

109 年 6 月份--教務處工作報告

【教學資源中心】

一、優化技職校院實作環境計畫：

(一)建置跨院系實作場域-智慧型無人載具之開發與實作：

- 1.教育部於 6 月上旬函文同意 108 年度計畫申請展延至 109 年 10 月 31 日。
- 2.於 6 月中旬完成系統上傳 5 月管考表。
- 3.台評會預定於 109 年 8 月 20 日、21 日辦理 109 年度「技專校院 A+培力工作坊系」，教育部將另行文通知活動細節。

(二)培育類產業環境人才-建構智慧農業生產示範基地：

- 1.本計畫於 5 月 28 日進行智慧農業中心揭牌典禮，並於 6 月上旬送交揭牌典禮報告。
- 2.於 6 月中旬完成系統上傳 5 月管考表。

二、高教深耕計畫：

- (一)教學特優教師遴選：108 學年度 A 類專業教學特優教師遴選，各學院及行政單位共推薦 25 位候選人。將於教學評量成績統整確認後，預計於 8 月上旬召開第一次評審委員會。
- (二)高中職學生暑期營：109 年度共通過 9 件申請案，於 6 月中旬完成經費授權。
- (三)高中職教師暑期營：109 年度申請共通過 9 件申請案，目前活動資訊統整中。
- (四)安心就學讀書會：109-1 安心就學讀書會申請作業於 6 月下旬公告，申請至 9 月 18 日止。各單位 108-2 成果報告請於 7 月 17 日前送交。

三、教學實踐研究計畫：

- (一)教學實踐東部區域基地於 7 月 6 日辦理「教學實踐研究亮點計畫暨論文撰寫分享」研習活動，設有線上直播，請教師踴躍參加。
- (二)108 年計畫案：將於今（109）年 7 月 31 日結案，專案辦公室預計於 8 月 13 日~8 月 27 日期間舉辦 5 場成果交流會，敬請 108 年計畫主持人預留時間出席所屬學門/專案成果交流會。報名至 7 月 6 日止。

- (三)109 年度計畫案：教育部 7 月 2 日函知本校共通過 10 件，補助額度總計 2,673,750 元，執行期程：109 年 8 月 1 日至 110 年 7 月 31 日。
- 1.文到 7 日內通知未通過之申請人，如對審查結果不服，得於 7 月 2 日~31 日至系統上傳申覆書。
 - 2.通過案申請人須於 7 月 2 日~31 日上傳研究參與者招募方式及告知同意內容之相關文件。
 - 3.學校 8 月 7 日前函報教育部：通過案之修正經費表、請款清冊、領據各 1 份，以及未通過申請案之申覆書、申覆案申請名冊。
- 四、教師成長研習營：108-2 辦理共 29 場活動，其中教資中心主辦 13 場、務組 4 場、跨域中心 3 場、電算中心 3 場、語言中心 1 場、研發處 2 場、大數據中心 2 場、課人事室 1 場；參與教師共 747 人次、職員 351 人次。
- 五、教學助理 (TA) 培訓：教資中心規劃於 7 月 4 日星期六辦理本籍生基礎培訓課程，電算中心同步規劃於 7 月 7 日辦理巨量資料分析基礎課程。
- 六、109 至 110 年職業試探常設展聯合技職校院擴大辦理之職業試探體驗活動計畫：本校申請通過「農藝其境智慧農機體驗活動」與「台灣水產養殖實境探索體驗活動」共 2 案，各補助 300 萬元。6 月下旬教育部函知補助金額已轉辦撥付。
- 七、促進產學連結合作育才平臺精進技職教育課程分組計畫：
- (一)關山工商觀光事業科辦理校外教學暨特色課程活動，師生 26 人於 6 月 19 日至本校進行「職場英語」校外課程，活動由餐旅系及語言中心協助授課，並由休運系協助實習場域導覽。
 - (二)計畫總辦公室規劃 7 月 2、3 日於仁愛高農辦理計畫「區辦團隊助理研習會議」。
 - (三)本計畫規劃於暑假期間辦理「高中職師生產業專題暑期研習營」，本年度規劃 2 案，目前接受報名中，活動預計於 7 月下旬舉行。
- 八、DIGI+ Talent 跨域數位人才加速躍升計畫：109 年度計畫本校共 14 位學生申請，截至 6 月底共 12 位學生獲主辦單位經濟部工業局媒合確認。
- 九、產業學院計畫：

- (一)109 年度計畫申請作業已啟動，專辦於 6 月中旬辦理計畫說明會。
 - (二)方案一、產業實務人才培育專班：由院/系申請，每校以申請 1 案為原則，每班補助 70 萬元為原則，由學校系所及合作機構共同設計專班課程，讓合作產企業擇優聘用專班學生。
 - (三)方案二、精進師生實務職能方案：由教師申請，每校申請以教師人數之 5% 為上限，本校可申請上限為 20 件，每件補助業務費至多 30 萬元。須尋找企業討論需求並確立主題，組成師生團隊(1 位教師及 3 位學生)進行 6 個月至產業服務研究。
 - (四)線上申請系統開放期間延長至 7 月 15 日，學校需於 7 月 20 日前函報申請案。
- 十、國際技能競賽選手就學精進(試辦)計畫：109 年度農園系計畫案因疫情影響，申請展延至 110 年 12 月 31 日。教育部於 6 月下旬函復於計畫經費不變之前提下同意展延。

【註冊組】

一、外語實務

日間部學士班各院各年級通過外語實務比例統計如下表列：

學院	通過	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	全校未過	畢班未過	考取本校碩士班英檢未過
農學院	34%	12%	17%	26%	75%		1,457	154	8
工學院	26%	6%	7%	18%	69%		1,330	149	24
管理學院	31%	15%	14%	21%	71%		1,254	142	16
人文學院	38%	13%	18%	29%	86%		555	33	1
國際學院	17%	6%	10%	5%	73%		142	7	0
獸醫學院	59%	39%	30%	41%	76%	90%	191	12	0
合計	33%	12%	14%	23%	74%	90%	4,929	497	49

二、統計資料調查

(一)配合技專校院總量管制小組作業，各校須確認 108 學年度總量試算表結果相關資料，本組於 109.6.21 前提供給綜合業務組函復，業經教育部 109.6.11 臺教技(一)字第 1090085392 號函，「資源條件」系統於 109.6.17 至 109.6.19 開放下載。

學年度	全校生師比值低於 27	日間生師比值低於 23	研究生生師比值低於 10	師資結構高於 70%	備註
108	20.87	18.85	2.78	105.66%	

(二)協助原住民族資源中心填報「108 學年度原住民族教育統計調查工作」，有關大專校院問卷 108 學年度保障原住民學生就讀科系名稱、名額統計資料及休退學等資料。

三、教育部修正法規

(一)教育部令中華民國 109 年 7 月 1 日臺教師(二)字第 1090077856B 號修正「中華民國教師專業素養指引—師資職前教育階段暨師

資職前教育課程基準」。

- (二)教育部令中華民國 109 年 7 月 1 日臺教技(四)字第 1090082401B 號廢止「私立大專校院向學生收取代辦費注意事項」，並自即日生效。
- (三)教育部令中華民國 109 年 6 月 28 日臺教人(三)字第 1090081629B 號修正「教師請假規則」部分條文。
- (四)教育部令中華民國 109 年 6 月 28 日臺教人(一)字第 1090079567B 號修正「專科以上學校兼任教師聘任辦法」。
- (五)教育部令中華民國 109 年 6 月 28 日臺教學(一)字第 1090078470B 號修正「高級中等以上學校護理教師介聘及分發為健康與護理科教師辦法」。
- (六)教育部令中華民國 109 年 6 月 28 日臺教人(三)字第 1090083385B 號修正「不適任教育人員之通報與資訊蒐集及查詢辦法」，名稱並修正為「不適任教育人員之通報資訊蒐集及查詢處理利用辦法」。
- (七)教育部令中華民國 109 年 6 月 28 日臺教人(三)字第 1090081629C 號修正「教育人員留職停薪辦法」。
- (八)教育部令中華民國 109 年 6 月 28 日臺教法(三)字第 1090084872B 號修正「教師申訴評議委員會組織及評議準則」。
- (九)教育部令中華民國 109 年 6 月 22 日臺教技(二)字第 1090075537B 號，修正「教育部輔導私立大專校院改善及停辦實施原則」部分規定。
- (十)教育部令中華民國 109 年 6 月 22 日臺教學(六)字第 1090063239B 號及國規委會字第 1090122192 號，修正「各級學校全民國防教育課程內容及實施辦法」。
- (十一)教育部令中華民國 109 年 6 月 10 日臺教學(六)字第 1090029010B 號、國規委會字第 1090078820 號及台內役字第 1090023152B 號，修正「全民國防教育軍事訓練課程折減常備兵役役期與軍事訓練期間實施辦法」。
- (十二)教育部令中華民國 109 年 6 月 3 日臺教師(二)字第 1090051257B 號，修正「專科以上學校教保系科申請培育幼

兒園教保員審認注意事項」，名稱並修正為「專科以上學校教保相關系科申請培育幼兒園教保員審認注意事項」，並自中華民國一百零九年八月一日生效。

四、研究生出席國際會議申請補助：

- (一)本校 109 年度申請科技部（前身國科會）補助研究生出席國際學術會議，受疫情影響，目前無學生申請。
- (二)109 年度申請人由於未獲科技部或其它單位補助可向本校申請，受疫情影響，目前無學生申請。
- (三)109 年度「補助博士生赴國外研究」計畫，本校 1 名土木系博士班學生赴美國獲補助 90 萬，補助期間 12 個月。(自 109.6.1 至 110.12.31 止)。
- (四)依本校申請科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦計畫獎勵要點，獎勵金額由科技部與本校校務基金共同負擔，109.6.15 函文科技部申請 109 學年度補助大學校院培育優秀博士生獎學金，業經科技部 109.6.18 來文核 109 學年度核定名額計 2 名。

五、教務暨校務會議

- (一)配合召開 109.4.20 處務會議及 109.4.23 教務會議，整理提案，本次提案修正法規計有「學則」、「學士班學生成績優異提前畢業實施要點」、「學位論文撰寫注意事項」及「修讀碩、博士學位學生注意事項」等 4 項法案，提案討論。
- (二)另為配合 109.6.22 校務會，整理經教務會議通過法案，本次提案修正法規計有「學則」、「學生選課辦法」、「暑期開班授課辦法」、「學生抵免學分辦法」、「學士班學生成績優異提前畢業實施要點」及「修讀碩、博士學位學生注意事項」等 6 項法案，其中「暑期開班授課辦法」及「修讀碩、博士學位學生注意事項」等法案須修正外，其餘法案均照案通過。

六、學雜費收費標準

- (一)依教育部 109 年 04 月 13 日臺教高通字第 1090044397 號，有關「109 學年度大專校院學雜費收費基準案」其基準調整幅度為 1.4 %，其前一學年度未調整者，經核算 109 學年度調幅上限為 2.5

%。

- (二)擬調整大學日間學制學士班學雜費收費基準之學校，請先行檢視學校是否符合「專科以上學校學雜費收取辦法」有關「財務指標」、「助學指標」及「辦學綜合指標」之審議基準後，完成「資訊公開」及「研議公開」之校內程序後，填具所附送審表件，於109年6月10日前報請教育部審議。
- (三)本校109學年度學雜費收費基準案，經校長109.4.29核簽不作調整，並於109.5.29函報教育部，業經教育部109.6.13臺教技(四)字第1080083607號函准予備查。
- (四)本校109學年度學雜費收費基準案，依校長109.4.29核簽不作調整，並於109.6.3函報教育部，業經教育部109.6.18臺教技(四)字第1090081600號函准予備查。

七、抵免學分

- (一)本校「108-2學期抵免學分」申請作業，**因應本校第2學期延後上課日為109年3月2日**，受理申請至109.3.6止，有關事宜於109.2.4通知各系(所)及教學單位等協助配合，請轉知學生自行上網詳閱公告網頁並下載申請表，於規定時程內依課程屬性，送交相關單位審核。
- (二)為方便寒轉學士班學生辦理抵免，原訂於109年2月14日**因應本校第2學期延後上課**，修正為109年3月2日上午9:00起至下午1:00於圖書與會展中心地下室-拼創實驗室統一辦理「**校定必修課程**」(通識、國文、憲法、大一英文、英語聽講練習、體育、生活服務教育)」抵免作業。
- (三)本校「108-2學期抵免學分」申請作業，截至目前已收到71件申請案。
- (四)檢還108-2學期各系(所)學生申請抵免學分核章後申請表影本，於109.6.16通知各系所轉交申請同學存查。

八、大學部學生修讀學、碩士一貫學程申請作業

- (一)本組於109.5.5通知各系所配合修正其甄選規定及委員名單，各系所修正之甄選規定及委員名單業於109.5.28核案。
- (二)「109學年度大學部學生修讀學、碩士一貫學程」第一階段申請

作業，訂於 109.5.29 至 109.6.11 開放學生申請，於 109.5.29 通知各系（所、學程）轉知學生。

- (三)109 學年度「大學部學生修讀學、碩士一貫學程」第一階段甄選通過各系（所）預研究生名單計 162 名，較上年度同期 106 名增加。

九、行事曆

- (一)預編排本校 109 學年度行事曆草案並調查各單位業務預周知事宜，彙整俾利提供主管會議討論。
- (二)編排本校 109 學年度行事曆草案，通知各相關單位提供卓見及周知事項等相關事宜，俾利提報 109.4.16 第 246 次行政會議討論，並於 109.4.22 陳報教育部，業經教育部 109.4.30 臺教技（四）字第 1090059839 號函同意備查。
- (三)依教育部 109.6.5 臺教技（四）字第 1090078527 號函，有關行政院人事行政總處 109.5.28 新聞稿及 110 年政府行政機關辦公日曆表，調整本校 109 學年度第 2 學期行事曆。

十、109 招生新生錄取報到

- (一)109 學年度碩士班甄試錄取生於 108.12.12 公告計 278 人，正取生報到日期至 108.12.30 日止，備取生報到至 109.2.27 止，相關資料如下統計：

錄取管道	招生	報名	錄取	報到
碩士班甄試	287	420	278	257

- (二)109 學年度日四技特殊選才（青年儲蓄帳戶組及技職特才及實驗教育組），於 109.2.19 放榜計錄取 12 人，報到及放棄截止日 109.2.27，相關資料如下統計：

錄取管道	組別	招生	錄取	報到
日四技特殊選才	青年儲蓄帳戶組	13	8	7
	技職特才及實驗教育組	10	4	4
	合計	23	12	11

- (三)109 學年度日四技技優保送生，於 109.1.15 放榜計錄取 18 人，報到及放棄截止日 109.1.22，相關資料如下統計：

錄取管道	招生	錄取	報到
日四技技優保送	27	18	14

- (四)109 學年度碩士班一般招生，於 109.4.16 放榜計錄取 238 人，正取生報到日期至 109.5.4 日止，備取生報到自 109.5.5 起，相關資

料如下統計：

錄取管道	招生	報名	錄取	報到
碩士班一般招生	270	324	238	214

(五)109 學年度高職繁星計畫計招 75 人，於 109.5.12 放榜計錄取 75 人，聲明放棄截止日 109.5.18，相關資料如下統計：

錄取管道	招生	錄取	報到	放棄
高職繁星計畫	75	75	69	6

(六)109 學年度四技高中申請入學計招 139 人，於 109.4.30 放榜，新生錄取計 139 名，正取生報到至 109.5.19 止，備取生報到意願書至 109.5.20 止收件，109.5.22~109.5.25 第二階段遞補截止，109.5.26 送出報到及未報到名單，109.5.27 前函寄招生委員會，相關資料如下統計：

錄取管道	招生	錄取	報到	放棄
四技高中申請入學	139	139	115	24

(七)109 學年度身心障礙學生升學大專校院計招 20 人，於 109.5.14 放榜計錄取 17 名，放棄截止日 109.6.1，相關資料如下統計：

錄取管道	招生	錄取	報到	放棄
身心障礙學生升學大專校院	20	17	16	1

(八)109 學年度博士班一般招生，於 109.6.1 放榜計錄取 25 人，正取生報到日期至 109.6.11 日止，備取生報到自 109.6.12 起，相關資料如下統計：

錄取管道	招生	錄取	報到	放棄
博士班一般招生	31	36	25	25

(九)109 學年度海外僑生聯招，招生錄取及報到事宜，如下表列：

109 海外聯招錄取&報到統計

109.5.28

放榜日期	放榜梯次	核定	錄取名單	報到人數	備註
109.03.24	個人申請(四技)	73	19	13	
	個人申請(碩士)	54	2	2	
	個人申請(博士)	3	0	0	
	合計	130	21	15	
109.03.27	分發第 1 梯次 (四技)	93	25	12	
109.05.	分發第 2 梯次 (四技)		7	2	
109.05.	分發第 3 梯次 (四技)		4	0	
109.06.	分發第 4 梯次 (四技)		4	1	
109.07.	分發第 5 梯次 (四技)		0	0	

109 海外聯招錄取&報到統計

109.5.28

放榜日期	放榜梯次	核定	錄取名單	報到人數	備註
	合計	93	40	15	
	四技合計 (個人+分發)	166			
	全校核定	223	61	30	

十一、總量師資質量

- (一)依教育部「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」規定，院設班別及學位學程師資質量基準專任師資應達 2 人以上，實聘及系所支援之專任師資合計應達 15 人以上，自 109 年 8 月 1 日施行，本校為因應該措施，多次召開會議，對於師資質量不足之系所，給予員額俾利於期限內完成聘任程序，但部分系所至今仍未完成教師聘任程序，請儘速於 109-1 學期前完成聘任程序，以避免院、所、系、科、學位學程因師資質量不足，扣減該院、所、系、科、學位學程之招生名額總量，而影響本校招生名額總量。
- (二)本校 107-2 學期「資源條件考核結果」不符合師資質量之系(所、學程)計 11 系(所、學程)，由校長主持於 109 年 2 月 11 日邀集各相關學程專班召開會議。
- (三)技專校院資料庫 109 年 3 月(108-2 學期)填報資料，將於 109 年 3 月 2 日開始填報，學位學程之系所至 108-1 學期支援開課教師人數未達 15 人者，請調整 108-2 學期開課資料，並於 109 年 2 月 15 日(星期五)前將課程異動單送交教務處課務組洽辦。
- (四)為配會總量師資質量規定，校內專任教師暫歸隸權利義務事項，人事室於 109.3.20 邀集相關系所學程主任，由校長主持召開會議作說明。
- (五)依教育部 109.6.11 臺教技(一)字第 1090085392 號函，「資源條件考核結果」，本校不符合師資質量之系(所、學程)計：熱農系、科管所、時尚系、技職所、財金學程等因師資質量不足；另動物用疫苗國際學位專班、觀賞魚科技國際學位專班等因歸於一般系所業已去函教育部修正。

十二、畢業生離校手續電子化

- (一)第二次離校手續電子化會議於 105.4.27 召開，會中決議將研究生納入離校手續，但因研究生涉及層面較複雜，為避免影響進度，

先由學士班應屆畢業生離校手續系統作開發，目前已漸趨完備，本組業已於 108.1.18 通知各單位及各系開始測試，擬於 108.7.25 召開應屆畢業生離校手續系統使用說明及討論會，擬於 108 學年度起實施。

- (二)應屆畢業生離校手續系統，有關職涯發展處作業流程相關事宜會議於 108.10.8 召開，會中針對職發處作業流程變更，所須因應措施進行討論，系統修改預計於 10 月底前完成，並於 11 月初進行測試。
- (三)應屆畢業生離校手續系統於 108 年 11 月初測試完畢，擬於本學期（108-1）正式啟用（學士班），預計於 12 月中旬上線。
- (四)108-1 學期應屆畢業生離校手續系統（學士班）自本學期（108-1）開始使用，各單位審核人自 108.12.16 起可開始審核，應屆畢業生自 108.12.31 起可開始申請離校。
- (五)108-2 學期應屆畢業生離校手續系統（學士班）自 109.5.26 起開放各單位審核，同學自 109.6.10 起可開始申請離校。

十三、個人資料管理制度盤點暨風險評估實務作業

- (一)個人資料管理制度盤點暨風險評估實務作業於 106.10.16 舉行並進行內部評鑑，本組根據本校個人資料保護相關程序書要求製作個人資料檔案清冊、風險評鑑彙整表及隱私權政策聲明(張貼於櫃檯)。11 月 2 日、9 日將進行第二、第三次內部評鑑，12 月 26 日進行第三方（BSI 英國標準協會）認證作業，須維持 4 年規模，12 月通過英國標準協會 bsi bs10012:2017 個資管理系統稽核，於 107 年 10 月 19 日接受第二年審查亦順利通過。
- (二)個人資料管理內部稽核於 108.3.26 舉行，108.4.9 將進行發現事項矯正及改善暨管理實務強化，並預計於 108.4.18 辦理第三年第三方驗證作業。
- (三)本年度個人資料管理制度第三方驗證作業(BSI 外部稽核)，預訂於 109.6.18-19 辦理第四年第三方驗證作業。

十四、學籍

- (一)109 年 5 月份休、退學名單，於 109.6.1 提供給課指組針對就貸

學生相關作業通報臺灣銀行。

- (二)108-2 全學期日間部大學部學生均於校外機構實習學生計有動畜、土木、車輛、資管、企管、養殖、食品、時尚等計 292 人，依規定退繳雜費 1/5 及網路費，第 1 批簽案 (6/22) 辦理退費手續，共計新臺幣 60 萬 7,235 元。
- (三)製作 108-2 學期申請學位考試口試委員聘書，碩士班共計 534 位(校內 245 位、校外 284 位、雙聯 5 位)，博士班共計 68 位(校內 25 位、校外 43 位)，校外委員聘書於 109.5.19 寄出，校內委員聘書於 109.5.20 請各系轉發。
- (四)提供原住民生 109 年 6 月休退學資料，給原住民族資源中心。
- (五)休學者，學生平安保險費不得退費；喪失學籍者，學生平安保險費退費基準自喪失學籍之次月起算至當學期結束，依實際所繳金額按月退還，108 學年度學保名單提供保險公司，統計如下表：

108 學年度保險人數

	在學生名冊	休學生名冊	退學名冊	無學籍 (交換生/ 海青)	合計人數	備註
108-1 學期 108.11.10 提供	9096	83		57	9236	Y17 位 + 海青 40 在學 9089+7(退投保)(含 A 陸生 4)
108-1 學期中喪失學籍名冊 109.01.02 提供			8			原在學投保名單，因喪失學 籍退保(不含死亡 4 名)-108.12.31 止
108-1 合計	9096	83	8	57	9236	原在學 9096-8=9088
108-2 學期 109.04.29	8704	104		59	8867	海青 59 人
108-2 學期中喪失學籍名冊 109.						原在學轉喪失學籍名冊-至 109.6.31 止
108-2 合計	8704	104	0	59	8867	
108 學年度保險人數	17800	187	8	116	18103	

十五、成績作業

- (一)108-2 學期學生申請停修期限至 109.6.5，目前計 693 位申請停

修。

- (二)開放 108-2 學期畢業班期末考線上成績登錄系統，開放至 109.6.23 止。
- (三)開放 108-2 學期期末考線上成績登錄系統，開放至 109.7.9 止。
- (四)108-2 學期期中考試 3 科以上不及格成績通知單共計 1414 件 (1384 件郵寄、30 件人工交換)，於 109.5.14 寄發給學生家長，並於 109.5.19 將 3 科以上不及格成績一覽表及「學業成績預警輔導記錄表」計 282 件，請系上轉知導師加強輔導，截至目前老師繳回「期中考重點預警-輔導紀錄表」計 124 件。
- (五)為配合 108-2 學期畢業典禮頒發應屆畢業生學業優良獎，109.05.26 通知碩士班及博士班畢業典禮受證代表上台，碩士班共計 6 位，博士班共計 12 位上台，並於 109.6.10 日參加預演及 109.6.13 報到時間。

十六、統計申請成績單、證書及學籍表件

- (一)投幣式自動服務設備(繳費機)新增 Line Pay 支付功能，自 108.12.17 起可開始使用。
- (二)109 年 6 月份 (109/05/19-109/06/22)，學生申請中文成績單計 879 份，其中機器繳費自動印出計 862 份，機器繳費人工補印計 17 份，出納組收費人工列印中文成績單 0 份，自動投幣機印量占申請成績單各計 98%。
- (三)104 年度至 109 年 6 月份 (109/05/19-109/06/22)，比較自動投幣機各月份占申請成績單百分比如下表列：

年度月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
104 年(%)	77	80	83	77	91	85	77	71	90	88	68	65
105 年(%)	70	80	79	59	88	84	75	71	78	91	93	96
106 年(%)	94	87	97	97	98	97	98	94	98	99	96	95
107 年(%)	94	95	98	99	98	99	99	98	97	99	95	95
108 年(%)	98	96	99	99	98	99	99	99	99	99	100	99
109 年(%)	99	98	98	97	97	98						

- (四)104 年度至 109 年 6 月份 (109/05/19-109/06/22)，學生申請英文各項證明文件統計如下表列：

月份	英文 成績單	英文畢業 證明書	英文畢業 證明書影 本	英文在學 證明書	英文修業 轉學證明 書
104.01	90	6	20		1
104.02	90	9	8	9	2
104.03	70	13	28	3	
104.04	55	9	16	3	
104.05	34	4	3	1	1
104.06	94	22	7	7	1
104.07	267	28	14	2	2
104.08	135	10	13	1	
104.09	46	11	18		
104.10	16	4	4	2	
104.11	33	16	14	1	
104.12	72	7	7	2	
105.01	64	10	9	2	
105.02	98	7	4	4	1
105.03	101	6	13	8	
105.04	60	13	7	9	0
105.05	35	4	1	2	1
105.06	94	22	12	9	0
105.07	275	42	15	2	
105.08	113	14	10	1	0
105.09	65	26	15	2	0
105.10	44	10	6	11	1
105.11	49	11	10	8	0
105.12	45	10	7	7	0
106.01	47	8	12	31	
106.02	98	14	17	7	2
106.03	90	11	5	22	1
106.04	56	11	19	6	
106.05	31	7	8	18	
106.06	106	31	38	12	1
106.07	308	46	45	3	
106.08	250	6	18		2
106.09	65	15	29	2	
106.10	66	12	11	5	2
106.11	25	8	10	10	
106.12	38	14	18	4	
107.01	80	9	10	5	
107.02	148	9	11	3	

月份	英文成績單	英文畢業證明書	英文畢業證明書影本	英文在學證明書	英文修業轉學證明書
107.03	86	15	16	10	
107.04	58	12	10	6	
107.05	70	16	18	6	
107.06	49	20	30	8	
107.07	191	57	31	1	2
107.08	138	23	18	2	1
107.09	72	23	17	2	1
107.10	65	8	15	6	
107.11	66	13	21	10	
107.12	50	13	13	12	
108.01	59	16	23	9	
108.02	165	5	7	2	
108.03	82	11	5	10	
108.04	72	13	19	18	
108.05	52	6	6	2	
108.06	73	37	31	5	
108.07	168	49	34		
108.08	209	22	32	2	
108.09	121	16	31		
108.10	58	20	16		
108.11	49	13	9		
108.12	51	12	15		
109.01	58	10	1		
109.02	135	5	46		
109.03	74	7	8		
109.04	30	11	9		
109.05	35	4			
109.06	48	11	16		

(五)104 年度至 109 年 6 月份(5/28-6/28)，學生申請各項學籍表件，統計如下表列：

月份	畢業證明	修業證明	學生證	更改姓名	更改住址
104.01	14	16	47	6	13
104.02	13	14	43	5	4
104.03	23	6	44	8	7
104.04	19	3	59	12	5
104.05		3	42	3	5

月份	畢業證明	修業證明	學生證	更改姓名	更改住址
104.06	19	5	42	4	8
104.07	15	19	42	4	2
104.08	12	52	16	6	3
104.09	16	17	44	10	7
104.10	15	5	57	10	6
104.11	21	0	34	4	8
104.12	14	2	52	6	6
105.01	14	8	37	3	6
105.02	13	18	45	7	3
105.03	20	3	38	9	8
105.04	14	4	38	7	0
105.05	15	3	37	1	4
105.06	11	9	44	5	12
105.07	18	8	14	3	7
105.08	11	49	17	2	2
105.09	9	12	92	5	1
105.10	17	8	42	5	2
105.11	10	3	35	7	4
105.12	11	4	38	1	3
106.01	10	4	34	5	14
106.02	14	27	77	6	12
106.03	27	6	51	9	6
106.04	20	5	44	7	5
106.05	15	4	31	5	2
106.06	11	6	38	2	7
106.7	12	11	15	2	3
106.8	12	55	15	5	1
106.9	10	13	87	5	2
106.10	10	4	91	5	4
106.11	10		74	3	4
106.12	16	1	51	2	2
107.01	8	3	40	2	5
107.02	6	12	11	3	1
107.03	11	9	105	2	8
107.04	12	1	48	5	4
107.05	15	5	51	0	5
107.06	19	6	58	10	2
107.07	12	11	13	2	3
107.08	19	38	7	4	4

月份	畢業證明	修業證明	學生證	更改姓名	更改住址
107.09	15	19	85	4	5
107.10	15	3	65	1	6
107.11	11	2	28	2	4
107.12	16	0	37	2	2
108.01	14	18	41	5	6
108.02	8	11	60	6	9
108.03	15	7	71	4	2
108.04	20	3	51	8	6
108.05	18	0	43	5	4
108.06	12	11	44	6	7
108.07	14	9	6	4	1
108.08	9	39	13	3	
108.09	17	15	103	8	15
108.10	16	3	50	5	5
108.11	20	2	40	4	1
108.12	13	3	70		13
109.01	14	8	25	3	6
109.02	23	26	19	6	10
109.03	29	21	119	11	11
109.04	32	3	49	12	5
109.05	19	5	35	5	4
109.06	13	7	47	9	11

【課務組】

一、開排課作業

(一)辦理 109 學年第 1 學期系所異動課程建置。

二、網路選課及加退選

(一)辦理 108-2 學期教師教學意見調查及通知教師教學意見評量未達 50% 課程。

(二)確認 108-2 暑修第一階段修課人數及通知總務處出納組刪除未繳費名單。

(三)彙辦智慧財產統計資料。

(四)通知 109 學年度第一學期網路選課及系所設定選課人數。

三、教師鐘點、系所經費統計

(一)統計核發 108 學年度第 2 學期兼任教師授課時數，目前核發至 9-12 週。

(二)108 學年度專任教師授課超授鐘點費，已核發完畢。

四、期中考試

(一)108 學年度第 2 學期日間部期末扣考人數 487 人。

(二)通知各系所 108 學年度第 2 學期日間及進修部期末考試相關事宜。

五、學生請假、缺曠統計：

(一)109 年開學至 6 月份學生被誤記曠課更正件數計 50 件。

(二)109 年 3 月 2 日開學~6 月 29 日止學生請假、缺曠統計(人次)：

系 所	病假	事假	公假	喪假	生理	曠課
農園系	183	36	35	8	94	258
森林系	96	48	15	6	39	158
養殖系	101	13	7	3	26	135
獸醫系	164	25	12	6	141	154
野保所	0	0	0	0	1	0
生技系	91	12	6	6	58	128
木設系	63	16	90	4	45	135
生資博士班	0	0	1	0	0	1

系 所	病假	事假	公假	喪假	生理	曠課
熱農系	65	25	42	4	36	136
動疫科技所	1	1	1	0	0	0
動畜系	97	14	15	12	70	113
植醫系	79	20	7	3	49	126
食安所	0	0	0	0	0	0
環工系	154	8	18	4	35	214
機械系	127	23	32	5	12	189
土木系	166	34	18	8	52	191
食品系	64	107	23	18	103	108
水保系	71	19	3	4	21	132
車輛系	152	26	18	7	1	230
生機系	101	15	47	3	6	128
材料所	1	0	0	0	0	2
先進材料學士學程	26	6	5	1	5	40
農企系	80	22	31	5	40	98
資管系	95	26	7	4	43	103
工管系	199	20	27	6	127	225
企管系	143	12	27	3	140	199
幼保系	85	12	11	3	125	76
應外系	125	27	17	5	95	148
社工系	121	24	16	2	127	98
餐旅系	136	56	137	10	126	159
休運系	85	14	33	8	69	98
景憩所	1	1	0	1	0	4
技職教育所	7	2	1	0	6	12
科管所	2	0	0	0	0	1
客研所	3	0	0	0	0	1
時尚系	67	11	19	0	104	99
食品碩士學程	1	0	1	0	0	5

系 所	病假	事假	公假	喪假	生理	曠課
土木工程碩士學程	0	0	0	0	0	1
農企碩士學程	0	1	2	0	0	2
財金學士學程	37	4	2	2	22	31
觀賞魚專班	0	0	1	0	0	0
疫苗國際專班	0	0	1	0	0	0
總計節數	2989	680	728	151	1818	3938

六、數位學習平台

(一)辦理新版數位學習平台教育訓練教師場 4 次。

七、校外實習

(一)審核各系所實習合約書。

(二)發簡訊提醒實習生填寫校外實習課程問卷，截止日期為 1090615。

(三)發電子郵件邀請實習機構填寫校外實習滿意度回饋問卷，截止日期為 1090620。

(四)辦理財團法人台灣關愛基金會 109 年暑假學生校外實習公告、財團法人中央畜產會 cas 肉品與蛋品學校實習補助公告。

(五)發電子郵件提醒 108-2 全學期校外實習系所務必於第十七週前完成退費清冊。

(六)發通知提醒 109-1 校外實習系所於 1090706 前送選課名單。

(七)處理本校社會工作系進修部學生校外實習陳情案件。

八、海外實習

(一)計畫經費核銷狀況計畫經費核銷狀況

計畫名稱	計畫經費	實支	執行率	備註
107 年度新南向學海築夢計畫	3,389,448	3,389,448	100%	教育部同意結案
107 年度學海築夢計畫	2,697,990	2,697,990	100%	教育部同意結案
107 年度學海惜珠計畫	550,000	550,000	100%	教育部同意結案
107 年度學海飛颺計畫	1,240,000	1,240,000	100%	教育部同意結案
108 年度新南向學海築夢計畫	5,254,674	4,421,965	84.15%	12 案已結案，剩餘 3 案因疫情影響延至明年選送。

108 年度學海築夢計畫	3,360,000	2,776,662	82.64%	7 案 完成選送，剩餘 4 案因疫情影響延至明年選送。
108 年度學海飛颺計畫	700,000	130,000	18.57%	1 位完成選送，剩餘名額因疫情影響延至明年選送。
109 年度新南向學海築夢計畫	3,072,852	0	0%	
109 年度學海築夢計畫	4,640,000	0	0%	
109 年度學海飛颺計畫	1,260,000	0	0%	

(二)學海計畫相關工作事項

1. 辦理各年度計畫申請作業。
2. 協助選送生辦理出國準備工作。
3. 協助計畫主持人辦理計畫相關事宜。
4. 協助計畫主持人、選送生相關核銷事宜。
5. 針對疫情影響後續相關作業。

(三)辦理學生赴海外研習獎補助計畫

1. 辦理學生申請補助相關作業。
2. 確認學生出國手續是否完成。
3. 協助學生辦理返國核銷事宜。
4. 針對疫情影響後續相關作業。

(四)辦理教師出國訪視、帶學生出國及帶隊參賽補助事宜。

(五)辦理勇闖天涯系列講座，邀請海外研習學生前來經驗分享。

(六)辦理國合會大專青年海外實習計畫徵選。

(七)協助防疫小組進行各系學生出國未返國名單調查。

九、其他相關業務

(一)協助審核 108 學年度第 2 學期申請高教深耕計畫特色教學團隊學分學程證明書之同學相關課程修畢成績。

(二)規劃「UCAN 課程地圖系統」導入各系相關期程。

(三)彙整計算 108 學年度教學特優教師 D 類：推動高等教育深耕計畫教學教師相關教學獎勵彈性薪資。

(四)彙整 108 學年度第 2 學期大師開講-「外交實務概論」課程相關經費單據(含講師鐘點費、講師交通費、住宿費及誤餐費等) 並協助

後續相關核銷作業。

- (五)初步檢核 109 學年度第 1 學期高教深耕計畫特色教學團隊學分學程所開設之相關課程。
- (六)109 年 6 月份本校學生申請外語能力檢定獎勵人數為 27 人。
- (七)108 學年度學生參與外語能力檢定獎勵人數為 127 人，共計新台幣 172,450 元。
- (八)填報技職網第一階段本校 108 學期暑修預計開設課程資料，109 年 9 月 1 日~15 日再填報第二階段本校 108 學期暑修開設課程資料及實際修讀人數。
- (九)提供 108 學年度本校開設智慧財產權通識課程開設情形給委員會，共 42 門課程，開課比例為 0.76%;修讀人數共 1950 位學生，修讀智慧財產權通識課學生比例為 9.20%。
- (十)108-2 核銷教學助理 6 月份薪資。
- (十一)參加勞動部 109 年 6 月 24 日辦理「就業學程 108 學年評鑑說明會」。
- (十二)參加勞動部 109 年 6 月 30 日辦理「就業學程 109 學年度計畫執行暨 108 學年度經費核銷說明會」。

【綜合業務組】

一、博士班招生業務：

於 6 月 1 日公告本校 109 學年度博士班招生各系(專班)正備取考生名單。

二、技優甄審入學招生業務：

本年度技優甄審招生於 6/16 公布甄審成績，6/17 召開招生委員會會議，討論甄審結果最低錄取標準，並於 6/18 將名單公告於本校網頁。

三、國軍退除官兵就讀大學校院四年制進修部/在職專班、進修學士班甄試招生作業：

(一)本校 109 學年度共有 5 名考生報名，甄審之成績/排名於 109 年 6 月 18 日公布供查詢，109 年 6 月 18 日 9:00 至 6 月 19 日 17:00 考生成績複查，本次並無考生複查成績。

(二)109 年 6 月 24 日假南臺科技大學召開委員會會議，依志願序訂定錄取名單。

四、總量業務：

(一)109 學年度日四技餐旅管理系、休閒運動健康系及進四技休閒運動健康系遭教育部統一調減招生名額分別為各 7 名、4 名及 6 名，該調減之名額已報部申請並獲同意將日四技名額 11 名分別調至熱帶農業暨國際合作系 3 名、水產養殖系 4 名、生物機電工程系 2 名、農企業管理系 2 名，進四技名額 6 名調至機械工程系。

(二)教育部 109 年 06 月 11 日臺教技(一)字第 1090085392 號函檢送 108 學年度師資質量考核結果，本校該學年度考核結果不合格計有：科技管理研究所(109 學年度已停招)、技術及職業教育研究所、熱帶農業暨國際合作系、時尚設計與管理系、財務金融國際學士學位學程、觀賞魚科技及水生動物健康國際學位專班、動物用疫苗國際學位專班。

五、四技統一入學測驗考試業務：

109 年 6 月 15 日統測支出憑證統整送回統測中心。

六、轉學考單獨招生業務

(一)109 年 6 月 8 日 109-1 轉學考開放報名。

(二)109年6月17日109-1轉學考報名截止。

七、四技甄選入學招生業務

- (一)109年6月3日下載109學年度下載通過第一階段篩選考生名單；6月9日下載報名第二階段考生名單並公告及郵寄符合第二階段考生面試通知單；請招生系學程至本組存取考生備審資料進行書面資料審查等作業。
- (二)109年6月10日辦理109學年度日間部四年制甄選入學考生交通接駁及防疫工作會議。
- (三)109年6月17日辦理109學年度日間部四年制甄選入學各招生系學程準備進度報告。
- (四)109年6月21日進行第二階段面試及術科實作考試，6月23日寄發成績單並於6月24日網路公告甄選總成績。
- (五)109年6月30日舉行第二次招生委員會議(討論正備取標準及收支預算表)。

八、選才內涵專案辦公室：

- (一)於6月4日與盧威華副教務長至樹德科技大學視覺傳達設計系主講本校評量尺規研擬事宜。
- (二)6月11日招生策略委員會來函辦理「技專校院發展評量尺規工作坊」，已週知各系學程報名參與。第一場6月29日，本校計有4位教職員工報名參加。

九、四技進修部單獨招生業務：

109學年度四技進修部單獨招生報名自5月1日起至8月5日截止，截至6月30日止已上網報名一般生組645人、應屆畢業高中生組68人。

十、產學攜手專班招生業務

- (一)109年6月2日召開四技產學攜手合作計畫專班招生委員會議，並公告第二階段錄取考生名單。
- (二)109學年度產學攜手合作計畫專班開班申請，教育部核定本校設立「精密加工專班」及「實用休閒觀光專班」，並於110學年度招生。

【進修教育組】

一、學籍：

- (一)於 109 年 6 月 13 日畢業典禮後，按最終畢業成績審查結果陸續核發 108 學年度第 2 學期進修部(含進四技、產專班及碩專班)應屆畢業生之畢業證書。
- (二)辦理進修部學生休退學、成績單、學位證明書及學生證補發等各項申請。

二、課務：

- (一)協助辦理進修部 108 學年度暑修相關事宜。
- (二)辦理進修部 108 學年度暑期校際選課相關事宜。
- (三)修正及製作進修部 109 學年度第 1 學期開課科目表。
- (四)設定 109 學年度第 1 學期校定課程選課人數。
- (五)辦理教師請假及課程調、補、代課作業。
- (六)審核進修部學生線上請假申請作業。

三、成績：

- (一)按各考試結果通知書登錄 108 學年度第 2 學期碩專班學位口試成績。
- (二)審核 108 學年度第 2 學期進修部畢業學生畢業成績(含進四技、產專班及碩專班)。

四、綜合業務：

- (一)於 108 年 6 月 19 日造冊(減免生退費)，退還學分(學雜)費、網路費及平安保險費，計進四技 13 位、產專 1 位，共計新台幣 42,743 元。
- (二)審核產專班校外實習合約書。
- (三)製作「碩專班延遲繳交論文平安保險費」繳費單，共計 112 位，繳費期間為 109 年 6 月 22 日至 109 年 7 月 24 日止。