99 |
| 109年(%) | 99 | 98 | 98 | 97 | 97 | | | | | | | |

(五)104年度至109年5月份(109/04/19-109/05/18)，學生申請英文各項證明文件統計如下表列：

| 月份 | 英文成績單 | 英文畢業證明書 | 英文畢業證明書影本 | 英文在學證明書 | 英文修業轉學證明書 |
|--------|-------|---------|-----------|---------|-----------|
| 104.01 | 90 | 6 | 20 | | 1 |
| 104.02 | 90 | 9 | 8 | 9 | 2 |
| 104.03 | 70 | 13 | 28 | 3 | |
| 104.04 | 55 | 9 | 16 | 3 | |
| 104.05 | 34 | 4 | 3 | 1 | 1 |
| 104.06 | 94 | 22 | 7 | 7 | 1 |
| 104.07 | 267 | 28 | 14 | 2 | 2 |
| 104.08 | 135 | 10 | 13 | 1 | |
| 104.09 | 46 | 11 | 18 | | |
| 104.10 | 16 | 4 | 4 | 2 | |
| 104.11 | 33 | 16 | 14 | 1 | |
| 104.12 | 72 | 7 | 7 | 2 | |
| 105.01 | 64 | 10 | 9 | 2 | |
| 105.02 | 98 | 7 | 4 | 4 | 1 |
| 105.03 | 101 | 6 | 13 | 8 | |
| 105.04 | 60 | 13 | 7 | 9 | 0 |
| 105.05 | 35 | 4 | 1 | 2 | 1 |
| 105.06 | 94 | 22 | 12 | 9 | 0 |
| 105.07 | 275 | 42 | 15 | 2 | |
| 105.08 | 113 | 14 | 10 | 1 | 0 |
| 105.09 | 65 | 26 | 15 | 2 | 0 |
| 105.10 | 44 | 10 | 6 | 11 | 1 |
| 105.11 | 49 | 11 | 10 | 8 | 0 |
| 105.12 | 45 | 10 | 7 | 7 | 0 |
| 106.01 | 47 | 8 | 12 | 31 | |
| 106.02 | 98 | 14 | 17 | 7 | 2 |
| 106.03 | 90 | 11 | 5 | 22 | 1 |
| 106.04 | 56 | 11 | 19 | 6 | |
| 106.05 | 31 | 7 | 8 | 18 | |

| 月份 | 英文 成績單 | 英文畢業 證明書 | 英文畢業 證明書影 本 | 英文在學 證明書 | 英文修業 轉學證明 書 |
|--------|-----------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 106.06 | 106 | 31 | 38 | 12 | 1 |
| 106.07 | 308 | 46 | 45 | 3 | |
| 106.08 | 250 | 6 | 18 | | 2 |
| 106.09 | 65 | 15 | 29 | 2 | |
| 106.10 | 66 | 12 | 11 | 5 | 2 |
| 106.11 | 25 | 8 | 10 | 10 | |
| 106.12 | 38 | 14 | 18 | 4 | |
| 107.01 | 80 | 9 | 10 | 5 | |
| 107.02 | 148 | 9 | 11 | 3 | |
| 107.03 | 86 | 15 | 16 | 10 | |
| 107.04 | 58 | 12 | 10 | 6 | |
| 107.05 | 70 | 16 | 18 | 6 | |
| 107.06 | 49 | 20 | 30 | 8 | |
| 107.07 | 191 | 57 | 31 | 1 | 2 |
| 107.08 | 138 | 23 | 18 | 2 | 1 |
| 107.09 | 72 | 23 | 17 | 2 | 1 |
| 107.10 | 65 | 8 | 15 | 6 | |
| 107.11 | 66 | 13 | 21 | 10 | |
| 107.12 | 50 | 13 | 13 | 12 | |
| 108.01 | 59 | 16 | 23 | 9 | |
| 108.02 | 165 | 5 | 7 | 2 | |
| 108.03 | 82 | 11 | 5 | 10 | |
| 108.04 | 72 | 13 | 19 | 18 | |
| 108.05 | 52 | 6 | 6 | 2 | |
| 108.06 | 73 | 37 | 31 | 5 | |
| 108.07 | 168 | 49 | 34 | | |
| 108.08 | 209 | 22 | 32 | 2 | |
| 108.09 | 121 | 16 | 31 | | |
| 108.10 | 58 | 20 | 16 | | |
| 108.11 | 49 | 13 | 9 | | |
| 108.12 | 51 | 12 | 15 | | |
| 109.01 | 58 | 10 | 1 | | |
| 109.02 | 135 | 5 | 46 | | |
| 109.03 | 74 | 7 | 8 | | |
| 109.04 | 30 | 11 | 9 | | |
| 109.05 | 35 | 4 | | | |

(六)104 年度至 109 年 5 月份(4/27-5/27)，學生申請各項學籍表件，

統計如下表列：

| 月份 | 畢業證明 | 修業證明 | 學生證 | 更改姓名 | 更改住址 |
|--------|------|------|-----|------|------|
| 104.01 | 14 | 16 | 47 | 6 | 13 |
| 104.02 | 13 | 14 | 43 | 5 | 4 |
| 104.03 | 23 | 6 | 44 | 8 | 7 |
| 104.04 | 19 | 3 | 59 | 12 | 5 |
| 104.05 | | 3 | 42 | 3 | 5 |
| 104.06 | 19 | 5 | 42 | 4 | 8 |
| 104.07 | 15 | 19 | 42 | 4 | 2 |
| 104.08 | 12 | 52 | 16 | 6 | 3 |
| 104.09 | 16 | 17 | 44 | 10 | 7 |
| 104.10 | 15 | 5 | 57 | 10 | 6 |
| 104.11 | 21 | 0 | 34 | 4 | 8 |
| 104.12 | 14 | 2 | 52 | 6 | 6 |
| 105.01 | 14 | 8 | 37 | 3 | 6 |
| 105.02 | 13 | 18 | 45 | 7 | 3 |
| 105.03 | 20 | 3 | 38 | 9 | 8 |
| 105.04 | 14 | 4 | 38 | 7 | 0 |
| 105.05 | 15 | 3 | 37 | 1 | 4 |
| 105.06 | 11 | 9 | 44 | 5 | 12 |
| 105.07 | 18 | 8 | 14 | 3 | 7 |
| 105.08 | 11 | 49 | 17 | 2 | 2 |
| 105.09 | 9 | 12 | 92 | 5 | 1 |
| 105.10 | 17 | 8 | 42 | 5 | 2 |
| 105.11 | 10 | 3 | 35 | 7 | 4 |
| 105.12 | 11 | 4 | 38 | 1 | 3 |
| 106.01 | 10 | 4 | 34 | 5 | 14 |
| 106.02 | 14 | 27 | 77 | 6 | 12 |
| 106.03 | 27 | 6 | 51 | 9 | 6 |
| 106.04 | 20 | 5 | 44 | 7 | 5 |
| 106.05 | 15 | 4 | 31 | 5 | 2 |
| 106.06 | 11 | 6 | 38 | 2 | 7 |
| 106.7 | 12 | 11 | 15 | 2 | 3 |
| 106.8 | 12 | 55 | 15 | 5 | 1 |
| 106.9 | 10 | 13 | 87 | 5 | 2 |
| 106.10 | 10 | 4 | 91 | 5 | 4 |
| 106.11 | 10 | | 74 | 3 | 4 |
| 106.12 | 16 | 1 | 51 | 2 | 2 |
| 107.01 | 8 | 3 | 40 | 2 | 5 |
| 107.02 | 6 | 12 | 11 | 3 | 1 |

| 月份 | 畢業證明 | 修業證明 | 學生證 | 更改姓名 | 更改住址 |
|--------|------|------|-----|------|------|
| 107.03 | 11 | 9 | 105 | 2 | 8 |
| 107.04 | 12 | 1 | 48 | 5 | 4 |
| 107.05 | 15 | 5 | 51 | 0 | 5 |
| 107.06 | 19 | 6 | 58 | 10 | 2 |
| 107.07 | 12 | 11 | 13 | 2 | 3 |
| 107.08 | 19 | 38 | 7 | 4 | 4 |
| 107.09 | 15 | 19 | 85 | 4 | 5 |
| 107.10 | 15 | 3 | 65 | 1 | 6 |
| 107.11 | 11 | 2 | 28 | 2 | 4 |
| 107.12 | 16 | 0 | 37 | 2 | 2 |
| 108.01 | 14 | 18 | 41 | 5 | 6 |
| 108.02 | 8 | 11 | 60 | 6 | 9 |
| 108.03 | 15 | 7 | 71 | 4 | 2 |
| 108.04 | 20 | 3 | 51 | 8 | 6 |
| 108.05 | 18 | 0 | 43 | 5 | 4 |
| 108.06 | 12 | 11 | 44 | 6 | 7 |
| 108.07 | 14 | 9 | 6 | 4 | 1 |
| 108.08 | 9 | 39 | 13 | 3 | |
| 108.09 | 17 | 15 | 103 | 8 | 15 |
| 108.10 | 16 | 3 | 50 | 5 | 5 |
| 108.11 | 20 | 2 | 40 | 4 | 1 |
| 108.12 | 13 | 3 | 70 | | 13 |
| 109.01 | 14 | 8 | 25 | 3 | 6 |
| 109.02 | 23 | 26 | 19 | 6 | 10 |
| 109.03 | 29 | 21 | 119 | 11 | 11 |
| 109.04 | 32 | 3 | 49 | 12 | 5 |
| 109.05 | 19 | 5 | 35 | 5 | 4 |

【課務組】

一、開排課作業

- (一)各系(所)編排 109 學年度系必選修課程。
- (二)更新 109 學年度校、院課程資料，並協調開課衝堂事宜。
- (三)調查 108 學年度學生欲暑修課程及通知教師開課事宜。

二、網路選課及加退選

- (一)辦理 108 學年度暑修課程選課及轉檔繳費事宜。
- (二)辦理 109 學年度第一學期通識及體育選課人數設定事宜。

三、教師鐘點、系所經費統計

- (一)統計核發 108 學年度第 2 學期兼任教師授課時數，目前核發至 5-8 週。
- (二)108 學年度專任教師課程超授鐘點費，除第二學期碩專班外，餘已核發。

四、期中考試

- (一)108 學年度第 2 學期日間部期中扣考人數 79 人。
- (二)協助教師印製 108 學年度第 2 學期試卷，教師列印人次：178 人；
列印張數：18,494 張；領取試卷 19,500 張。

五、學生請假、缺曠統計：

- (一)109 年開學至 5 月份學生被誤記曠課更正件數計 25 件。
- (二)109 年 3 月 2 日開學~5 月 28 日止學生請假、缺曠統計(人次)：

| 系 所 | 病假 | 事假 | 公假 | 喪假 | 生理 | 曠課 |
|-------|-----|----|----|----|-----|-----|
| 農園系 | 157 | 27 | 30 | 8 | 83 | 226 |
| 森林系 | 75 | 41 | 14 | 4 | 27 | 155 |
| 養殖系 | 88 | 12 | 6 | 2 | 24 | 124 |
| 獸醫系 | 126 | 19 | 10 | 4 | 111 | 142 |
| 野保所 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 生技系 | 85 | 11 | 6 | 5 | 53 | 120 |
| 木設系 | 55 | 14 | 83 | 4 | 35 | 132 |
| 生資博士班 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |

| 系 所 | 病假 | 事假 | 公假 | 喪假 | 生理 | 曠課 |
|----------|-----|----|----|----|-----|-----|
| 熱農系 | 44 | 17 | 28 | 2 | 31 | 130 |
| 動疫科技所 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 動畜系 | 81 | 12 | 14 | 11 | 57 | 102 |
| 植醫系 | 68 | 16 | 7 | 2 | 45 | 113 |
| 環工系 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 機械系 | 143 | 6 | 9 | 3 | 34 | 208 |
| 土木系 | 109 | 18 | 29 | 4 | 10 | 176 |
| 食品系 | 142 | 27 | 17 | 8 | 42 | 176 |
| 水保系 | 53 | 97 | 16 | 16 | 79 | 94 |
| 車輛系 | 60 | 11 | 3 | 4 | 21 | 124 |
| 生機系 | 143 | 23 | 15 | 5 | 1 | 224 |
| 材料所 | 88 | 11 | 14 | 1 | 5 | 112 |
| 先進材料學士學程 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 農企系 | 23 | 7 | 5 | 1 | 5 | 38 |
| 資管系 | 70 | 21 | 11 | 3 | 28 | 92 |
| 工管系 | 83 | 20 | 2 | 3 | 34 | 98 |
| 企管系 | 179 | 18 | 23 | 4 | 109 | 219 |
| 幼保系 | 126 | 11 | 9 | 2 | 134 | 193 |
| 應外系 | 110 | 22 | 15 | 4 | 80 | 128 |
| 社工系 | 103 | 21 | 16 | 1 | 109 | 125 |
| 餐旅系 | 116 | 49 | 91 | 10 | 106 | 143 |
| 休運系 | 78 | 12 | 26 | 7 | 61 | 98 |
| 景憩所 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 4 |
| 技職教育所 | 7 | 1 | 1 | 0 | 4 | 10 |
| 科管所 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 客研所 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 時尚系 | 50 | 10 | 14 | 0 | 92 | 98 |
| 食品碩士學程 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 土木工程碩士學程 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

| 系 所 | 病假 | 事假 | 公假 | 喪假 | 生理 | 曠課 |
|--------|------|-----|-----|-----|------|------|
| 農企碩士學程 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 財金學士學程 | 36 | 4 | 2 | 2 | 17 | 32 |
| 觀賞魚專班 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 疫苗國際專班 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 總計節數 | 2575 | 571 | 532 | 123 | 1546 | 3722 |

六、數位學習平台

- (一)追蹤新舊版「數位學習平台」課程大綱、進度表、教材上傳填寫情形，並再次通知授課教師盡速填寫。
- (二)通知 109 學年度全校正式導入新版 Moodle 系統，並公告新版數位學習平台使用教育訓練辦理時間(教師 4 場及學生 2 場)。

七、校外實習

- (一)審核各系所實習合約書。
- (二)1090507 開放校外實習課程問卷填寫，截止日期至 1090615。
- (三)辦理台北科技大學、新光產物保險股份有限公司、轉知「教育部人工智慧技術及應用人才培育計畫」-人工智慧人才產業鏈結實習計畫 109 年暑假學生實習公告。
- (四)發文至 109 行政院農業委員會臺南區農業改良場、國立臺灣大學生物資源暨農學院附設山地實驗農場申請學生暑期實習案件。
- (五)通知本校時尚設計與管理系蔡佳宜同學錄取高雄市政府文化局暑期實習。
- (六)處理本校時尚設計與管理系產專班學生校外實習陳情案件。

八、海外實習

- (一)計畫經費核銷狀況計畫經費核銷狀況

| 計畫名稱 | 計畫經費 | 實支 | 執行率 | 備註 |
|-----------------|-----------|-----------|-------|-------------|
| 107 年度新南向學海築夢計畫 | 3,389,448 | 3,389,448 | 100% | 已結案 |
| 107 年度學海築夢計畫 | 2,697,990 | 2,697,990 | 100% | 已結案 |
| 107 年度學海惜珠計畫 | 550,000 | 550,000 | 100% | 已結案 |
| 107 年度學海飛颺計畫 | 1,240,000 | 1,240,000 | 100% | 已結案 |
| 108 年度新南向學海築夢計畫 | 5,254,674 | 2,846,436 | 54.2% | 子計畫 12 案已結案 |

| | | | | |
|--------------|-----------|-----------|-------|--|
| 108 年度學海築夢計畫 | 3,360,000 | 1,706,645 | 50.8% | |
| 108 年度學海飛颺計畫 | 700,000 | 0 | 0% | |

(二)學海計畫相關工作事項

1. 辦理各年度計畫申請作業。
2. 協助選送生辦理出國準備工作。
3. 協助計畫主持人辦理計畫相關事宜。
4. 協助計畫主持人、選送生相關核銷事宜。
5. 針對疫情影響後續相關作業。

(三)辦理學生赴海外研習獎補助計畫

1. 辦理學生申請補助相關作業。
2. 確認學生出國手續是否完成。
3. 協助學生辦理返國核銷事宜。
4. 針對疫情影響後續相關作業。

(四)辦理教師出國訪視、帶學生出國及帶隊參賽補助事宜。

(五)辦理勇闖天涯系列講座，邀請海外研習學生前來經驗分享。

(六)辦理國合會大專青年海外實習計畫徵選。

(七)協助防疫小組進行各系學生出國未返國名單調查。

九、其他相關業務

(一)審核 108-2 教學助理 4 月份薪資，彙整申請表件及核銷作業事宜。

(二)協助審核 108 學年度第 2 學期申請高教深耕計畫特色教學團隊學分學程證明書之同學相關課程修畢成績。

(三)於 109 年 5 月 6 日完成「UCAN 課程地圖系統」驗收作業並與廠商繼續進行該系統最佳化之討論與測試。

(四)進行 UCAN 課程地圖系統與校務行政資料庫介接相關協調作業事宜。

(五)彙整計算 108 學年度教學特優教師 D 類：推動高等教育深耕計畫教學教師相關教學獎勵彈性薪資。

(六)彙整 108 學年度第 2 學期大師開講-「外交實務概論」課程相關經費單據(含講師鐘點費、講師交通費、住宿費及誤餐費等) 並協助後續相關核銷作業。

(七)填報大專校院技職網 108 學期本校開設暑修課程資料(第一次開設

13 門)。

- (八)109 年 5 月份本校學生申請外語能力檢定獎勵人數為 13 人。
- (九)通知各系所 108 學年度第 2 學期日間及進修部期末考試相關事宜。
- (十)通知各系所推選 109 學年度遠距教學委員會委員乙名。
- (十一)通知 109 學年度第 1 學期遠距授課申請。
- (十二)通知 108 學年度各系所推動大學部一年級參與英文能力檢定考試獎勵申請。
- (十三)申請「數位學習平台操作手冊」學生及教師版英文翻譯，請求語言中心協助。
- (十四)申請「學生缺曠課管理系統」異動，請求電算中心協助。

【綜合業務組】

一、博士班招生業務

於5月26日召開109學年度博士班第二次招生委員會議，於會中訂定109學年度博士班招生系(專班)正備取考生名單，並預定於6月1日公告放榜。

二、四技甄選入學招生業務

(一)109年5月28日(四)至聯合招生委員會參與109學年度四技二專甄選入學第2階段入學系統操作說明會議電子視訊會議。

(二)109年5月13日(三)設定並下載書面審查資料IP及密碼並於完成考生資料下載用之FTP伺服器設定作業。

(三)109年5月20日(三)至屏東火車站場勘考生接駁路線規畫作業。

三、陸生來台就學招生業務

至陸聯會網站完成109學年度學士班招收大陸地區學生碩士班線上書審系統設定作業。

四、政府派赴國外工作人員子女返國就讀大學甄選入選業務

109年5月1日辦理109學年度政府派赴國外工作人員子女返國就讀大學甄選入選作業，並於5月5日回函教育部錄取名額事宜。

五、技優甄審入學招生業務

(一)本年度技優甄審招生於5/21至5/27受理考生網路報名，俟彙整考生報名資料後交由各系所進行審查。

(二)各系於招生委員會訂定錄取標準後，甄審結果榜單將於6/18公布於本校網頁。

六、高中生申請入學招生業務

(一)辦理本年度高中生申請入學招生各項試務費核銷作業。

(二)109學年度高中申請入學備取生遞補作業於5月25日17:00截止，註冊組已於5月27日12:00前將「錄取生報到人數一覽表」、「錄取生報到名單」核章後傳真及寄送至技專校院招生委員會聯合會。

七、總量業務

教育部109年05月25日臺教技(一)字第1090074525號，有關「四

技二專日間及進修學制餐旅休閒領域系科統一調減之招生名額，申請調整至農林漁牧及工業領域系科」等申請案，本組將於 109 年 6 月 5 日前報部申請。

八、四技進修部單獨招生業務

109 學年度四技進修部單獨招生報名自 5 月 11 日起至 8 月 5 日截止，截至 5 月 31 日止已報名一般生組 406 人、應屆畢業高中生組 41 人。

九、四技產學攜手合作計畫學士專班招生業務

(一)4 月 30 日公告 109 學年度四技產學攜手合作計畫學士專班第二階段有缺額系別及招收非專班名額。

(二)5 月 18 日公告 109 學年度四技產學攜手合作計畫學士專班第二階段水產養殖系及休閒運動健康系面試時間表

十、四技統一入學測驗考試業務

(一)109 年 5 月 1 日接卷及布置。

(二)109 年 5 月 2 及 3 日統一入學測驗考試。

(三)109 年 5 月 3 日押送 109 統測答案卡卷回雲林科大。

十一、轉學考單獨招生業務

(一)5 月 14 日召開 109-1 轉學考第一次委員會議。

(二)109 年 5 月 19 日 109-1 轉學考簡章公告。

十二、選才內涵專案辦公室

(一)於 5 月 13 日修正招生策略委員會對本校提出之 111 學年度申請入學選才內涵數學參採版本問題。

(二)於 5 月 27 日與資訊管理系陳灯能主任至教育部參加研商技專校院評量尺規办理流程及內涵第 2 次會議。

(三)於 5 月 28 日與盧威華副教務長至樹德科技大學休閒遊憩與運動管理系主講本校評量尺規研擬事宜。

【進修教育組】

一、學籍：

- (一)辦理進修部學生休退學、成績單、學位證明書、修業證書及學生證補發等各項申請。
- (二)按畢業審查結果預先製作 108 學年度第 2 學期進修部四技(含產專班)與碩士在職專班應屆畢業生之畢業證書，進修部四技(含產專班)共計 291 名、碩專班共計 102 名。
- (三)續進行尚未完成 108 學年度第 2 學期繳費註冊學生、學分費繳費催繳聯繫及撤銷退學通之作業。

二、成績：

- (一)審核 108 學年度第 2 學期碩專班學位口試申請書，共計 102 位學生提出學位口試申請。

(二)

三、課務：

- (一)辦理教師請假及課程調、補、代課作業。
- (二)審核進修部學生線上請假申請作業。
- (三)排定 109 學年度校(院)共同必修擬開課程時段。
- (四)108 年 4 月 1 日起辦理 108 學年度第二學期進修部學生課程停修事宜，截至申請停修課程截止日 6 月 5 日止。
- (五)108 年 5 月 19 日起至 5 月 24 日止辦理 108 學年度第 2 學期第一階段暑修選課作業(含網路選課及人工選課)。

四、綜合業務：

- (一)辦理 108 學年碩專班報到系統註記作業，截至 108 年 5 月 27 日(正取生報到截止日)，報到情形如下：

| 系別 | 核定名額 | 正取報到人數 |
|-------|------|--------|
| 農園生產系 | 14 | 10 |

| 系別 | 核定名額 | 正取報到人數 |
|----------------------|------|--------|
| 食品生技碩士學位學程 在職專班 | 12 | 12 |
| 環境工程與科學系 | 20 | 20 |
| 高階經營管理碩士在職 專班 | 23 | 20 |
| 農企業管理系(屏東班) (花蓮班) | 30 | 22 |
| 資訊管理系 | 13 | 13 |
| 工業管理系 | 10 | 10 |
| 企業管理系 | 13 | 12 |
| 技術及職業教育研究所 | 10 | 6 |
| 休閒運動健康系 | 12 | 11 |

- (二)寄發 108 學年度第 2 學期碩專班校內外論文口試委員聘書。
- (三)進行 109 學年科技農業學士學位招生報到作業，截至 109 年 5 月 31 日(含正取生與備取生報到截止日為 5 月 29 日)，80 位全數報到。
- (四)截至 108 年 5 月 28 日尚有進四技學分費差額 104 位、就貸不足差額 19 位、碩專班學分費 3 位，共計 126 位學生未繳費，已通知系上及發簡訊通知學生繳費。

- (五)於 108 年 5 月 26 日造冊(休、退學)，退還學雜費及其餘各費總額之三分之一，計碩專 2 位、進四技 1 位，新台幣 27,442 元。
- (六)一般生學分費溢繳退款造冊，計 128 位，新台幣 389,760 元。
- (七)減免生溢繳學費退款造冊，計 14 位，新台幣 42,743 元。
- (八)初算碩專班收支概算表，學分費淨收入計新台幣 6,457,200 元，學校分配經費(25%)計新台幣 1,291,440 元，教務處分費經費(5%)計新台幣 322,860 元，系所分配經費(75%)計新台幣 4,842,900 元。
- (九)109 學年度產學攜手計畫開辦經費，獲教育部補助 120 萬，機械系 30 萬元、養殖系 30 萬元、木設系 30 萬元、休運系 30 萬元。